

Équipe Deloitte

AMENDEMENTS À LA SOUMISSION

**CAHIER RÉPONSES DE L'APPEL D'OFFRES
DE SUITE DE PROGICIELS DE GESTION INTÉGRÉS – FICHER N^o. 3**

**ÉTAPE G : SÉLECTION DE LA SOLUTION D'AFFAIRES ET DES SERVICES
PROFESSIONNELS**

P22899-3

**DÉPOSÉ À
LA SOCIÉTÉ DE L'ASSURANCE AUTOMOBILE DU QUÉBEC**

EN DATE DU 20 JANVIER 2017

Table des matières – Partie 3

- 3.9 GRILLE SP.2 – SERVICES PROFESSIONNELS D'INTÉGRATION FONCTIONNELLE497
 - 3.9.1 EXPÉRIENCE DES « TEAM LEADS » EN INTÉGRATION FONCTIONNELLE497
- 3.10 GRILLE SP.3 – SERVICES PROFESSIONNELS D'INTÉGRATION TECHNOLOGIQUE.....593
 - 3.10.1 EXPÉRIENCE DES « TEAM LEADS » EN INTÉGRATION TECHNOLOGIQUE.....593
- 3.11 GRILLE SP.4-5-6 – SERVICES PROFESSIONNELS DE GESTION DU CHANGEMENT, FORMATION ET COMMUNICATION657
 - 3.11.1 EXPÉRIENCE DU « TEAM LEAD » EN GESTION DU CHANGEMENT657
- 3.12 GRILLE SP.7 – SERVICES PROFESSIONNELS ASSISTANCE À LA GESTION ET INTÉGRATION & ASSURANCE QUALITÉ677
 - 3.12.1 EXPÉRIENCE DES « COACHS » – ASSISTANCE À LA GESTION – VOLET ASSISTANCE À LA DIRECTION677
 - 3.12.2 EXPÉRIENCE DU « TEAM LEAD » – ASSISTANCE À LA GESTION – VOLET BUREAU DE PROGRAMME729
 - 3.12.3 EXPÉRIENCE DU « TEAM LEAD » – INTÉGRATION & ASSURANCE-QUALITÉ745

3.9 GRILLE SP.2 – SERVICES PROFESSIONNELS D'INTÉGRATION FONCTIONNELLE

3.9.1 Expérience des « team leads » en intégration fonctionnelle

En fonction du regroupement de processus proposé par l'Alliance dans l'approche préconisée, l'Alliance identifie pour chaque équipe¹ un (1) conseiller à titre de « team lead » en intégration fonctionnelle. L'évaluation portera sur chacun de ces conseillers.

Chacun des conseillers proposés est évalué en fonction de son expérience, de la pertinence des mandats qu'il a réalisés et de sa capacité à assumer les responsabilités attribuées à un « team lead ». Ces responsabilités sont :

- Fournir un complément d'expertise des pratiques d'affaires (meilleures pratiques), du cadre méthodologique et des outils, gabarits, accélérateurs;
- Coordonner, au sein de l'équipe, l'apprentissage de la méthodologie, outils, gabarits, accélérateurs. Effectuer du transfert de connaissances;
- Fournir une expertise spécifique de gestion et agir comme chef de projet de l'équipe dans laquelle il œuvre : planification des travaux, estimation des efforts, assignation des ressources, comparaisons avec des projets similaires, etc., en fonction des besoins et des impératifs;
- Encadrer et participer à la réalisation des biens livrables;
- Mettre en œuvre et appliquer des mécanismes d'assurance-qualité pour les livrables produits;
- Assister les gestionnaires dans la prise de décision judicieuse concernant tous les aspects du programme;
- Soutenir la résolution des enjeux;
- Agir comme facilitateur lors de rencontres d'équipe et d'ateliers de travail.
- Supporter les instances décisionnelles dans la prise de décision face aux choix stratégiques en vulgarisant les concepts sous-jacents et en mettant en lumière les risques/enjeux inhérents pour une prise de décision éclairée.

De plus, le conseiller proposé doit être disponible pour œuvrer à temps plein dans les locaux de la Société à Québec, selon les modalités d'exécution du mandat prévues dans la section 2.10.8 du document d'appel d'offres.

Il doit également maîtriser la langue française.

L'Alliance doit compléter la **Grille sommaire d'expérience des « team leads »** en intégration fonctionnelle pour chaque conseiller proposé, et ce, pour chaque équipe présente dans sa proposition de découpage initial des équipes fonctionnelles (approche préconisée – voir note de bas de page).

Elle doit faire valoir la capacité de chacun des conseillers proposés à assumer les responsabilités de « team lead ». Elle doit décrire les mandats dans lesquels chacun a assumé ces rôles et fournir les coordonnées de personnes contacts pouvant corroborer ces expériences et fournir son appréciation des services rendus.

L'Alliance doit également compléter la **Grille d'évaluation des « team leads »** en intégration fonctionnelle.

Elle doit démontrer que chacune des candidatures proposées satisfait ou dépasse l'ensemble des facteurs ci-après en fonction du regroupement de processus et des progiciels et composants de la solution qui leur sont associés dans le tableau de la section « Approche préconisée » en intégration fonctionnelle.

Dans le cas où elle utilise une équivalence, elle doit faire la démonstration claire de la justesse de cette équivalence et pourquoi elle devrait être considérée comme telle lors de l'évaluation.

- Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins deux (2) mandats majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle du processus d'affaires et technologiques basé sur la solution PGI proposée.
- Dans le cadre de ses réalisations antérieures, il a réalisé les activités et les biens livrables :
 - de l'ensemble des phases d'une même livraison soit de la conception au support post-implantation;
 - concernant des processus similaires au regroupement de processus mentionné dans l'en-tête de la grille;
 - impliquant les progiciels et les composants de la solution proposée;
 - en utilisant la méthodologie préconisée par l'Alliance ainsi que les meilleures pratiques, les outils et les accélérateurs incluant une approche agile / scrum.
- Il doit avoir réalisé des projets pendant une période minimale de vingt-quatre mois (24 mois) qui démontrent ses connaissances et son expérience:
 - de mise en œuvre initiale des principaux composants identifiés pour les processus et de leur intégration avec les autres composants de la solution proposée;

¹ **Note importante** : Le nombre de « team leads » requis est tributaire du regroupement de processus proposé par l'Alliance.

- de mettre en œuvre des processus dans un contexte où il fallait intégrer ou faire cohabiter les progiciels et les composants de la suite proposée avec le patrimoine applicatif de l'entreprise.

Pour le regroupement incluant les processus GRU, une précision est apportée. Il s'agit de la mise en œuvre de solution de services à la clientèle en centres d'appel ou points de services ainsi que des libres-services offerts sur le Web ou via des applications mobiles pour les clients.

Ce qui suit concerne seulement le team lead proposé pour le regroupement qui inclut le processus GOR et doit tenir compte du rôle des bâtons rouges précisés dans l'addenda du « *Positionnement en intelligence d'affaires* ».

Le conseiller proposé doit avoir réalisé des projets qui démontrent ses connaissances et son expérience :

- d'élaboration des orientations et de la stratégie globale de mise en œuvre de la solution informationnelle proposée;
- d'accompagnement des utilisateurs dans la définition de leurs besoins informationnels et avoir arrimé l'ensemble des besoins des processus opérationnels visés par la transformation;
- des systèmes sources (par exemple CRM et ERP) de la solution proposée.

L'Alliance pourra bonifier sa réponse en démontrant que :

- Le conseiller a exécuté au moins un (1) mandat majeur comme « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.

Au niveau des « *team leads* » en intégration fonctionnelle, des entrevues seront réalisées et des vérifications de références pourraient être effectuées.

Le résultat de ces entrevues et vérifications de références sera considéré dans l'appréciation globale du critère **Expérience des « *team leads* » en intégration fonctionnelle**.

Les sujets abordés seront en lien avec les grilles produites, le CV déposé ainsi que sur la qualité du français et la capacité de chacun à démontrer ses compétences, son apport au projet et son engagement.

SP.2 - Grille sommaire d'expérience des « team leads » en intégration fonctionnelle

N° équipe : 5 Regroupement de processus : SPS1,6 / GRU7 / SOR

Conseiller proposé : Jean-Philippe Cléroux Principal ☒ Relève ☐ Certifications obtenues :

Domaines d'expertise (Plus d'un domaine peut être coché)

☐ Gestion du changement	Années d'expérience : _____ ans	☒ Intégration technologique	Années d'expérience : __11__ ans
☐ Communication	Années d'expérience : _____ ans	☒ Intégration fonctionnelle	Années d'expérience : __11__ ans
☒ Formation	Années d'expérience : __11__ ans	☒ Assistance à la gestion / Intégration – Assurance-qualité	Années d'expérience : __7__ ans
		☒ Autre : Gouvernance / Architecture des solutions Progiciels Financière	Années d'expérience : __3__ ans

Capacité du conseiller à assumer le rôle de « team lead » en intégration fonctionnelle :

Jean-Philippe Cléroux possède onze (11) ans d'expérience professionnelle dans des projets de mise en œuvre SAP de gestion finance et contrôle de gestion à l'échelle internationale dont plus de huit (8) ans d'expérience comme team lead en intégration fonctionnelle. Il a commencé sa carrière en tant que super utilisateur (« Power user ») de la solution SAP Finance et contrôle de gestion.

M. Cléroux a dirigé en tant que « team lead » plusieurs projets d'envergure, relatifs aux processus financiers et de contrôle de gestion « Finance and Controlling ». Parmi ses expériences, on compte de nombreuses mises en œuvre SAP dans plusieurs pays, dont le Canada, les États-Unis, le Mexique, la Chine, ainsi qu'un grand nombre de pays européens, tels que la France, la Belgique ou la République tchèque, essentiellement pour Bombardier Transport Inc.. En tant que leader du déploiement SAP des processus financiers « Account to Report », il a acquis une expertise pointue en matière d'intégration entre les différents modules SAP, particulièrement les modules achats « Procurement », ventes et distributions, production et gestion de projets. Durant les différents projets de déploiement, M. Cléroux a mis en pratique les méthodologies de projet de Bombardier Transport qui se fondent sur les pratiques exemplaires SAP et dernièrement sur la méthodologie Agile. Lors de l'ensemble de ces projets, il a également utilisé Solution Manager, SAP BI et SAP BCS.

Depuis plus de 8 ans, M. Cléroux gère des équipes de taille importante sur site / hors site au Canada, aux États-Unis, en France, en Suisse et en Chine. Parallèlement à ses activités de responsable de différent déploiement SAP, M. Cléroux a été l'architecte principal de l'ensemble des systèmes informatiques financiers utilisés par Bombardier Transport Inc..

Dans l'ensemble des projets, M. Cléroux a agi en tant qu'expert dans son domaine. Il attribue une partie du succès de ses projets à la collaboration et à l'engagement des clients, qu'il a su intégrer aux projets. M. Cléroux a conduit ses réalisations en s'assurant que les exigences financières, légales et contractuelles étaient toujours respectées. De la préparation des projets à leur clôture, en passant par leur mise en production (go-live), il a soutenu l'ensemble des phases en faisant preuve d'un leadership incontestable, désormais reconnu mondialement auprès de la communauté financière et TI de Bombardier Transport.

À titre de responsable, M. Cléroux effectue une revue complète hebdomadaire des activités en cours, terminées et à venir avec son équipe de façon structurée, tout en apportant son expertise pour supporter son équipe de projets dans l'accomplissement de ses tâches en respectant les échéances, la qualité et les coûts prévus. Il s'assure que tout enjeux (« road block ») fonctionnel, décisionnel ou technique soit soulevé ou transmis à l'équipe de projet. Il a aussi été le garant de l'intégration au sein de l'équipe finance de différents partenaires d'affaires intervenant au cours de ses projets, tels que Infosys et SAP.

En tant que leader Finance dont les qualités de formation sont réputées dans la communauté financière de Bombardier Transport, il intervient auprès des futurs utilisateurs de la solution SAP pour assurer une saine gestion du changement et ainsi faciliter l'adoption de la nouvelle solution SAP.

L'expérience d'expert qu'il a acquise au cours de ces multiples déploiements SAP mondiaux ainsi que son habileté à diriger les équipes de projet démontre que M. Cléroux est un responsable d'équipe qualifié, capable de supporter activement les livrables requis pour les projets de déploiement SAP tels que :

- Définition des processus d'affaires et exigences contractuelles ou légales « blueprint »;

Équipe Deloitte

- Définition de la stratégie de migration des données maîtresses et transactionnelles;
- Présentation des risques, opportunités, enjeux et décisions requises aux gestionnaires de projet.
- Définition et documentation des exigences relatives aux interfaces, rapports, formulaires et extensions;
- Support de la stratégie de formation des utilisateurs ainsi que du matériel de formation pour Finance et contrôle de gestion;
- Définition, exécution et support des tests unitaires, intégrés et d'acceptation finale de la solution SAP;
- Stratégie et définition des activités de mise en place du système SAP « Go-Live strategy and activities »;
- Plan de support après mise en place « Stabilisation ».
- Plan de transition de transfert des connaissances vers les clients.

Expérience du conseiller à titre de « team lead » en intégration fonctionnelle (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : Jean-Philippe Cléroux						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
1	1	☐	☐	2M	D : Septembre 2015 F : en cours	10	SAP ECC 6	Projet : 25 + I.F. : 4	Titre : Mise en œuvre SAP ECC 6.0 pour BT Suisse Nature des interventions réalisées : • Team lead intégration fonctionnelle responsable équipe FI/CO • Responsable de l'équipe Finance et contrôle de gestion • Responsable des phases d'analyse, de conception, de construction, de tests et de déploiement SAP • Soutenir l'analyse et la conception de nouveaux processus fonction d'affaires tout en respectant les exigences contractuelles et légales (exemple : IFRS) • Gérer les équipes sur site (4 personnes) et hors site (3 personnes) • Revoir et approuver l'ensemble des documentations de livrables (exemple : « Blueprint », RICEF, migration) pour assurer la qualité requise par le client • Diriger et superviser l'ensemble des activités requises pour la conception des livrables fonctionnels et techniques de l'équipe de projet finance • Utiliser les méthodologies de projet de livraison de Bombardier Transport fondées sur les pratiques exemplaires SAP

Conseiller proposé : Jean-Philippe Cléroux						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									Participer au soutien post-implantation pour la finance et le centre d'affaires partagé (FSSC)
2	3			500 K	D : Juillet 2016 F : Décembre 2016	6	SAP ECC 6	Projet : 4 IF : 1	Titre : Mise en œuvre SAP ECC 6.0 (site Edmonton) Nature des interventions réalisées : - Responsable « team lead » de l'équipe Finance et contrôle de gestion - Responsable des phases d'analyse, de conception, de construction, de tests et de déploiement SAP - Définir le plan de projet ainsi que l'ensemble des activités reliées à l'équipe finance - Soutenir l'analyse et la conception de nouveaux processus fonction d'affaires tout en respectant les exigences contractuelles et légales (exemple : IFRS) - Gérer l'équipe hors site (2 personnes) - Revoir et approuver l'ensemble des documentations de livrables (RICEF, migration) pour assurer la qualité requise par le client - Diriger et superviser l'ensemble des activités requises pour la conception des livrables fonctionnels et techniques de l'équipe de projet finance - Utiliser les méthodologies de projet de livraison de Bombardier Transport fondée sur la pratique Agile - Participer au soutien post-implantation pour la finance et le centre d'affaires partagé (FSSC)
3	4			1,2 M	D : Janvier 2015 F : Février 2016	12	SAP ECC 6.0	Projet : 25 + IF : 4	Titre : Mise en œuvre SAP ECC 6.0 pour Bombardier Transport République Tchèque Nature des interventions réalisées : - Spécialiste FI/CO et responsable « team lead » de l'équipe Finance et contrôle de gestion (6 mois) - Participation des phases d'analyse, de conception, de tests et de déploiement SAP

Conseiller proposé : Jean-Philippe Cléroux						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Soutenir l'analyse et la conception de nouveaux processus fonction d'affaires tout en respectant les exigences légales (exemple : IFRS) • Revoir et approuver l'ensemble des documentations de livrables (RICEF, migration) pour assurer la qualité requise par le client • Assurer une intégration avec les modules d'achat, production, logistique, vente et distribution et production. • Diriger et superviser l'ensemble des activités requises pour la conception des livrables fonctionnels et techniques de l'équipe de projet finance • Utiliser les méthodologies de projet de livraison de Bombardier Transport fondées sur les pratiques exemplaires SAP • Participer au soutien post-implantation pour la finance
4	6			100 K	D : mai 2013 F : Novembre 2013	7	SAP	Projet : 1 IF : 1	Titre : Temps et Presence (phase II) Nature des interventions réalisées : • Responsable « team lead » de l'équipe finance et contrôle de gestion • Participation à l'analyse, la conception des améliorations, de tests et de déploiement des modernisations du logiciel de temps et présence (non SAP) • Revoir et approuver l'ensemble des documentations de livrables (design fonctionnel et technique) • Assurer une intégration adéquate avec les modules finance et RH selon les requis métier • Diriger et superviser l'ensemble des activités requises pour la conception des livrables fonctionnels et techniques de l'équipe de projet finance • Assurer la continuité des systèmes receveur de l'information de temps et présences de l'ensemble des employés (exemple; paye, SAP Finance) • Participer au soutien post-implantation pour la finance

Conseiller proposé : Jean-Philippe Cléroux						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
5	8	☐	☐	15 M	D : Octobre 2010 F : Septembre 2012	22	SAP ECC 6	Projet : 70 + I.F.: 10	Titre : Mise en œuvre SAP ECC 6.0 (Nord Amérique) pour BTNA (Canada, États-Unis, Mexique) Nature des interventions réalisées : • Team lead intégration fonctionnelle – responsable équipe FI/CO • Responsable de l'équipe Finance et contrôle de gestion • Responsable de la gestion de l'équipe finance lors des phases d'analyse, de conception, de développement, de tests et de déploiement SAP • Soutenir et participer à l'analyse et la conception de nouveaux processus d'affaires tout en respectant les exigences contractuelles et légales (exemple : IFRS) • Gestion des équipes sur site (12 personnes à St-Bruno, dont un consultant Infosys) et hors site (9 personnes situées principalement en Inde et à Berlin) • Supporter le gestionnaire des équipes finance « business » sur site (5 personnes) et hors site (20 personnes, situées principalement au Canada, aux É.-U. et au Mexique) • En tant que responsable, fournir une expertise spécifique de gestion des ressources (« ressource balancing »), planifier les activités à venir pour l'équipe de finance, estimer de façon réaliste des efforts requis par les ressources IT internes ou du client, assigner des ressources aux tâches selon leurs compétences, amener l'expérience auprès de l'équipe en utilisant des projets ou situations similaires • Donner les outils nécessaires aux membres de l'équipe finance pour accomplir les activités en fonctions des besoins et des priorités de la phase projet • Agir comme facilitateur lors de rencontres d'équipe et d'ateliers de travail avec ou sans les clients • Diriger et participer à l'ensemble des activités requises pour la conception des livrables fonctionnels et techniques de l'équipe finance

Conseiller proposé : Jean-Philippe Cléroux						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									- Utiliser les méthodologies de projet de livraison de Bombardier Transport fondées sur les pratiques exemplaires SAP - Participer au soutien post-implantation pour la finance et le centre d'affaires partagé
6	9	☐	☐	3 M	D : Janvier 2010 F : Mars 2011	14	SAP ECC 6	Projet : 40 + I.F. : 4	Titre : Mise en œuvre SAP ECC 6.0 (Pittsburgh et Kingston) pour Bombardier Transport Holding USA Nature des interventions réalisées : - Responsable « team lead » de l'équipe Finance et contrôle de gestion - Responsable des phases d'analyse, de conception, de développement, de tests et de déploiement SAP - Soutenir l'analyse et la conception de nouveaux processus d'affaires tout en respectant les exigences contractuelles et légales (exemple : taxes américaines) - Déplacements fréquents pour gérer les équipes sur site (3 personnes à Pittsburgh, dont un consultant Infosys) et hors site (3 personnes situées en Inde et à Berlin) - Supporter le gestionnaire des équipes finance « business » sur site (4 personnes) et hors site (2 personnes) situés principalement au Canada (Kingston) et aux É.-U. (3 personnes) - En tant que responsable, fournir une expertise spécifique de gestion des ressources, planifier les activités à venir pour l'équipe de finance, estimer de façon réaliste les efforts requis par les ressources IT internes ou du client, assigner les ressources aux tâches selon leurs compétences, amener l'expérience auprès de l'équipe en utilisant des projets ou situations similaires - Donner les outils nécessaires aux membres de l'équipe finance pour accomplir les activités en fonctions des besoins et des priorités de la phase projet - Participer activement à la migration des données d'Oracle vers SAP

Conseiller proposé : Jean-Philippe Cléroux						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Agir comme facilitateur lors de rencontres d'équipe et d'ateliers de travail avec ou sans les clients • Diriger et participer à l'ensemble des activités requises pour la conception des livrables fonctionnels et techniques de l'équipe finance • Participer et supporter l'équipe pour mener à bien l'intégration fonctionnelle et technique des applications de l'environnement à SAP (exemple : Concur, Maximo, Banque of America pour paiement) • Utiliser les méthodologies de projet de livraison de Bombardier Transport fondées sur les pratiques exemplaires SAP • Participer au soutien post-implantation pour la finance • Revoir l'ensemble des autorisations SAP concédées aux utilisateurs finaux
7	11	☐	☐	300 K	D : Décembre 2007 F : Juillet 2008	7	SAP ECC 5.0	Projet : 4 + I.F.: 1	Titre : Mise en œuvre SAP ECC 5.0 pour Bombardier Transport Chine Ltee Nature des interventions réalisées : • Responsable « team lead » de l'équipe Finance et contrôle de gestion • Déplacements fréquents pour gérer les équipes sur site (1 personne à Pékin) et hors site (1 personne à Berlin) • Diriger et participer à l'ensemble des activités requises pour la conception des livrables fonctionnels et techniques de l'équipe finance • Agir comme facilitateur lors de rencontres d'équipe et d'ateliers de travail avec ou sans les clients • Soutenir l'analyse et la conception de nouveaux processus d'affaires tout en respectant les exigences légales locales (exemple : taxes chinoises et états financiers chinois) • Repérer, documenter et résoudre les enjeux du projet • Encadrer et revoir la formation pour les futurs utilisateurs • Participer aux ateliers de formation pour en assurer la qualité

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé : Jean-Philippe Cléroux			Principal ☒ Relève ☐		
No mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	No de téléphone (T) ou cellulaire (C)
1	Bombardier Transport Suisse	Matthias Jeanicke	Directeur des services TI		
2	Bombardier Transport Canada Inc.	Craig Weagle	Gestionnaire de projet		
3	Bombardier Transport République Tchèque	Matthias Jeanicke	Directeur des services TI		
4-5	Bombardier Transport Canada Inc.	Glenn O'Flaherty	Partenaire d'affaires TI Amérique		
6	Bombardier Transport Holding USA	Matthias Jeanicke	Bombardier Transport Holding USA		
7	Bombardier Transport Chine Ltee	Matthias Jeanicke	Directeur des services TI		

Conseiller proposé : Jean-Philippe Cléroux	Principal ☒ Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance : M. Cléroux est lead principal senior pratique SAP chez Deloitte, au bureau de Montréal. Il fait partie de l'équipe SAP dans le domaine de la finance. Il a complété le cours SAP axé sur la fermeture des livres comptables (fin de mois/année financière). M. Cléroux a une expertise approfondie d'expert fonctionnel et technique de SAP Finance et contrôle de gestion. M. Cléroux est responsable de communiquer les priorités aux membres de l'équipe, dont les activités inter fonctionnelles et les livrables dans le cadre de projet SAP. Il est en charge de planifier et affecter les travaux destinés à l'équipe finance. De plus, Il a travaillé à l'implémentation de SAP depuis plusieurs années chez Bombardier Transport ou il a géré et livré plusieurs projets d'implémentation d'envergure et aussi d'intégration entre les modules critiques de SAP tel achat, vente et distribution, production, centre de profit, et logistique. M. Cléroux agira dans la cadre du programme de la SAAQ à titre de team lead processus SPS 1,6, GRU7 et SOR.	

SP.2 - Grille d'évaluation des « team leads » en intégration fonctionnelle

No équipe : Regroupement de processus : **SPS1,6 / GRU7 / SOR**
Conseiller proposé : **Jean-Philippe Cléroux** Principal ☒ Relève ☐

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead en intégration fonctionnelle »

Conseiller proposé : Jean-Philippe Cléroux		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins deux (2) mandats majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur la solution PGI proposée.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	
	Autre information pertinente	
	M. Cléroux intervient comme team lead dans le cadre de projets de transformation des processus financiers depuis 2008, dont 4 programmes majeurs. Il a réalisé plus de 7 mandats dans lesquels il a joué ce rôle clé totalisant plus de 8 ans d'expérience comme leader d'équipes Finance. M. Cléroux a été le leader Finance pour déployer le système SAP ECC 6.0 en plus de mettre en œuvre des processus d'affaires unifiés pour l'ensemble de Bombardier Transport. Il a fait partie intégrante du projet "template" qui avait comme objectif la définition des processus d'affaires globaux de Bombardier Transport en 2007 pour tous sites et divisions d'affaires confondues. Cette expérience lui a permis d'approfondir les connaissances techniques et fonctionnelles de SAP ECC 5.0 pour ensuite contribuer à la mise à niveau de ceux-ci vers la version 6.0.	
Dans le cadre de ses réalisations antérieures, il a réalisé les activités et les biens livrables : • de l'ensemble des phases d'une même livraison soit de la conception au support post-implantation; • concernant des processus similaires au regroupement de processus mentionné dans l'en-tête de la grille; • impliquant les progiciels et les composants de la solution proposée; • en utilisant la méthodologie préconisée par l'Alliance ainsi que les meilleures pratiques, les outils et les accélérateurs incluant une approche agile / scrum.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	
	Autre information pertinente	
	M. Cléroux a fait partie de plusieurs projets SAP Finance pour l'ensemble des phases d'un projet SAP, de la conception au support post-implantation. M. Cléroux a réalisé l'ensemble des activités et biens livrables et ce, en utilisant la méthodologie de Bombardier transport Inc. qui s'appuie sur les pratiques standards de SAP pour l'intégration fonctionnelle des processus tels que : • Percevoir, rembourser et payer les produits et services; • Trésorerie; • État financier.	

Conseiller proposé : Jean-Philippe Cléroux		Principal ☒ Relève ☐	
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
	Dans le cadre de ses implantations du progiciel SAP ECC 6.0 Finance (modules finance, contrôle de gestion, centre de profit) pour Bombardier Transport avec intégration des modules d'achat, production, logistique, vente et distribution et production, temps et présence, SAP BI et intégration des sous-systèmes au progiciel SAP et archivage du progiciel SAP existant, M. Cléroux a travaillé avec tous les modules de la solution proposée tels que : • Centre de coûts • Project Système • Fermeture des livres • Cash management/Trésorerie • Immobilisation • Grand livre • Comptes payables • Comptes recevables En somme, durant les différents projets de déploiement, M. Cléroux a mis en place tous les processus Finance et mis en pratique les méthodologies de projet de Bombardier Transport qui se fondent sur les pratiques exemplaires SAP et dernièrement sur la méthodologie Agile. Lors de l'ensemble de ces projets, il a également utilisé Solution Manager, SAP BI et SAP BCS. Tout récemment, M. Cléroux a été le leader Finance de la mise en œuvre du site Edmonton de Bombardier Transport (Juillet 2016 – Décembre 2016) suivant une approche Agile « Scrum » pour les modules Finance, Achat, Production.		
Il doit avoir réalisé des projets qui démontrent ses connaissances et son expérience pendant une période minimale de vingt-quatre mois (24 mois) : • de mise en œuvre <u>initiale</u> des principaux composants identifiés pour les processus et de leur intégration avec les autres composants de la solution proposée. • de mettre en œuvre des processus dans un contexte où il fallait intégrer ou faire cohabiter les progiciels et les composants de la suite proposée avec le patrimoine applicatif de l'entreprise. REGROUPEMENT DU PROCESSUS GRU Pour le team lead proposé pour le regroupement incluant les processus GRU, Il s'agit de la mise en œuvre de solution de services à la clientèle en centres d'appel ou points des services ainsi que	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7		
	Autre information pertinente M. Cléroux a travaillé activement au déploiement de la solution SAP Finance, tout en intégrant de multiples composantes de la solution SAP dont les modules PP, MM, PCA, QM, Inventaire. Durant les déploiements SAP ECC 6.0, il a supporté l'implantation de la solution SAP BI en apportant ces connaissances fonctionnelles de SAP ECC à l'équipe SAP BI afin de s'assurer que l'ensemble de l'information nécessaire était transféré de SAP ECC 6.0 Finance vers la solution SAP BI et que les rapports requis par le client furent déployés de façon adéquate. M. Cléroux a supporté l'équipe de déploiement SAP CRM (application Global Link chez Bombardier Transport) dans la revue des différents écrans et matériel de formation nécessaires pour Bombardier Transport. Aussi, M. Cléroux a dû mettre en œuvre une stratégie d'intégration du patrimoine applicatif dont la solution Maximo (IBM), TAER (Lotus notes), Re-Act (Web app), e-buy (web app pour demande d'achat) et Kronos (application temps et présence).		

Conseiller proposé : Jean-Philippe Cléroux		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
des libres-services offerts sur le Web ou via des applications mobiles pour les clients. REGROUPEMENT DU PROCESSUS GOR Ce qui suit concerne seulement le team lead proposé pour le regroupement qui inclut le processus GOR et doit tenir compte doit tenir compte du rôle des bâtons rouges précisés dans l'addenda du « Positionnement en intelligence d'affaires. ». Le conseiller proposé doit avoir réalisé des projets qui démontrent ses connaissances et son expérience : • d'élaboration des orientations et de la stratégie globale de mise en œuvre de la solution informationnelle proposée; • d'accompagnement des utilisateurs dans la définition de leurs besoins informationnels et avoir arrimé l'ensemble des besoins des processus opérationnels visés par la transformation; • des systèmes sources (par exemple CRM et ERP) de la solution proposée.	Non- applicable pour le rôle de « team lead GRP » par rapport au complément « <u>REGROUPEMENT DU PROCESSUS GOR</u> »	

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead en intégration fonctionnelle »

Conseiller proposé : Jean-Philippe Cléroux		Principal ☒ Relève ☐	
Rubriques (bonification)	N° des mandats / Autre information pertinente		
Le conseiller a exécuté au moins un (1) mandat majeur comme « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7		
	Autre information pertinente		
	Durant les multiples déploiements de SAP effectuée par M. Cléroux, il a dû suivre la stratégie globale du client qui s'applique sur le principe d'un déploiement standard de la solution SAP. Toutes déviations de celles-ci (exemple; requis légale ou contractuel) requiers l'approbation de multiples instances. Suite à l'approbation, les déviations fonctionnelles ou techniques étaient développées en parallèle et s'intégraient à la solution standard du déploiement suivant une stratégie de "release". À titre de Team lead fonctionnel de l'équipe Finance, M. Cléroux était responsable d'assurer le suivi, la présentation de demande de changement, la planification des tests afin d'intégrer ces déviations fonctionnelles et techniques en temps pour la mise en œuvre du projet de déploiement. Au courant des mandats de M. Cléroux, le client effectuait des déploiements additionnels SAP dans d'autres pays ou divisions d'affaires ce qui lui demandait d'aligner ces activités de projet avec les autres Team Lead des projets de déploiements SAP qui s'effectuaient en parallèle (alignement inter-projets).		

Conseiller proposé : Jean-Philippe Cléroux		Principal ☒ Relève ☐	
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance :			
M. Cléroux est lead principal senior pratique SAP chez Deloitte, au bureau de Montréal. Il fait partie de l'équipe SAP dans le domaine de la finance. Il a complété le cours SAP axé sur la fermeture des livres comptables (fin de mois/année financière). M. Cléroux a une expertise approfondie d'expert fonctionnel et technique de SAP Finance et contrôle de gestion. M. Cléroux est responsable de communiquer les priorités aux membres de l'équipe, dont les activités inter fonctionnelles et les livrables dans le cadre de projet SAP. Il est en charge de planifier et affecter les travaux destinés à l'équipe finance. De plus, Il a travaillé à l'implémentation de SAP depuis plusieurs années chez Bombardier Transport où il a géré et livré plusieurs projets d'implémentation d'envergure et aussi d'intégration entre les modules critiques de SAP tel achat, vente et distribution, production, centre de profit, et logistique.			

SP.2 – Grille sommaire d’expérience des « team leads » en intégration fonctionnelle

N° équipe : 1 Regroupement de processus : Gérer la relation avec les usagers (dossier client, GRU1 à GRU6, GRU8, GRU9)

Conseiller proposé : Martin Dambricourt Principal ☒ Relève ☐ Certifications obtenues :

Domaines d’expertise (Plus d’un domaine peut être coché)

☒ Gestion du changement	Années d'expérience : ____4____ans	☒ Intégration technologique	Années d'expérience : ____11____ans
☒ Communication	Années d'expérience : ____4____ans	☒ Intégration fonctionnelle	Années d'expérience : ____11____ans
☒ Formation	Années d'expérience : ____4____ans	☒ Assistance à la gestion / Intégration – Assurance-qualité	Années d'expérience : ____4____ans
		☒ Autre : Direction de projet	Années d'expérience : ____4____ans

Capacité du conseiller à assumer le rôle de « team lead » en intégration fonctionnelle :

Martin Dambricourt est directeur de mission au sein de l'entité Accenture Technology, avec une forte spécialisation fonctionnelle dans le domaine de la distribution et de la commercialisation d'énergie (gestion d'intervention clientèle – mobilité et matériel communiquant, gestion des relations avec la clientèle, gestion des relations avec les partenaires de marché, etc.).

M. Dambricourt a 11 ans d'expérience dans le pilotage et la mise en œuvre de projets de transformation (MOA et MOE) et intervient à tous les stades d'un projet de transformation, de la définition de la stratégie à la mise en œuvre et au déploiement d'une solution d'affaires.

Après 7 années dans des rôles d'intégration métier/fonctionnelle pour des projets de mise en place de solution de gestion de la relation client et de la facturation autour de la solution SAP, M. Dambricourt a pris la direction (MOA et MOE) d'un projet visant à concevoir, à développer et à déployer une nouvelle application de gestion des interventions en mobilité (application web et mobile), dans le cadre de la transformation des interventions en clientèle du distributeur français d'électricité Enedis (généralisation des compteurs intelligents Linky). Il a piloté ce projet de 40 ETP pendant 4 ans, le menant du dossier d'engagement à la mise en production de la troisième version majeure, assurant la réalisation de plusieurs versions en parallèle ainsi que la conduite du changement, la communication, la formation, la maintenance et le soutien production. Ce rôle lui a en particulier permis de développer une expérience majeure dans l'élaboration de dossiers de décisions permettant au donneur d'ordres de réaliser les arbitrages nécessaires (choix d'implémentation, utilisation du budget : priorisations, trajectoire applicative, etc.).

M. Dambricourt a acquis une solide expérience en intégration fonctionnelle sur le progiciel SAP et dans un écosystème applicatif hétérogène. Il a en particulier mené pendant deux années les travaux d'une équipe chargée de la sécurisation de processus bout en bout impliquant plusieurs applications SAP et non-SAP, de l'Entreprise (commerçant d'énergie) et des acteurs du marché (distributeurs). Au cours de ses missions pour la branche Commerce d'EDF, il a également développé une forte compétence dans le domaine de la relation client en particulier avec la solution SAP CRM.

Dans le cadre du projet « mobilité » d'Enedis, M. Dambricourt a accompagné la mise en place d'une solution de rapportage et de forage basée sur les outils Microsoft BI.

Dans le cadre de ce projet, il a également porté la transformation de la méthode de réalisation, passant d'une méthodologie « Cycle en V » à des pratiques Agile/Devops. Il a accompagné les différents contributeurs du projet (métier, fonctionnels, équipes techniques) dans la formation et la mise en place de ces pratiques

Expérience du conseiller à titre de « team lead » en intégration fonctionnelle (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : Martin Dambricourt						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
1	1	☐	☐	> 70 M\$	D : septembre 2005 F : septembre 2007	24 mois	SAP et intégration avec applications spécifiques	Projet : 80 personnes Équipe : 5 personnes	Titre : Projet de refonte du système de gestion de la relation client et de la facturation d'un commerçant d'énergie, dans le cadre de l'ouverture des marchés (transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologique) Nature des interventions réalisées : • Conception fonctionnelle générale et détaillée, paramétrage sur les modules facturation puis relation clientèle • Animation de l'équipe fonctionnelle dans le domaine de la relation clientèle • Accompagnement du déploiement de la v2 en production et support en production • Utilisation des outils, méthodes et abaques Accenture pour SAP, méthodologies modernes basées sur les fondements de SAP • Gestion de la cohabitation entre le progiciel SAP avec d'une part le patrimoine applicatif de l'entreprise (autres instances SAP et non-SAP, comprenant en particulier les portails web clientèle) et d'autre part avec des applications d'autres acteurs du marché • Mise en place initiale d'une solution de service à la clientèle en centre d'appel basée sur SAP CRM, couplée avec des portails web de libre-service pour les clients • Gestion de la planification et livraison à titre de « team lead » des différentes versions, cadrage/conception générale, mise à jour et livraisons parallèles
2	2	☒	☐	>80M\$	2007 – 2008	12 mois	SAP	Projet : 100 personnes IF : 20 personnes	Titre : Projet de refonte du SI de gestion de la relation clientèle et de la facturation pour un commerçant d'énergie au Royaume-Uni Nature des interventions réalisées : • Analyse des besoins métier et contribution à l'élaboration générale de la solution en particulier sur le volet de la gestion de la relation client (phase de réponse à l'appel d'offre)

Conseiller proposé : Martin Dambricourt						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									- Conception fonctionnelle générale et détaillée pour le domaine de la relation client et l'intégration avec la facturation et la gestion contractuelle des clients - Utilisation des outils, méthodes et abaques Accenture pour SAP, méthodologies modernes basée sur les fondements de ASAP
3	3	☐	☐	> 70 M\$	D : septembre 2008 F : août 2010	24 mois	SAP et intégration avec applications spécifiques	Projet : 80 personnes Équipe : 12 personnes	Titre : Projet de sécurisation des processus clés, au sein du projet de refonte du système de gestion de la relation client et de la facturation d'un commercialisateur d'énergie (transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologique) Le projet visait à identifier et à analyser les dysfonctionnements, et à proposer et mettre en place des solutions curatives et préventives (consignes utilisateurs, évolutions de l'application ou des processus métier), en accord avec la direction métier relation client. Nature des interventions réalisées : - Pilotage du projet : planification des travaux, animation de l'équipe, rapportage opérationnel et stratégique à la direction SI et au métier - Conception et pilotage de la réalisation d'indicateurs permettant de mesurer et d'identifier les dysfonctionnements dans les processus clés (mise en service, résiliation, changement de contrat, etc.), aux différentes étapes de ces processus - Réalisation et supervision des travaux de l'équipe : analyse fonctionnelle, proposition de solutions au métier, suivi de leur mise en œuvre et mesure d'impact; pour l'ensemble du projet couvrant les phases de conception au support post-implantation - Utilisation des outils, méthodes et abaques Accenture pour SAP, méthodologies modernes basées sur les fondements de ASAP - Gestion de la cohabitation entre le progiciel SAP avec d'une part le patrimoine applicatif de l'entreprise (autres instances SAP et non-SAP, comprenant en particulier les portails web

Conseiller proposé : Martin Dambricourt						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									clientèle) et d'autre part les applications d'autres acteurs du marché - Mise en place initiale d'une solution de service à la clientèle en centre d'appel basée sur SAP CRM, couplée avec des portails web de libre-service pour les clients - Gestion de la planification et livraison à titre de « team lead » des différentes versions, cadrage/conception générale, mise à jour et livraisons parallèles
4	4	☒	☐	840 k\$	D : septembre 2010 F : janvier 2011	5 mois	SAP	Projet : 8 personnes (Intégration fonctionnelle)	Titre : Élaboration d'un modèle pour le déploiement de la solution SAP dans l'ensemble des usines du client, sur la base des deux premières implémentations réalisées par le client Nature des interventions réalisées : - Intégration fonctionnelle : responsable de la modélisation des processus et de l'adéquation SAP générale pour les processus impliquant la gestion des ventes; contribution à l'intégration avec les étapes de « manufacturing », relation fournisseur et gestion financière - Utilisation des outils, méthodes et abaques Accenture pour SAP, méthodologies modernes basées sur les fondements de ASAP - Supervision des travaux de l'équipe sur les supports de formation
5	6	☒	☐	1.4 M\$/an (équipe AMOA fonctionnelle)	D : mai 2011 F : septembre 2012	17 mois	SAP CRM/ISU + applications spécifiques (en particulier site internet Java/J2EE)	Projet : 10 personnes dont 5 AMOA Accenture	Titre : Schéma directeur du système d'information, dossiers d'opportunités et d'engagement, gestion des demandes d'évolutions métier pour la direction Commerce d'EDF Nature des interventions réalisées : - Pilotage : animation de l'équipe avec la chef de projet du client, préparation et revue des dossiers et des supports d'instances de pilotage avec la directrice du SI Commerce (marché « de masse ») - Fonctionnel : réalisation et supervision des travaux de l'équipe. Dossiers traités : opportunité de montée de version structurante sur SAP CRM7, refonte des processus et application pour la

Conseiller proposé : Martin Dambricourt						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									gestion des activités des conseillers clientèle, refonte du SI de relation multicanal avec les clients • Animation du processus de gestion des demandes métier d'évolution du SI et mise à jour annuelle du schéma directeur SI • Contribution à la refonte de la stratégie multi canal du client (c.-à-d. gestion de file d'appels, messagerie instantanée, du service de rappel web et de l'assistance aux utilisateurs des espaces web) • Utilisation des études réalisées par Accenture pour accélérer la conception de point de vue, dossier de décision contextualisé
6	7	☒	☐	35 M\$ (MOA+ MOE)	D : octobre 2012 F : août 2016	45 mois	Développement spécifique (web : java J2EE, Oracle WLS et OSB; mobile : .net/C#; webservices, JMS); intégration avec le progiciel efluid	Projet : 40 personnes IF : 5 personnes pour la maîtrise d'ouvrage et 4 personnes en maîtrise d'œuvre	Titre : Réalisation de l'application web et mobile de réalisation des interventions en clientèle, dans le cadre du programme de mise en place de la nouvelle chaîne applicative pour la gestion des compteurs communiquant (Linky) (transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologique) Nature des interventions réalisées : • Direction de projet : animation des comités de pilotage du projet, planification des travaux en coordination avec les différents contributeurs, gestion des risques projet, gestion du budget, préparation des dossiers d'arbitrage, de la trajectoire applicative (en particulier gestion de la capacité à faire, des priorités métier et des adhérences avec les autres applications), rapportage d'avancement du projet à la direction client (DSI et Métier), pour l'ensemble des phases de la livraison (c.-à-d. de la conception au support post-implantation) • Responsable managérial de l'équipe Accenture d'assistance à la maîtrise d'ouvrage (conception fonctionnelle, recette applicative, conduite du changement, support production) • Responsable managérial de l'équipe Accenture chargé de la réalisation de l'application de rapportage opérationnel et décisionnel (Microsoft BI) • Organisation des réversibilités en fin de contrat de l'intégrateur et de l'AMOA

Conseiller proposé : Martin Dambricourt						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Transition du fonctionnement projet d'une méthodologie cycle en V vers des pratiques agiles • Gestion de la cohabitation entre la plateforme web/mobile avec le progiciel efluid de manière structurante (structure des données, « workflow », formats d'échange progiciel SAP avec d'une part le patrimoine applicatif de l'entreprise (autres instances SAP et non-SAP, comprenant en particulier les portails web clientèle) et d'autre part avec des applications d'autres acteurs du marché • Mise en place initiale d'une solution supportant en centre d'appel pour les techniciens clientèle lors de leurs interventions et leurs responsables amenés à répondre aux sollicitations des techniciens en déplacement via l'application web/mobile • Gestion de la planification et livraison à titre de « team lead » des différentes versions, cadrage/conception générale, mise à jour et livraisons parallèles

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé : Martin Dambricourt			Principal ☒ Relève ☐		
No mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	No de téléphone (T) ou cellulaire (C)
1	Engie	Marie-Pierre Catherine	À l'époque, appui au directeur de projet Symphonie		
2	EDF Energy	Lakshmi Nair	Associé, Accenture (Manchester)		S.O.
3	Engie	Paul Godouet	Directeur de projet		S.O.
4	Vallourec	Laurence Garin	Associé, Accenture (Paris)		S.O.
5	Électricité de France	Béatrice Brillault	Directrice de la DSI Marché de masse	Retraîtée	S.O.
6	Enedis (distributeur d'électricité)	Marie-Pierre Catherine	Chef de département Mobilité		

Conseiller proposé : Martin Dambricourt	Principal ☒ Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance : Martin sera leader d'équipe en intégration fonctionnelle pour le processus « Gestion de la relation des usagers » Martin est directeur de mission au sein de l'entité Accenture Technology et plus spécifiquement pour le secteur Utilités publiques. À ce titre, il occupe des rôles de direction de projet d'intégration et conçoit les solutions en réponse aux appels d'offres des clients du secteur. Il contribue également à l'animation de la communauté Accenture Technology, d'une part sur le volet méthodologique (en particulier sur le développement des pratiques agiles), et d'autre part sur le volet de la connaissance des solutions technologiques (mobilité, objets connectés, nuage, SAP, etc.).	

SP.2 – Grille d’évaluation des « team leads » en intégration fonctionnelle

No équipe : 1 Regroupement de processus : Gérer la relation avec les usagers (dossier client, GRU1 à GRU6, GRU8, GRU9)

Conseiller proposé : Martin Dambricourt Principal ☒ Relève ☐

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l’Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu’identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead en intégration fonctionnelle »

Conseiller proposé : Martin Dambricourt		Principal ☒	Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
Le conseiller a agi à titre de « team lead » d’une équipe en intégration fonctionnelle pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins deux (2) mandats majeurs impliquant la mise en œuvre d’un programme de transformation organisationnelle de processus d’affaires et technologiques basé sur la solution PGI proposée.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	1, 3, 6		
	Autre information pertinente		
	Sur les mandats 1 et 3, le conseiller a agi à titre de team Lead sur un programme de transformation basé sur une suite SAP. Sur le mandat 6, le conseiller a agi à titre de team Lead sur un programme de transformation basé sur une solution spécifique, mais intégrée par des adhérences structurantes avec une solution progicielle (efluid) mise en œuvre dans le cadre d’un programme global.		
Dans le cadre de ses réalisations antérieures, il a réalisé les activités et les biens livrables : • de l’ensemble des phases d’une même livraison soit de la conception au support post-implantation; • concernant des processus similaires au regroupement de processus mentionné dans l’en-tête de la grille; • impliquant les progiciels et les composants de la solution proposée; • en utilisant la méthodologie préconisée par l’Alliance ainsi que les meilleures pratiques, les outils et les accélérateurs incluant une approche Agile / scrum.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	1 et 3		
	Autre information pertinente		
	Dans le mandat 6, il a réalisé l’ensemble des phases sur 4 ans, mais dans un contexte non-SAP et pour des processus plus éloignés du contexte, les interventions clientèles portant toutefois un volet « relation clientèle ». Dans le mandat 6, il a en particulier utilisé les guides ADM Agile et les abaques de développement spécifique pour analyser les chiffrages fournis par l’intégrateur. Dans le mandat 5, il a utilisé des études réalisées par Accenture pour accélérer la conception de point de vue, dossiers de décision contextualisés. Dans les mandats 1, 2, 3 et 4, il a utilisé les outils, méthodes et abaques Accenture pour SAP.		

Conseiller proposé : Martin Dambricourt		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
Il doit avoir réalisé des projets qui démontrent ses connaissances et son expérience pendant une période minimale de vingt-quatre mois (24 mois) : - de mise en œuvre <u>initiale</u> des principaux composants identifiés pour les processus et de leur intégration avec les autres composants de la solution proposée. - de mettre en œuvre des processus dans un contexte où il fallait intégrer ou faire cohabiter les progiciels et les composants de la suite proposée avec le patrimoine applicatif de l'entreprise. REGROUPEMENT DU PROCESSUS GRU Pour le team lead proposé pour le regroupement incluant les processus GRU, Il s'agit de la mise en œuvre de solution de services à la clientèle en centres d'appel ou points des services ainsi que des libres-services offerts sur le Web ou via des applications mobiles pour les clients. REGROUPEMENT DU PROCESSUS GOR Ce qui suit concerne seulement le team lead proposé pour le regroupement qui inclut le processus GOR et doit tenir compte de tenir compte du rôle des bâtons rouges précisés dans l'addenda du « Positionnement en intelligence d'affaires. ». Le conseiller proposé doit avoir réalisé des projets qui démontrent ses connaissances et son expérience : - d'élaboration des orientations et de la stratégie globale de mise en œuvre de la solution informationnelle proposée; - d'accompagnement des utilisateurs dans la définition de leurs besoins informationnels et avoir arrimé l'ensemble	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead ») 1, 3, 6 Autre information pertinente Dans les mandats 1 et 3 (ainsi que pour le mandat 2, d'une durée de 12 mois seulement), il fallait faire cohabiter le progiciel SAP d'une part avec le patrimoine applicatif de l'entreprise (autres instances SAP et non-SAP, comprenant en particulier les portails web clientèle) et d'autre part avec des applications d'autres acteurs du marché. Ces mandats concernaient la mise en place initiale d'une solution de service à la clientèle en centre d'appel basée sur SAP CRM, couplée avec des portails web de libre-service pour les clients. Dans le mandat 6, la solution mise en œuvre était une application web et mobile ne s'appuyant pas sur un progiciel; néanmoins, cette application était interfacée de manière structurante (structure des données, workflow, formats d'échange) avec un progiciel (efluid). L'application n'offrait pas directement des services aux clients finaux, mais aux techniciens clientèle lors de leurs interventions, et à leurs responsables opérationnels qui étaient amenés à devoir répondre aux sollicitations des techniciens en déplacement, en s'appuyant sur les informations disponibles sur l'application web. Dans le cadre du mandat 5, M. Dambricourt a contribué au dossier d'engagement de la refonte de la stratégie multicanal du client (en particulier, gestion des files d'appels, du clavardage, du service de rappel web, de l'assistance aux utilisateurs des espaces web clients). Non applicable pour le rôle « team lead » GRP par rapport au complément « REGROUPEMENT DU PROCESSUS GOR »	

Conseiller proposé : Martin Dambricourt		Principal ☒	Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
des besoins des processus opérationnels visés par la transformation; • des systèmes sources (par exemple CRM et ERP) de la solution proposée.			

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead en intégration fonctionnelle »

Conseiller proposé : Martin Dambricourt		Principal ☒	Relève ☐
Rubriques (bonification)	N° des mandats / Autre information pertinente		
Le conseiller a exécuté au moins un (1) mandat majeur comme « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	1, 3, 6		
	Autre information pertinente		
	Dans ces différents mandats, les planifications des versions étaient tuilées, la phase de réalisation de la version N+1 se déroulant en même temps que la phase de cadrage/conception générale de la version N+2 et que la recette de la version N, avec éventuellement un patch correctif urgent en parallèle une fois la première mise en production ou recette réalisée. Il s'agissait donc de gérer les adhérences entre les versions (reports de correctifs, analyses d'impact) ainsi que le lotissement des fonctionnalités dans ces versions.		

Conseiller proposé : Martin Dambricourt		Principal ☒	Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance :			
Martin est directeur de mission au sein de l'entité Accenture Technology et plus spécifiquement pour le secteur Utilités publiques. À ce titre, il occupe des rôles de direction de projet d'intégration et conçoit les solutions en réponse aux appels d'offres des clients du secteur. Il contribue également à l'animation de la communauté Accenture Technology, d'une part sur le volet méthodologique (en particulier sur le développement des pratiques agiles), et d'autre part sur le volet de la connaissance des solutions technologiques (mobilité, objets connectés, nuage, SAP, etc.).			

SP.2 – Grille sommaire d’expérience des « team leads » en intégration fonctionnelle

N° équipe : 6

Regroupement de processus : Gérer les opérations (SPS1) (Gérer les effectifs et les assignations (SPS1.1), Prévention de la fraude (SPS1.3), Gérer les communications écrites (SPS1.5)), Assister la prestation de services (SPS3), Gérer les connaissances et les compétences (SPS4) (Gérer les connaissances (SPS4.1), Gérer la formation et le développement des compétences (SPS4.2)), Assurer l'amélioration continue (SOR3), Gérer les demandes et les projets (SOR8)

Conseiller proposé : Micheline Dubuc

Principal ☒ Relève ☐

Certifications obtenues :

Domaines d'expertise (Plus d'un domaine peut être coché)

☒ Gestion du changement	Années d'expérience : ____ 18 ____ ans	☒ Intégration technologique	Années d'expérience : ____ 15 ____ ans
☐ Communication	Années d'expérience : ____ ans	☒ Intégration fonctionnelle	Années d'expérience : ____ 15 ____ ans
☒ Formation	Années d'expérience : ____ 18 ____ ans	☒ Assistance à la gestion / Intégration – Assurance-qualité	Années d'expérience : ____ 15 ____ ans
		☐ Autre _____	Années d'expérience : ____ ans

Capacité du conseiller à assumer le rôle de « team lead » en intégration fonctionnelle :

Micheline Dubuc possède 18 ans d’expérience professionnelle dans des projets de transformation et d’implémentation de systèmes de gestion des ressources humaines dans différents secteurs, dont le secteur public.

Parmi ses expériences, on compte de nombreuses implémentations SAP HCM dans des entreprises de moyenne et grande envergure, notamment pour les processus de gestion des ressources humaines, de gestion des temps et de la paie. Mme Dubuc a également une profonde connaissance en matière d'intégration entre différents modules SAP. Lors de ses différents projets de livraison, Mme Dubuc a mis en pratique les méthodologies de projet de livraison d'Accenture (Accenture Delivery Methods) mais aussi des méthodologies de livraison d'éditeurs ou d'autres partenaires tels que Méthodologie Agile. Lors de ses projets, Mme Dubuc a également utilisé Solution Manager, Caliber et le système de qualité « HPQC ».

Dans les dernières années, Mme Dubuc a géré des équipes de taille importante sur site au Canada, aux États-Unis, en France et en Nouvelle-Calédonie, et hors site en Inde et en Australie.

À travers tous ses projets, Mme Dubuc a agi en tant qu'experte dans son domaine. Elle attribue une partie du succès de ses projets à la collaboration et à l'engagement du client. Mme Dubuc a conduit ses projets en s'assurant que les exigences des clients sont toujours respectées. Du « blueprint » jusqu'au « go-live », elle a soutenu les besoins opérationnels des clients et a fourni des conseils sur les meilleures pratiques. Mme Dubuc a aussi dirigé des ateliers de transfert de connaissances visant à fournir au client une forte. Elle a toujours su se rendre disponible pour faciliter les rencontres d'équipes et les ateliers de travail afin de planifier les travaux en fonction des besoins du projet.

Ses compétences d'expertise SAP ainsi que sa forte capacité à diriger des équipes multidisciplinaires d'intégration fonctionnelle avec des fournisseurs externes font de Mme Dubuc une gestionnaire de projet particulièrement qualifiée, notamment dans l'encadrement et la participation des livrables. Elle a de plus participé au design fonctionnel d'écran Fiori pour la gestion des dépenses de voyages et la gestion de la feuille de temps employé. Mme Dubuc appartient à la pratique SAP HCM et SuccessFactors qui couvre les processus :

- de la gestion du dossier employé;
- de gestion des absences et du temps;
- de gestion des avantages sociaux;
- de gestion du recrutement;
- de la rémunération;
- de la succession et de sa planification;

Équipe Deloitte

- de la gestion des compétences;
- de la formation continue;
- de gestion de la performance;
- le processus normal de la paie.

Expérience du conseiller à titre de « team lead » en intégration fonctionnelle (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : Micheline Dubuc						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
1	19	☒	☐	20+	D : novembre 2015 F : en cours	9	SAP	75.5+	Titre : Mise en place d'une solution SAP ECC Public Sector pour les organisations gouvernementales de faibles complexités Nature des interventions réalisées : • Leader (« team lead ») d'ateliers sur la portée et la préconception avec un groupe important de représentants fonctionnels, portant sur les exigences relatives aux feuilles de temps et aux processus de gestion des déplacements. Les ateliers avaient pour objet la portée d'un portail avec Fiori pour le libre-service employés et cadres • Responsable de la phase d'analyse / conception et apport d'expertise dans le domaine de la gestion des ressources humaines notamment dans la gestion du temps et des dépenses de voyage et d'intégration dans le cadre d'un projet SAP utilisant les meilleures pratiques du secteur public • Intégration avec les modules financiers et d'approvisionnement • Identification des concordances et des écarts avec le modèle AESG pour le secteur public • Définition des écrans Fiori pour les applications gestion des voyages et de feuille de temps • Exigences en matière de documents, mise à jour de PL101, BPML et des documents à emporter pour représenter les processus d'adoption et d'adaptation • Documentation de la liste RICEFW pour identifier les éléments requis pour l'adaptation du modèle • Supervision d'une ressource Accenture et soutien pour différents modules et processus

Conseiller proposé : Micheline Dubuc						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Gestion d'une équipe sur site (1 personne) et outre-mer (1 personne) • Sessions de transfert des connaissances • Participation au soutien post-implantation et mise en place des outils d'aide à la tâche pour le service de support • Préparation d'une démonstration du système pour le client, processus CATS et Voyages, avec le modèle AESG • Utilisation des méthodologies de projet de livraison d'Accenture (<i>Accenture Delivery Methods</i>) basées sur les fondements de ASAP, des méthodologies de livraison d'éditeurs ou d'autres partenaires tels Méthodologie Agile et des accélérateurs préconisés par l'Équipe Deloitte (Solution Manager et le système de qualité « HPQC »)
2	18	☐	☐	100+	D : juin 2015 F : novembre 2015	6	SAP	380+	Titre : Mise en place initiale d'une solution globale SAP ECC pour la Finance Nature des interventions réalisées : • Leader (« team lead ») des travaux d'intégration des RH, pendant la conception, la construction, les essais et le déploiement à l'échelle mondiale. A fourni les données maîtresses partielles des RH pour les besoins de l'intégration, de Workday à SAP ECC • Responsable des phases d'analyse, de conception, de construction, de tests et de déploiement pour l'interface du système ressources humaines avec le système SAP Finance • Gestion de la planification ainsi que d'une équipe sur site de 7 personnes (Canada, É.-U.) et d'une personne hors site (Inde) • Collaboration interfonctionnelle : travailler avec la technologie, des « Leads » de l'équipe conception de la solution, la Finance et les Leads PMO • Gestion de la dotation et des échéanciers • Mise en œuvre du plan de livraisons parallèles • Création et gestion des plans des travaux et des livrables, y compris le plan de transfert

Conseiller proposé : Micheline Dubuc						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Rapports d'étapes à Accenture et à la direction du client et au PMO • Collaboration, divers volets de travaux; collaboration avec les leaders Technologie, Conception des solutions, Finances et PMO • Coordination de l'intégration avec les volets fonctionnels et livraison : OTC, RTP, PM, PS, WHL, FIN • Intégration des applications (Système Workday HR Global et Système Concur Finance Global) entre autres avec les systèmes patrimoniaux • Intégration et alignement entre divers projets, Excellence opérationnelle des RH • Déploiement du développement standard et personnalisé pour les données maîtresses des RH et les processus de délégation de pouvoirs • Participation au soutien post-implantation et mise en place des outils d'aide à la tâche pour le service de soutien • Utilisation de la méthodologie Agile • Utilisation des méthodologies de projet de livraison d'Accenture (<i>Accenture Delivery Methods</i>) basée sur les fondements de ASAP, des méthodologies de livraison d'éditeurs ou d'autres partenaires et des accélérateurs préconisés par l'Équipe Deloitte (Solution Manager et le système de qualité « HPQC »)
3	17	☐	☐	20	D : mars 2015 F : mai 2015	2	SAP	75.5	Titre : Intégration de deux nouvelles sociétés acquises, dans le système de production SAP existant pour HCM et Finances Nature des interventions réalisées : • Directrice de projet (« team lead ») responsable de la création, de la maintenance et de l'exécution du plan de projet, pour la livraison du projet HCM de réalignement régional pour Comcast • Responsable des phases d'analyse, conception, construction, test et déploiement des nouvelles entités dans le système de production • Agit aussi à titre d'EM pour SAP HCM PA/OM

Conseiller proposé : Micheline Dubuc						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Apport d'expertise en processus d'intégration de nouvelles compagnies dans le but d'améliorer l'efficacité du système de gestion des ressources humaines et l'efficience du service • Coordination avec l'équipe de projet du client pour identifier les risques potentiels de conception pour l'entreprise • Développement et gestion du plan du projet en vue de la réussite de l'intégration, de la minimisation des risques liés à l'exécution et de l'obtention des efficience • Évaluation des répercussions organisationnelles et fonctionnelles sur les RH et sur les gens, en développant la stratégie de transfert • Identification et mobilisation des ressources RH, de la paie et des TI en vue d'une diligence raisonnable et de l'attribution adéquate des rôles et responsabilités • Information et mobilisation des intervenants voulus relativement à la progression du projet • Identification des éventuels risques et obligations de la conception, ainsi que des responsabilités de l'entreprise. Élaboration et exécution des plans détaillés d'intégration des différents volets des travaux du projet • Gestion et supervision d'équipes (sur le site et États-Unis), avec sélection des ressources et rétroaction sur le rendement • Démonstration de fortes compétences de gestion organisationnelle et d'administration du personnel, et connaissances nécessaires à l'orientation, aux pratiques exemplaires et au soutien • Participation à l'évaluation de l'état de préparation de l'organisation, des personnes et des impacts fonctionnels pour établir une stratégie de déploiement • Participation au soutien post-implantation et mise en place des outils d'aide à la tâche pour le service de support • Utilisation des méthodologies de projet de livraison d'Accenture (<i>Accenture Delivery Methods</i>) basées sur les fondements de ASAP, des méthodologies de livraison d'éditeurs ou d'autres partenaires tels que Méthodologie Agile et des accélérateurs

Conseiller proposé : Micheline Dubuc						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									préconisés par l'Équipe Deloitte (Solution Manager et le système de qualité « HPQC »)
4	16	☐	☐	2M	D : février 2014 F : décembre 2014	11	SAP	7.5	Titre : Mise en œuvre d'un modèle mondial pour SAP HCM avec libre-service pour employés et cadres. Phase II – Mise en service au Canada Nature des interventions réalisées : • Leader de projet : en tant que directrice de projet, appuie le directeur de projet du client dans la livraison de la mise en œuvre réussie d'un système SAP HR avec PA, OM, Compensation, Benefits, Time Management, CATS (feuilles de temps), Budgeting, Travel & Expenses et interface pour la paie avec Ceridian, fournisseur de services externe • Gestion des ressources Accenture et client, du budget et des livrables • Création et maintien du plan de projet et attribution des tâches aux ressources disponibles dans toutes les phases du projet • Gestion de la planification et du budget, ainsi que gestion d'une personne sur site d'Accenture (Calgary) et de 4 personnes (client) • Développement de la stratégie de tests, de la stratégie de gestion du changement et gestion des risques • Gestion du plan de déploiement et des activités • Conseil à la direction du client sur les meilleures pratiques fondées sur les enseignements tirés de projets antérieurs dans les secteurs similaires • Direction des ateliers pour la conception des processus fonctionnels futurs et la collecte des exigences fonctionnelles relatives aux processus fonctionnels en matière de portée et de problèmes de gestion du changement • Soumission à la direction des rapports d'étapes sur les travaux en cours et les dépenses • Direction et soutien de l'équipe du client dans sa connaissance de SAP HCM

Conseiller proposé : Micheline Dubuc						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Direction et conception de la stratégie, des mesures et des scénarios d'essais. Soutien du DP du client pour déterminer la fiche de notation de l'évaluation de l'état de préparation. Apport d'exemples et d'une liste de procédures des processus fonctionnels à l'appui des activités des essais et de la formation • Apport du modèle de gestion des risques et, le cas échéant, de leur identification • Établissement de la crédibilité d'Accenture en tant que leader en fournissant les principales ressources nécessaires aux ateliers pour des fonctions spécifiques comme les déplacements, les dépenses et la paie • Livraison d'un plan de gestion du changement, identification des problèmes et apport de la carte de pointage pour l'évaluation des impacts pour les rôles et les acteurs • Apport du plan et des activités de transfert, y compris les tâches du fournisseur indépendant pour l'interface de la paie (Ceridian) • Livraison de plus de 30 différents documents sur la conception des processus et les flux des processus • Préparation du client au comité directeur • Établissement d'une relation étroite avec le client en partageant l'expérience des projets antérieurs et des clients du même secteur • Participation au soutien post-implantation et mise en place des outils d'aide à la tâche pour le service de soutien • Utilisation des méthodologies de projet de livraison d'Accenture (<i>Accenture Delivery Methods</i>) basées sur les fondements de ASAP, des méthodologies de livraison d'éditeurs ou d'autres partenaires tels que Méthodologie Agile et des accélérateurs préconisés par l'Équipe Deloitte (Solution Manager, et le système de qualité « HPQC »)
5	15	☐	☐	100+	D : juin 2013 F : décembre 2013	7	SAP	380+	Titre : Mise en œuvre initiale et déploiement de la suite HCM SuccessFactors, y compris Employee Central et Cloud Payroll pour la population américaine Nature des interventions réalisées :

Conseiller proposé : Micheline Dubuc						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• À titre de « team lead », création du plan de déploiement détaillé pour chaque livraison et direction de l'exécution d'un plan de déploiement complet pour Employee Central et le premier registre de la paie en nuage d'Amérique • Gestion de la planification pour chaque phase de déploiement et mise en place du plan de transfert pour la gestion de la performance, la gestion de la formation, la gestion de la rémunération, la gestion de la succession, employé central et de la paie • Collaboration à tous les volets des travaux du projet pour assurer la cohérence de toutes les activités de déploiement • Mise en œuvre du plan de livraisons parallèles • Direction des leaders des volets des travaux (Accenture et client) et obtention de leur accord quant au plan de déploiement et de transfert • Collaboration avec les leaders d'équipe et les membres des équipes et responsabilité de s'assurer que toutes les tâches et activités sont effectuées. Partage de son expertise et de ses compétences avec les autres pour surmonter les obstacles et atteindre les jalons • Transmission au niveau supérieur des risques de non-respect éventuel des échéances • Préparation du rapport d'étape et des mesures du transfert à l'intention du PMO (Accenture et Client) • Identification des risques et préparation d'un plan de secours • Préparation et communication de la période de gel pour le transfert et la mise en service de EC/PY • Préparation et soumission de la carte de pointage de l'évaluation de l'état de préparation • Planification et direction avec l'équipe des réunions quotidiennes sur le transfert, et soumission de l'état journalier • Gestion de l'intégration de plus de 100 interfaces dont plus de la majorité avec les systèmes patrimoniaux

Conseiller proposé : Micheline Dubuc						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Développement de la stratégie de déploiement et de l'état de préparation • Planification et gestion des sessions de déploiement sur une base journalière pour la période de préparation au go-live • Partage de l'expertise et des compétences avec les équipes projet client pour surmonter les obstacles et atteindre les jalons • Achèvement de toutes les livraisons dans les délais et exécution de 5 mises en service réussies, avec le défi d'occasion perdue pour répéter le plan de transfert pour Employee Central et Cloud Payroll du fait d'un retard dans les essais parallèles et dans les essais d'acceptation de l'utilisateur • Participation au soutien post-implantation et mise en place des outils d'aide à la tâche pour le service de support. • Utilisation des méthodologies de projet de livraison d'Accenture (Accenture Delivery Methods) basée sur les fondements de ASAP, des méthodologies de livraison d'éditeurs ou d'autres partenaires et des accélérateurs préconisés par l'Équipe Deloitte (Solution Manager et le système de qualité « HPQC »)
6	13	☐	☐	20	D : juin 2011 F : novembre 2012	17	SAP	75.5	Titre : Mise en œuvre d'un modèle mondial pour plusieurs pays, y compris Payroll dans SAP (Phase IV – Mise en service de la paie pour la Nouvelle-Calédonie) Nature des interventions réalisées : • À titre de « team lead », direction des activités de conception, de construction et de déploiement de la paie pour la Nouvelle-Calédonie et autres applications comme Time Management, agissant à titre de point de contact principal • Gestion de la planification et du budget, ainsi que gestion d'une équipe sur site et hors site de 2 personnes Accenture et 4 personnes client de la Nouvelle-Calédonie • Mise en œuvre du plan de livraisons parallèles • Leader des essais des produits et de l'intégration • Gestion l'élaboration du modèle pour la Nouvelle-Calédonie par un partenaire hors site (Australie)

Conseiller proposé : Micheline Dubuc						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Préparation de la stratégie des essais et élaboration de plus de 100 scénarios d'essais, suivi des défauts dans HPQC, préparation des mesures et présentation de celles-ci lors des réunions d'étape. Attribution des scénarios d'essais aux vérificateurs et des défauts au consultant. Travail avec le client pour déterminer les critères de sortie pour les essais d'intégration • Recommandation et déploiement de la stratégie de tests et design d'une carte de pointage journalière sur les résultats de tests • Révision et préparation des documents de formation, des outils et des fiches-conseils en français pour la paie; identification des problèmes de changement et proposition des activités et d'un plan pour les résoudre et trouver une solution • Leader de la conversion, de l'orientation pour assurer le report voulu pour les types de salaires, les infotypes, la validation de la séquence de conversion et l'obtention de l'autorisation du client quant à la conversion • Travail avec le leader de la paie chez le client pour assurer la préparation à la mise en service. Aide le leader du client à prendre le contrôle du système et vérifie si les problèmes ont été résolus avant la mise en service • Apport de conseils sur le module de gestion Formation et événements, ainsi que sur le module Recrutement • Gestion et résolution des principaux problèmes et risques • Communication avec le leadership et l'équipe de PMO client-Accenture • Gestion des risques et du plan de contingences • Participation au soutien post-implantation et mise en place des outils d'aide à la tâche pour le service de support • Utilisation des méthodologies de projet de livraison d'Accenture (<i>Accenture Delivery Methods</i>) basées sur les fondements de ASAP, des méthodologies de livraison d'éditeurs ou d'autres partenaires et des accélérateurs préconisés par l'Équipe Deloitte (Solution Manager et le système de qualité « HPQC »)

Conseiller proposé : Micheline Dubuc						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
7	12	☐	☐	2	D : juin 2008 F : avril 2011	34	SAP	7.5	Titre : Projet d'amélioration de processus d'affaires et technologique du système SAP de Production pour les modules suite à des transformations organisationnelles dues à la signature de 9 nouvelles conventions collectives : Ressources humaines (HR, Payroll), Finance, Gestion du Matériel et Shift Planning Nature des interventions réalisées : • À titre de « team lead », gestion de la planification et du budget, ainsi que gestion d'une équipe sur site de 12 personnes et 2 consultants. • Mise en œuvre du plan de livraisons parallèles • Planification et détermination de la fréquence et ordre des déploiements • Gestion des risques et plan de contingences • Présentation de l'avancement des travaux au Comité de pilotage sur une base bimensuelle • Responsable des phases d'analyse, de conception, de construction, de tests et de déploiement pour l'ensemble des améliorations pour les processus de gestion des horaires, de gestion des inventaires, de gestion des absences et du personnel et de gestion de la paie • Leader des essais, gestion d'une équipe de 3 à 5 personnes, définition des critères de sortie avec l'entreprise, validation du scénario des essais et révision des défaillances avec les consultants • Gestion et résolution des principaux problèmes et de l'intégration entre les équipes du soutien et celles du projet, de la gestion du changement et de la formation • Définition et révision des processus fonctionnels tels quels ainsi que de ceux à venir pour Recruiting, Compensation et Core HR (embauche, cessation d'emploi et changements organisationnels) • Définition et coordination de la dotation au départ du projet

Conseiller proposé : Micheline Dubuc						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									- Gestion du plan du projet, de la planification des ressources et des rapports d'étapes - Gestion de multiples projets dans le cadre de multiples livraisons (FI/CO/MM/HR/PY/SP/TM) - Rédaction de la demande de propositions - Gestion du défi qui consistait à s'occuper de multiples initiatives en parallèle et à les intégrer les unes dans les autres - Participation au soutien post-implantation et mise en place des outils d'aide à la tâche pour le service de support - Utilisation des modes d'exécution de projets d'Accenture (<i>Accenture Delivery Methods</i>) basés sur les fondements de ASAP, des méthodologies de livraison d'éditeurs ou d'autres partenaires et des accélérateurs préconisés par l'Équipe Deloitte (Solution Manager et le système de qualité « HPQC »)
8	11	☐	☐	20+	D : février 2007 F : avril 2008	14	SAP	75.5+	Titre : Définition et mise en œuvre d'un modèle mondial (transformation organisationnelle; processus d'affaires et technologiques) pour 108 pays pour les modules SAPR/3 PA et OM Nature des interventions réalisées : - À titre de « team lead », gestion de la planification et du budget, ainsi que gestion d'une équipe sur site de 6 personnes (Ottawa) - Responsable des phases d'analyse, conception, construction, tests et déploiement du modèle mondial - Gestion des ateliers de cueillette des besoins pour définir les références du modèle mondial - Expert pour les processus de gestion des ressources humaines et du dossier employé - Travail avec les leaders régionaux pour identifier les exigences juridiques et locales spécifiques - Définition de la conception fonctionnelle générale et présentation du modèle mondial - Coordination avec le responsable de la paie du client pour assurer la préparation de go-live. Guider le « team lead » du

Conseiller proposé : Micheline Dubuc						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									client dans la prise de contrôle du système pour s'assurer que toutes les questions ouvertes ont été traitées avant le go-live • Validation des scénarios d'essais et de la documentation sur la formation • Participation à l'atelier pour définir les processus fonctionnels mondiaux des RH et les problèmes de gestion du changement • Analyse des concordances et des écarts pour la première mise en service, qui portait sur 4 pays • Transition en douceur de chaque mise en service conformément au modèle mondial • Leader des essais pour la mise en œuvre du modèle mondial • Dans ce projet, le défi consistait à travailler avec des personnes du monde entier, avec des cultures et des langues différentes, se trouvant dans différents fuseaux horaires. En même temps, les ateliers se faisaient par conférences téléphoniques. Seuls deux ateliers en face à face ont été organisés. Les communications et négociations se faisaient par courriel et conférences téléphoniques. Obtention de l'approbation des leaders régionaux du modèle mondial et atteinte du principal objectif du projet, qui consistait à livrer le modèle mondial en 6 mois, y compris la conception des processus fonctionnels mondiaux des RH • Participation au soutien post-implantation et mise en place des outils d'aide à la tâche pour le service de support • Utilisation des méthodologies de projet de livraison du client basée sur les fondements de ASAP, des méthodologies de livraison d'éditeurs ou d'autres partenaires tels qu'Arinso et des accélérateurs préconisés par l'Équipe Deloitte (Solution Manager et le système de qualité « HPQC »)

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé : Micheline Dubuc			Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre		Adresse courriel	N° de téléphone (T) ou cellulaire (C)
1	Conseil du Trésor du Canada	House Blair	Managing Director			
2	OneDuPont	James. A. Tobin	Managing Director			
3	Comcast	Mark Jackson	Senior Manager			
4	Total	Mike Moug	Managing Director			
5	Timken	Satish Badgi	Managing Director			
6	KNS Phase 2	Scott Steele	Senior Manager			
7	Héma-Québec	Simon Fournier	VP TI Hema-Quebec			
8	Alcatel Lucent	Lisa Lewis	Director Worday Practice			

Conseiller proposé : Micheline Dubuc	Principal ☒	Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance : Mme Dubuc est directrice au sein d'Accenture, au bureau de Montréal. Mme Dubuc fait partie de la pratique SAP HCM et SFSF dans le domaine des ressources humaines. Elle a complété une certification SAP HCM ainsi que la certification Recrutement de SuccessFactors, et participe à des groupes internes de discussion sur les deux sujets afin de se tenir au courant des évolutions de ces systèmes. Mme Dubuc est aussi membre d'une association professionnelle en gestion des ressources humaines et participe à certaines activités afin de maintenir ses connaissances dans le domaine à jour avec les règles et normes de travail au Canada. Elle a aussi contribué aux séances de recrutement sur campus dans le cadre de campagne de recrutement pour Accenture. Elle utilise ses connaissances du domaine des ressources humaines afin d'apporter une valeur ajoutée pour les clients en proposant toujours les meilleures pratiques offertes dans le marché. Mme Dubuc travaille au développement de ses pairs autant du côté client qu'avec ses collègues de travail, elle est reconnue pour son esprit d'équipe et pour la qualité de ses communications interpersonnelles. Elle a géré et livré plusieurs projets d'implémentation d'envergure et aussi d'intégration entre les systèmes de gestion de ressources humaines et des systèmes financiers. Elle a aussi géré des équipes de tests et de déploiement.		

SP.2 – Grille d'évaluation des « team leads » en intégration fonctionnelle

No équipe : 6

Regroupement de processus : Gérer les opérations (SPS1) (Gérer les effectifs et les assignations (SPS1.1), Prévention de la fraude (SPS1.3), Gérer les communications écrites (SPS1.5)), Assister la prestation de services (SPS3), Gérer les connaissances et les compétences (SPS4) (Gérer les connaissances (SPS4.1), Gérer la formation et le développement des compétences (SPS4.2)), Assurer l'amélioration continue (SOR3), Gérer les demandes et les projets (SOR8)

Conseiller proposé : Micheline Dubuc

Principal ☒ Relève ☐

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead en intégration fonctionnelle »

Conseiller proposé : Micheline Dubuc		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins deux (2) mandats majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur la solution PGI proposée.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	1, 2, 3, 4, 6, 7, 8	
	Autre information pertinente	
	Mme Dubuc a été responsable des phases d'analyse, de conception, de construction, de tests et de déploiement de systèmes de gestion de ressources humaines. Elle a participé à toutes les phases de projet, soit « scoping », design, « build », déploiement et soutien jusqu'au « closing » du projet à plusieurs occasions. Lors de ces projets, elle a aussi dirigé les ateliers de révision et d'amélioration des processus d'affaires reliés aux ressources humaines. Elle a travaillé directement avec le leadership des services RH. Elle a aussi été responsable de la planification du budget ainsi que la gestion d'équipes sur site et hors site de 4 à 14 personnes (Canada, É.-U. et Inde) Elle a utilisé Solution Manager et le système de Qualité HPQC.	
Dans le cadre de ses réalisations antérieures, il a réalisé les activités et les biens livrables : - de l'ensemble des phases d'une même livraison soit de la conception au support post-implantation; - concernant des processus similaires au regroupement de processus mentionné dans l'en-tête de la grille; - impliquant les progiciels et les composants de la solution proposée; - en utilisant la méthodologie préconisée par l'Alliance ainsi que les meilleures	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	
	Autre information pertinente	
	Mme Dubuc a participé à toutes les phases de projets en tant que « team lead » et a rédigé les documents de projets, « blueprint », stratégies de tests, scénarios de tests, stratégie pour l'évaluation de l'état d'avancement ainsi que les paramètres reliés à l'avancement des travaux pour les phases de tests et de déploiement (transfert). Elle a aussi participé au soutien post-implantation et mis en place les outils d'aide à la tâche pour le service de support. Mme Dubuc a contribué à la mise en place de plusieurs modules SAP HCM en intégration avec Finance, MM, PS, Gestion des dépenses de voyage et Portal employé et manager. Mme Dubuc a utilisé les méthodologies de projet d'Accenture (ADM et AESG) et de SAP (ASAP) dans la plupart de ses projets. Elle a utilisé tous les modèles et livré tous les documents selon ces méthodologies suivantes : « Blueprint », « Business process procedure », « Process Design Document », « Readiness assessment », « impact	

Conseiller proposé : Micheline Dubuc		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
pratiques, les outils et les accélérateurs incluant une approche agile / scrum.	assessment », « cutover » et déploiement. Elle a aussi utilisé des présentations standards et a su les adapter aux besoins des clients. Utilisation de Solution Manager et système de Qualité HPQC.	
Il doit avoir réalisé des projets qui démontrent ses connaissances et son expérience pendant une période minimale de vingt-quatre mois (24 mois) : - de mise en œuvre <u>initiale</u> des principaux composants identifiés pour les processus et de leur intégration avec les autres composants de la solution proposée. - de mettre en œuvre des processus dans un contexte où il fallait intégrer ou faire cohabiter les progiciels et les composants de la suite proposée avec le patrimoine applicatif de l'entreprise. REGROUPEMENT DU PROCESSUS GRU Pour le team lead proposé pour le regroupement incluant les processus GRU, Il s'agit de la mise en œuvre de solution de services à la clientèle en centres d'appel ou points des services ainsi que des libres-services offerts sur le Web ou via des applications mobiles pour les clients. REGROUPEMENT DU PROCESSUS GOR Ce qui suit concerne seulement le team lead proposé pour le regroupement qui inclut le processus GOR et doit tenir compte doit tenir compte du rôle des bâtons rouges précisés dans l'addenda du « Positionnement en intelligence d'affaires. ».	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	2, 5	
	Autre information pertinente	
	Mme Dubuc a contribué à la mise en place de plusieurs modules SAP HCM en intégration avec Finance, MM, PS, Gestion des dépenses de voyages et Portal employé et manager. Elle a géré l'intégration avec les systèmes externes à Ressources humaines (Finances) tout en fournissant les règles en matière de sécurité d'accès aux données personnelles des employés. Elle a travaillé directement avec les « leads » des autres équipes afin d'assurer une intégration réussie et sécuritaire. Dans tous ses projets, Mme Dubuc a contribué à l'élaboration des besoins d'affaires avec ses clients pour des systèmes ERP dont SAP. Elle a animé diverses rencontres avec des participants de plusieurs niveaux hiérarchiques. Son approche et le niveau de vocabulaire utilisé lors de ces rencontres ont contribué à compléter ces rencontres dans les temps avec un haut niveau de satisfaction. Ses connaissances du système et des tendances du marché ont apporté beaucoup dans les discussions et ont aidé les participants à prendre des décisions mieux éclairées. Mme Dubuc a aussi mis en place une stratégie de mise en œuvre basée sur les priorités des clients et des meilleures pratiques du système ERP. Elle a su apporter des références de mise en œuvre pour une industrie comparable avec les bénéfices et contraintes d'une telle stratégie.	
	Non- applicable pour le rôle de « team Lead » GRP par rapport au complément « <u>REGROUPEMENT DU PROCESSUS GRU</u> »	
Non- applicable pour le rôle de « team lead GRP » par rapport au complément « <u>REGROUPEMENT DU PROCESSUS GOR</u> »		

Conseiller proposé : Micheline Dubuc		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
Le conseiller proposé doit avoir réalisé des projets qui démontrent ses connaissances et son expérience : • d'élaboration des orientations et de la stratégie globale de mise en œuvre de la solution informationnelle proposée; • d'accompagnement des utilisateurs dans la définition de leurs besoins informationnels et avoir arrimé l'ensemble des besoins des processus opérationnels visés par la transformation; • des systèmes sources (par exemple CRM et ERP) de la solution proposée.		

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead en intégration fonctionnelle »

Conseiller proposé : Micheline Dubuc		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques (bonification)	N° des mandats / Autre information pertinente	
Le conseiller a exécuté au moins un (1) mandat majeur comme « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	
	Autre information pertinente	
	Mme Dubuc a géré plus d'un projet impliquant plusieurs mises en œuvre en parallèle. (2, 5, 6, 7) Le dernier projet consistait en un déploiement d'une solution mise en place par groupe de pays et de régions. Au total, il y avait cinq livraisons. Dans ce rôle, elle devait s'assurer que les équipes en place pouvaient à la fois soutenir une mise en production et entamer l'analyse fonctionnelle pour un autre groupe de pays pour la prochaine mise en œuvre. Cela impliquait une grande coordination des activités et un respect des échéanciers. Elle a aussi participé à la gestion des risques et au plan de contingence pour ce type de déploiement. Lorsque Mme Dubuc a endossé ce rôle, le projet était en retard pour la première livraison et elle a fait en sorte de réorganiser les tâches et les ressources pour respecter la date prévue de livraison. Elle a aussi commencé les premières rencontres de préparation avec les propriétaires de processus pour la phase II, dès son arrivée dans le projet afin de créer une relation de confiance et fournir un statut basé sur les leçons apprises lors du premier déploiement.	

Conseiller proposé : Micheline Dubuc	Principal ☒ Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance : Mme Dubuc est directrice au sein d'Accenture, au bureau de Montréal. Mme Dubuc fait partie de la pratique SAP HCM et SFSF dans le domaine des ressources humaines. Elle a complété une certification SAP HCM ainsi que la certification Recrutement de SuccessFactors, et participe à des groupes internes de discussion sur les deux sujets afin de se tenir au courant des évolutions de ces systèmes. Mme Dubuc est aussi membre d'une association professionnelle en gestion des ressources humaines et participe à certaines activités afin de maintenir ses connaissances dans le domaine à jour avec les règles et normes de travail au Canada. Elle a aussi contribué aux séances de recrutement sur campus dans le cadre de campagne de recrutement pour Accenture. Elle utilise ses connaissances du domaine des ressources humaines afin d'apporter une valeur ajoutée pour les clients en proposant toujours les meilleures pratiques offertes dans le marché. Mme Dubuc travaille au développement de ses pairs autant du côté client qu'avec ses collègues de travail, elle est reconnue pour son esprit d'équipe et pour la qualité de ses communications interpersonnelles. Elle a géré et livré plusieurs projets d'implémentation d'envergure et aussi d'intégration entre les systèmes de gestion de ressources humaines et des systèmes financiers. Elle a aussi géré des équipes de tests et de déploiement.	

SP.2 – Grille sommaire d’expérience des « team leads » en intégration fonctionnelle

N° équipe : 3 Regroupement de processus : CSV (Contrôler et surveiller les véhicules)

Conseiller proposé : Jacques Jean Principal ☒ Relève ☐ Certifications obtenues :

Domaines d’expertise (Plus d’un domaine peut être coché)

☐ Gestion du changement	Années d'expérience : _____ans	☐ Intégration technologique	Années d'expérience : _____ans
☐ Communication	Années d'expérience : _____ans	☒ Intégration fonctionnelle	Années d'expérience : ____7____ans
☒ Formation	Années d'expérience : ____7____ans	☒ Assistance à la gestion / Intégration – Assurance-qualité	Années d'expérience : ____2____ans
		☒ Autre Secteur Public_____	Années d'expérience : ____2____ans

Capacité du conseiller à assumer le rôle de « team lead » en intégration fonctionnelle :

Titulaire d'un baccalauréat en informatique de gestion de l'Université du Québec à Montréal, monsieur Jacques Jean cumule 28 ans d'expérience dans le domaine des technologies de l'information et est reconnu aujourd'hui comme expert du CRM de SAP, pour avoir réalisé de multiples mandats au Canada et aux États-Unis.

C'est en 2004 que monsieur Jean choisit de se spécialiser avec les solutions de SAP, plus précisément sur les solutions de gestion des relations clients (CRM). Il a d'ailleurs travaillé pour SAP pendant plus de 2 ans, précisément au développement d'applications CRM. Aujourd'hui, M. Jean intervient comme Team lead et consultant expert dans l'implantation de progiciel SAP CRM et maîtrise l'intégration de ces outils pour répondre aux besoins d'affaires des organisations privées et publiques. On lui reconnaît aussi une grande facilité à « faire parler » le monde des TI et des affaires, qualité essentielle pour tous projets impliquant le service à la clientèle d'une organisation et la gestion des dossiers clients.

Au cours des 10 dernières années, il a participé à de multiples implantations de solutions CRM de SAP au Canada et aux États-Unis, dans des secteurs d'affaires variés dont le Commerce de détails, le Pharmaceutique, les Télécommunications, le Secteur public, le Jeu ainsi que le Transport. Il a aussi été responsable d'un projet où SAP Hybris a été implanté, soit pour le projet « Gestion de fidélisation CRM et analytique » de l'entreprise Brookshire Grocery en 2014-2015.

Dans la majorité de ces projets, monsieur Jean est intervenu comme Team lead et consultant expert du domaine de la gestion des relations clients (CRM). Ses interventions l'ont amené à participer aux différentes phases des projets dont l'analyse, le design de la solution, la réalisation, l'assurance-qualité et le déploiement. Il possède une solide expérience dans la configuration SAP ainsi qu'une connaissance pratique du langage ABAP et ainsi que des différents modules de SAP Hybris.

Jacques Jean cumule près de 7 ans d'expérience pertinente en tant que Team lead en intégration fonctionnelle. Dans le cadre des mandats où il est intervenu en tant que leader et comme chef d'équipe du volet fonctionnel, il a été responsable d'apporter un rôle conseil aux responsables internes des projets et d'amener des solutions innovantes aux enjeux rencontrés en cours de mandat. Son rôle de Team lead l'a amené bien évidemment à assurer la planification, la conception, la réalisation et l'assurance qualité pour tout ce qui a trait à l'intégration de l'application CRM avec les systèmes existants de l'entreprise ou avec les systèmes de fournisseurs externes. De plus, depuis 2008, il est intervenu dans des projets d'implantation de solution SAP où il avait à accompagner les équipes internes, incluant les dirigeants des lignes d'affaires, dans leur appropriation des meilleures pratiques d'affaires et processus d'affaires. Son implication dans ces projets lui ont aussi permis d'accompagner les membres de l'équipe projet dans l'utilisation de méthodes de travail modernes et l'utilisation d'accélérateurs valorisée par les concepteurs de SAP, entreprise pour qui il a œuvré.

En tant que Team lead en intégration et expert CRM, ces responsabilités incluaient :

- Planification des travaux et estimation des efforts;
- Encadrer et orienter les travaux de l'équipe projet sous sa responsabilité;
- Veiller à ce que les membres de l'équipe respectent la méthodologie et utilisent les gabarits retenus;

- Fournir des informations pertinentes sur les enjeux au chef de projet interne afin de guider les décisions du projet dans son ensemble;
- Planifier, gérer et piloter les ateliers de travail avec les équipes internes et externes.
- Déterminer les besoins et les écarts entre la solution CRM et les systèmes externes.
- Rédiger les documents de spécifications fonctionnelles pour les interfaces retenues.
- Définir les mécanismes d'assurance-qualité pour les livrables et s'assurer de leur application;
- Préparer les plans de test et les cas de test unitaires pour les interfaces retenues.
- Préparer les plans de test et les cas de test d'intégration pour les interfaces retenues.
- Effectuer la validation des interfaces avec l'équipe technique et faire le suivi des « bugs ».

En plus de cette expérience pertinente, monsieur Jean est reconnu pour son engagement et son positivisme. Ses actions sont guidées par la réussite de ses clients et les objectifs d'affaires de l'entreprise. Ces qualités de leader d'équipe lui permettent aujourd'hui d'avoir une solide réputation dans le monde de l'intégration de progiciel SAP au Canada et aux États-Unis.

Expérience du conseiller à titre de « team lead » en intégration fonctionnelle (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : Jacques Jean						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
1	18	☐	☐	6,7 M\$	D : décembre 2015 F : octobre 2016	11	SAP CRM	Projet : 24 I.F. : 12	Titre : Projet Gestion de fidélisation CRM L'entreprise Tractor Sypply co. est aujourd'hui le plus grand exploitant de magasins de mode de vie rural aux États-Unis, avec un chiffre d'affaires de 6,2 milliards américains. La société exploite plus de 1 500 magasins de détail dans 49 états et emploie plus de 23 000 personnes. Tractor Supply co. a choisi d'implanter la solution CRM de SAP afin de gérer ses dossiers clients, mieux utiliser et interpréter les données et ainsi favoriser la mise en place d'un programme de fidélisation centrée sur ses clients. Ce mandat d'implantation d'un CRM totalisait plus de 6700 jours-personnes d'efforts internes et externes. La mise en œuvre avait pour objectif l'amélioration de la relation client en favorisant l'analyse des données et les services numériques. Nature des interventions réalisées : Le mandat confié visait à mettre en œuvre la dernière génération de solutions centrées sur le client de SAP pour remplacer les systèmes 'Legacy'. Le noyau de la suite de solutions est le référentiel d'activité de la clientèle (CRM), une solution basée sur

Conseiller proposé : Jacques Jean						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									SAP HANA, pour fournir un traitement et analyse de données en temps réel. En tant que Team lead et expert de la solution CRM de SAP, les dirigeants de l'entreprise ont confié à M. Jean de diriger et orienter le mandat, en étroite collaboration avec les équipes TI et du Marketing. • Pour ce faire, Jacques Jean avait les responsabilités suivantes : – Planifier, gérer et piloter les ateliers de travail avec les équipes internes et externes. – Gérer les ateliers de conception de solutions avec l'équipe de projet. – Préparer la liste des besoins d'affaires et évaluer l'aptitude ou l'écart par rapport à la solution SAP standard. – Déterminer les besoins et les écarts entre la solution CRM et les systèmes externes. – Définir et concevoir la solution. – Préparer la liste des rapports exigés, des interfaces, des conversions et des améliorations (RICEF). – Définir et configurer les activités pour soutenir les nouveaux processus d'affaires. – Installer et configurer l'application CRM de fidélisation pour soutenir le programme de fidélisation de Tractor Supply. – Installer et configurer l'application de gestion marketing. – Créer et maintenir les « Data Sources » et les « Attributes lists » pour la segmentation à haut volume. – Gérer et configurer les rôles d'utilisateurs pour l'interface Web. – Convertir les données à partir des systèmes patrimoniaux (Legacy). – Concevoir, définir et superviser l'intégration de la solution SAP CRM avec les systèmes existants patrimoniaux du client et leur compatibilité avec la solution proposée. – Rédiger les documents de spécifications fonctionnelles pour les interfaces retenues.

Conseiller proposé : Jacques Jean						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									– Préparer les plans de test et les scénarios de test d'intégration avec les analystes d'affaires. – Préparer les plans de test et les cas de test unitaires pour les interfaces retenues. – Gérer et exécuter des plans de test pour tester les systèmes et les essais d'intégration de systèmes. – Effectuer la validation des interfaces avec l'équipe technique et faire le suivi des « bugs » – Assurer la formation et le transfert de connaissances à l'équipe de soutien interne. – Fournir du soutien pendant et après la mise en production. – Assurer la livraison en utilisant la méthodologie Agile. – Assurer la livraison en utilisant la méthodologie ASAP de SAP.
2	17	☐	☐	9 M\$	D : avril 2014 F : novembre. 2015	20	SAP CAR SAP CRM SAP PMR SAP HYBRIS	Projet : 36 I.F. : 12	Titre : Projet Gestion de fidélisation CRM et analytique Brookshire Grocery Co. est leader dans l'industrie de l'épicerie et cherche toujours à se moderniser, à s'améliorer et à grandir. Fondée en 1928, la société compte maintenant plus de 175 magasins – exploités sous les marques Brookshire, Super 1 Foods, Spring Market et FRESH par Brookshire's. Pour répondre à ses besoins d'affaires, l'entreprise a choisi d'implanter l'outil de gestion de la relation client de SAP. Le mandat consistait donc à mettre en œuvre la suite de solutions SAP CAR, incluant la dernière génération de solutions centrées sur le client SAP. Le noyau de la suite de solutions est le référentiel d'activité de la clientèle (CRM), une solution basée sur SAP HANA pour fournir un traitement et analyse de données en temps réel. Nature des interventions réalisées : M. Jacques Jean a été mandaté pour assurer le leadership du mandat et ainsi, diriger les activités de l'équipe. En tant que Team lead et expert du CRM SAP, on lui confie les travaux suivants :

Conseiller proposé : Jacques Jean						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									- Planifier, gérer et piloter les ateliers de travail avec les équipes internes et externes. - Gérer les ateliers de conception de solutions avec l'équipe de projet. - Préparer la liste des besoins d'affaires et évaluer l'aptitude ou l'écart par rapport à la solution SAP standard. - Déterminer les besoins et les écarts entre la solution CRM et les systèmes externes. - Définir et concevoir la solution. - Rédiger les documents de spécifications fonctionnelles pour les interfaces retenues. - Préparer la liste des rapports exigés, des interfaces, des conversions et des améliorations (RICEF). - Définir et configurer les activités pour soutenir les nouveaux processus d'affaires. - Installer et configurer l'application CRM de fidélisation pour soutenir le programme de fidélisation de Brookshire's Grocery Company. - Installer et configurer l'application de gestion marketing. - Créer et maintenir les « Data Sources » et les « Attributes lists » pour la segmentation à haut volume. - Gérer et configurer les rôles d'utilisateurs pour l'interface Web. - Convertir les données à partir des systèmes patrimoniaux (Legacy). - Préparer les scénarios et les plans de test ainsi que les cas de test d'intégration pour les interfaces retenues. - Préparer les plans de test et les scénarios de test avec les analystes d'affaires. - Préparer les plans de test et les cas de test d'intégration pour les interfaces retenues. - Concevoir, définir et superviser l'intégration de la solution SAP CRM avec les systèmes existants patrimoniaux du client et leur compatibilité avec la solution proposée.

Conseiller proposé : Jacques Jean						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									- Effectuer la validation des interfaces avec l'équipe technique et faire le suivi des « bugs ». - Gérer et exécuter les plans de test pour tester les systèmes et les essais d'intégration de systèmes. - Assurer la formation et le transfert de connaissances à l'équipe de soutien interne. - Fournir du soutien pendant et après la mise en production. - Assurer la livraison en utilisant la méthodologie ASAP de SAP.
3	15	☐	☐	40 M\$	D : juin 2012 F : mai 2013	12	SAP ERP SAP CRM Autres	Projet : + 300 I.F. : 100	Titre : Programme Gestion de loyauté CRM Loblaw est le chef de file canadien dans les domaines de l'alimentation et de la pharmacie grâce à son réseau de magasins réparti partout au pays, procurant de l'emploi à près de 200 000 Canadiens. Afin de poursuivre sa croissance et offrir une expérience client à la hauteur des attentes, les dirigeants de Loblaw ont choisi de mettre en place un important programme de Gestion de Loyauté et ont choisi d'implanter le CRM de SAP pour supporter son Programme. Nature des interventions réalisées : Le mandat consiste à implanter le progiciel CRM pour mettre en œuvre un programme de Loyauté client incluant de multiples segments: Gestion de la Loyauté (Gestion des comptes et du Service à la clientèle), Promotions ciblées et de masse, POS, Mobile, Web/Email. M. Jean a été mandaté pour agir comme Team lead fonctionnel et expert CRM de cet important projet, très stratégique pour la direction de Loblaw. À ce titre, on lui confie les responsabilités suivantes : - Superviser une équipe fonctionnelle multidisciplinaire de 4 personnes. - Gérer les calendriers d'activités et de multiples livrables parallèles dans des délais restreints.

Conseiller proposé : Jacques Jean						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									- Assumer la responsabilité de la reddition de comptes et des présentations aux différentes parties prenantes dans toutes les phases du projet, de la conception à la livraison. - Planifier, gérer et piloter les ateliers de travail avec les équipes internes et externes. - Déterminer les besoins et les écarts entre la solution CRM et les systèmes externes. - Gérer la partie liée au service à la clientèle, y compris l'IC Web client, l'application BCM pour la messagerie vocale et l'intégration avec le programme de loyauté. - Mener les séances de conception avec l'équipe du client. - Définir et configurer les activités CRM pour soutenir les nouveaux processus d'affaires. - Rédiger les documents de spécifications fonctionnelles pour les interfaces retenues. - Concevoir, définir et superviser l'intégration de la solution SAP CRM avec les systèmes existants patrimoniaux du client et leur compatibilité avec la solution proposée. - Configurer ERMS (Email Response Management System) et les schémas de catégorisation pour soutenir la gestion des requêtes de service. - Configurer les « Service Products » pour soutenir les accords de niveau de service (SLA). - Configurer les « Workflows » pour soutenir les autorisations. - Mettre en œuvre CRM Interactive Reports. - Configurer l'IC Web Client pour la loyauté. - Préparer les rapports de suivi hebdomadaires. - Aider le conseiller BCM relativement à l'installation de l'IVR. - Assurer la formation et le transfert de connaissances à l'équipe de support interne (COE). - Préparer les scénarios et les plans de test ainsi que les cas de test unitaires pour les interfaces retenues.

Conseiller proposé : Jacques Jean						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Préparer les scénarios et les plans de test ainsi que les cas de test d'intégration pour les interfaces retenues. • Effectuer la validation des interfaces avec l'équipe technique et faire le suivi des « bugs ». • Gérer et exécuter les tests pour les différentes phases d'assurance qualité. • Préparer la documentation et former le formateur (Train the trainer). • Fournir du soutien lors de la mise en fonction initiale. • Assurer la livraison en utilisant la méthodologie ASAP de SAP.
4	13	☐	☐	4,8 M\$	D : juillet 2010 F : octobre 2011	16	SAP CRM	Projet : 20 I.F. : 8	Titre : Expérience client / Gestion de campagnes de marketing Mercedes-Benz Canada est responsable de l'importation et la distribution, les ventes, le marketing et l'entretien des véhicules Mercedes-Benz, AMG et Smart pour plus de 69 concessionnaires automobiles répartis partout au Canada. Pour réaliser sa mission et offrir aux propriétaires de voitures neuves ou d'occasion Mercedes-Benz la meilleure expérience de l'industrie automobile, les dirigeants de l'entreprise canadienne a choisi de monter un programme d'expérience client en utilisant la force des technologies de l'information et de l'analyse de données (BI et CRM). Nature des interventions réalisées : Le mandat consistait à implanter les CRM 7.0 et de l'outil Data Services pour consolider les différentes sources utilisées par Mercedes-Benz Canada pour la création et la distribution des leads aux concessionnaires ainsi que l'automatisation et la simplification des campagnes de Marketing pour le siège social. Un tel projet nécessitait d'implanter les processus d'affaires dans SAP CRM pour supporter les besoins de l'équipe Expérience Client qui souhaitait recueillir, résoudre et analyser les interactions avec les clients et les concessionnaires de Mercedes-Benz. En plus du volet Service la Clientèle, l'application CRM est utilisée pour faire le suivi de l'entretien et la garantie des véhicules de

Conseiller proposé : Jacques Jean						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									marque Mercedes-Benz, AMG et Smart, et des différentes étapes importantes des véhicules. Monsieur Jean a été mandaté pour intervenir comme Team lead fonctionnel pour intégrer l'outil CRM de SAP dans le cadre de ce projet totalisant plus de 4 800 jours-personnes. En tant que Team lead fonctionnel, il joue un rôle conseil sur les meilleures pratiques d'affaires et appuie les dirigeants du marketing de Mercedes-Benz Canada dans l'amélioration et la mise en place de nouveaux processus d'affaires associés à l'utilisation d'un CRM. En plus d'intervenir auprès des dirigeants, il agit comme Team lead de l'équipe et réalise les activités suivantes : • Superviser une équipe fonctionnelle multidisciplinaire de 4 personnes. • Gérer les calendriers d'activités et de multiples livrables parallèles dans des délais restreints. • Assumer la responsabilité de la reddition de comptes et des présentations aux différentes parties prenantes dans toutes les phases du projet, de la conception à la livraison. • Gérer les ateliers de design de la solution avec l'équipe de projet. • Planifier, gérer et piloter les ateliers de travail avec les équipes internes et externes. • Dresser la liste des besoins d'affaires et des écarts avec la solution SAP standard. • Déterminer les besoins et les écarts entre la solution CRM et les systèmes externes. • Document de design de la solution. • Dresser la liste des interfaces, des conversions et des développements propres à la solution CRM standard. • Rédiger les documents de spécifications fonctionnelles pour les interfaces retenues.

Conseiller proposé : Jacques Jean						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Gérer le projet et les livrables ainsi que les quatre ressources assignées au projet. • Rédiger les documents de spécifications pour le volet configuration. • Configurer les différents éléments pour les comptes, les activités et les campagnes. • Configurer l'« IC Web Client pour Automobile » pour les besoins spécifiques de Mercedes-Benz. • Créer une version spécifique de l'interface usager donnant accès aux « Customer Contact Reports » et aux « Dealer Activity Reports » aux concessionnaires. • Définir et configurer les activités CRM pour soutenir les nouveaux processus d'affaires. • Modifier la solution standard pour répondre aux besoins spécifiques de l'équipe Expérience client, notamment en donnant accès à des applications externes à partir de l'interface usager IC Webclient UI. • Concevoir, définir et superviser l'intégration de la solution SAP CRM avec les systèmes existants patrimoniaux du client et leur compatibilité avec la solution proposée. • Modifier les objets existants, y compris les véhicules et les requêtes de service déjà mis en œuvre à la phase précédente. • Définir les attributs de marketing, la segmentation et les « Infosets ». • Préparer les plans de test et les cas de test unitaires pour les interfaces retenues. • Préparer les plans de test et les cas de test d'intégration pour les interfaces retenues. • Effectuer la validation des interfaces avec l'équipe technique et faire le suivi des « bugs ». • Préparer la documentation. • Assurer la formation des usagers.

Conseiller proposé : Jacques Jean						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Préparer les plans et les scénarios de tests avec l'analyste d'affaires MB. • Gérer l'exécution des tests et maintenir le journal des erreurs. • Préparer la documentation pour la formation. • Former les usagers. • Support applicatif durant et après la mise en service. • Assurer la livraison en utilisant la méthodologie ASAP de SAP.
5	10	☒	☐	9,6 M\$	D : janvier 2009 F : juillet 2009	7	SAP CRM	Projet : 25 I.F. : 10	Titre : Solution de gestion des rendez-vous La Société canadienne du sang est un organisme national et indépendant qui a pour unique mission de gérer le système d'approvisionnement en sang du Canada. Dans un souci d'efficacité, la Société s'est dotée d'une <i>Solution de Gestion des rendez-vous</i> pancanadienne. Cette solution couvre trois aspects fonctionnels majeurs, soit : • la gestion des rendez-vous qui inclue la création, la maintenance et la prise de rendez-vous pour les donneurs; • la création de liste d'appels pour donneurs sélectionnés; • la gestion de la relation avec les donneurs incluant la capture de différentes interactions. Nature des interventions réalisées : Cette solution utilise le progiciel de gestion de la relation client (CRM) de SAP. Le mandat consistait donc à définir, concevoir, réaliser et implanter cette solution de gestion de dossiers clients. Dans le cadre de ce mandat, la Société canadienne du Sang a mandaté M. Jean pour assurer le leadership du projet et intervenir comme expert fonctionnel CRM de SAP. À titre de Team lead fonctionnel expert du CRM, on lui confie les responsabilités suivantes : • Mener des ateliers d'identification des besoins avec l'équipe de projet de la Société canadienne du sang.

Conseiller proposé : Jacques Jean						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Mener des ateliers de conception de la solution avec l'équipe de projet de la Société canadienne du sang. • Dresser la liste des besoins d'affaires et analyser les écarts par rapport à la solution standard SAP. • Déterminer les besoins et les écarts entre la solution CRM et les systèmes externes. • Documenter la conception de la solution. • Planifier, gérer et piloter les ateliers de travail avec les équipes internes et externes. • Dresser la liste des rapports, des interfaces, des conversions et des modifications. • Rédiger les documents de spécifications fonctionnelles pour les interfaces retenues. • Concevoir, définir et superviser l'intégration de la solution SAP CRM avec les systèmes existants patrimoniaux du client et leur compatibilité avec la solution proposée. • Assurer la maintenance des données maîtresses et de la configuration CRM. • Configurer l'application et l'interface usager (Webclient UI) utilisées pour la gestion des donneurs. • Configurer les fonctions de marketing pour les campagnes de recrutement, la segmentation des donneurs et les listes d'appels. • Configurer deux applications BSP selon les spécifications des usagers (gestion des comptes et gestion des activités). • Exécuter des tests unitaires. • Assurer le transfert de connaissances à l'équipe support informatique de la SCS. • Participer à la définition des profils de sécurité et des autorisations. • Fournir l'information nécessaire à l'équipe de formation et de documentation. • Assurer la livraison en utilisant la méthodologie ASAP de SAP.

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé : Jacques Jean			Principal ☒ Relève ☐		
N° mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	N° de téléphone (T) ou cellulaire (C)
1	Tractor Supply Corporation	Dave Collins	Directeur IT Marketing		
2	Brookshire's Grocery Company	Cathy Cockrell	Gestionnaire de projet		
3	Loblaw's	Ory Adler	Architecte de solution		
4	Mercedes-Benz Canada	Lisa Hynek	Marketing		
5	Société canadienne du sang	Maryse Lévesque	Gestionnaire de projet		

Conseiller proposé : Jacques Jean	Principal ☒ Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance : M. Jean intervient aujourd'hui comme Team lead fonctionnel spécialisé avec le CRM de SAP à titre de consultant sénior. Son expertise spécialisée et son excellente réputation l'amènent à intervenir sur des projets d'affaires où sa connaissance des meilleures pratiques d'affaires et de la relation client est mise à profit. Il interviendra donc au sein de l'Équipe Deloitte dès le début avril 2017 pour le projet de transformation organisationnelle de la Société dans le rôle de Team Lead en intégration fonctionnelle pour le Processus CSV (Contrôler et surveiller les véhicules).	

SP.2 – Grille d'évaluation des « team leads » en intégration fonctionnelle

No équipe : 3

Regroupement de processus : CSV (Contrôler et surveiller les véhicules)

Conseiller proposé : Jacques Jean

Principal ☒ Relève ☐

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead en intégration fonctionnelle »

Conseiller proposé : Jacques Jean		Principal ☒	Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins deux (2) mandats majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur la solution PGI proposée.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	1, 2, 3, 4, 5		
	Autre information pertinente		
	Depuis 2004, M. Jean intervient sur des projets avec les produits du PGI SAP. Sa spécialité CRM et l'avènement de l'expérience client l'ont amené à jouer le rôle de Team lead sur plusieurs projets où son expertise avec les processus d'affaires liés à la gestion des dossiers clients a été mise à profit. Nous comprenons l'importance pour la Société d'exiger une période minimale pour les mandats, cette exigence vise assurément à rassurer les responsables internes de la Société sur la capacité du conseiller à collaborer à des projets majeurs. Toutefois, nous croyons important de spécifier que son expertise pointue, dont son expérience avec le CRM de SAP, l'ont amené par le passé à intervenir comme Team lead fonctionnel pour des mandats couvrant des périodes allant de 7 à 20 mois, situation régulière dans les projets propres à l'implantation de CRM en entreprise privée. Nous sommes persuadés que la combinaison et la diversité de ses expériences au Canada et aux États-Unis sauront profiter à la Société. • Mandat #1 (11 mois) : L'entreprise américaine Tractor Supply co exploite plus de 1 500 magasins de détail dans 49 états américains. Il est important de mentionner qu'il y a eu d'importants impacts reliés à l'implantation de la solution CRM de SAP pour cette entreprise de 23 000 employés. En effet, l'arrivée du CRM a transformé les façons de faire pour les employés qui ont à gérer des dossiers clients et pour les équipes de mise en marché qui doivent maintenant utiliser le CRM pour mettre en place des programmes de fidélisation centrés sur ses clients. La mise en œuvre avait pour objectif l'amélioration de la relation client en favorisant l'analyse des données et les services numériques. • Mandat #2 (20 mois) : Projet de 9M\$ • Mandat #3 (12 mois) : Le Programme de transformation de 4 ans entrepris par Loblaw, dont la mise en place d'un système de gestion clients (CRM- SAP), était d'une envergure de plus de 40M\$ et a impliqué d'importants changements organisationnels dans plusieurs lignes d'affaires de l'entreprise et de ses centres de distribution. L'intervention spécifique de M. Jean dans ce projet a été de 12 mois et a permis de planifier, diriger, concevoir et implanter la solution CRM dans le respect des attentes. • Mandat #4 (16 mois) : Projet de 4,8 M\$ • Mandat #5 (7 mois) : L'expertise du mandat à la Société canadienne du Sang est un projet de transformation important pour cette Société car elle implique un virage considérable dans les manières d'intervenir et de prendre contacts avec les clients, pour tout le Canada. Les processus d'affaires ont été modernisés par la mise en place de cette solution et les agents du service client interviennent maintenant de manière proactive pour des besoins précis de sang.		

Conseiller proposé : Jacques Jean		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
Dans le cadre de ses réalisations antérieures, il a réalisé les activités et les biens livrables : - de l'ensemble des phases d'une même livraison soit de la conception au support post-implantation; - concernant des processus similaires au regroupement de processus mentionné dans l'en-tête de la grille; - impliquant les progiciels et les composants de la solution proposée; - en utilisant la méthodologie préconisée par l'Alliance ainsi que les meilleures pratiques, les outils et les accélérateurs incluant une approche agile / scrum.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	1, 2, 3, 4, 5	
	Autre information pertinente Au cours des 10 dernières années, M. Jean a participé à de multiples projets en tant que Team Lead et expert de solution CRM où son travail s'échelonnait de la phase de conception jusqu'à la phase de support post-implantation. La méthodologie ASAP de SAP a été la méthode utilisée dans la majorité des projets, et la méthode Agile a été utilisée lors de son passage chez SAP ainsi que lors des projets en clientèle, pour gérer et réaliser la partie technique de l'intégration avec le progiciel CRM. Expérience sur les processus CSV Dans le cadre de son expérience chez Mercedes-Benz Canada, en plus du volet Service à la clientèle, monsieur Jean a travaillé sur des processus d'affaires liés au suivi des véhicules ayant pour objectif de faire le suivi de l'entretien et des garanties des véhicules de marque Mercedes-Benz, AMG et Smart, et des différentes étapes importantes des véhicules. Ainsi, bien qu'il ne maîtrise pas les processus propres à la SAAQ sur la surveillance et au contrôle des véhicules, il est intervenu comme Team lead fonctionnel d'un projet avec le CRM de SAP qui incluait le suivi des dossiers automobiles. En plus de cette connaissance dans la gestion de dossiers clients possédant une automobile, rappelons l'expertise de M. Jean dans l'analyse, la conception et l'implantation d'une solution de gestion relations ou dossiers clients et son expertise dans l'intégration de la solution CRM avec les systèmes patrimoniaux.	
Il doit avoir réalisé des projets qui démontrent ses connaissances et son expérience pendant une période minimale de vingt-quatre mois (24 mois) : - de mise en œuvre <u>initiale</u> des principaux composants identifiés pour les processus et de leur intégration avec les autres composants de la solution proposée. - de mettre en œuvre des processus dans un contexte où il fallait intégrer ou faire cohabiter les progiciels et les composants de la suite proposée avec le patrimoine applicatif de l'entreprise. REGROUPEMENT DU PROCESSUS GRU Pour le team lead proposé pour le regroupement incluant les processus GRU, Il s'agit de la mise en œuvre de solution de services à la clientèle en centres d'appel ou points des services ainsi que des libres-	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	1, 2, 3, 4, 5	
	Autre information pertinente Au cours des 10 dernières années, M. Jean a participé à de multiples projets en tant que Team Lead et expert CRM SAP où son travail s'échelonnait de la phase de conception jusqu'à la phase de support post-implantation. La méthodologie ASAP de SAP a été la méthode utilisée dans la majorité des projets, et la méthode Agile a été utilisée lors de son passage chez SAP ainsi que lors des projets en clientèle, pour gérer et réaliser la partie technique de l'intégration avec le progiciel CRM. Il a participé directement à la transformation des processus d'affaires pour tenir compte des changements apportés par l'implantation du progiciel CRM. Dans le cadre de ces projets, il était responsable de l'intégration du progiciel CRM avec les systèmes existants de l'entreprise ainsi que de l'intégration avec les fournisseurs externes du progiciel CRM, notamment de l'exécution des campagnes de marketing et du nettoyage des données maîtresses (déduplication, NCOA, enrichissement des données maîtresses, etc.). M. Jean a aussi une grande expérience de l'application « CENTRE D'INTERACTION » de CRM, qui est utilisée dans les centres d'appels. Il a implanté cette solution plusieurs fois dans des contextes différents, y compris la version « AUTOMOBILE » chez Mercedes-Benz. Dans les dernières années, M. Jean a aussi implanté la version « LOYAUTÉ » de ce même CENTRE D'INTERACTION. Non- applicable pour le rôle de « team Lead » GRP par rapport au complément « REGROUPEMENT DU PROCESSUS GRU »	

Conseiller proposé : Jacques Jean		Principal ☒	Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
services offerts sur le Web ou via des applications mobiles pour les clients. REGROUPEMENT DU PROCESSUS GOR Ce qui suit concerne seulement le team lead proposé pour le regroupement qui inclut le processus GOR et doit tenir compte doit tenir compte du rôle des bâtons rouges précisés dans l'addenda du « Positionnement en intelligence d'affaires. ». Le conseiller proposé doit avoir réalisé des projets qui démontrent ses connaissances et son expérience : • d'élaboration des orientations et de la stratégie globale de mise en œuvre de la solution informationnelle proposée; • d'accompagnement des utilisateurs dans la définition de leurs besoins informationnels et avoir arrimé l'ensemble des besoins des processus opérationnels visés par la transformation; • des systèmes sources (par exemple CRM et ERP) de la solution proposée.	Non- applicable pour le rôle de « team lead GRP » par rapport au complément « <u>REGROUPEMENT DU PROCESSUS GOR</u> »		

Équipe Deloitte

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead en intégration fonctionnelle »

Conseiller proposé : Jacques Jean		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques (bonification)	N° des mandats / Autre information pertinente	
Le conseiller a exécuté au moins un (1) mandat majeur comme « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	3, 4	
	Autre information pertinente	
	M. Jean a chapeauté des mandats tant dans des rôles de conseillers fonctionnels experts que des rôles hybrides Team Lead fonctionnel et expert CRM. À travers ces expériences, M. Jean a eu à superviser des équipes fonctionnelles multidisciplinaires de 4 ou 5 personnes. Il a su planifier des efforts et gérer des calendriers d'activités et de livrables parallèles dans des délais restreints. Responsable de la reddition de comptes et des présentations aux parties prenantes, M. Jean a su maintenir son rôle de gestionnaire dans toutes les phases du projet, de la conception à la livraison.	

Conseiller proposé : Jacques Jean		Principal ☒ Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance :		
M. Jean intervient aujourd'hui comme Team lead fonctionnel spécialisé avec le CRM de SAP à titre de consultant sénior. Son expertise spécialisée et son excellente réputation l'amène à intervenir sur des projets d'affaires où sa connaissance des meilleures pratiques d'affaires et de la relation des dossiers clients sont mise à profit.		
Il interviendra donc au sein de l'Équipe Deloitte dès le début avril 2017 pour le projet de transformation organisationnelle de la Société dans le rôle de Team Lead en intégration fonctionnelle pour le Processus CSV (Contrôler et surveiller les véhicules).		

SP.2 – Grille sommaire d’expérience des « team leads » en intégration fonctionnelle

N° équipe : 7 Regroupement de processus : Gérer la relation avec les partenaires (GRP1 à GRP4, dossier partenaire)

Conseiller proposé : Jérôme Lospied Principal ☒ Relève ☐ Certifications obtenues :

Domaines d’expertise (Plus d’un domaine peut être coché)

☐ Gestion du changement	Années d'expérience : _____ans	☒ Intégration technologique	Années d'expérience : __11__ans
☐ Communication	Années d'expérience : _____ans	☒ Intégration fonctionnelle	Années d'expérience : __11__ans
☐ Formation	Années d'expérience : _____ans	☒ Assistance à la gestion / Intégration – Assurance-qualité	Années d'expérience : __4__ans
		☐ Autre _____	Années d'expérience : _____ans

Capacité du conseiller à assumer le rôle de « team lead » en intégration fonctionnelle :

Jérôme Lospied possède 11 ans d'expérience professionnelle en matière d'exécution de projets de transformation dans le domaine de la gestion des achats et des approvisionnements pour le compte de différentes industries, dont le secteur public.

Parmi ses expériences, on compte un certain nombre d'implémentations SAP dans des entreprises de grande envergure, notamment pour le processus d'approvisionnement jusqu'au paiement et celui de l'exécution logistique. M. Lospied possède également une profonde connaissance en matière d'intégration entre différents modules SAP. Dans le cadre de ces différents projets, il a appliqué les méthodologies de projets de livraison d'Accenture (Accenture Delivery Methods) mais aussi ceux d'éditeurs ou d'autres partenaires.

Tout au long de sa carrière, M. Lospied a pu gérer des équipes de taille importante, sur site au Canada, aux États-Unis, en France, en Espagne et en Italie, entre autres, mais aussi hors site, particulièrement en Inde et en Espagne . Il fait partie du groupe SAP/ARIBA, Gestion de l'approvisionnement, responsable des processus suivants :

- Le processus de la gestion de la demande (avant la mission)
- le processus de sélection des fournisseurs
- le processus de gestion des contrats
- le processus d'exécution de la commande d'achat (mission juridique)
- le processus de la réception de biens ou de marchandises (réception du service exécuté)
- le processus de facturation / paiement

Dans le cadre de tous ses mandats, M. Lospied a supervisé les membres des équipes internes, des équipes du client (directeur, gestionnaire, membres d'équipe) et d'autres prestataires (directeur et membres d'équipe) et a assuré la coordination entre eux ainsi que la gestion globale de la livraison des livrables du projet (périmètre de la gestion des approvisionnements).

Expérience du conseiller à titre de « team lead » en intégration fonctionnelle (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : Jérôme Lospied						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
1	9	☒	☐	10+	D : novembre 2015 F : juillet 2016	10	SAP	38+	Titre : Mise en place d'une solution pour les organisations gouvernementales de faible complexité Nature des interventions réalisées : • Responsable de la phase d'analyse/conception et apport d'expertise dans le domaine de la gestion d'approvisionnements dans le cadre d'un projet SAP utilisant les meilleures pratiques du secteur public. • Mise en œuvre initiale des principales composantes définies dans les processus en lien avec la chaîne d'approvisionnement et leur adaptation à la solution proposée, compte tenu de leurs complexités propres • Assurer une intégration saine et efficace avec les autres éléments des environnements applicatifs patrimoniaux ou externes vis-à-vis les divers processus d'approvisionnement • Gestion d'une équipe sur site – 2 personnes • Supervision des membres de l'équipe interne et de celle du client pour livrer les livrables dans le périmètre du projet (Périmètre de la gestion des approvisionnements).
2	8	☐	☐	1+	D : mai 2014 F : septembre 2015	14	Apttus/Salesforce avec une intégration SAP	4+	Titre : Mise en place d'une solution pour gérer les contrats avec les fournisseurs et les contrats légaux Nature des interventions réalisées : • Responsable (« team lead ») de la mise en place (planification/analyse/conception/construction/test/déploiement/ soutien après le déploiement) et du déploiement d'une solution en nuage «Apttus» (Plateforme Salesforce) pour la gestion des contrats avec les fournisseurs et des contrats légaux. • Mise en œuvre initiale des principales composantes définies dans les processus en lien avec la chaîne d'approvisionnement et leur adaptation à la solution proposée, compte tenu de leurs complexités propres

Conseiller proposé : Jérôme Lospied						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									- Assurer une intégration saine et efficace avec les autres éléments des environnements applicatifs patrimoniaux ou externes vis-à-vis les divers processus d'approvisionnement - Gestion de la planification et du budget, ainsi que gestion d'une équipe sur site de 5 personnes (France, Canada, USA) et d'une équipe hors site (Inde) de 5 personnes - Supervision des membres d'équipe, du client (gestionnaire, directeur, membres d'équipe) et d'autres prestataires (directeur / membres d'équipe) ainsi que la gestion globale de la livraison des livrables du projet. - Application des méthodologies de livraison d'Accenture (ADM – Accenture Delivery Methods), des méthodologies hybrides (Agile et Waterfall) de l'éditeur et des accélérateurs tels que HP QC et SharePoint.
3	7	☐	☐	1+	D : février 2015 F : septembre 2015	8	Hubwoo avec une intégration SAP	4+	Titre : Mise en place d'une solution pour gérer les catalogues fournisseurs Nature des interventions réalisées : - Responsable (« team lead ») de l'implémentation des catalogues fournisseurs utilisant la technologie « Hubwoo » dans le cadre d'une automatisation des processus. - Gestion de la planification et du budget, et gestion d'une équipe sur site de 4 personnes (France/États-Unis) et d'une équipe hors site (Inde) de 6 personnes - Supervision des membres d'équipe, du client (gestionnaire, directeur, membres d'équipe) et d'autres prestataires (gestionnaire / membres d'équipe) ainsi que la gestion globale de la livraison de l'ensemble des livrables du projet de la conception au support post-déploiement - Mise en œuvre initiale des principales composantes définies dans les processus en lien avec la chaîne d'approvisionnement et leur adaptation à la solution proposée compte tenu de leurs complexités propres

Conseiller proposé : Jérôme Lospied						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									- Assurer une intégration saine et efficace avec les autres éléments des environnements applicatifs patrimoniaux ou externes vis-à-vis les divers processus d'approvisionnement - Application des méthodologies de livraison d'Accenture (ADM – Accenture Delivery Methods), des méthodologies de l'éditeur et des accélérateurs tels que HP QC et SharePoint.
4	6	☐	☐	15+	D : février 2013 F : février 2014	12	SAP	57+	Titre : Déploiement de la solution « Template » pour le Canada Nature des interventions réalisées : - Apport d'expertise en processus d'affaires dans le cadre d'un projet SAP pour la création et l'optimisation des processus internes, dans le but d'améliorer l'intégration des différents services - Gestion des relations avec les partenaires internes (équipe sur le terrain, risques, santé...) et externes (SNC-Lavalin) - Intégration de la solution avec l'écosystème des partenaires d'affaires du client tant pour la gestion que pour la chaîne d'approvisionnement - Responsable de la conception des processus d'affaires. - Responsable de la conception générale pour la mise en place d'un nouvel entrepôt (sous terre). - Assurer une intégration saine et efficace avec les autres éléments des environnements applicatifs patrimoniaux ou externes vis-à-vis les divers processus d'approvisionnement - Confidentiel : Gestion d'une équipe sur site de 2 personnes (Canada) / gestion de la planification et du budget. - Supervision des membres d'équipe et du client (vice-président, gestionnaire, directeur, membres d'équipe) ainsi que la gestion globale de la livraison de l'ensemble des livrables du projet de la conception au support post-déploiement; en lien avec l'application SAP (métier et applicatif) - Application des méthodologies de livraison d'Accenture (ADM – Accenture Delivery Methods), des méthodologies hybrides (Workshop itératif s'apparentant à la méthode agile) de l'éditeur et des accélérateurs tels que SharePoint et Visio.

Conseiller proposé : Jérôme Lospied						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
5	5	☐	☐	2+	D : janvier 2012 F : septembre 2012	9	SAP	7.5+	Titre : Optimisation de la solution existante de gestion de la relation « fournisseurs » Nature des interventions réalisées : • Responsable de l'optimisation et du déploiement d'une solution SAP gérant la gestion de la relation « fournisseurs » couvrant les phases suivantes : Planification – Analyse – Conception – Construction – Test – Déploiement • Gestion de la planification et de la solution • Assurer une intégration saine et efficace avec les autres éléments des environnements applicatifs patrimoniaux ou externes vis-à-vis les divers processus d'approvisionnement • Gestion d'une équipe sur site de 2 personnes (France) et hors site de 4 personnes (Inde) • Supervision des membres d'équipe et du client (gestionnaire, membres d'équipe) ainsi que la gestion globale de la livraison des livrables du projet).
6	4	☐	☐	<1	D : août 2011 F : décembre 2011	5	SAP	<4	Titre : Mise en place d'une solution pour déployer les fournisseurs Nature des interventions réalisées : • Responsable de la conception d'un processus pour intégrer une catégorie de fournisseur dans le cadre d'un projet SAP. • Gestion de la planification et du budget. • Gestion d'une équipe sur site (France) et d'un sous-traitant
7	3	☒	☐	50+	D : novembre 2009 F : juillet 2011	20	SAP SRM – PPS SAP BI	200+	Titre : Programme de réformes financières Nature des interventions réalisées : • Apport d'expertise pour la solution SAP Secteur public • Responsable (« team lead ») de la phase de stabilisation de la solution « Gestion des approvisionnements » de la solution SAP Secteur public couvrant les phases suivantes : Planification – Analyse – Conception – Construction – Test – Déploiement des principales composantes définies pour les processus

Conseiller proposé : Jérôme Lospied						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									circonscrits et leur intégration – Évolution et stabilisation de la solution – Support • Responsable de la phase de stabilisation de la solution SAP BI pour le domaine « gestion des approvisionnements » avec une intégration de la comptabilité fournisseurs, budgétaire et des coûts provenant des applications patrimoniales– supervision des membres d'équipe, du client (gestionnaire, directeur, membres d'équipe) et autres prestataires (gestionnaire / membres d'équipe) ainsi que la gestion globale de la livraison des livrables parallèles et subséquents du projet (périmètre de la gestion des approvisionnements). • Assurer une intégration saine, et efficace avec les autres éléments des environnements applicatifs patrimoniaux ou externes vis-à-vis les divers processus d'approvisionnement • Gestion de la solution et d'une équipe sur site qui a varié entre 10 et 20 personnes (France/Espagne/Italie/Hollande) et hors site (Espagne) qui a varié entre 10 et 30 personnes • Application des méthodologies de livraison d'Accenture (ADM – Accenture Delivery Methods), des méthodologies de l'éditeur et des accélérateurs tels que SOLMAN, HP QC, Aris et SharePoint.
8	2	☒	☐	100+	D : mai 2007 F : octobre 2009	29	SAP SRM – PPS	380+	Titre : Programme de réformes financières Nature des interventions réalisées : • Responsable de l'analyse et de la conception des processus de la gestion des achats et des approvisionnements intégrés au processus de gestion financière, budgétaire et des coûts • Assurer une intégration saine et efficace avec les autres éléments des environnements applicatifs patrimoniaux ou externes vis-à-vis les divers processus d'approvisionnement • Responsable de la version de la Solution Applicative SAP Secteur public pour le domaine des dépenses • Gestion d'une équipe sur site (France) de 4 personnes • Supervision d'une équipe locale, du client (gestionnaire, membres d'équipe) et autres prestataires (membres d'équipe)

Conseiller proposé : Jérôme Lospied						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									ainsi que la gestion de la livraison des livrables du projet (périmètre de la gestion des approvisionnements et de la dépense de l'État). Application des méthodologies de livraison d'Accenture (ADM – Accenture Delivery Methods), des méthodologies de l'éditeur et des accélérateurs tels que SOLMAN, HP QC, Aris et SharePoint.

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé : Jérôme Lospied			Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	N° de téléphone (T) ou cellulaire (C)	
1	Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada	House Blair	Directeur général			
2	Alcatel- Lucent	Vincent Meneguzzo	Directeur général			
3	Alcatel- Lucent	Vincent Meneguzzo	Directeur général			
4	BHP Billiton	Petra Angelika Kuret	Directeur général			
5	Alcatel- Lucent	Vincent Meneguzzo	Directeur général			
6	Airbus	Bertrand Le Floch	Directeur principal			
7	Agence Spatiale Européenne	Alexandre Goma	Senior Manager			
8	Ministère de l'Économie et des Finances	Nicolas Monsarrat	Directeur général			

Conseiller proposé : Jérôme Lospied	Principal ☒	Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance : Jérôme Lospied est directeur principal au sein d'Accenture, au bureau de Montréal. M. Lospied fait partie du groupe SAP / ARIBA dans le domaine des approvisionnements.		

SP.2 – Grille d'évaluation des « team leads » en intégration fonctionnelle

No équipe : 7

Regroupement de processus : Gérer la relation avec les partenaires (GRP1 à GRP4, dossier partenaire)

Conseiller proposé : Jérôme Lospied

Principal ☒ Relève ☐

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead en intégration fonctionnelle »

Conseiller proposé : Jérôme Lospied		Principal ☒	Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins deux (2) mandats majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur la solution PGI proposée.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8		
	Autre information pertinente		
	M. Lospied a géré des équipes locales et internationales (de 2 à 30 personnes) pour des projets de petite (< 1M+) à grande envergure (>50M\$) dans le cadre de la mise en place de PGI dans le domaine de la gestion d'approvisionnement pour des clients des secteurs privé et public.		
Dans le cadre de ses réalisations antérieures, il a réalisé les activités et les biens livrables : - de l'ensemble des phases d'une même livraison soit de la conception au support post-implantation; - concernant des processus similaires au regroupement de processus mentionné dans l'en-tête de la grille; - impliquant les progiciels et les composants de la solution proposée; - en utilisant la méthodologie préconisée par l'Alliance ainsi que les meilleures pratiques, les outils et les accélérateurs incluant une approche agile / scrum.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	2, 3, 4, 7, 8		
	Autre information pertinente		
	M. Lospied a participé à plusieurs projets (>2) de PGI (principalement SAP) à partir de la phase d'analyse jusqu'à la phase de déploiement / support après déploiement. Ces projets incluaient la livraison complète de livrables pour chaque phase du projet suivant la méthodologie de projet d'Accenture ou d'autres partenaires. M. Lospied est aussi intervenu dans des phases précises des projets (analyse, conception, construction, test et déploiement). Il a déployé et implanté en tant que responsable de projet les modules SAP suivants : SAP SRM, SAP SRM PS (spécifiques au secteur public), SAP MM ainsi que les intégrations avec SAP FI/CO/FM. En outre, il a été responsable de projets impliquant d'autres technologies : Salesforce, Apttus et Hubwoo. M. Lospied a appliqué les méthodologies de livraison d'Accenture (ADM – Accenture Delivery Methods) ainsi que des méthodologies d'éditeurs ou d'autres partenaires. Dans le cadre de ces différents mandats, M. Lospied a pu utiliser les outils ou accélérateurs comme : SOLMAN, HP QC, ARIS Platform et SharePoint.		
Il doit avoir réalisé des projets qui démontrent ses connaissances et son expérience pendant une période minimale de vingt-quatre mois (24 mois) :	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	1, 2, 3, 4, 5, 7, 8		
	Autre information pertinente		

Conseiller proposé : Jérôme Lospied		Principal ☒	Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
- de mise en œuvre <u>initiale</u> des principaux composants identifiés pour les processus et de leur intégration avec les autres composants de la solution proposée. - de mettre en œuvre des processus dans un contexte où il fallait intégrer ou faire cohabiter les progiciels et les composants de la suite proposée avec le patrimoine applicatif de l'entreprise. REGROUPEMENT DU PROCESSUS GRU Pour le team lead proposé pour le regroupement incluant les processus GRU, Il s'agit de la mise en œuvre de solution de services à la clientèle en centres d'appel ou points des services ainsi que des libres-services offerts sur le Web ou via des applications mobiles pour les clients. REGROUPEMENT DU PROCESSUS GOR Ce qui suit concerne seulement le team lead proposé pour le regroupement qui inclut le processus GOR et doit tenir compte doit tenir compte du rôle des bâtons rouges précisés dans l'addenda du « Positionnement en intelligence d'affaires. ». Le conseiller proposé doit avoir réalisé des projets qui démontrent ses connaissances et son expérience : - d'élaboration des orientations et de la stratégie globale de mise en œuvre de la solution informationnelle proposée; - d'accompagnement des utilisateurs dans la définition de leurs besoins informationnels et avoir arrimé l'ensemble des besoins des processus opérationnels visés par la transformation; - des systèmes sources (par exemple CRM et ERP) de la solution proposée.	M Lospied a réalisé un projet de 20 mois (incluant plusieurs déploiements) intégrant la mise en place de tous les processus de la gestion des achats faisant cohabiter l'ensemble des services intégrés à la gestion des approvisionnements (finance, budget, gestion des coûts) pour un client gouvernemental. Dans les mandats 1,2 et 3 : La nature de son rôle visait notamment la mise en œuvre initiale des principales composantes définies dans les processus en lien avec la chaîne d'approvisionnement et leur adaptation à la solution proposée compte tenu de leurs complexités propres. Pour les mandats 1, 2, 3, 4, 5, 7, et 8 : Une partie intrinsèque de son rôle visait à s'assurer de l'intégration et voir à une intégration saine, efficace avec les autres éléments des environnements applicatifs patrimoniaux ou externes vis-à-vis les divers processus d'approvisionnement Non- applicable pour le rôle de « team Lead » GRP par rapport au complément « <u>REGROUPEMENT DU PROCESSUS GRU</u> » Non- applicable pour le rôle de « team lead GRP » par rapport au complément « <u>REGROUPEMENT DU PROCESSUS GOR</u> »		

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead en intégration fonctionnelle »

Conseiller proposé : Jérôme Lospied		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques (bonification)	N° des mandats / Autre information pertinente	
Le conseiller a exécuté au moins un (1) mandat majeur comme « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	2,3,7	
	Autre information pertinente	
	Les mandats 2 et 3 (même client): JeromeM. Lospied a été responsable de livrer en parallèle 2 projets impliquant une intégration fonctionnelle des achats, de la gestion des catalogues et de la gestion des contrats Légaux et opérationnels entre février 2015 et septembre 2015. Le mandat 7 : JeromeM. Lospied a été responsable, dans le cadre d'une phase de stabilisation de la gestion des achats et de l'intelligence des affaires (BI), d'une livraison mensuelle (pendant 15 mois) impliquant une intégration fonctionnelle des achats, du budget et de la comptabilité	
Conseiller proposé : Jérôme Lospied		Principal ☒ Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance :		
Jérôme Lospied est directeur principal au sein d'Accenture, au bureau de Montréal. M. Lospied fait partie du groupe SAP / ARIBA dans le domaine des approvisionnements.		

SP.2 – Grille sommaire d’expérience des « team leads » en intégration fonctionnelle

No équipe : 8 Regroupement de processus : Soutenir l’intelligence d’affaires (GOR4)

Conseiller proposé : Jean Trépanier Principal ☒ Relève ☐ Certifications obtenues : HANA Support Associate, CBIP (Certified Business Intelligence Professional)

Domaines d’expertise (Plus d’un domaine peut être coché)

☐ Gestion du changement	Années d'expérience : _____ans	☒ Intégration technologique	Années d'expérience : ____12____ans
☐ Communication	Années d'expérience : _____ans	☒ Intégration fonctionnelle	Années d'expérience : ____12____ans
☐ Formation	Années d'expérience : _____ans	☒ Assistance à la gestion / Intégration – Assurance-qualité	Années d'expérience : ____12____ans
		☒ Autre____SAP Business Object____	Années d'expérience : ____7____ans

Capacité du conseiller à assumer le rôle de « team lead » en intégration fonctionnelle :

Présentation générale

Titulaire d'un baccalauréat en informatique, Jean Trépanier œuvre dans le domaine des technologies de l'information depuis 2003. Sa passion pour l'analyse de données et l'intelligence d'affaires l'ont rapidement amené à intervenir sur des projets de transformation organisationnelle où les outils et modules de SAP étaient privilégiés. Chez Deloitte, il fait partie de l'équipe d'expertise SAP, ce qui l'amène à occuper une position stratégique dans la gestion de programme en Intelligence d'affaires, notamment chez Hydro-Québec. Il participe à des projets d'implantation bout en bout de solutions BI SAP et est une référence dans le domaine de la gestion et l'exploitation de données analytiques.

Dans le cadre de neuf (9) projets porteurs, monsieur Trépanier a agi à titre de Team lead et chef de l'équipe en intégration fonctionnelle pour des mandats où de nouveaux processus d'affaires associés à la gestion et à l'interprétation des données (BI) de l'entreprise étaient des éléments stratégiques du programme de transformation, basé sur une suite PGI.

Au cours des 12 dernières années, il a acquis une expérience concrète en intelligence d'affaires. Il possède ainsi des expériences pertinentes dans la définition de solution et la réalisation de projets d'intelligence d'affaires et d'entrepôt de données. Plus particulièrement, il est reconnu pour son expérience dans l'analyse des besoins d'affaires associés à l'information de gestion, à la mise en place de solutions d'informations d'entreprise, à la modélisation d'entrepôts de données, à la conception de tableaux de bord ainsi qu'à la gestion de projet. Ces expériences concrètes font de lui un conseiller expert et gestionnaire d'équipe, qui peut apporter une contribution importante à l'ensemble des phases d'une même livraison, soit de la conception au soutien post-implantation.

Son expérience lui confère aussi le titre d'expert fonctionnel de la suite SAP Business Objects. Ainsi, dans tous les projets où il est impliqué, il est amené à participer à l'élaboration des orientations et de la stratégie globale de mise en œuvre de la solution informationnelle SAP. Passionné par les nouvelles tendances, il est reconnu par les membres de ses équipes pour proposer des solutions innovantes tout en s'appuyant sur les meilleures pratiques du domaine.

Expérience pertinente

M. Trépanier possède plus de 12 années d'expérience en services-conseils pour la mise en place de solutions d'affaires en lien avec les données stratégiques des entreprises. Expert de la suite SAP Business Objects, il intervient aujourd'hui comme conseiller spécialisé en intelligence d'affaires et a assuré à maintes reprises les responsabilités de « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle lors de plusieurs mandats d'envergure, dont certains impliquaient la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur une suite PGI. Il a également agi en tant qu'architecte, analyste de données, analyste fonctionnel, développeur et chargé de projet.

Dans tous ses projets, il participe activement à l'élaboration des orientations et de la stratégie globale de mise en œuvre de la solution informationnelle SAP. Dans ce contexte, il intervient à titre de « team lead » de l'équipe d'intégration fonctionnelle pour le domaine des processus d'affaires impliquant le volet informationnel de la solution.

Équipe Deloitte

Plus précisément, Jean Trépanier possède plus de 10 ans d'expérience au sein d'équipes d'intégration fonctionnelle dont plusieurs de ces expériences à titre de « team lead ». • Il a été en poste à Hydro-Québec durant plus de 28 mois comme responsable d'intégration fonctionnelle, dans le cadre d'un projet de mise en place d'un environnement informationnel et de migration Business Objects qui a mobilisé plus de 80 personnes sur 4 ans. Le projet a engendré beaucoup de changement au sein des lignes d'affaires touchées. Jean a participé à la phase de réalisation des nouveaux rapports sur la plateforme Business Objects et a été responsable de la mise à jour à la version 4.1. • Jean a participé à un important programme de transformation technologique à Bell Mobilité dans lequel la solution SAP Business Objects a été déployée. Il a joué un rôle important de « lead » intégration fonctionnelle Business Objects et expert Business Object. • À Achatplus, lors d'une transformation d'affaires importante, M. Trépanier a été responsable de projet pour la mise en place d'un PGI, de la phase de démarrage jusqu'à la réalisation. Cette participation a duré plus de deux ans. Achatplus est présent dans plusieurs secteurs d'activité en tant que fournisseur de services et offre une gamme très diversifiée de produits. Il agit en tant que grossiste et procure à ses clients des prix très avantageux. Il a réalisé les activités et les biens livrables de l'ensemble des phases d'une même livraison, soit de la conception au support post implantation, concernant des processus similaires au regroupement de processus mentionné dans l'en-tête de la grille, et impliquant les progiciels et les composants de la solution proposée. • Il a agi dans de nombreux projets comme conseiller spécialisé en intelligence d'affaires. Il a participé à titre de « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle lors de plusieurs mandats d'envergure dont certains majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur une suite PGI. Il a également agi en tant qu'architecte, analyste de données, analyste fonctionnel, développeur et chargé de projet. • Dans son rôle de responsable d'intégration fonctionnelle et d'architecte à Hydro-Québec, il a réalisé l'ensemble des biens livrables de la conception au soutien postimplémentation, dans le contexte d'une migration vers la suite Business Objects. • Pour la minière Osisko, il a réalisé de bout en bout le tableau de bord pour le suivi des équipements mobiles avec la technologie SAP Business Objects Dashboard. • Dans le projet d'intégration SAP Business Objects et TTI Telecom Netrac à Bell Mobilité, il a participé à l'ensemble des phases de projet et à la réalisation de tous les livrables. Il a participé au déploiement de la suite Business Objects, à la conception des couches sémantiques, des rapports ainsi qu'à la réalisation. • Dans un contexte de transformation et d'intégration du PGI Lawson M3 à Galderma à Paris, il a réalisé l'ensemble des biens livrables pour la mise à disposition d'un environnement informationnel sur SAP Business Objects. • À Achatplus, lors d'une transformation d'affaires importante, M. Trépanier a été responsable de projet pour la mise en place d'un PGI, de la phase de démarrage jusqu'à la réalisation. Il a été impliqué dans toutes les phases de réalisation. Il a réalisé plusieurs mandats qui exigeaient de mettre en œuvre des processus dans un contexte où il fallait intégrer et faire cohabiter les progiciels et les composants de la suite proposée avec le patrimoine applicatif de l'entreprise. • Dans le cadre du projet Système d'Intelligence d'affaires à Hydro-Québec, pour toute la durée du mandat et jusqu'à la fermeture du projet, le système patrimoine a été en mis en place et utilisé par le client. • La compagnie Aveos Fleet Performance a lancé la mise en place du PGI RAMCO Systems en parallèle de l'utilisation d'outils patrimoines. Durant tout le projet, les progiciels en place et le nouveau système en développement ont dû cohabiter. • Dans un contexte de transformation et d'intégration du PGI Lawson M3 à Galderma à Paris, l'arrimage avec les processus en place et la gestion du changement furent des éléments clés du projet. • À Achatplus, le projet de développement et d'intégration d'un PGI sur mesure consistait à remplacer le système existant. Ce dernier a été actif jusqu'à la fin du projet et l'enjeu principal était d'aligner l'évolution du système au cours du développement. Il a utilisé diverses méthodologies en phase avec la méthodologie EVD pour SAP de l'Équipe Deloitte pour la mise en œuvre de solutions. Il a réalisé les biens livrables d'intégration fonctionnelle en utilisant les outils et les accélérateurs. • Dans le cadre du mandat Hydro-Québec, la méthodologie Macroscope P+ adaptée à Hydro-Québec a été utilisée pour la réalisation de tous les projets au sein du programme d'intelligence d'affaires. • Bell Mobilité est partenaire de la société FGT, qui se spécialise dans la formation et le coaching en gestion de projet. Tous les projets réalisés à Bell Mobilité ont été conformes à la méthodologie du PMI Institute et à la mise en application des huit facteurs clés de succès de la firme FGT. • Ces deux méthodologies structurées font partie intégrante ou sont compatibles à 100 % avec notre approche EVD Équipe Deloitte. Avec l'expérience acquise grâce à ces deux projets, aux multiples expériences de gestion de projets ou de réalisation et finalement à la formation EVD reçue, l'approche de Jean est complètement en phase avec la méthodologie EVD préconisée.
--

Il a démontré ses connaissances et son expérience d'élaboration des orientations et de la stratégie globale de mise en œuvre de la solution informationnelle proposée, d'accompagnement des utilisateurs dans la définition de leurs besoins informationnels et d'arrimage de l'ensemble des besoins des processus opérationnels visés par la transformation et des systèmes sources (par exemple CRM et ERP) de la solution proposée.

- Dans le cadre des projets dans lesquels il a été impliqué chez Hydro-Québec, Aveos et Bell Mobilité, Jean a participé au design des solutions Business Objects mises en place, ainsi qu'à l'identification et à la résolution des écarts.
- Dans le cadre du projet Prim'Heure à la société des Casinos du Québec, Jean a participé à l'identification des règles d'affaires, à la conception des spécifications fonctionnelles, à la définition des indicateurs de gestion et à la définition des besoins de sécurité.
- Lors de la migration vers SAP HANA/Fiori à l'AMT, Jean a participé à la révision d'éléments du processus d'affaires pour FI, MM, PS, PM dans le cadre de la création de vues analytiques sous SAP HANA. Il a participé à la révision des spécifications fonctionnelles et à la définition des données maîtresses et des indicateurs de gestion.

Il a participé à plusieurs reprises à l'élaboration des orientations et de la stratégie globale de mise en œuvre de solutions informationnelles.

- Pour chacun des projets mentionnés dans cette grille, Jean a participé à l'élaboration de la stratégie de mise en œuvre de la solution informationnelle proposée.
- Plus particulièrement chez Hydro-Québec, Jean a élaboré la stratégie pour la migration à la version 4.1 de Business Objects.
- Lors du projet à Bell Mobilité, Jean a participé à l'élaboration de la stratégie globale pour la mise en œuvre de la plateforme Business Objects XI 3.1 et le déploiement des rapports développés.
- Même scénario à Galderma où Jean a participé à la définition de la solution et à la stratégie de mise en œuvre pour la migration de Business Objects XI R2 vers XI 3.1.
- Lors du projet de refonte des processus à Achatplus, Jean a participé à toutes les étapes de la stratégie, de son élaboration à sa mise en œuvre.

Expérience du conseiller à titre de « team lead » en intégration fonctionnelle (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : Jean Trépanier						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
1	17	☒	☐	300 k\$	D : janvier 2016 F : décembre 2016	4	SAP, MS SQL Server 2016	4	Hydro-Québec Titre : SBP Data Vault Nature des interventions réalisées : • Team lead intégration fonctionnelle – domaine informationnel, Architecte BI. • Réalisation de la phase d'analyse de l'architecture existante, de l'identification et de la résolution des écarts aux exigences clients, de la conception des nouveaux flux d'informations. • Participation à l'ensemble des phases du projet d'intégration de données, soit de la conception à l'implantation. • Participation à la planification des projets, à la gestion des ressources (3-4) et au suivi budgétaire.

Conseiller proposé : Jean Trépanier						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
2	16	☒	☐	1 M\$	D : septembre 2015 F : décembre 2016	7	SAP Fiori, SAP HANA, SAP Business Objects	2	Agence métropolitaine de transport (AMT) Titre : Migration HANA/Fiori Nature des interventions réalisées : • Team lead intégration fonctionnelle – domaine informationnel HANA et expérience usager Fiori. • Participation à l'intégration fonctionnelle de Fiori, plus précisément au déploiement des applications, aux spécifications des extensions et au développement des extensions. • Participation à l'ensemble des phases pour la réalisation de contenu informationnel à l'aide de vues HANA et de la plateforme Business Objects, soit de la conception au soutien postimplémentation. • Révision d'éléments du processus d'affaires pour FI, MM, PS, PM dans le cadre de la création de vues analytiques sous SAP HANA. • Révision des spécifications fonctionnelles et définition des données maîtresses et des indicateurs de gestion. • Participation à l'implantation de la méthodologie Agile Hybride de l'Équipe Deloitte dans le cadre du projet. • Responsable de l'ensemble des phases de livraison, soit de la conception au support postimplantation pour l'ensemble du projet. • Utilisation d'une méthodologie hybride entre celle du client et la méthodologie EVD proposée par l'Équipe Deloitte et l'utilisation d'accélérateur Deloitte tel que Upgrade Analyzer Diagnostic Tool Set (permettant d'identifier des lacunes de sécurité, les mises à jour de code requises, l'information sur l'architecture et les éléments fonctionnels).
3	15	☒	☐	8 M\$	D : janvier 2013 F : juillet 2015	28	SAP Business Objects	14	Hydro-Québec Titre : Système d'Intelligence d'affaires Nature des interventions réalisées :

Conseiller proposé : Jean Trépanier						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Team lead intégration fonctionnelle – domaine informationnel, Architecte technologique. • Responsable du calendrier, des tâches, des efforts et de multiples livrables parallèles. • Organisation et direction de divers ateliers tels que l'acceptation des livrables d'architecture, ateliers de solution, enjeux techniques et intégration, tant avec les architectes de solutions du client que la direction. • Participation au comité de gestion du changement pour le transfert de connaissances, formation et présentation de la valeur ajoutée de la solution. • Gestion des ressources (4 pers.) et intervenants (internes et externes) durant la mise en place de la solution. • Identification des règles d'affaires, conception des spécifications fonctionnelles, élaboration des nouveaux flux de travail, identification et suivi des bénéfices, identification des indicateurs de gestion et des besoins de sécurité. • Mise en place initiale d'un environnement informationnel et de migration Business Objects mobilisant plus de 80 ressources. • Migration vers une BO 4.0 (4.1) tout en s'assurant de la compatibilité et intégration avec le système de reporting patrimonial (notamment pour les tests). • Architecture technologique. • Design des solutions et à la résolution des écarts avec le système patrimoine remplacé. • Responsable de l'ensemble des phases de livraison soit de la conception au support post implantation pour les contenus informationnels suivants : couches sémantiques, rapports Web Intelligence et SAP Lumira. • Participation aux tests intégrés, d'acceptation et à la mise en production. • Participation au transfert de connaissance vers les équipes internes.

Conseiller proposé : Jean Trépanier						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Suivi des exigences et réalisation de la stratégie de tests pour la mise à jour Business Objects BI 4.1. • Participation à la configuration et à l'optimisation des performances. • Élaboration de la stratégie de mise en œuvre de la solution informationnelle. • Utilisation de la méthodologie Macroscopie P+ alignée et 100 % compatible avec l'approche proposée par l'Équipe Deloitte (EVD).
4	11	☒	☐	>1 M\$	D : septembre 2012 F : décembre 2012	4	SAP Business Objects	> 10	Société des casinos du Québec Titre : Intégration Business Objects et système interne de feuille de temps Nature des interventions réalisées : • Team lead intégration fonctionnelle – domaine informationnel. • Identification des règles d'affaires. • Conception des spécifications fonctionnelles. • Définition des indicateurs de gestion. • Définition des besoins de sécurité. • Responsable de l'ensemble des phases de livraison soit de la conception au support post implantation pour les contenus informationnels suivants : couches sémantiques de la solution dans Business Objects XI 3.1.
5	10	☐	☐	100 k\$	D : décembre 2011 F : janvier 2012	2	SAP Business Objects	1	Corporation minière Osisko Titre : Tableau de bord Suivi du statut de la flotte d'équipements mobiles Nature des interventions réalisées : • Team lead intégration fonctionnelle – domaine informationnel. • Responsable de l'ensemble des phases de livraison soit de la conception au support post implantation pour les contenus informationnels suivants : tableau de bord pour le suivi des

Conseiller proposé : Jean Trépanier						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									équipements mobiles avec la technologie SAP BusinessObjects Dashboard. • Analyse/création d'une couche sémantique pour les données d'opérations et de performance de la mine.
6	9	☐	☐	>10 M\$	D : septembre 2011 F : novembre 2011	3	SAP Business Objects	>20	Aveos Fleet Performance Titre : Intégration Business Objects et RAMCO Systems Nature des interventions réalisées : • Architecte technologique, Équipe de projet. • Définition de l'architecture technologique. • Design de la solution Business Objects en compagnie des architectes d'entreprise. • Réalisation d'une étude comparative des produits SAP Business Objects, Microsoft et MicroStrategy. • Présentation de divers conseils stratégiques sur la mise en place d'une solution d'intelligence d'affaires. • Gestion de la cohabitation entre le nouveau système et les outils patrimoniaux.
7	8	☐	☐	3 M\$	D : 01 2010 F : 10 2011	20	SAP Business Objects	20	Bell mobilité Titre : Intégration SAP Business Objects et TTI Telecom Netrac Nature des interventions réalisées : • Team lead intégration fonctionnelle – domaine informationnel, Expert Business Objects. • Participation à la planification des livrables, des échéanciers, des efforts et de la stratégie de déploiement. • Participation à l'organisation et à la direction de divers ateliers (modélisation, élaboration de spécifications fonctionnelles solutions, présentation et acceptation) avec les clients et les usagers. • Conception des spécifications fonctionnelles, identification des indicateurs de gestion, de sécurité et de rôles.

Conseiller proposé : Jean Trépanier						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									- Participation au comité de gestion du changement notamment en ce qui a trait à la formation et au coaching. - Gestion des ressources (4 pers.) durant la mise en place de la solution. - Élaboration de la stratégie globale pour la mise en œuvre de la plateforme BO, définition des rapports et déploiement des rapports. - Design des solutions de reporting, identification des écarts avec les exigences et résolution de ceux-ci. - Participation à l'ensemble des phases du projet et à la réalisation de tous les livrables, de la conception au support postimplantation. - Contribution à la modélisation de l'entrepôt, à la définition des indicateurs de performance, à l'analyse fonctionnelle et technique des rapports, au développement et à l'assurance qualité. - Participation à la définition de l'architecture technologique pour un environnement Business Objects XI 3.1 en haute disponibilité. - Participation à la définition des standards de développement et de la stratégie d'implémentation. - Participation au déploiement de la suite BO, à la conception des couches sémantiques, des rapports et à la réalisation. - Utilisation de la méthodologie du PMI Institute et mise en application des huit facteurs de succès de la firme partenaire; alignée et 100 % compatible avec l'approche proposée par l'Équipe Deloitte (EVD).
8	7	☐	☐	>5 M\$	D : juillet 2010 F : décembre 2010	6	SAP Business Objects	5	Galderma Titre : Intégration Business Objects et Lawson M3 Nature des interventions réalisées : - Équipe projet, expert Business Objects. - Responsable de l'ensemble des phases de livraison soit de la conception au support post implantation pour les contenus

Conseiller proposé : Jean Trépanier						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									informationnels suivants : intégration des données Lawson M3 dans BusinessObjects XI 3.1 • Modélisation de l'entrepôt de données • Définition des couches sémantiques et des rapports pour le groupe Supply Chain. • Architecture technologique. • Définition de la stratégie de mise en œuvre pour la migration BO.
9	4	☐	☐	1 M\$	D : mai 2006 F : décembre 2008	32	Sybase	12	Achatplus Titre : Développement et intégration d'un PGI sur mesure Nature des interventions réalisées : • Team lead intégration fonctionnelle. • Responsable du calendrier, des tâches, des efforts et de multiples livrables parallèles. • Organisation et direction d'ateliers (conception de la solution, élaboration des spécifications fonctionnelles, modélisation, prototypage de solution) avec les responsables de modules du client. • Participation au comité de gestion du changement (demos, documentation, atelier de formation). • Gestion des ressources (4 pers.) durant la mise en place de la solution. • Participation au projet de transformation des processus d'affaires et de mise en place d'un programme de gestion intégrée pour le service à la clientèle, la facturation, la comptabilité et le marketing, dans le domaine de la téléphonie mobile, filaire, des services de messagerie et de la vente d'accessoires de bureau. • Participation à la définition de l'architecture technologique et à la stratégie d'implémentation. • Gestion d'une équipe de deux à quatre personnes durant tout le projet. Modélisation du système avec Sybase PowerDesigner.

Conseiller proposé : Jean Trépanier						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Responsable du développement du système de gestion sous Sybase PowerBuilder, de l'assurance qualité, du transfert de connaissances et de la gestion du changement. • Responsable de projet pour la mise en place d'un PGI de la phase de démarrage aux phases de réalisation. • Alignement de l'évolution du système patrimonial en lien avec la solution proposée pour l'ensemble du projet. • Utilisation de la méthodologie (ISO- gestion de projet) qui s'aligne parfaitement avec les principes directeurs de la méthodologie moderne PMI.

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé : Jean Trépanier			Principal ☒	Relève ☐		
No mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	No de téléphone (T) ou cellulaire (C)	
1	Hydro-Québec	Johanne Brunelle	Chef Intelligence d'Affaires			
2	Agence Métropolitaine de Transport	Joseph Del Vasto	Chef – Pratique SAP			
3	Hydro-Québec	Louise Philippe	Chef unité et programme Solutions Intelligence d'affaires			
4	Société des Casinos du Québec	Michael Lee	Chef d'équipe BI			
5	Corporation minière Osisko	Nicolas Bonnafous	Président (Odésia Solutions)		n.d.	
6	Aveos Fleet Performance	Nicolas Bonnafous	Président (Odésia Solutions)		n.d.	

Conseiller proposé : Jean Trépanier			Principal ☒ Relève ☐		
No mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	No de téléphone (T) ou cellulaire (C)
7	Bell Mobilité	David Ayliffe	Manager OSS – Data Management and Reporting		n.d.
8	Galderma	Bertrand Champlois	Chef d'équipe BI		n.d.
9	Achatplus inc.	Martin Leblanc	Directeur général	n.d.	

Conseiller proposé : Jean Trépanier		Principal ☒		Relève ☐	
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance :					
M. Trépanier est employé de la firme Deloitte et agit comme consultant principal au sein de la pratique SAP de l'Équipe Deloitte depuis deux ans.					
M. Trépanier se spécialise dans les modules BI de SAP ainsi que dans les nouvelles technologies autour de l'expérience usager. Il participe également au développement de l'offre de service de Deloitte entourant l'expérience usager dans le paysage SAP HANA et Fiori UX.					
Dans son rôle au sein de l'équipe d'expertise SAP de Deloitte, M. Trépanier occupe une position stratégique dans la gestion de programme en Intelligence d'affaires, notamment chez Hydro-Québec. Il participe à des projets d'implantation bout en bout de solutions BI SAP (analyse jusqu'au soutien post implémentation). Il est une référence dans le domaine de la gestion et l'exploitation de données analytiques.					

SP.2 – Grille d'évaluation des « team leads » en intégration fonctionnelle

No équipe : 8

Regroupement de processus : Soutenir l'intelligence d'affaires (GOR4)

Conseiller proposé : Jean Trépanier

Principal ☒ Relève ☐

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead en intégration fonctionnelle »

Conseiller proposé : Jean Trépanier		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins deux (2) mandats majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur la solution PGI proposée.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	1, 2, 3, 4, 7	
	Autre information pertinente	
	M. Trépanier possède plus de 10 ans d'expérience au sein d'équipes d'intégration fonctionnelle, notamment à titre de « team lead ». Il a participé à plusieurs projets de transformation organisationnelle, dans divers environnements. Par exemple, à l'AMT, il a participé à un projet de transformation digitale du PGI SAP vers la base de données HANA et vers une expérience usager axée sur la convivialité et la mobilité. Le projet de mise en place d'un environnement informationnel et de migration vers SAP Business Objects chez Hydro-Québec a mobilisé plus de 80 personnes pendant plus de 4 ans. Il a engendré de nombreux changements au sein des lignes d'affaires touchées. M. Trépanier a participé à la phase de réalisation des nouveaux rapports sur la plateforme Business Objects et a été responsable de la mise à niveau à la version 4.1. Il a été en place chez le client durant plus de 28 mois comme responsable de l'intégration fonctionnelle. Achatplus est présent dans plusieurs secteurs d'activités en tant que fournisseur de services et offre une gamme très diversifiée de produits. Il agit en tant que grossiste et procure à ses clients des prix très avantageux. M. Trépanier a été responsable du projet, de la phase de démarrage à la réalisation durant plus de deux ans.	
Dans le cadre de ses réalisations antérieures, il a réalisé les activités et les biens livrables :	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	2, 3, 5, 7, 8, 9	
	Autre information pertinente	
	M. Trépanier possède plus de 12 années d'expérience en services-conseils pour la mise en place de solutions d'affaires. Il agit comme conseiller spécialisé en intelligence d'affaires. Il a participé à divers projets à titre de « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle lors de plusieurs mandats d'envergure dont certains majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur une suite PGI. Il a également agi en tant qu'architecte, analyste de données, analyste fonctionnel, développeur et chargé de projet. Il possède une vaste expérience dans la définition de solutions et la réalisation de projets d'intelligence d'affaires et d'entrepôt de données. Plus particulièrement, son expérience dans la modélisation d'entrepôts de données, la mise en place de solutions de reporting d'entreprise, la conception de tableaux de bord, l'analyse d'affaires, la	

Conseiller proposé : Jean Trépanier		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
en utilisant la méthodologie préconisée par l'Alliance ainsi que les meilleures pratiques, les outils et les accélérateurs incluant une approche agile / scrum.	gestion de projet ainsi que la programmation fait de lui un conseiller qui peut apporter une contribution importante à l'ensemble des phases d'une même livraison, soit de la conception au soutien postimplantation. De plus, il est expert de la suite SAP BI. Il participe activement à l'élaboration des orientations et de la stratégie globale de mise en œuvre de la solution informationnelle SAP. Il est passionné par les nouvelles tendances et propose des solutions innovantes tout en s'appuyant sur les meilleures pratiques du domaine. Dans le cadre du mandat Hydro-Québec, la méthodologie Macroscopie P+ a été utilisée pour la réalisation de tous les projets au sein du programme d'Intelligence d'affaires. Bell Mobilité est partenaire de la société FGT, qui se spécialise dans la formation et le coaching en gestion de projet. Tous les projets réalisés à Bell Mobilité ont été conformes à la méthodologie du PMI Institute et à la mise en application des huit facteurs clés de succès de la firme FGT. Ces deux méthodologies structurées font partie intégrante ou sont compatibles à 100 % avec notre approche EVD Équipe Deloitte. Avec l'expérience acquise grâce à ces deux projets, aux multiples expériences de gestion de projets ou de réalisation et finalement à la formation EVD reçue, l'approche de M. Trépanier est complètement en ligne avec la méthodologie EVD préconisée.	
Il doit avoir réalisé des projets qui démontrent ses connaissances et son expérience pendant une période minimale de vingt-quatre mois (24 mois) : - de mise en œuvre <u>initiale</u> des principaux composants identifiés pour les processus et de leur intégration avec les autres composants de la solution proposée. - de mettre en œuvre des processus dans un contexte où il fallait intégrer ou faire cohabiter les progiciels et les composants de la suite proposée avec le patrimoine applicatif de l'entreprise. REGROUPEMENT DU PROCESSUS GRU Pour le team lead proposé pour le regroupement incluant les processus GRU, Il s'agit de la mise en œuvre de solution de services à la clientèle en centres d'appel ou points des services ainsi que des libres-services offerts sur le Web ou via des applications mobiles pour les clients. REGROUPEMENT DU PROCESSUS GOR Ce qui suit concerne seulement le team lead proposé pour le regroupement qui inclut le processus GOR et doit tenir compte de tenir compte du rôle des bâtons rouges	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	3, 9	
	Autre information pertinente	
	Chez Hydro-Québec, tout au long du mandat et jusqu'à la fermeture du projet, le système patrimoine a été en place et utilisé par le client. Chez Achatplus, le projet consistait à remplacer le système existant. Ce dernier a été actif jusqu'à la fin du projet, et l'enjeu principal consistait à aligner l'évolution du système au cours du développement. Non- applicable pour le rôle de « team Lead » GRP par rapport au complément « <u>REGROUPEMENT DU PROCESSUS GRU</u> » GOR : <i>Élaboration des orientations et de la stratégie globale de mise en œuvre de la solution informationnelle proposée</i> Mandats 3, 4, 6, 7, 8 :	

Conseiller proposé : Jean Trépanier		Principal ☒	Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
précisés dans l'addenda du « Positionnement en intelligence d'affaires. ». Le conseiller proposé doit avoir réalisé des projets qui démontrent ses connaissances et son expérience : - d'élaboration des orientations et de la stratégie globale de mise en œuvre de la solution informationnelle proposée; - d'accompagnement des utilisateurs dans la définition de leurs besoins informationnels et avoir arrimé l'ensemble des besoins des processus opérationnels visés par la transformation; - des systèmes sources (par exemple CRM et ERP) de la solution proposée.	- Dans le cadre du programme Intelligence d'affaires chez Hydro-Québec (n° 3), Jean a participé au design des solutions et à la résolution des écarts avec le système patrimoine remplacé. Il a également participé aux tests intégrés, d'acceptation et à la mise en production. - Lors du projet d'intégration Business Objects et RAMCO Systems à Aveos (n° 6), Jean a participé au design de la solution Business Objects en compagnie des architectes d'entreprise. - À Bell Mobilité, lors du projet d'intégration Business Objects et TTI Telecom Netrac (n° 7), Jean a participé au design des solutions de reporting, à l'identification des écarts avec les exigences et à la résolution de ceux-ci. <i>Accompagnement des utilisateurs dans la définition de leurs besoins informationnels et avoir arrimé l'ensemble des besoins des processus opérationnels visés par la transformation;</i> Mandats 3, 4, 7 : - Dans le cadre du programme Intelligence d'affaires chez Hydro-Québec (n° 3), Jean a participé à l'identification des règles d'affaires, à la conception des spécifications fonctionnelles, à l'élaboration des nouveaux flux de travail, à l'identification et au suivi des bénéfices, à l'identification des indicateurs de gestion, des besoins de sécurité. - Dans le cadre du projet d'Intégration Business Objects et du système interne de feuille de temps Prim'Heure à la société des Casinos du Québec (n° 4), Jean a participé à l'identification des règles d'affaires, à la conception des spécifications fonctionnelles, à la définition des indicateurs de gestion et à la définition des besoins de sécurité. - À Bell Mobilité, lors du projet d'intégration Business Objects et TTI Telecom Netrac (n° 7), Jean a participé à la conception des spécifications fonctionnelles, à l'identification des indicateurs de gestion, de sécurité et de rôles. Il a élaboré et révisé le matériel de formation. <i>Systèmes sources (par exemple CRM et ERP) de la solution proposée</i> Mandat 2 - Dans le cadre du projet de migration vers SAP HANA/Fiori, Jean a participé à la révision d'éléments du processus d'affaires pour FI, MM, PS, PM dans le cadre de la création de vues analytiques sous SAP HANA. Il a participé à la révision des spécifications fonctionnelles et à la définition des données maîtresses et des indicateurs de gestion.		

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead en intégration fonctionnelle »

Conseiller proposé : Jean Trépanier		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques (bonification)	N° des mandats / Autre information pertinente	
Le conseiller a exécuté au moins un (1) mandat majeur comme « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	3, 7, 9	
	Autre information pertinente	
	Dans chacun des projets mentionnés ci-dessus, M. Trépanier a participé à l'élaboration de la stratégie de mise en œuvre de la solution informationnelle proposée. Plus particulièrement, à Hydro-Québec, M. Trépanier a élaboré la stratégie pour la migration à la version 4.1 de Business Objects. Lors du projet à Bell Mobilité, il a participé à l'élaboration de la stratégie globale pour la mise en œuvre de la plateforme Business Objects XI 3.1 et le déploiement des rapports développés. Même scénario à Galderma où il a participé à la définition de la solution et à la stratégie de mise en œuvre pour la migration de Business Objects XI R2 vers XI 3.1. Lors du projet de refonte des processus à Achatplus, M. Trépanier a été impliqué dans toutes les étapes de la stratégie, de son élaboration à sa mise en œuvre.	

Conseiller proposé : Jean Trépanier		Principal ☒ Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance :		
M. Trépanier est employé de la firme Deloitte et agit comme consultant principal au sein de la pratique SAP de l'Équipe Deloitte depuis deux ans.		
M. Trépanier se spécialise dans les modules BI de SAP ainsi que dans les nouvelles technologies autour de l'expérience usager. Il participe également au développement de l'offre de service de Deloitte entourant l'expérience usager dans le paysage SAP HANA et Fiori UX.		
Dans son rôle au sein de l'équipe d'expertise SAP de Deloitte, M. Trépanier occupe une position stratégique dans la gestion de programme en Intelligence d'affaires, notamment chez Hydro-Québec. Il participe à des projets d'implantation bout en bout de solutions BI SAP (analyse jusqu'au soutien post implémentation). Il est une référence dans le domaine de la gestion et l'exploitation de données analytiques.		

SP.2 – Grille sommaire d’expérience des « team leads » en intégration fonctionnelle

No équipe : 2

Regroupement de processus : Contrôler et surveiller les personnes habilitées à conduire sur le réseau routier (CSP1 à CSP4);
Réaliser les autres mandats (AMD1, AMD2)

Conseiller proposé : Thomas Vioux

Principal ☒ Relève ☐

Certifications obtenues : Formation SAP : SAP IS-U, SAP SD, SAP CRM, Middleware CRM, SAP CRM 7.0, C4C Hybris, Hybris Marketing et Hybris Billing de SAP, Certification Gestion de projet, Gestion des conflits, Leadership

Domaines d'expertise (Plus d'un domaine peut être coché)

☐ Gestion du changement	Années d'expérience : _____ans	☐ Intégration technologique	Années d'expérience : _____ans
☐ Communication	Années d'expérience : _____ans	☒ Intégration fonctionnelle	Années d'expérience : 14 _____ans
☒ Formation	Années d'expérience : 5 _____ans	☒ Assistance à la gestion / Intégration – Assurance-qualité	Années d'expérience : 10 _____ans
		☐ Autre _____	Années d'expérience : _____ans

Capacité du conseiller à assumer le rôle de « team lead » en intégration fonctionnelle :

Thomas Vioux possède plus de 14 années d'expérience professionnelle, dont les 10 dernières, spécifiquement avec SAP et plus précisément sur les plateformes CRM 7.0 et ECC 6.0. Également, au cours des 8 dernières années, M. Vioux a occupé des fonctions de team lead en intégration fonctionnelle et de chef de projet ce qui lui confère une solide compétence en intégration de processus bout en bout et ce, dans de multiples contextes d'intégration SAP. Il a participé à la mise en œuvre de deux grands programmes de transformation, un à Hydro-Québec et l'autre à Gaz Métro.

Dans le cadre du programme PEC – Gestion des correspondances à Hydro-Québec, Thomas Vioux agissait à la fois comme team lead fonctionnel et responsable de projet. Il s'agissait d'une refonte des services web pour permettre le libre-service auprès de ses 4M de clients. La dématérialisation de certains éléments avec l'ajout de fonctionnalités au portail Web (libres services) était au cœur du programme. Dans le cadre de son mandat M. Vioux est intervenu comme team lead fonctionnel, il a animé et dirigé tous les ateliers de conception et effectué la planification, le contrôle et le suivi des activités du projet, il a géré l'allocation des ressources en fonction des besoins et les contraintes du projet en utilisant Microsoft Project 2010. M. Vioux était responsable de l'équipe d'intégration fonctionnelle, du suivi et du contrôle qualité des livrables (CMMI, Hydroscope) et de la gestion des risques. Il a participé à toutes les phases de tests, il a suivi et communiqué les indicateurs aux parties prenantes. Il a suivi et géré les enjeux, les demandes de changement et le budget et a assuré la communication avec le client.

Dans le cadre du programme Héritage de Gaz Métro, M. Vioux était team lead fonctionnel, responsable de l'équipe CRM. Ce mandat concernait la refonte de plusieurs processus d'affaires clés destinés aux clients résidentiels de Gaz Métro, la mise à niveau du système SAP ERP à ECC6 (ISU, SD, FICA) et la mise en œuvre de SAP CRM 7 (WEB IC pour le centre d'appels intégré à l'architecture de SI de Gaz Métro). Il a effectué la planification, le contrôle et le suivi des activités de son équipe, il a géré l'allocation des ressources en fonction des besoins et les contraintes des projets en utilisant Microsoft Project 2010. Il a su mener avec succès, à l'aide de son équipe, la conception, la modélisation, la configuration, le paramétrage et les tests des processus CRM 7.0 (gestion de contrat, données maîtresses, WebIC) des différents environnements du système. Il a supervisé la rédaction des besoins de son domaine et suivi des développements en Inde ainsi que le transfert de connaissances vers les ressources clients chargées du support. Enfin en post-implantation, il a géré la priorisation et le suivi des anomalies.

Son parcours lui confère une solide compétence en intégration fonctionnelle de processus destinés aux clientèles en libre-service et de processus destinés aux agents de services à la clientèle. Il comprend les différents enjeux de conception liés à la mise en ligne de services tels que l'émission de facture, entente de paiement, gestion documentaire, production de lettres formelles. Les 4 derniers mandats de M. Vioux ont été des transformations numériques. Ses clients voulaient améliorer leur expérience client afin de retenir leur clientèle, simplifier leurs processus, améliorer leur portail web et leurs applications mobiles avec toujours plus de libre-services.

M. Vioux a été formé à SAP aux solutions C4C Hybris, Hybris Marketing et Hybris Billing. Durant sa carrière il a travaillé essentiellement sur des problématiques d'expérience client. Dans l'ère de l'expérience client numérique dans laquelle nous sommes, les solutions Hybris que propose SAP permettent de mettre cette expérience client au-dessus de tout et de rendre possibles les interactions n'importe où et n'importe quand.

Expérience du conseiller à titre de « team lead » en intégration fonctionnelle (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : Thomas Vioux						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
1	2	☒	☐	3M\$	D : mars 2015 F : avril 2016	13 mois	CRM 7.01 IS-U 6.05, PI 7.1, ECC 6.0, EP 7.01, solution infonuagique analytique	Projet : 18 personnes	Titre : Gestion de la consommation Nature des interventions réalisées : - Team lead fonctionnel et chef de projet - Diriger et animer tous les ateliers de conception de la solution infonuagique qui se nourrit des données SAP CRM/ ECC - Planifier, contrôler et suivre les activités de l'ensemble du projet, de la conception au support post-implantation - Gérer l'allocation des ressources en fonction des besoins et les contraintes des projets en utilisant Microsoft Project 2010. - Gérer les risques et assurer l'implantation - Assurer la communication avec les parties prenantes - Suivre, contrôler et communiquer l'état d'avancement des travaux notamment la gestion des livraisons en parallèle - Suivre et gérer les risques, les enjeux, les demandes de changements et le budget - Suivre et communiquer de l'évolution des KPI (tableau de bord). - Élaborer et mettre à jour le plan de gouvernance de projet - Utiliser une méthode de travail Agile/Scrum
2	3	☒	☐	5M\$	D : janvier 2013 F : décembre 2014	24 mois	CRM 7.01 IS-U 6.05, PI 7.1, ECC 6.0, EP 7.01	Projet : 30 personnes	Titre : Programme Expérience Client – Gestion des correspondances Nature des interventions réalisées : - Team lead fonctionnel et chef de projet - Concevoir les processus et assurer leur intégration - Animer et diriger tous les ateliers de conception de la solution infonuagique qui se nourrit de données SAP CRM/ ECC - Développement du plan (scénario et feuille de route) de test et responsabilité de la phase de test d'intégration.

Conseiller proposé : Thomas Vioux						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Développement initial, pour le programme expérience client, l'interface entre SAP CRM, le système patrimonial d'Hydro-Québec et les informations partenaires externes • Mise en œuvre et configuration initiale d'échange de fichiers sécurisés entre Hydro-Québec et ses prestataires via le protocole SFTP et PI • Construire une solution innovatrice orientée service et évolutive en s'appuyant sur les standards du marché avec une ergonomie facilitant la gestion du changement. • Planifier, contrôler et suivre les activités du projet • Gérer l'allocation des ressources en fonction des besoins et les contraintes des projets en utilisant Microsoft Project 2010. • Gérer les risques et assurer l'implantation • Assurer la communication avec les parties prenantes • Suivre, contrôler et communiquer l'état d'avancement des travaux notamment la gestion des livraisons parallèles • Suivre et gérer les risques, les enjeux, les demandes de changements et le budget • Suivre et communiquer de l'évolution des KPI (tableau de bord). • Élaborer et mettre à jour le plan de gouvernance de projet • Utiliser une méthodologie Agile et utilisation de " Solution Manager ».
3	4	☐	☐	12M\$	D : Septembre 2010 F : Septembre 2012	24 mois	SAP CRM 7.0, ECC6 (ISU, SD, FICA)	Projet : 110 personnes	Titre : Héritage Nature des interventions réalisées : • Team lead fonctionnel et responsable de l'équipe CRM • Responsable du domaine CRM (6 fonctionnels CRM, 4 développeurs CRM) • Conception détaillée de la solution et rédaction des spécifications fonctionnelles • Conception, modélisation, configuration, paramétrage et tests des processus CRM 7.0 (gestion de contrat, données

Conseiller proposé : Thomas Vioux						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									maîtresses, WebIC) sur les différents environnements du système • Conception et développement d'une interface initiale entre SAP CRM 7.0 et CTI du bandeau « Interactive Intelligence » via le Web IC avec le partenaire externe • Analyse et révision des processus clientèles lors de l'animation et la direction d'ateliers de conception fonctionnelle • Rédaction des besoins spécifiques et suivi des développements en Inde • Transfert de connaissances vers les ressources clients chargées du support • En post-implantation, gestion de la priorisation et suivi des anomalies. • Planifier, contrôler et suivre les activités du projet • Gérer l'attribution des ressources en fonction des besoins et les contraintes des projets en utilisant Microsoft Project 2010. • Gérer du risque et assurer l'implantation • Assurer la communication avec les parties prenantes • Suivre, contrôler et communiquer l'état d'avancement des travaux • Suivre et gérer les risques, les enjeux, les demandes de changements et le budget • Suivre et communiquer de l'évolution des KPI (tableau de bord). • Élaborer et mettre à jour le plan de gouvernance de projet • Utilisation de la méthodologie ASAP et ses accélérateurs ainsi que « Solution Manager »
4	5	☐	☐	3M\$	D : 2009 F : 2010	9 mois	SAP CRM 7.0, ECC 6.0	Projet : 15 personnes	Titre : SAP CRM 7.0 Service Nature des interventions réalisées : • Team lead fonctionnel et responsable de l'équipe CRM • Responsable du domaine CRM (flux services, données maîtresses, CIC)

Conseiller proposé : Thomas Vioux						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Conception détaillée de la solution et rédaction des spécifications fonctionnelles • Conception, modélisation, configuration, paramétrage et tests des processus CRM 7.0 (gestion de contrat, données maîtresses, WebIC) sur les différents environnements du système • Rédaction des besoins spécifiques et suivi des développements en Inde • Transfert de connaissances vers les ressources clients chargées du soutien • Planifier, contrôler et suivre les activités du projet • Gérer l'allocation des ressources en fonction des besoins et les contraintes des projets en utilisant Microsoft Project 2010. • Gérer les risques et assurer l'implantation • Assurer la communication avec les parties prenantes • Suivre, contrôler et communiquer l'état d'avancement des travaux • Élaborer et mettre à jour le plan de gouvernance de projet • Suivre et gérer les risques, les enjeux, les demandes de changements et le budget • Suivre et communiquer de l'évolution des KPI (tableau de bord).
5	6	☒	☐	10M\$	D : mars 2009 F : octobre 2009	8 mois	SAP CRM 5.0, SAP BW	Projet : 100 personnes	Titre : SIAG Nature des interventions réalisées : • Team lead fonctionnel -responsable CRM • Responsable du domaine Coordination fonctionnelle dans le cadre de la V2 du projet • Animations des ateliers de conception générale V2 • Rédaction des documents de soutien de conception générale V2 et validation des spécifications fonctionnelles V2

Conseiller proposé : Thomas Vioux						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
6	7	☐	☐	300M\$	D : septembre 2007 F : janvier 2009	17 mois	SAP CRM 5.0, ECC	Projet : 500 personnes	Titre : BRIDGE Nature des interventions réalisées : • Consultant CRM – Responsable localisation • Conception détaillée de la solution et rédaction des spécifications fonctionnelles V2.0 (données de base, activités, opportunités) • Rédaction des besoins spécifiques et suivi des développements en Inde. Paramétrage de la solution. • Déroulement des tests d'intégration et résolution des anomalies. • Transfert de connaissances vers une société externe chargé du support. • Responsable de la localisation de la solution CRM dans 7 pays (Hongrie, Autriche, Croatie, Roumanie, Slovaquie, Slovénie) : Animations d'ateliers et paramétrage.
7	8	☒	☐	6M\$	D : octobre 2005 F : septembre 2007	23 mois	SAP CRM 4.0, ISU 4.72	Projet : 60 personnes	Titre : ONE Nature des interventions réalisées : • Team lead fonctionnel et responsable de l'équipe CRM • Élaboration des spécifications fonctionnelles générales et détaillées des processus de service à la clientèle, marketing, et contractualisation • Conception, modélisation, configuration, paramétrage et tests des processus CRM et de gestion commerciale sur les différents environnements du système • Mise en place de processus de guichet (Front Office). • Configuration de l'intergiciel (middleware) CRM • Conception de formulaires et d'interfaces avec les SI externes • Réalisation des tests d'intégration et de recette de la solution • Transfert de connaissances vers les ressources clients chargées du support

Conseiller proposé : Thomas Vioux						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration fonctionnelle (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Assistance au déploiement du SI au niveau de toutes les structures commerciales et techniques de l'ONE • Aide aux utilisateurs finaux • Planifier, contrôler et suivre les activités du projet • Gérer l'allocation des ressources en fonction des besoins et les contraintes des projets en utilisant Microsoft Project 2010. • Gérer les risques et assurer l'implantation • Assurer la communication avec les parties prenantes • Suivre, contrôler et communiquer l'état d'avancement des travaux • Suivre et gérer les risques, les enjeux, les demandes de changement et le budget • Suivre et communiquer de l'évolution des KPI (tableau de bord). • Élaborer et mettre à jour le plan de gouvernance de projet • Utilisation de la méthodologie « Deliver 2.0 » dérivée des grands principes de ASAP (tel que la méthodologie proposée par l'Équipe Deloitte) ainsi que « Solution Manager »

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé : Thomas Vioux			Principal ☒ Relève ☐		
No mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	No de téléphone (T) ou cellulaire (C)
1	Hydro-Québec	Josée Nadeau	Chef optimisation des processus et événements d'affaires		
2	Hydro-Québec	Michèle Labrecque	Directrice principale, Processus et coordination réseau		
3	Deloitte	Michel Gevry	Responsable exécutif, Gaz Métro		
4	Capgemini	Stéphane Bénéteau	Engagement Manager		

Conseiller proposé : Thomas Vioux			Principal ☒ Relève ☐		
No mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	No de téléphone (T) ou cellulaire (C)
5	Capgemini	Pascal Gaujard	VP, Responsable de la pratique Package & Cloud Solutions France		
6	Capgemini	Stéphane Bénéteau	Engagement Manager		
7	Capgemini	Pascal Gaujard	VP, Responsable de la pratique Package & Cloud Solutions France		

Conseiller proposé : Thomas Vioux	Principal ☒ Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance : M. Thomas Vioux est Directeur principal SAP. Dans le cadre de ses fonctions il réalise des mandats à titre de team lead fonctionnel et de chargé de projet dans le cadre de projet de transformation SAP pour le compte de Deloitte. Il est également responsable de la gestion de mandats et l'encadrement et la gestion de ressources. Dans le cadre du programme de la SAAQ, M. Vioux interviendra comme Team Lead des processus CSP et AMD.	

SP.2 – Grille d’évaluation des « team leads » en intégration fonctionnelle

No équipe : 2 Regroupement de processus : Contrôler et surveiller les personnes habilitées à conduire sur le réseau routier (CSP1 à CSP4);
Réaliser les autres mandats (AMD1, AMD2)

Conseiller proposé : Thomas Vioux Principal ☒ Relève ☐

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l’Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu’identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead en intégration fonctionnelle »

Conseiller proposé : Thomas Vioux		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en intégration fonctionnelle pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins deux (2) mandats majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur la solution PGI proposée.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	1, 2, 3, 4, 7	
	Autre information pertinente	
	M. Vioux a réalisé 5 mandats comme team lead en intégration fonctionnelle SAP totalisant plus de 8 ans d'expérience dans ce rôle clé et ce, dans le cadre de projet de transformation de processus d'affaire et technologiques. Dans le mandat 2, Programme Expérience Client, M. Vioux était responsable à titre de team lead fonctionnel des processus d'expérience client bout en bout, il a mené avec succès la transformation de l'expérience client d'Hydro-Québec. Les objectifs d'affaires ambitieux ont été rencontrés, soit d'augmenter le taux de succès des libre-service grâce à une meilleure facilité d'utilisation, convivialité et accessibilité, améliorer l'expérience client et sa satisfaction sur les différents canaux et en multicanaux et réduire le coût par contact et améliorer la performance interne. M. Vioux a animé de nombreux ateliers de travail, validé le besoin du client, il a conçu la solution future avec le client, soit une solution orientée service, évolutive, s'appuyant sur les standards du marché avec une ergonomie entièrement revisitée, moderne et adaptée au métier du client, facilitant la gestion du changement. Dans le mandat 3, Projet Héritage, M. Vioux était responsable à titre de team lead fonctionnel des processus CRM destinés aux agents au centre de contact, il a complètement repensé les processus. Ceux-ci ont été analysés et revisités lors des ateliers de conception fonctionnelle. Par exemple, la nouvelle version de SAP CRM avec la personnalisation de certains écrans a permis de réaliser les aménagements facilement. En plus de ses responsabilités de team lead fonctionnel, M. Vioux a géré efficacement la production de rapports, le suivi et le pilotage du projet, des réunions ont été prévues à intervalles réguliers et l'état d'avancement du projet a été communiqué régulièrement aux diverses parties prenantes. Cette démarche consistait à élaborer et à tenir à jour le plan de gouvernance du projet, qui décrit le projet en soi et toutes les procédures utilisées pour le gérer.	

Conseiller proposé : Thomas Vioux		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
Dans le cadre de ses réalisations antérieures, il a réalisé les activités et les biens livrables : • de l'ensemble des phases d'une même livraison soit de la conception au support post-implantation; • concernant des processus similaires au regroupement de processus mentionné dans l'en-tête de la grille; • impliquant les progiciels et les composants de la solution proposée; • en utilisant la méthodologie préconisée par l'Alliance ainsi que les meilleures pratiques, les outils et les accélérateurs incluant une approche agile / scrum.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	1, 2, 3, 7	
	Autre information pertinente	
	Pour les mandats 2, 3 et 7, l'ensemble des phases d'une livraison a été réalisé par M. Vioux (préparation, conception, réalisation, assurance qualité et tests, préparation à l'implantation finale et support post-implantation) De plus, dans tous les cas l'approche de mise en œuvre était de type « Big Bang ». Dans le cadre des mandats 2 et 3, M. Vioux a assumé le leadership fonctionnel des processus pour la conception des libre-service destinés aux clientèles finales ou aux agents de services à la clientèle, tels que : 1. Entente de paiement 2. Facturation et explication de facture 3. Gestion des procurations 4. Gestion documentaire 5. Gestion des communications – lettres formelles Pour l'ensemble des 4 mandats en référence, M. Vioux a œuvré avec le progiciel SAP et notamment avec les composants de la solution proposée tels que : • S/4 Hana • FICA\FSCD • Hybris • Opentext Document presentment for SAP • GRC Access control\ UYlogin • BI-EIM • SAP CRM/ECC Dans le mandat 1 – Gestion de la consommation, son équipe et lui ont travaillé avec le client en mode Agile en partenariat avec le « scrummaster » pour l'intégration dans le contexte client. M. Vioux, dans le cadre de ses mandats d'implantation SAP a travaillé avec les méthodologies en place chez Hydro-Québec et Gaz Métro. Pour l'ensemble des mandats ci-dessus ils ont défini les processus du système gestion de la qualité, utilisés et personnalisés en fonction de chaque projet exécuté au sein de la firme. Le système de gestion de la qualité repose sur la méthodologie de prestation mondiale et est conforme aux pratiques exemplaires de l'industrie et aux normes telles que CMMI (Capability Maturity Model Integration), ITIL (Information Technology Infrastructure Library), ISO 9001 et ISO 20000.	
Il doit avoir réalisé des projets qui démontrent ses connaissances et son	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	2, 3, 4, 5	

Conseiller proposé : Thomas Vioux		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
expérience pendant une période minimale de vingt-quatre mois (24 mois) : - de mise en œuvre <u>initiale</u> des principaux composants identifiés pour les processus et de leur intégration avec les autres composants de la solution proposée. - de mettre en œuvre des processus dans un contexte où il fallait intégrer ou faire cohabiter les progiciels et les composants de la suite proposée avec le patrimoine applicatif de l'entreprise. REGROUPEMENT DU PROCESSUS GRU Pour le team lead proposé pour le regroupement incluant les processus GRU, Il s'agit de la mise en œuvre de solution de services à la clientèle en centres d'appel ou points des services ainsi que des libres-services offerts sur le Web ou via des applications mobiles pour les clients. REGROUPEMENT DU PROCESSUS GOR Ce qui suit concerne seulement le team lead proposé pour le regroupement qui inclut le processus GOR et doit tenir compte de tenir compte du rôle des bâtons rouges précisés dans l'addenda du « Positionnement en intelligence d'affaires. ». Le conseiller proposé doit avoir réalisé des projets qui démontrent ses connaissances et son expérience : - d'élaboration des orientations et de la stratégie globale de mise en œuvre de la solution informationnelle proposée; - d'accompagnement des utilisateurs dans la définition de leurs besoins informationnels et avoir arrimé l'ensemble des besoins des processus opérationnels visés par la transformation;	Autre information pertinente Dans le mandat 2, Programme expérience Client, une des fonctionnalités du projet était la gestion des campagnes marketing d'efficacité énergétique. Cependant, certaines informations nécessaires étaient disponibles dans un ancien système d'Hydro-Québec et les campagnes étaient envoyées par un prestataire externe. L'équipe a dû réaliser la configuration et la mise en œuvre d'une nouvelle méthodologie d'échange de fichiers sécurisés entre Hydro-Québec et ses prestataires via le protocole sFTP sur PI et mettre en place une interface entre l'ancien système d'Hydro-Québec et SAP CRM. Dans le mandat 3, Projet Héritage, le RVI de Gaz Métro était du fabricant « Interactive Intelligence ». Celui-ci ne s'interfaçait pas en standard avec la version 7.0 de SAP CRM. L'équipe a développé et configuré un connecteur SAP pour permettre l'intégration CTI du bandeau « Interactive Intelligence » dans le Web IC de SAP CRM 7.0. Dans le cadre de 4 mandats majeurs M. Vioux est intervenu dans un contexte d'intégration de nouvelles solutions SAP à intégrer avec les systèmes patrimoniaux du client. Non- applicable pour le rôle de « team Lead » GRP par rapport au complément « <u>REGROUPEMENT DU PROCESSUS GRU</u> » Non- applicable pour le rôle de « team Lead » GRP par rapport au complément « <u>REGROUPEMENT DU PROCESSUS GOR</u> »	

Conseiller proposé : Thomas Vioux		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
• des systèmes sources (par exemple CRM et ERP) de la solution proposée.		

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l’Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu’identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead en intégration fonctionnelle »

Conseiller proposé :		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques (bonification)	N° des mandats / Autre information pertinente	
Le conseiller a exécuté au moins un (1) mandat majeur comme « team lead » d’une équipe en intégration fonctionnelle, où la mise en œuvre s’effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	1, 2	
	Autre information pertinente	
	Dans le cadre de plusieurs de deux mandats M. Vioux a eu à œuvrer dans un contexte de livraisons en parallèle. Dans le mandat 1 – Gestion de consommation, dans le périmètre de fonctionnement l’équipe a travaillé avec plusieurs versions de la solution – une version dite « stage », une version pour le « debug », une version « QA » – version stable pour le client. La version « stage » était livrée hebdomadairement tandis que la version « QA » l’était mensuellement avec les nouvelles fonctionnalités testées. Ce mode de fonctionnement avec plusieurs versions en parallèle a accéléré la prise de décisions du client. Dans le mandat 2 – Programme Expérience client, dans le périmètre de livraison l’équipe avait 3 technologies Web, IVR et SAP. Pour ces trois domaines, ils avaient les mêmes dates de mise en service (le même jour) avec le domaine SAP toujours en premier, car c’était le domaine maître et la base de données des libres- services.	

Conseiller proposé : Thomas Vioux		Principal ☒ Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l’Alliance :		
M. Thomas Vioux est Directeur principal SAP. Dans le cadre de ses fonctions il réalise des mandats à titre de team lead fonctionnel et de chargé de projet dans le cadre de projet de transformation SAP pour le compte de Deloitte. Il est également responsable de la gestion de mandats et l’encadrement et la gestion de ressources.		
Dans le cadre du programme de la SAAQ, M. Vioux interviendra comme Team Lead des processus CSP et AMD.		

3.10 GRILLE SP.3 – SERVICES PROFESSIONNELS D'INTÉGRATION TECHNOLOGIQUE

3.10.1 Expérience des « team leads » en intégration technologique

L'Alliance identifie un conseiller à titre de « team lead » pour chaque domaine d'intégration technologique. L'évaluation portera sur chacun de ces conseillers.

Chacun des conseillers proposés est évalué en fonction de son expérience, de la pertinence des mandats qu'il a réalisés et de sa capacité à assumer les responsabilités attribuées à un « team lead ». Ces responsabilités sont :

- Fournir un complément d'expertise des pratiques d'affaires (meilleures pratiques), du cadre méthodologique et des outils, gabarits, accélérateurs;
- Coordonner, au sein de l'équipe, l'apprentissage de la méthodologie, outils, gabarits, accélérateurs. Effectuer du transfert de connaissances;
- Fournir une expertise spécifique de gestion et agir comme chef de projet de l'équipe dans laquelle il œuvre : planification des travaux, estimation des efforts, assignation des ressources, comparaisons avec des projets similaires, etc., en fonction des besoins et des impératifs;
- Encadrer et participer à la réalisation des biens livrables;
- Mettre en œuvre et appliquer des mécanismes d'assurance-qualité pour les livrables produits;
- Assister les gestionnaires dans la prise de décision judicieuse concernant tous les aspects du programme;
- Soutenir la résolution des enjeux;
- Agir comme facilitateur lors de rencontres d'équipe et d'ateliers de travail.
- Supporter les instances décisionnelles dans la prise de décision face aux choix stratégiques en vulgarisant les concepts sous-jacents et en mettant en lumière les risques/enjeux inhérents pour une prise de décision éclairée.

De plus, les conseillers proposés doivent être disponibles pour œuvrer à temps plein dans les locaux de la Société à Québec, selon les modalités d'exécution du mandat prévues dans la section 2.10.8 du document d'appel d'offres.

Ils doivent également maîtriser la langue française.

L'Alliance doit compléter la **Grille sommaire d'expérience des « team leads » en intégration technologique**.

Elle doit faire valoir la capacité de chacun des conseillers proposés à assumer les responsabilités de « team lead ». Elle doit décrire les mandats dans lesquels chacun a assumé ces rôles et fournir les coordonnées de personnes contacts pouvant corroborer ces expériences et fournir son appréciation des services rendus. Elle doit indiquer dans quel domaine d'intégration technologique le candidat est proposé.

L'Alliance doit également compléter la **Grille d'évaluation du « team lead » en intégration technologique** pour chaque domaine d'intégration technologique.

Elle doit démontrer que chacune des candidatures proposées satisfait ou dépasse l'ensemble des facteurs ci-après.

Dans le cas où elle utilise une équivalence, elle doit faire la démonstration claire de la justesse de cette équivalence et pourquoi elle devrait être considérée comme telle lors de l'évaluation.

Domaine architecture et ingénierie

- Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en architecture TI pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins un (1) mandat majeur dans la mise en place initiale de la solution de la suite progiciels de gestion intégrés proposée dont la durée est d'au minimum 18 mois;
- Il a élaboré et mis en œuvre au moins deux (2) architectures globales TI d'une solution PGI et de progiciels tierces;
- Il a réalisé au moins un (1) mandat à titre d'architecte technologique nécessitant l'intégration à un écosystème d'envergure semblable à celui de la Société et mettant à profit les composants de la solution PGI proposée;
- Il a utilisé la méthodologie préconisée par l'Alliance pour la mise en œuvre du programme couvert dans le présent appel d'offres. Il a réalisé les biens livrables reliés à la réalisation de l'architecture technologique incluant une approche agile / scrum.

L'Alliance pourra bonifier sa réponse en démontrant que le conseiller a :

- Élaboré et mis en œuvre au moins une (1) infrastructure supportant la solution (suite progiciels de gestion intégrés et de progiciels tierces);
- Exécuté au moins un (1) mandat comme « team lead » du domaine architecture et ingénierie, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle;

- Utilisé les accélérateurs proposés au cours de ses différents mandats;
- Œuvré à des projets impliquant la solution PGI proposée pour laquelle la prestation autonome de services devait être conçue et opérationnalisée;
- Participé à l'élaboration des orientations encadrant le cycle de vie des composants de la solution présentant un équilibre entre les politiques des manufacturiers et des préoccupations de l'organisation (capacité de réaliser, coûts);
- Participé à l'élaboration des solutions (volets architecture et opérationnalisation) impliquant un PGI et pour lesquelles les aspects de haute disponibilité et de service en continu étaient au cœur des préoccupations.

Domaine conception, réalisation et évolution de la solution opérationnelle

- Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en conception, réalisation et évolution de solution opérationnelle pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins un (1) mandat majeur dans la mise en place initiale de la solution PGI proposée dont la durée est d'au minimum 18 mois;
- Il a au moins 10 ans d'expérience en développement /ou maintenance d'application et/ou dans le cadre d'un PGI dont 5 ans comme gestionnaire;
- Il a réalisé et/ou participé à au moins un (1) mandat demandant de :
 - développer des prestations de service Web;
 - développer des solutions pour intégrer des tierces parties dans la suite PGI.
- Il a réalisé ou participé à au moins un mandat utilisant un courtier d'intégration EAI (Enterprise Application Interface) sur lequel il s'est appuyé pour concevoir des solutions nécessitant l'apport de fonctions d'intégration (native au PGI ou maison);
- Il a utilisé la méthodologie préconisée par l'Alliance pour la mise en œuvre du programme couvert dans le présent appel d'offres. Il a réalisé les biens livrables reliés à la conception, la réalisation et l'évolution de la solution opérationnelle incluant une approche agile / scrum.

L'Alliance pourra bonifier sa réponse en démontrant que le conseiller a :

- Élaboré et mis en œuvre au moins un (1) programme de développement de solution mobile;
- Exécuté au moins un (1) mandat comme « team lead » du domaine conception, réalisation et évolution de la solution opérationnelle, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle;
- Utilisé les accélérateurs proposés au cours de ses différents mandats.

Domaine conception, réalisation et évolution de la solution informationnelle

- Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en conception, réalisation et évolution de solution informationnelle pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins un (1) mandat majeur dans la mise en place initiale de la solution PGI proposée dont la durée est d'au minimum 18 mois;
- Il a mis en place au moins une solution informationnelle de la suite PGI proposée à titre de spécialiste de la solution où il a participé activement aux travaux (architecture, conception et réalisation) menant à l'introduction de solutions BI au sein d'organisations de taille similaire ou supérieure à celle de la Société;
 - Sur la base de la nature des enjeux qu'ils présentent, les mandats visant l'entretien ou l'évolution d'une solution BI ne seront pas considérés.
- Il a réalisé des projets démontrant ses connaissances et son expérience qui tiennent compte du rôle des bâtons bleus précisés dans le « *Positionnement en intelligence d'affaires* »;
- Il a mis en place une solution informationnelle dans un contexte semblable à l'écosystème de la Société qui doit composer avec des données de différentes sources et un environnement informationnel existant;
- Il a œuvré dans la mise en place d'au moins deux (2) solutions informationnelles de la conception à l'implantation;
- Il a utilisé la méthodologie préconisée par l'Alliance pour la mise en œuvre du programme couvert dans le présent appel d'offres. Il a réalisé les biens livrables reliés à la conception, la réalisation et l'évolution de solution informationnelle incluant une approche agile / scrum.

L'Alliance pourra bonifier sa réponse en démontrant que le conseiller a :

- Intégré aux solutions BI mises en place des outils de forage spécialisés (ex. : SAS, I2 ou autre);
 - Aux fins du présent appel d'offres, le recours à Microsoft Excel ne sera pas considéré.
- Exécuté au moins un (1) mandat comme « team lead » du domaine conception, réalisation et évolution de la solution informationnelle, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle;
- Utilisé les accélérateurs proposés au cours de ses différents mandats.

Domaine conversion, amélioration et acquisition de données

- Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en conversion, amélioration et acquisition de données pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins deux (2) mandats majeurs dans la mise en œuvre de la solution PGI proposée dont la durée est d'au minimum 18 mois et où, au moins un était dans un contexte de mise en place initiale;
- Il a réalisé obligatoirement le cycle complet de conversion des données* dans au moins 2 projets;
- Il a utilisé, dans le cadre de ses mandats, les facilités de gestion des données (Data management) qui sont offertes à l'intérieur de la solution proposée;
- Il a participé à au moins un mandat majeur en conversion, amélioration et acquisition de données dans une équipe de travail touchant tous les aspects de la conversion de données :
 - Extraction;
 - Analyse qualité;
 - Nettoyage;
 - Acquisition de données;
 - Intégration des données à la suite PGI;en utilisant les outils mis à la disposition par l'éditeur de la suite PGI.
- Il a participé à au moins un mandat majeur en conversion, amélioration et acquisition de données dans la mise en œuvre de la solution PGI proposée et dans un écosystème d'envergure semblable à celui de la Société;
- Il a utilisé la méthodologie préconisée par l'Alliance pour la mise en œuvre du programme couvert dans le présent appel d'offres. Il a réalisé les biens livrables reliés à la conversion, l'amélioration et l'acquisition de données incluant une approche agile / scrum.

L'Alliance pourra bonifier sa réponse en démontrant que le conseiller a :

- Produit des indicateurs de suivi de conversion, produit des tableaux de bord nécessaires à la reddition de compte de l'avancement des travaux;
- Exécuté au moins un (1) mandat comme « team lead » du domaine conversion, amélioration et acquisition de données, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle;
- Utilisé les accélérateurs proposés au cours de ses différents mandats.

Domaine infrastructure, exploitation et opération

- Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en infrastructure, exploitation et opération pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins un (1) mandat majeur dans la mise en place initiale de la solution PGI proposée dont la durée est d'au minimum 18 mois;
- Il a participé comme expert technique de la solution technologique de la suite PGI dans au moins deux (2) mandats majeurs;
- Il a utilisé la méthodologie préconisée par l'Alliance pour la mise en œuvre du programme couvert dans le présent appel d'offres. Il a réalisé les biens livrables reliés à l'infrastructure, l'exploitation et l'opération incluant une approche agile / scrum.

L'Alliance pourra bonifier sa réponse en démontrant que le conseiller a :

- Exploité un centre de traitement selon les concepts de gouvernance ITIL;
- Exécuté au moins un (1) mandat comme « team lead » du domaine infrastructure, exploitation et opération, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle;
- Utilisé les accélérateurs proposés au cours de ses différents mandats.

Des entrevues seront réalisées et des vérifications de références pourraient être effectuées.

Le résultat de ces entrevues et vérifications de référence sera considéré dans l'appréciation globale du critère **Expérience des « team leads » en intégration technologique.**

Les sujets abordés seront en lien avec les grilles produites, le CV déposé ainsi que sur la qualité du français et la capacité de chacun à démontrer ses compétences, son apport au projet et son engagement.

SP.3 – Grille sommaire d’expérience du « team lead » en intégration technologique (architecture et ingénierie)

Conseiller proposé : Xavier Cotillard

Principal ☒Relève ☐

Certifications obtenues : SAP BC

Domaines d’intégration technologique

Architecture et ingénierie ☒Solution opérationnelle ☐

Conversion, amélioration et acquisition de données ☐

Solution informationnelle ☐

Infrastructure et exploitation ☐

Domaines d’expertise (Plus d’un domaine peut être coché)

☐ Intégration fonctionnelle

Années d’expérience : _____ans

☐ Communication

Années d’expérience : _____ans

☒ Formation

Années d’expérience : __5____ans

☒ Intégration technologique

Années d’expérience : ____14____ans

☐ Gestion du changement

Années d’expérience : _____ans

☐ Assistance à la gestion /
Intégration – Assurance-qualité

Années d’expérience : _____ans

☐ Autre_____

Années d’expérience : _____ans

Capacité du conseiller à assumer le rôle de « team lead » en intégration technologique :

Durant ces 20 dernières années, Xavier Cotillard a agi à titre de « team lead » en architecture des TI pendant une période supérieure à 100 mois dans plusieurs mandats majeurs de mise en œuvre de SAP : 20 mois à Sanofi, 45 mois à Veolia et 36 mois à Allianz. Ces organisations sont toutes trois des écosystèmes d’envergure semblable à celle de la Société. Il a élaboré et mis en œuvre quatre architectures des TI globales composées de solutions PGI et des progiciels tiers. À Sanofi, le paysage applicatif était constitué de plus de 300 systèmes SAP, à Allianz, de systèmes « mainframes » et d’une multitude de systèmes ouverts, à Veolia, de plus de 100 systèmes SAP.

M. Cotillard possède une expérience approfondie de la fonction de « team lead » dans le domaine de l’architecture et de l’ingénierie pour des projets SAP. Il a assumé avec succès cette responsabilité pour plusieurs clients importants dans le cadre de projets stratégiques. À ce titre, il a démontré sa capacité à fournir une expertise des meilleures pratiques, à mettre en œuvre des cadres méthodologiques et à utiliser les outils, gabarits et accélérateurs qu’ils proposent, à coordonner la montée en compétence des équipes et à assurer un transfert de connaissances lorsque cela était nécessaire. Il a également fourni une expertise spécifique de gestion et agi comme chef d’équipe en chapeautant la planification des travaux, l’estimation des efforts et l’assignation des ressources. M. Cotillard pourra s’appuyer sur les expériences acquises au cours de projets passés similaires pour assurer le succès de l’initiative lancée par la Société. Dans tous les projets auxquels il a participé, M. Cotillard a encadré la réalisation des biens livrables, mis en œuvre et appliqué des mécanismes d’assurance-qualité, assisté les gestionnaires dans la prise de décisions judicieuses, soutenu la résolution des enjeux et agi comme facilitateur lors des rencontres et ateliers.

Il a une expérience approfondie des modules ECC, BI, PI, EP, SRM, MDM, WAS, et HANA de SAP et est expérimenté dans l’utilisation des méthodologies et meilleures pratiques de Deloitte, ainsi que dans l’utilisation d’ITIL et CMMi.

M. Cotillard a participé à de grands programmes de refonte des technologies de l’information pour des sociétés d’envergure mondiale, telles qu’Allianz, Veolia et Sanofi. Dans ces contextes hautement complexes, il a parfaitement mis en valeur à la fois sa vision stratégique du projet (échéances à long terme) et sa profonde compréhension du déroulement tactique (échéances à court terme) des grands programmes d’implantation SAP.

Chez Sanofi, M. Cotillard a contribué à la rationalisation des salles informatiques pour les trois plaques (EMEA/AMER/APAC) à l’aide du programme NGDC (New Generation Data Center). Dans ce cadre, M. Cotillard a dirigé 16 chefs de projet SAP qui avaient la responsabilité de « rapatrier » les systèmes SAP depuis les infocentres existants (Legacy DC) vers le NGDC. Ce projet a notamment permis de consolider 21 infocentres en Europe dans un infocentre unique basé en région parisienne (deux sites reliés avec de la fibre noire et une mise en œuvre d’une haute disponibilité énergétique [électricité, réseau, climatisation]).

Chez Veolia, M. Cotillard a participé à un programme de refonte du système financier et des achats à l’échelle mondiale. Il a conçu l’architecture informatique SAP depuis le début et a contribué tout au long du projet à la réussite du déploiement technique de la solution. Il a su s’adapter aux besoins du client et aux impératifs du programme tout en amenant les meilleures solutions techniques possibles pour son client.

Chez Allianz, M. Cotillard a participé à un programme de refonte du système financier mondial dans un environnement « mainframe » soumis à de fortes contraintes affaires (21 projets différents) et techniques (coordination de traitements par lots sur le « mainframe » et venant du monde client/serveur). Il a su proposer des solutions adaptées aux besoins du client et recommander à l’intégrateur des choix technologiques innovants.

Les qualités managériales de M. Cotillard, sa capacité d'écoute, d'analyse et de synthèse, et son sens de l'anticipation dans les situations critiques font de lui un excellent gestionnaire qui cible précisément les besoins, respecte les budgets, optimise les ressources et identifie les informations clés permettant de prendre les meilleures décisions.

Depuis novembre 2014, M. Cotillard accompagne plusieurs clients français dans des projets de transformation SAP (migration vers HANA). Il a une connaissance approfondie de l'architecture interne SAP et maîtrise les innovations technologiques récentes de SAP (in-memory, base de données en mode colonne, architecture modulaire avec des moteurs dédiés, intégration du « Near Line Storage » ou de l'évolutivité horizontale [*scale-out*]). Il est aussi en veille technologique permanente aussi bien sur les apports des nouvelles versions que sur des aspects sécuritaires (surveillance de l'apparence de vulnérabilités, mesure des impacts de notes OSS sur la sécurité).

Par ailleurs, M. Cotillard a également été expert technologique dans des environnements « mainframe » (Z/OS & CICS/IMS & DB2/DL1) lors de son expérience au sein de la société Dun & Bradstreet Software (éditeur des gammes Millenium et Expert dont notamment GL:M et GL:E).

Son expérience chez Dun&Brastreet Software constitue un atout aussi bien pour ses compétences technologiques (expertise dans les environnements « mainframe » MVS/Z-OS CICS/DB2) que pour sa capacité à mener des projets de transition vers des technologies innovantes (comme peuvent l'être des projets avec SAP HANA).

Expérience du conseiller à titre de « team lead » en intégration technologique (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : Xavier Cotillard						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
1	5	☐	☐	300 M\$	D : novembre 2012 F : juin 2014	20	ECC 6 BI 7 Oracle / HANA	304 années-personnes	Titre : Projets NGDC (New Generation Data Center) & Athena Déploiement mondial de SAP pour le domaine finance 16 chefs de projet. Périmètre technique EMEA/AMER/APAC : >200 systèmes SAP (ECC/BI), >40 paysages applicatifs, PoC on HANA (DonnéesMart, Accelerators, BW on HANA & Business Suite on HANA) Nature des interventions réalisées : • À titre de « team lead » Architecte SAP, gestion et coordination du calendrier des activités, des efforts et des multiples livrables parallèles des différents programmes • Présentation de l'avancement, risques et enjeux à la direction et/ou au bureau de programme • Définition des standards d'architectures pour SAP (distribution et versions des composants, clustering, monitoring, sauvegarde, DRP, administration) • Maintenance du « capacity planning » des infrastructures (100 nouveaux systèmes en 2014, 150 instances)

Conseiller proposé : Xavier Cotillard						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Maintien de la cohérence des architectures SAP dans un contexte global; environnements technologiques variés (depuis le « Mainframe » jusqu'aux microapplications spécifiques) • Interlocuteur privilégié des équipes fonctionnelles quant aux évolutions et aux changements à opérer dans leurs systèmes • Définition du catalogue de services techniques avec les différentes parties prenantes et pilotage de sa mise en œuvre, dans un environnement en nuage (privé) • Définition et mise en œuvre du cycle de vie de l'application • Élaboration de l'architecture des interfaces en temps réel avec des applications tierces importantes : applications métiers telles que POBO (gestion trésorerie), ATHENA (gestion industrielle) et le moteur de calcul de rentabilité de produits Sanofi • Mise en place des solutions SAP avec de la haute disponibilité et des services continus avec reprise de l'activité sur un site de secours • Évaluation de SAP HANA dans le contexte d'un centre de données possédant des règles et principes d'architecture globaux avec des fournisseurs HW/SW privilégiés. L'ensemble industrialisé au niveau infrastructures et processus • Utilisation des méthodologies et accélérateurs SAP et Deloitte; tels que EVD, Industry Print, PE&PS et PMC
2	4	☐	☐	750 M\$	D : juin 2008 F : août 2012	45	ECC 6.0, SRM 5.0, SRM-MDM 2.0, MDM 5.5, PI 7.0, EP 7.0, GRC/AC 5.2, SPP 3.0, NWDI 7, SolMan 7.0	3810 années-personnes	Titre : Programme AGORA – mise en place d'un système intégré de gestion Monde (finance, achat). Utilisation de ECC 6.0, SRM 5.0, SRM-MDM 2.0, MDM 5.5, PI 7.0, EP 7.0, GRC/AC 5.2, SPP 3.0, NWDI 7, SolMan 7.0 pour intégrer les données financières des 2 000 entités du groupe (22 000 utilisateurs cibles) Nature des interventions réalisées : • À titre de « team lead » Architecte SAP, gestion et coordination du calendrier des activités, des efforts et des multiples livrables parallèles des différents programmes • Définition de l'architecture technique (cartographie applicative, dimensionnement)

Conseiller proposé : Xavier Cotillard						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Responsable de la partie technique du projet (pilotage d'une équipe de 8 personnes) depuis la phase de développement jusqu'à la mise en production (paysage applicatif composé de 70 systèmes SAP). Soutien niveau 3. Gestion des évolutions techniques • Conception de l'architecture du nouveau système financier et des achats. Les composants suivants : ECC (processus financiers), SRM (processus achat), SRM-MDM (référentiels fournisseurs/articles), MDM (référentiels clients et finance), PI (bus d'échanges de données interapplications), EP (portail des applications SAP), GRC/AC (gestion de la sécurité et des risques attenants), SPP (soutien interactif de formation et d'aide pour les applications SAP) et BI (analyse décisionnelle) • Définition et conception des interfaces incluant des échanges avec des partenaires comme Xerox (numériseur des factures fournisseur pour le compte de Veolia) intégrés via la solution VIM d'OpenText (avec stockage dans le gestionnaire de contenu SAP Content Server); environnements technologiques variés (depuis le « Mainframe » jusqu'aux microapplications spécifiques) – La vaste majorité des interfaces utilisaient PI comme vecteur de transport des messages. – Les échanges allaient des communications interapplications du paysage SAP (SRM, MDM, Portail, etc.) et vers des applications du parc applicatif existant (application métier qui déversait des événements de gestion traduits en événements comptables). – L'application faisait des échanges de type « punch-out » notamment pour les catalogues fournisseurs à intégrer dans SRM-MDM puis MDM (avec des « workflows »). • Définition et mise en œuvre du cycle de vie de l'application • Mise en place des solutions SAP avec de la haute disponibilité et des services continus avec reprise de l'activité sur un site de secours • Utilisation des méthodologies et accélérateurs SAP et Deloitte; tels que EVD, Industry Print, PE&PS et PMC

Conseiller proposé : Xavier Cotillard						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
3	3	☐	☒	225 M\$	D : septembre 2005 F : juin 2008	36	ECC 5.0, SAP XI 3.0, MDM 5. BI 3.5	828 années-personnes	Titre : Programme SAFIR – mise en place d'une application financière Monde pour la direction comptable. Utilisation d'un « back-end » SAP ECC 5.0, avec intégration via SAP XI 3.0, un gestionnaire de référentiels SAP MDM 5.5 et de l'infocentre BI 3.5 pour intégrer les données financières des 300 sociétés du groupe. Nature des interventions réalisées : • Chef de projet responsable de la partie technique du projet (pilotage d'une équipe de 6 personnes) depuis la phase de développement jusqu'à la mise en production (installation d'un paysage de 38 systèmes SAP) • Intégration de l'offre SAP dans le paysage technique de l'entreprise (sauvegardes, supervision, ordonnancement, procédures ITIL, intégration SOX) • Conception de l'architecture du nouveau système financier basé sur les briques SAP suivantes : ECC, BI, MDM et XI. Respectivement, ces solutions SAP couvrent les besoins : les processus métiers, l'analyse décisionnelle, la gestion de référentiels et les échanges de données interapplications. Environnements technologiques variés (depuis le « Mainframe » jusqu'aux microapplications spécifiques) • Définition et mise en œuvre du cycle de vie de l'application • Mise en place des interfaces avec des systèmes tiers sur le « Mainframe » (à base d'échanges avec le logiciel CFT d'Axway); grâce à XI, il a mis en place des interfaces avec de nombreux systèmes d'informations • Il a été une ressource clé dans les choix d'interconnexions des composants aussi bien en interne SAP qu'en externe (flux de consommation d'interfaces entrantes ou production de données pour des applications externes dont des applications « Mainframe » avec codification ASCII/EBCDIC). • Mise en place des solutions SAP avec de la haute disponibilité et des services continus avec reprise de l'activité sur un site de secours

Conseiller proposé : Xavier Cotillard						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									Utilisation des méthodologies et accélérateurs SAP et Deloitte; tels que EVD, Industry Print, PE&PS et PMC
4	2	☐	☐	200 M\$	D : juin 2004 F : juillet 2005	12	SAP IS/RMCA 4.72	836 années-personnes	Titre : Programme NSI – refonte complète du système d'information de gestion pour la SFR. Utilisation de la solution verticale SAP IS/RMCA 4.72. Nature des interventions réalisées : - À titre de chef de projet, gestion et coordination du calendrier des activités, des efforts et des multiples livrables parallèles des différents programmes - Conception/validation de l'architecture technique, soutien technique à l'équipe de développement et expertise technique (WAS, BW, sécurité, optimisation de code ABAP) - Définition et mise en œuvre du cycle de vie de l'application - Mise en place des solutions SAP avec de la haute disponibilité et des services continus avec reprise de l'activité sur un site de secours - Utilisation des méthodologies et accélérateurs SAP et Deloitte; tel que EVD, Industry Print, PE&PS et PMC
5	1	☐	☐	15 M\$	D : septembre 2001 F : août 2003	24	Aucun	84 années-personnes	Titre : Projet INFO10 – mise en place d'une informatique embarquée (suivi de flotte) pour la livraison de mazout en France (1 500 camions) et mise à jour des infrastructures clientes (4 500 postes de travail, 360 PABX [avec CTI] et réseau [IP VPN/MPLS]). Nature des interventions réalisées : - À titre de chef de projet, gestion et coordination du calendrier des activités, des efforts et des multiples livrables parallèles des différents programmes - Participation dès la phase du cahier des charges, définition de l'architecture technique, conduite des projets techniques (cartographie, poste de travail, téléphonie et réseau), encadrement d'une équipe de 12 personnes jusqu'à la mise en production

Conseiller proposé : Xavier Cotillard						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Mise en place des solutions SAP avec de la haute disponibilité et des services continus avec reprise de l'activité sur un site de secours • Définition et mise en œuvre du cycle de vie de l'application • Utilisation des méthodologies et accélérateurs SAP et Deloitte; tels que EVD, Industry Print, PE&PS et PMC

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé : Xavier Cotillard			Principal ☒ Relève ☐		
N° mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	N° de téléphone (T) ou cellulaire (C)
1	SANOFI	Nicolas Rungeard	Resp. Service		
2	VEOLIA	Guillaume Yvon	Resp. Service	Transition chez le client, la personne contact n'est plus disponible pour référence	Transition chez le client, la personne contact n'est plus disponible pour référence
3	ALLIANZ	Jean-Paul Beaugendre	Resp. Service	Transition chez le client, la personne contact n'est plus disponible pour référence	Transition chez le client, la personne contact n'est plus disponible pour référence
4	CEGETEL	Patrick Vanoli	Architecte SAP	Transition chez le client, la personne contact n'est plus disponible pour référence	Transition chez le client, la personne contact n'est plus disponible pour référence
5	TOTAL	José Nunez-Alvarez	Directeur de projet	Transition chez le client, la personne contact n'est plus disponible pour référence	Transition chez le client, la personne contact n'est plus disponible pour référence

Conseiller proposé : Xavier Cotillard	Principal ☒ Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance : Directeur principal / architecte SI • Assistance à la maîtrise d'ouvrage pour les directeurs des TI – Aide au choix de la stratégie de déploiement de SAP – Audit des fonctions DSI – Rédaction d'appel d'offres Infrastructures et sélection du soumissionnaire (grille d'analyse des offres) • Architecture des systèmes d'information : – Conception d'architecture technique – Écriture de cahiers des charges techniques – Analyse d'impacts pour l'intégration de nouvelles technologies (HANA) – Suivi du « Capacity Planning » (gestion de la capacité infrastructures) – Conception des « Dashboards » de suivi technique • Chef de projet technique – Encadrement d'équipes d'experts (jusqu'à 12 personnes) – Planification et suivi des ressources – Animation des comités de projets (Comité projet /Comité de pilotage) – Analyse des incidents et proposition de solutions adéquates – Conception des axes d'amélioration de performances – Analyse des goulets d'étranglement et proposition de solution	

Principal ☒ Relève ☐

Conseiller proposé : Xavier Cotillard		Principal ☒	Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en architecture TI pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins un (1) mandat majeur dans la mise en place initiale de la solution de la suite progiciels de gestion intégrés proposée dont la durée est d'au minimum 18 mois.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	1, 2, 3		
	Autre information pertinente		
	M. Cotillard a 20 ans d'expérience avec SAP dans des équipes de conseil sur la partie technologique. Il a réalisé l'ensemble des tâches couvertes dans un projet, depuis l'installation de SAP, en passant par la formation des ingénieurs d'études ou d'exploitation, l'encadrement de techniciens SAP, le changement de version, l'analyse de cause de dysfonctionnement, la proposition de plan de remédiation lors de la rencontre d'anomalies, l'amélioration des performances et le suivi des activités post-démarrage. Au-delà de ces aspects technologiques, M. Cotillard a encadré, à plusieurs reprises, des équipes techniques de 8 à 16 personnes. Il a systématiquement assuré le transfert de compétences vers les membres de ses équipes, incluant les approches pédagogiques avec les collaborateurs des sociétés pour lesquelles il déployait SAP.		
Il a élaboré et mis en œuvre au moins deux (2) architectures globales TI d'une solution PGI et de progiciels tierces.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	1, 2, 3		
	Autre information pertinente		
	Chez Allianz, M. Cotillard a conçu l'architecture du nouveau système financier basé sur les briques SAP suivantes : ECC, BI, MDM et XI. Respectivement, ces solutions SAP couvrent les besoins suivants : processus métiers, analyse décisionnelle, gestion de référentiels et échanges de données interapplications. Il a joué un rôle crucial dans les choix d'interconnexions des composants aussi bien en interne SAP qu'en externe (flux de consommation d'interfaces entrantes ou production de données pour des applications externes dont des applications « Mainframe » avec codification ASCII/EBCDIC). Chez Veolia, M. Cotillard a conçu l'architecture du nouveau système financier et achats, incluant les composants suivants : ECC (processus financiers), SRM (processus achat), SRM-MDM (référentiels fournisseurs/articles), MDM (référentiels clients et finance), PI (bus d'échanges de données interapplications), EP (portail des applications SAP), GRC/AC (gestion de la sécurité et des risques attenants), SPP (soutien interactif de formation et d'aide pour les applications SAP) et BI (analyse décisionnelle). Les interfaces ont inclus des échanges avec des partenaires comme Xerox qui numérisait les factures fournisseurs pour le compte de Veolia, lesquelles étaient intégrées via la solution VIM d'OpenText (avec stockage dans le gestionnaire de contenu SAP Content Server). Chez Allianz, il a mis en place des interfaces avec des systèmes tierces sur le « Mainframe » (à base d'échanges avec le logiciel CFT d'Axway). Grâce à XI, il a mis en place des interfaces avec de nombreux systèmes d'informations.		

Conseiller proposé : Xavier Cotillard		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
	Chez Veolia, la très grande majorité des interfaces utilisaient PI comme vecteur de transport des messages. Les échanges allaient des communications interapplications du paysage SAP (SRM, MDM, Portail, etc.), mais également vers des applications du parc applicatif existant (application métier qui déversaient des événements de gestion traduits en événements comptables. L'application faisait également des échanges de type « punch-out » notamment pour les catalogues fournisseurs à intégrer dans SRM-MDM puis MDM (avec des « workflows »). Chez Sanofi, les applications tierces majeures étaient des applications métiers telles que POBO (gestion trésorerie), ATHENA (gestion industrielle) et le moteur de calcul de rentabilité de produits Sanofi. Ces interfaces étaient en temps réel et particulièrement pendant les phases de clôture comptables.	
Il a réalisé au moins un (1) mandat à titre d'architecte technologique nécessitant une intégration à un écosystème d'envergure semblable à celui de la Société et mettant à profit les composants de la solution PGI proposée.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	1, 2, 3, 4	
	Autre information pertinente	
	Durant ces 20 années de pratique de SAP et notamment lors de ses trois derniers mandats majeurs (Allianz, Veolia, Sanofi), M. Cotillard a évolué dans des environnements technologiques variés (depuis le « Mainframe » jusqu'à des microapplications spécifiques) composés de plusieurs dizaines de systèmes interconnectés. Il a su, à chaque fois, répondre aux défis technologiques tout en satisfaisant aux besoins du client et aux impératifs du projet. M. Cotillard est expert concernant les protocoles d'échanges entre les différentes applications.	
Il a utilisé la méthodologie préconisée par l'Alliance pour la mise en œuvre du programme couvert dans le présent appel d'offres. Il a réalisé les biens livrables reliés à la réalisation de l'architecture technologique incluant une approche agile / scrum.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	1, 2, 3, 4, 5	
	Autre information pertinente	
	En matière de livrables, M. Cotillard a été confronté aux impératifs de qualité des environnements pharmaceutiques (liés aux exigences de la FDA afin d'apporter la preuve de l'application des bonnes pratiques). Il a été aussi membre actif, pour Veolia, de l'équipe maxAttention (services SAP pour les grands programmes). À ce titre, il a dû motiver les choix d'architecture et informer SAP de l'avancement du projet suivant la méthodologie SAP. Par ailleurs, dans le respect des standards Deloitte, M. Cotillard pratique la méthodologie EVD (Enterprise Value Delivery) et s'interface avec la partie métier (Industry Print). Enfin, M. Cotillard utilise les outils Deloitte tels que PE&PS, PMC, etc. Outre les projets mentionnés ci-dessus développés à l'aide d'une approche traditionnelle en cascade, M. Cotillard est bien familier avec la méthodologie Agile/Scrum puisqu'il a travaillé sur quelques initiatives technologiques internes utilisant cette approche à travers son parcours avec Deloitte.	

Conseiller proposé : Xavier Cotillard		Principal ☒	Relève ☐
Éléments de bonification	Expliquer les raisons qui justifient l'octroi de la bonification. Le soumissionnaire doit démontrer comment la ressource rencontre les aspects de bonification.		
La Société considère comme étant une valeur ajoutée, une ressource qui a : • élaboré et mis en œuvre au moins une (1) infrastructure supportant la solution (suite progiciels de gestion intégrés et de progiciels tierces); • exécuté au moins un (1) mandat comme « team lead » du domaine architecture et ingénierie, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle et où, il a utilisé les accélérateurs proposés au cours de ses différents mandats; • œuvré à des projets impliquant la solution PGI proposée pour laquelle la prestation autonome de services devait être conçue et opérationnalisée; • participé à l'élaboration des orientations encadrant le cycle de vie des composants de la solution présentant un équilibre entre les politiques des manufacturiers et les préoccupations de l'organisation (capacité de réaliser, coûts); • participé à l'élaboration des solutions (volets architecture et opérationnalisation) impliquant un PGI et pour lesquelles les aspects de haute disponibilité et de service en continu étaient au cœur des préoccupations.	Mandats : 1, 2, 3, 4 Durant ses nombreuses années d'expérience (20 ans) autour de la solution SAP, M. Cotillard a su mettre à profit ses expériences pour bâtir un corpus de connaissances autour des solutions suivantes : • S/4HANA Digital Core; • ECC 6 EhP7 (avec ou sans Simple Finance); • mais aussi BI, PO, CRM, SRM, SCM, Portal, MDM, GRC. M. Cotillard a une réelle et profonde connaissance des technologies qui sont les piliers des solutions SAP. Il a notamment investi un temps important à comprendre puis à maîtriser les tenants et aboutissants de la base de données HANA et de son écosystème (et l'architecture idoine). Par ailleurs, M. Cotillard est responsable de l'innovation dans le département « Enterprise Application » du pôle « Technology » et, à ce titre, il est en veille technologique permanente comme peuvent en témoigner la cinquantaine de certificats qu'il a obtenus sur les sites de MOOC openSAP et openHPI. En tant qu'architecte SAP et chef de projets, M. Cotillard a contribué largement à la définition puis à la mise en œuvre du cycle de vie de l'application. Il connaît parfaitement les principes généraux et les déploie dans le respect des principes d'architecture de ses clients. Il a travaillé dans des sociétés de taille internationale et a contribué fortement à la mise en place des bonnes pratiques en matière de cycle de vie de l'application. Sur les cinq missions majeures mentionnées, M. Cotillard a mis en place des solutions SAP avec de la haute disponibilité et des services continus avec reprise de l'activité sur un site de secours. Par ailleurs, dans le cadre de ces dernières missions, il a mis en place ces fonctionnalités dans des environnements SAP HANA.		

SP.3 – Grille sommaire d’expérience du « team lead » en intégration technologique (conception, réalisation et évolution de la solution opérationnelle)

Conseiller proposé : Julien Schrapp

Principal ☒Relève ☐Certifications obtenues :

Domaines d’intégration technologique

Architecture et ingénierie ☐Solution opérationnelle ☒Solution informationnelle ☐

Conversion, amélioration et acquisition de données ☐Infrastructure et exploitation ☐

Domaines d’expertise (Plus d’un domaine peut être coché)

☒ Intégration fonctionnelle

Années d’expérience : ____10____ans

☐ Communication

Années d’expérience : _____ans

☒ Formation

Années d’expérience : ____1____ans

☒ Intégration technologique

Années d’expérience : ____10____ans

☒ Gestion du changement

Années d’expérience : ____1____ans

☒ Assistance à la gestion / Intégration – Assurance-qualité

Années d’expérience : ____10____ans

☒ Autre_____

Années d’expérience : ____7____ans

Capacité du conseiller à assumer le rôle de « team lead » en intégration technologique :

Julien Schrapp possède 10 années d’expérience professionnelle sur des projets de transformation de grande ampleur, plus particulièrement dans l’industrie des utilités. Parmi ses expériences, on compte nombre d’implémentations SAP dans des entreprises de grande envergure, notamment pour les processus de gestion de la relation avec la clientèle, de facturation ou encore de gestion de la maintenance ou des ressources humaines. Au cours de ces années, M. Schrapp a su développer de solides connaissances fonctionnelles et techniques en matière d’intégration de solutions SAP, et ce, dans de nombreux composants SAP (CRM, ISU, PM, PS, SOLMAN GRC, PI, HCM, SuccessFactor, etc.), sur des solutions complexes et des technologies tout aussi variées (Portail, Mobilité, Fiori, Web Services, infonuagique, etc.), lui permettant ainsi d’établir de solides compétences en tant qu’intégrateur de solutions SAP.

Durant ces 10 années, M. Schrapp a été amené à développer ou à valider les diverses stratégies de mise en œuvre qui structurent un projet d’implantation (analyse, conception, réalisation, essais intégrés, transfert de connaissances, conversion, déploiement, soutien post-implantation, mise à niveau ou migration, etc.). Au cours de ces différentes phases, il a occupé la majorité des fonctions clés nécessaires à la réalisation d’un projet de transformation TI, depuis les rôles de conception et de configurateur, de développement en passant par la conversion, les essais et le déploiement. Cette expérience multiple en tant que gestionnaire de projets et de programme impliquant des feuilles de route de plus de 24 mois lui a permis d’appliquer et de mettre en œuvre la méthodologie de gestion de projet de livraison d’Accenture (*Accenture Delivery Methods*), appliquée à la fois à la méthodologie de livraison « Waterfall » et Agile.

Il a collaboré à des projets d’envergure impliquant une transformation organisationnelle majeure tels que EDF SIMM (Marché de masse, séparation commercialisateur et distributeur : Migration système patrimoine vers SAP CRM/ECC), Hydro-Québec OSC (Clientèle : Mise à niveau majeure CRM 7.0, ECC 6.0, Genesys, OpenText, Portail), Hydro-Québec OSM (TransÉnergie : Migration système patrimoine vers SAP PM-PS), Resolute FP (Ressources humaines : Migration systèmes patrimoines vers SAP HCM / SuccessFactor).

M. Schrapp a contribué à l’élaboration d’analyses d’impacts, d’estimation et suivi budgétaire, de définition d’échéanciers et de stratégies de mise en œuvre. Il a également piloté les processus et mécanismes d’escalade opérationnels mis en place par les instances de décision du projet et les comités en vigueur au sein de l’organisation (comité directeur de projet ou programme, comité d’intégration technique, etc.). Il s’est également assuré que le projet et la solution mis en place suivaient les mécanismes de conformité interne ou externe du client.

Son expérience variée lui a permis de gérer des équipes multidisciplinaires Accenture et client, telles que des équipes fonctionnelles, mais aussi des équipes techniques d’architectes, de développement (40 ressources), incluant une composante de livraison partagée sur site et outre-mer (île Maurice et Inde). Grâce à son expérience et à ses qualités relationnelles, M. Schrapp a su démontrer l’importance d’une collaboration forte et soudée avec le client, facteur clé de succès de l’ensemble de ses projets.

Expérience du conseiller à titre de « team lead » en intégration technologique (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : Julien Schrapp						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
1	8	☐	☐	7	D : août 2015 F : novembre 2016	7	SAP	40	Titre : Projet Résolution – Mise en place des systèmes RH Nature des interventions réalisées : • Responsable équipe HR SuccessFactor – 10 personnes : Employee Central, Compensation; • « Product owner » : Suivi de réalisation et coordination des équipes fonctionnelles et techniques, sur site et outre-mer, selon la méthodologie de livraison projet Agile; • Mise en dérouté des anciennes interfaces et création des interfaces entrantes et sortantes SAP PI (courtier d'intégration) communiquant avec le nouveau système HR SuccessFactor et SAP HCM -> BenefitFocus, Banque Nationale du Canada (tiers), Concur, RBC (tiers), AON & Towers (tiers), etc.); • Responsable de la communication du suivi d'avancement, identifications des risques et enjeux; • Responsable des tests : mise en place des stratégies d'essais pour les tests intégrés (3 cycles) et d'acceptation client, coordination et intégration entre SuccessFactor / SAP HCM, les équipes de conversion et les partenaires externes (interfaces); • Création et communication quotidienne des métriques d'avancement à la direction du projet; • Définition de la stratégie des essais, incluant l'identification des scénarios d'essais et la planification dans HPQC; • Responsable de l'animation des « stand-up meeting » avec l'ensemble des acteurs du projet; • Utilisation de la méthodologie ADM découlant des principes fondamentaux d'ASAP comme la méthodologie EVD (Enterprise Value Delivery), proposée par l'Équipe Deloitte; • Utilisation des accélérateurs EPM, MS SharePoint, HPQC ou encore Solution Manager (tel que proposé par l'Équipe Deloitte).

Conseiller proposé : Julien Schrapp						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
2	7	☒	☐	10	D : août 2014 F : décembre 2015	17	SAP OpenText Adobe	50	Titre : Programme de pérennité des systèmes SAP 2014-2015 Nature des interventions réalisées : • Gestionnaire de programme – 23 projets (livraisons en parallèle), 50 personnes; • Définition des feuilles de route en tenant compte des intégrations et contraintes technologiques; • Coordination des différentes phases des projets et arrimage entre les équipes du projet (Architectes, BASIS, infrastructure, SAP intégration, DBA, contrôle des changements, MEP, Exploiter au sein de la DPTI et équipe du client d'affaires (VPCC); • Évolution des architectures d'intégration avec les systèmes existants; • Validation des stratégies de réalisation, test, conversion et déploiement pour l'ensemble de la solution intégrée; • Supervision des essais intégrés et d'acceptation pour l'ensemble de la solution; • Définition et supervision des activités de déploiement; • Définition et validation des périmètres des projets en phase d'architecture; • Estimation et planification des projets; • Utilisation de la méthodologie ADM découlant des principes fondamentaux d'ASAP comme la méthodologie EVD (Enterprise Value Delivery), proposée par l'Équipe Deloitte; • Utilisation des accélérateurs EPM, MS SharePoint, HPQC ou encore Solution Manager (tel que proposé par l'Équipe Deloitte); • Suivi budgétaire global du programme et gestion du processus de contrôle du périmètre; • Gestion de contrôle de conformité TI; • Animation des comités directeurs – Solutions intégrées SAP, permettant une communication rigoureuse, régulière et efficace du suivi d'avancement du programme.

Conseiller proposé : Julien Schrapp						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
3	6	☒	☐	3	D : mars 2014 F : juillet 2014	5	SAP ClickSoftware	25	Titre : Programme OSM – Projet PLAN Nature des interventions réalisées : • Chargé de projet – 25 personnes : Gestion des équipes du projet, de la planification des phases du projet et du suivi budgétaire; • Mise en place (conception et réalisation) d'une solution intégrée de service Web avec des tiers par l'intermédiaire du Portail Web (service Web), Fiori (SAP UI5), SAP PM, SAP PI (courtier d'intégration) et ClickForecast pour les planificateurs; • Identification des besoins du client d'affaires et définition des processus cibles; • Gestion du périmètre et de la solution technique et fonctionnelle mise en œuvre; • Planification détaillée de la feuille de route et des implantations en fonction des contraintes techniques et de métier; • Clarification de l'approche et de la méthodologie de livraison (méthodologie ADM découlant des principes fondamentaux d'ASAP comme la méthodologie EVD (Enterprise Value Delivery), proposée par l'Équipe Deloitte; • Utilisation des accélérateurs EPM, MS SharePoint, HPQC ou encore Solution Manager (tel que proposé par l'Équipe Deloitte); • Mise en place de la stratégie de conception, de réalisation et de test du projet; • Mise en place du processus de développement HTML5 (SAP Fiori – UI5) : structuration et intégration entre la réalisation des écrans d'interface utilisateur et la réalisation des développements du « back-end ».
4	5	☒	☐	1	D : février 2013 F : juin 2013	4	SAP	8	Titre : Projet CSP – Demandes d'achat Web Nature des interventions réalisées : • Validation de la solution technique et des efforts associés aux différentes phases du projet : réalisation, soutien aux tests et à l'implantation;

Conseiller proposé : Julien Schrapp						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Coordination des activités des ressources et arrimage entre les équipes de développements et fonctionnelles; • Responsable de l'équipe de développement (5 personnes); • Mise en place d'une solution SAP ABAP WebDynpro de gestion simplifiée des demandes d'achat (SAP MM, PI Portail (courtier d'intégration), catalogue électronique) partagé « onshore » / « offshore », permettant de sécuriser la non-régression des objets de développement et l'optimisation des livraisons; • Respect des normes de développement définies par la DPTI : Documentation technique et approbation des revues qualité; • Utilisation de la méthodologie ADM découlant des principes fondamentaux d'ASAP comme la méthodologie EVD (Enterprise Value Delivery), proposée par l'Équipe Deloitte; • Utilisation des accélérateurs EPM, MS SharePoint, HPQC ou encore Solution Manager (tel que proposé par l'Équipe Deloitte).
5	4	☒	☐	30	D : novembre 2011 F : mars 2014	24	SAP ClickSoftware Syclo	350	Titre : Programme OSM – Optimisation des Systèmes de Maintenance (Migration de Maximo à SAP pour TransEnergie) Nature des interventions réalisées : • À titre de responsable de développement : Coordination et intégration des équipes de développement Accenture et Client, sur site et outre-mer (+40 ressources), et ce, pour toute la durée du projet (analyse, conception, réalisation, test, déploiement, post-déploiement); • Coordination entre les équipes d'intégration fonctionnelle et de développement à travers les multiples livrables distincts livrés en parallèle; • Participation à la phase d'architecture : Définition, validation et estimation de l'analyse d'écart et des 100 développements spécifiques identifiés (conversion, interfaces, « workflow », reports, formulaires); • Planification de la phase de réalisation (planification du développement SAP, BODS (courtier d'intégration), ClickSoftware et plateforme mobile Syclo (+100 objets de développement));

Conseiller proposé : Julien Schrapp						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Conception de la communication entre systèmes tiers de la DPTI et de la DIT (internes) et nécessitant la mise en place d'un EAI (OSB : Oracle Service Bus), norme d'architecture native de la DIT; • Transfert de connaissances aux équipes client; • Soutien aux tests jusqu'au déploiement et post-implantation au déploiement en production; • Supervision et conseiller dans les « Mock » de conversion; • Responsable de la mise en place et du respect des normes de qualité de développement du client; • Suivi de la planification, du suivi budgétaire, suivi d'avancement et des risques / enjeux en comité de projet; • Participation aux processus de gestion de demandes de changement; • Animation des comités d'intégration technique assurant la coordination entre chacune des équipes (SAP Intégration, Sécurité, DA, BASIS, architectes techniques, chargés de projet, exploitants) et l'arrimage des multiples livraisons entre les 3 projets du programme; • Utilisation de la méthodologie ADM découlant des principes fondamentaux d'ASAP comme la méthodologie EVD (Enterprise Value Delivery), proposée par l'Équipe Deloitte; • Utilisation des accélérateurs EPM, MS SharePoint, HPQC ou encore Solution Manager (tel que proposé par l'Équipe Deloitte).
6	3	☒	☐	70	D : septembre 2010 F : février 2013	16	SAP Genesys OpenText	260	Titre : Projet OSC – Optimisation des Systèmes Clientèle Nature des interventions réalisées : • La gestion des équipes de développement Accenture et client, incluant la définition de la planification de livraison des phases de réalisation et d'essai, du suivi budgétaire et de la communication du statut d'avancement de l'équipe; • Gestion de l'intégrité de la solution IS-U à la suite de la migration vers ECC6.0;

Conseiller proposé : Julien Schrapp						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Responsable de l'équipe de développement (25 personnes – 6 mois) : estimation, planification, réalisation, soutien aux tests, transfert de connaissances, soutien au déploiement et post-déploiement; • Responsable de la mise en place (conception et réalisation) du processus DA/DT de gestion des demandes d'alimentation et des interventions terrain dans CRM 7.0 – 4 personnes : portails WebSphere / NetWeaver (prestation de services Web), interfaces PI (courtier d'intégration), SAP CRM (Interaction client); • Conception et réalisation des interfaces en utilisant la solution SAP PI en utilisant les meilleures pratiques de marché pour une intégration avec le système SAP (courtier d'intégration EAI); • Responsable de la phase d'essais pour le périmètre de non-régression IS-U; • Responsable de l'analyse préliminaire de refonte du processus de gestion des charges de travail pour l'ensemble des processus clientèle (emménagement/déménagement, facturation, correspondances, recouvrement, relance); • La mise en place d'un processus de respect des normes de développement de la DPTI, et du processus de revue qualité associé; • Le transfert de connaissances aux équipes Exploiter client; • Utilisation de la méthodologie ADM découlant des principes fondamentaux d'ASAP comme la méthodologie EVD (Enterprise Value Delivery), proposée par l'Équipe Deloitte; • Utilisation des accélérateurs EPM, MS SharePoint, HPQC ou encore Solution Manager (tel que proposé par l'Équipe Deloitte).

7	2	☒	☐	40	D : septembre 2007 F : octobre 2010	37	SAP	150	Titre : SIMM (Système d'information de Marché de Masse) Nature des interventions réalisées : • À titre de responsable d'équipe, gestion des échéanciers, de la planification des ressources, des risques/enjeux; • Expert SAP ERP 2005 ISU/CRM/SD; • Responsable des processus de facturation et de recouvrement dans IS-U et SD; • Définition des stratégies de conception, de réalisation, de test, de déploiement et soutien pour l'ensemble des processus de l'équipe; • Refonte du processus de mensualisation (Budget Billing Plan); • La gestion des interfaces industrialisées liées aux processus clientèle d'emménagement / déménagement et des modifications contractuelles dans CRM, ainsi que des relèves des compteurs intégrés dans IS-U; • La gestion de la migration des données particulières du système Legacy vers CRM (cible = 30 millions de clients); • La maintenance corrective : opérationnalisation de la gestion des erreurs dans SAP (EMMA – Enhanced Message Management); • Refonte du processus d'automatisation des interfaces Gaz distributeur, et de la gestion étendue des messages dans le système (EMMA); • Configuration EMIGALL des outils de migration des clients particuliers (30 millions) dans ISU, et configuration des IDOCs de réplication dans CRM; • Responsable de l'équipe chargée de la résolution des anomalies pendant la phase de tests intégrés et de tests utilisateurs; • Formations des équipes TI et accompagnement/ soutien post-implantation; • Responsable d'assurer l'intégration (internes et tierces) et la validation de la cohérence de la solution associée à ces processus, et s'est occupé de définir les stratégies de livraison dans CRM ou IS-U; • Documentation du besoin d'affaires, de la conception de processus, de la configuration, du design fonctionnel pour les RICEFWs identifiés, et des tests unitaires; • Utilisation de la méthodologie ADM découlant des principes fondamentaux d'ASAP comme la méthodologie EVD (Enterprise Value Delivery), proposée par l'Équipe Deloitte;
---	---	-------------------------------------	--------------------------	----	--	----	-----	-----	---

Conseiller proposé : Julien Schrapp						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Utilisation des accélérateurs EPM, MS SharePoint, HPQC ou encore Solution Manager (tel que proposé par l'Équipe Deloitte).
8	1	☒	☐	40	D : février 2007 F : août 2010	7	SAP	150	Titre : SIMM (Système d'information de Marché de Masse) Nature des interventions réalisées : • Analyste au sein de l'équipe facturation; • Soutenir les tests unitaires et tests intégrés du processus de facturation (Mensualisation) au sein du module SAP IS-U; • Dans l'équipe de migration, développement de scripts VBA pour gérer la transformation des chargements des plans de paiement des clients professionnels dans SAP IS-U.

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé : Julien Schrapp			Principal ☒ Relève ☐		
N° mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	No de téléphone (T) ou cellulaire (C)
1	Resolute FP	Pierre-Eric Dochez	Managing Director		
2	HYDRO-QUÉBEC	Van Huynh	Chef – Centre de compétences Technologie		
3	HYDRO-QUÉBEC	Mario Turcotte	Chef – Solution logistique, maintenance et mobilité		
4	HYDRO-QUÉBEC	Mario Turcotte	Chef – Solution logistique, maintenance et mobilité		
5	HYDRO-QUÉBEC	Mario Turcotte	Chef – Solution logistique, maintenance et mobilité		
6	HYDRO-QUÉBEC	Chantal Gervais	Chef – Solution Corporative		

Conseiller proposé : Julien Schrapp			Principal ☒ Relève ☐		
N° mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	No de téléphone (T) ou cellulaire (C)
7	Électricité de France	Vincent Nguyen	Managing Director		
8	Électricité de France	Vincent Nguyen	Managing Director		

Conseiller proposé : Julien Schrapp	Principal ☒	Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance :		
Directeur principal au sein du groupe de technologie de l'information d'Accenture, basé à Montréal, M. Schrapp a 10 ans d'expérience dans la livraison de projets SAP d'envergure de transformation organisationnelle, dans l'industrie du secteur des utilités publiques en Europe et au Canada.		
En tant que chef d'équipe, chef de projet et gestionnaire de programme, M. Schrapp a dirigé des équipes fonctionnelles (élaboration des processus cibles, conception, configuration) et techniques (développeurs, architectes techniques, BASIS, etc.) allant jusqu'à 50 personnes au travers toutes les phases d'implantation de systèmes ERP. Il maîtrise l'ensemble des aspects de la livraison d'un projet, du point de vue des impacts d'affaires, de l'optimisation des processus, des solutions applicatives et des composantes techniques, mais aussi en terme de gestion de la communication, de planification, de budget et de ressources.		

Conseiller proposé : Julien Schrapp		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
Il a réalisé et/ou participé à au moins un (1) mandat demandant de : - développer des prestations de service Web; - développer des solutions pour intégrer des tierces parties dans la suite PGI.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	2, 4, 5, 6, 7, 8	
	Autre information pertinente M. Schrapp a participé à la réalisation de prestations de service Web à plusieurs reprises, incluant la réalisation d'écrans simplifiés SAP Fiori pour la gestion de la planification mensuelle et annuelle des travaux de maintenance chez TransÉnergie (n° 4 « Programme OSM – Projet PLAN »), l'arrimage avec catalogue de service du CSP avec SAP MM (voir mandat n° 5 – Projet CSP), et un portail intranet accessible aux maîtres-électriciens afin d'effectuer leurs demandes d'alimentation et de travaux (voir mandat n° 7 – Projet OSC – Optimisation des Systèmes Clientèle). M. Schrapp a eu l'occasion de concevoir et de réaliser de nombreuses interfaces avec des tierces parties, internes à l'entreprise (par exemple n° 5 – « Programme OSM » : communication entre systèmes de la DPTI et de la DIT), ou externes (par exemple n° 2 – « Projet Résolution – Mise en place des systèmes RH » : Mise en déroute des anciennes interfaces et création des interfaces entrantes et sortantes SAP PI communiquant avec le nouveau système HR SuccessFactor et SAP HCM -> BenefitFocus, Banque Nationale du Canada, Concur, RBC, AON & Towers, etc.).	
Il a réalisé ou participé à au moins un mandat utilisant un courtier d'intégration EAI (Entreprise Application Interface) sur lequel il s'est appuyé pour concevoir des solutions nécessitant l'apport de fonctions d'intégration (native au PGI ou maison).	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	2, 4, 5, 6, 7	
	Autre information pertinente Dans le cadre des meilleures pratiques du marché pour une intégration avec un système SAP, M. Schrapp a conçu et réalisé des interfaces en utilisant la solution SAP PI, en tenant compte des contraintes d'architecture, de sécurité, d'intégration de données, mais aussi de volumétrie, tout en prenant en considération les contraintes similaires des tierces parties, et ainsi permettant de déployer des solutions stables, pérennes et répondant aux objectifs d'affaires. Dans le cadre du mandat n° 5 « Programme OSM », une connexion pour transfert d'information a été nécessaire entre la DPTI et la DIT, et a nécessité la mise en place d'un OSB (Oracle Service Bus), norme d'architecture utilisée au sein de la DIT.	
Il a utilisé la méthodologie préconisée par l'Alliance pour la mise en œuvre du programme couvert dans le présent appel d'offres. Il a réalisé les biens livrables reliés à la conception, la réalisation et l'évolution de la solution opérationnelle incluant une approche agile / scrum.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	
	Autre information pertinente Lors de ses différents mandats, M. Schrapp a toujours utilisé la méthodologie ADM (<i>Accenture Delivery Methods</i>) pour SAP. Cette méthodologie est compatible et alignée avec les principales méthodologies utilisées pour l'implantation de solutions SAP, telles que ASAP (méthodologie de l'éditeur SAP), Macroscopie adaptée à SAP tel qu'en vigueur chez Hydro-Québec ou encore la « méthodologie EVD » (Enterprise Value Delivery, ou livraison de valeur à l'entreprise), méthodologie recommandée par l'Équipe Deloitte. Lors de son mandat n° 2, « Projet Résolution », M. Schrapp a supervisé les phases de conception et de réalisation s'appuyant sur la méthodologie Agile et le concept de livraisons itératives de prototypes jusqu'à approbation finale du client. Ce dernier a joué le rôle de « product owner » et était donc responsable de la planification des développements des fonctionnalités, en tenant compte des exigences/contraintes clients et TI.	

Conseiller proposé : Julien Schrapp		Principal ☒	Relève ☐
Éléments de bonification	Expliquer les raisons qui justifient l'octroi de la bonification. Le soumissionnaire doit démontrer comment la ressource rencontre les aspects de bonification.		
La Société considère comme étant une valeur ajoutée, une ressource qui a : • élaboré et mis en œuvre au moins une (1) infrastructure supportant la solution (suite progiciels de gestion intégrés et de progiciels tierces); • exécuté au moins un (1) mandat comme « team lead » du domaine architecture et ingénierie, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle et où, il a utilisé les accélérateurs proposés au cours de ses différents mandats; • œuvré à des projets impliquant la solution PGI proposée pour laquelle la prestation autonome de services devait être conçue et opérationnalisée; • participé à l'élaboration des orientations encadrant le cycle de vie des composants de la solution présentant un équilibre entre les politiques des manufacturiers et les préoccupations de l'organisation (capacité de réaliser, coûts); • participé à l'élaboration des solutions (volets architecture et opérationnalisation) impliquant un PGI et pour lesquelles les aspects de haute disponibilité et de service en continu étaient au cœur des préoccupations.	Mandat 6 M. Schrapp a été responsable de l'équipe de développement ayant participé à la réalisation de la mise en place de la solution Syclo pour le Distributeur Hydro-Québec. L'ensemble de la mise en place de l'architecture a été réalisé par le client, mais M. Schrapp a été responsable de gérer la planification et la coordination des activités avec l'équipe outre-mer (Inde), responsable des développements Agentry. Mandats : 2-3-4-5-6-7-8 De plus, dans le cadre de ce même mandat, par exemple, M. Schrapp était responsable de la livraison des développements associés aux différents projets du programme dont la livraison s'effectuait en parallèle, et pour lesquels une coordination et un arrimage structuré devaient être réalisés afin de pouvoir assurer la mise en production de chacune des composantes, tout en tenant compte des dépendances entre chacun des projets. Au cours de ses différents mandats, M. Schrapp a utilisé les accélérateurs proposés dans le cadre du mandat, tels que EPM, MS SharePoint, HPQC ou encore Solution Manager.		

Certifications obtenues : SAP BI, LMI (Leadership Management)

Domaines d'intégration technologique	Architecture et ingénierie	☐	Solution opérationnelle	☐	Solution informationnelle	☒
	Conversion, amélioration et acquisition de données			☐	Infrastructure et exploitation	☐

Domaines d'expertise (Plus d'un domaine peut être coché)

☒ Intégration fonctionnelle	Années d'expérience : ____20____ans	☒ Intégration technologique	Années d'expérience : ____17____ans
☐ Communication	Années d'expérience : _____ans	☐ Gestion du changement	Années d'expérience : _____ans
☐ Formation	Années d'expérience : _____ans	☐ Assistance à la gestion / Intégration – Assurance-qualité	Années d'expérience : _____ans
		☐ Autre _____	Années d'expérience : _____ans

Capacité du conseiller à assumer le rôle de « team lead » en intégration technologique :

Stéphane Tanguay a plus de 20 ans d'expérience dans les technologies de l'information et il a travaillé dans le domaine de l'intelligence d'affaires (IA) depuis les 17 dernières années. Plus particulièrement avec les différentes technologies suivantes : portails d'entreprise, tableaux de bord et entrepôts de données.

Dans le processus d'assistance de ses clients et la mise en œuvre de solutions globales d'intelligence d'affaires, M. Tanguay utilise sa vaste expérience de différents domaines d'entreprise pour aider ses clients à mieux organiser leurs informations et à optimiser la gestion stratégique de leur entreprise en définissant leur stratégie d'IA et la feuille de route des projets d'IA.

M. Tanguay a participé à plusieurs projets de mise en œuvre d'entrepôts de données spécifiquement dans le secteur des services publics et s'est spécialisé dans la gestion de projets dans les technologies de l'information, la livraison de projets, la conception, le développement, les essais et le déploiement de solutions. Il a utilisé différentes méthodologies de projet de livraison telles qu'Accenture (Accenture Delivery Methods), Agile, WaterFall et de prototypage, à l'aide des technologies mixtes comme SAP BW, SAP HANA et l'intégration des environnements Business Objects.

Dans les dernières années, M. Tanguay a géré des équipes de taille importante sur site au Canada, aux États-Unis, et à l'étranger à l'île Maurice et aux Philippines.

Ses compétences d'expertise SAP ainsi que sa grande capacité à diriger des équipes multidisciplinaires d'intégration fonctionnelle font de M. Tanguay un gestionnaire de projet particulièrement qualifié, notamment dans l'encadrement et la participation des livrables.

Expérience du conseiller à titre de « team lead » en intégration technologique (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : Stéphane Tanguay						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
1	7	☐	☐	12	D : Novembre 2015 F : Présent	12	SAP BW SAP BOBJ	360	Titre : Programme BI Nature des interventions réalisées : • À titre de directeur du Programme BI – responsable des principaux livrables et activités divisés en plusieurs phases exécutées en parallèle (notamment, la livraison du projet d'entreprise est exécutée en parallèle avec les projets spéciaux ainsi que le soutien à la production) : – Organisation des ateliers sur les exigences fonctionnelles détaillées – Soutien à la vision de l'architecture prévue et à la conception de haut niveau – Planification et direction des ateliers de collecte des requis et des besoins d'affaires – Élaboration et estimation de la mise en œuvre des projets pour approbation du budget – Définition du plan de travail d'IA, du calendrier, et du requis de développement, et déploiement en utilisant la méthodologie ASAP, de laquelle découle la méthodologie proposée par l'Équipe Deloitte (Enterprise Value Delivery ou EVD) – Gestion et coordination des interactions avec les ressources du client – Définition de la stratégie de déploiement des outils d'analyse pour les différents groupes d'utilisateurs • Définition de la gouvernance, notamment les normes de livraison, la gestion des risques, la gestion des demandes de changement du périmètre et l'assurance qualité des différents piliers : – Mise en œuvre des projets et des projets spéciaux – Support à la production – Amélioration continue

Conseiller proposé : Stéphane Tanguay						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									- À titre d'architecte de solution – responsable des activités quotidiennes des activités d'IA (fonctionnelles/techniques; développement; architecture technique; solution et architecture d'intégration, des tests, de la gestion du changement; gestion de projet; conversion) dans un écosystème composé de différentes sources (Oracle, SAP CRM et systèmes patrimoniaux tels que Solo) - Gestion et planification des activités effectuées par les clients, Accenture et à l'étranger (centres de livraison des Philippines) - Utilisation de la méthodologie Agile : définition et exécution d'un plan de transition de la méthodologie utilisée (Waterfall – ASAP) vers une approche Agile - Gestion et planification du budget des activités effectuées par les clients, Accenture et d'une équipe de développement à l'étranger (centres de livraison de l'île Maurice et des Philippines) - Conception, mise en place et soutien d'indicateurs de performance et tableaux de bord pour le cycle des approvisionnements et des transformations
2	6	☐	☐	2.5	D : Mai 2015 F : Août 2015	4	SAP BW SAP BOBJ	32	Titre : Mise à niveau de SAP-BW v7.01 vers 7.4 Nature des interventions réalisées : - Responsable de la mise à niveau de SAP-BW v7.01 vers 7.4 - Définition du plan de projet et suivi de la progression à l'aide de la méthodologie Accenture (ADM) qui se base sur les principes fondamentaux de la méthodologie ASAP, comme la méthodologie proposée par l'Équipe Deloitte - Élaboration et estimation de la mise en œuvre des projets pour l'approbation du budget - Mise en place de plusieurs projets intégrant les informations provenant de différentes sources d'information (SAP [information finance], fournisseurs externes et Enterprise Data Warehouse [EDW] pour les événements des trains sur rails) tout en tenant compte de l'intégration avec l'entrepôt de donnée corporative (TeraData)

Conseiller proposé : Stéphane Tanguay						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Coordination fonctionnelle et technique de l'équipe de développement d'IA • Gestion et planification du budget des activités effectuées par les clients, Accenture et d'une équipe de développement à l'étranger (centres de livraison de l'île Maurice et des Philippines).
3	5	☐	☐	10	D : Octobre 2014 F : Décembre 2014	15	SAP BW SAP BOBJ SAP HANA	150	Titre : Implantation SAP HANA Nature des interventions réalisées : • À titre de directeur de programme BI – responsable des principaux livrables et activités parallèles reliés à la reconstruction de l'environnement informationnel complexe créé par les multiples acquisitions non intégrées : – Organisation des ateliers sur les exigences fonctionnelles détaillées – Soutien à la vision de l'architecture prévue et à la conception de haut niveau incluant des intégrations SAP (ECC) et non-SAP (DB2) de pair avec différentes architecture non-SAP telles que Cloud HEC – Élaboration et estimation de la mise en œuvre des projets pour approbation du budget – Gestion et coordination des interactions avec les ressources du client – Définition de la stratégie de déploiement des outils d'analyse pour les différents groupes d'utilisateurs • Définition de la stratégie d'entreprise IA d'une portée de 3 ans pour les différents sites et magasins du Canada et des États-Unis • Gestion du programme d'IA (9 phases sur 3 ans) • Architecte de solution d'IA (SAP BW 7.4 sur HANA, SAP HANA Agile, SAP BPC v10 et Business Objects v4.1) • Gestion et planification du budget des activités effectuées par les clients, Accenture et d'une équipe de développement à

Conseiller proposé : Stéphane Tanguay						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									l'étranger (centres de livraison de l'île Maurice et des Philippines). • Définition du plan de travail d'IA, du calendrier, et du requis de développement, et déploiement à l'aide de la méthodologie ASAP • Définition et direction des ateliers de travail afin de cibler les besoins d'affaires • Définition de la gouvernance des projets d'IA (estimateur d'IA, normes et standards de développement ainsi qu'application des meilleures pratiques) • Définition des critères de sélection des différents produits de Business Objects (WebI, Crystal, Dashboard, Analysis for Office et Design Studio) selon l'arrimage des besoins et du type d'analyse requise • Révision et assurance qualité du projet, y compris la documentation technique et fonctionnelle • Conception, mise en place et soutien d'indicateurs de performance et tableaux de bord pour le cycle des ventes et des inventaires
4	4	☒	☐	9	D : Juillet 2012 F : Février 2014	18	SAP BW SAP BOBJ	290	Titre : Novus et Sigma Nature des interventions réalisées : • À titre de responsable de la livraison du programme d'IA – responsable des principaux livrables et activités : – Organisation des ateliers sur les exigences fonctionnelles détaillées – Soutien à la vision de l'architecture prévue et à la conception de haut niveau – Planification et direction des ateliers de cueillette des requis et des besoins d'affaires – Élaboration et estimation de la mise en œuvre des projets pour approbation du budget

Conseiller proposé : Stéphane Tanguay						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									– Gestion et coordination des interactions avec les ressources du client – Définition de la stratégie de déploiement des outils d'analyse pour les différents groupes d'utilisateurs • Coordination des projets d'IA et de l'intégration entre Sigma et Novus • Coordination fonctionnelle et technique de l'équipe de développement d'IA • Définition du plan de travail d'IA, du calendrier, et du requis de développement, et déploiement en utilisant la méthodologie ASAP • Responsable des activités quotidiennes des activités d'IA (fonctionnelle/technique; développement; architecture technique; solution et architecture d'intégration, des tests, de la gestion du changement; gestion de projet; conversion) • Définition de l'approche de gouvernance, des normes de livraisons, de la gestion des risques, des demandes de changements du périmètre, et de l'assurance qualité (incluant la documentation technique et fonctionnelle) • Élaboration de l'architecture et intégration de Business Objects 4.1 avec SAP BW 7.4 • Gestion et planification du budget des activités effectuées par les clients, Accenture et d'une équipe de développement à l'étranger (centres de livraison de l'île Maurice et des Philippines). • Conception, mise en place et soutien d'indicateurs de performance et tableaux de bord pour les cycles financiers
5	3	☒	☐		D : Janvier 2013 F : Août 2013	2	SAP BW	16	Titre : OSM Nature des interventions réalisées : • Révision et assurance qualité du projet, y compris la documentation technique et fonctionnelle • Architecte de solution et optimisation des solutions de BI

Conseiller proposé : Stéphane Tanguay						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Définition du plan de travail d'IA et calendrier des activités à l'aide de la méthodologie Accenture (dérivée de ASAP) • Coordination des activités du projet d'IA • Gestion et planification du budget des activités effectuées par les clients, Accenture et d'une équipe de développement à l'étranger (centres de livraison de l'île Maurice et des Philippines)
6	2	☒	☐		D : Avril 2010 F : Janvier 2012	22	SAP BW	330	Titre : Responsable de la livraison du programme BI Nature des interventions réalisées : • À titre de responsable de la livraison du programme BI – gestion et planification du budget des activités effectuées par les clients, Accenture et à l'étranger (centres de livraison de l'île Maurice); pour les 3 phases du plan de projet • Définition des méthodologies utilisées telles que ADM, et des méthodologies dérivées des principes fondamentaux de ASAP, comme la méthodologie proposée par l'Équipe Deloitte • Définition de la gouvernance : normes de livraison, gestion des risques, gestion des demandes de changement du périmètre et assurance qualité (y compris documentation technique et fonctionnelle) • Architecte de solution et optimisation des solutions d'IA • Responsable des activités quotidiennes d'IA (fonctionnelle/technique; développement, architecture technique; solution et architecture d'intégration, des tests, de la gestion du changement; gestion de projet; conversion) – Responsable de la mise à niveau de SAP-BW v3.5 vers 7.0.1 – Responsable de la mise à niveau et de l'intégration de SAP Enterprise Portal 6.0 vers 7.0.1 – Définition des plans des projets (EPM) et suivi de la progression – SAP GRC pour CRM / ISU / BI

Conseiller proposé : Stéphane Tanguay						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									– Coordination fonctionnelle et technique de l'équipe de développement d'IA y compris l'équipe à l'étranger – Révision et assurance qualité du projet, y compris la documentation technique et fonctionnelle • Utilisation de la méthodologie ASAP, de laquelle découle la méthodologie proposée par l'Équipe Deloitte (Enterprise Value Delivery ou EVD)
7	1	☐	☐	1 M\$	D : Septembre 2008 F : Février 2009	6	SAP BW, Xcelsius, SAP BOBJ (Webi)	75	Titre : Architecte de Solution BI Nature des interventions réalisées : • Élaboration et maintien de l'entrepôt global SAP BI • Évaluation des besoins d'affaires : – Définition des indicateurs de performance financière et de l'évaluation de la performance des fournisseurs – Conception des tableaux de bord • Conception et intégration de solutions d'architecture pour chaque projet : – Intégration des différentes sources d'information (SAP, MACPAC) et des sources d'information externes) • Supervision des documents de conception et de l'analyse fonctionnelle de tous les projets d'IA • Mise en œuvre des meilleures pratiques, normes de développement et de documentation • Mise en œuvre du processus d'approbation pour les nouveaux développements ainsi que des améliorations d'applications existantes • Coordination fonctionnelle et technique de l'équipe de développement d'IA • Assurance qualité pour l'ensemble des projets de développement d'IA • Supervision du développement de l'environnement SAP BI, y compris l'intégration des améliorations des solutions existantes

Conseiller proposé : Stéphane Tanguay						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Responsable des activités quotidiennes des activités d'IA (fonctionnelle/technique; développement; architecture technique; solution et architecture d'intégration, des tests, de la gestion du changement; gestion de projet; conversion) • Utilisation de la méthodologie ASAP, de laquelle découle la méthodologie proposée par l'Équipe Deloitte (Enterprise Value Delivery ou EVD)

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé : Stéphane Tanguay			Principal ☒ Relève ☐		
No mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	No de téléphone (T) ou cellulaire (C)
1	Dart Container	David F. Rowicki	Directeur de projet		
2	CN	Nicolas Mabboux	Directeur de projet		
3	Uni-Sélect	Steve Larocque	Directeur de projet	N/D	
4	Travaux publics et Services gouvernementaux Canada	Scott Davis	Directeur de projet	N/D	
5	Hydro-Québec	Pierre-Eric Dochez	Directeur de projet		
6	Hydro-Québec	Pierre-Eric Dochez	Directeur de projet		
7	Bombardier	Frédéric Saadoun	Directeur de projet		

Conseiller proposé : Stéphane Tanguay	Principal ☒ Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance : M. Tanguay est directeur principal de la pratique Intelligence d'affaires à Accenture, au bureau de Montréal. Il se spécialise dans la gestion de projets de TI, la livraison de projets, la conception, le développement, les essais et le déploiement de solutions. Il utilise ses connaissances du domaine d'intelligence d'affaires afin d'apporter une valeur ajoutée pour les clients en proposant toujours les meilleures pratiques offertes dans le marché. M. Tanguay travaille au développement de ses pairs autant du côté client qu'avec ses collègues de travail, il est reconnu pour son esprit d'équipe et pour la qualité de ses communications interpersonnelles. Il a géré et livré plusieurs projets d'implémentation d'envergure et de nouvelles implémentations.	

SP.3 - Grille d'évaluation du « team lead » en conception, réalisation et évolution de la solution informationnelle

Conseiller proposé : Stéphane Tanguay Principal ☒ Relève ☐

Instructions : L'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »

Conseiller proposé : Stéphane Tanguay		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en conception, réalisation et évolution de solution informationnelle pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins un (1) mandat majeur dans la mise en place initiale de la solution PGI proposée dont la durée est d'au minimum 18 mois.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	1, 2, 4, 5, 6, 7	
	Autre information pertinente	
	• M. Tanguay a dirigé plusieurs projets de mise en œuvre de solutions d'intelligence d'affaires chez différents clients de grande envergure. Il a dirigé durant plus de 6 ans différents projets au CN, dont des mises à niveau de SAP BW. • Il a mis en place de nouvelles implémentations de SAP BW au gouvernement du Canada, au NRC et a effectué l'intégration des projets Sigma et Novus. • Il travaille présentement à Dart Container à titre de directeur du programme BI et architecte de solution. Il est responsable de la mise en place des projets de l'entreprise, support à la production ainsi qu'à l'amélioration continue. • Lors de plusieurs mandats, il a été appelé à définir la gouvernance, notamment les normes de livraison, la gestion des risques, la gestion des demandes de changement du périmètre et l'assurance qualité. • Il a effectué la gestion et la planification du budget des activités effectuées par les clients, Accenture et une équipe de développement à l'étranger (centres de livraison de l'île Maurice et des Philippines).	
Il a mis en place au moins une solution informationnelle de la suite PGI proposée à titre de spécialiste de la solution où Il a participé activement aux travaux (architecture, conception et réalisation) menant à l'introduction de solutions BI au sein d'organisations de taille similaire ou supérieure à celle de la Société; • Sur la base de la nature des enjeux qu'ils présentent, les mandats visant l'entretien ou l'évolution d'une solution BI ne seront pas considérés.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	2, 4, 5, 7	
	Autre information pertinente	
	Dans le cadre des plusieurs projets, M. Tanguay a été responsable de la mise en place des activités suivantes : • Définition de la gouvernance : normes de livraison, gestion des risques, gestion des demandes de changement du périmètre et assurance qualité • Architecture de solution et optimisation des solutions d'IA • Responsable des activités quotidiennes des activités d'IA (fonctionnelle/technique; développement; architecture technique; solution et architecture d'intégration, des tests, de la gestion du changement; la gestion de projet; la conversion) • Gestion et planification des activités effectuées par les clients, Accenture et à l'étranger (centres de livraison des Philippines) • Révision et assurance qualité du projet, y compris la documentation technique et fonctionnelle • Définition de la méthodologie de travail	

Conseiller proposé : Stéphane Tanguay		Principal ☒ Relève ☐	
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
Il a réalisé des projets démontrant ses connaissances et son expérience qui tiennent compte du rôle des bâtons bleus précisés dans le « <i>Positionnement en intelligence d'affaires</i> ».	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	2, 3, 4, 5		
	Autre information pertinente		
	Dans le cadre de plusieurs projets, M. Tanguay a dirigé différentes équipes lors de la mise en place des solutions d'IA. Dans le présent mandat, il a dirigé la collaboration entre les équipes techniques et fonctionnelles. Dans le cadre de l'entretien des systèmes SAP BW, il dirige l'équipe Basis et fonctionnelle afin d'assurer une performance optimale du système BW. Au CN, lors des projets de mise à niveau des environnements SAP BW, il a dirigé la collaboration des différentes équipes techniques (Basis, Network, Télécom, Sécurité, Charm), ainsi que l'équipe BW fonctionnelle lors de la réalisation de la mise à niveau des systèmes SAP BW. Lors du mandat à Uni-Sélect, M. Tanguay a dirigé la collaboration des équipes techniques (internes et externes) lors de la mise en place de l'intégration des systèmes d'IA sur SAP Cloud avec les environnements SAP ECC.		
Il a mis en place une solution informationnelle dans un contexte semblable à l'écosystème de la Société qui doit composer avec des données de différentes sources et un environnement informationnel existant.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	2, 3, 4, 7		
	Autre information pertinente		
	M. Tanguay a effectué la mise en place de solutions d'intelligence d'affaires et de l'intégration de différentes sources d'information : • Élaboration de l'architecture de la Solution BI (SAP BW 7.4 sur HANA, SAP HANA Agile, SAP BPC v10 et Business Objects v4.1) • Élaboration de l'architecture et intégration de SAP BW 7.4 sur HANA, SAP HANA Agile (en temps réel) et de la suite des produits de Business Objects v4.1 • Au CN, M. Tanguay a fait la mise en place de plusieurs projets intégrant les informations provenant de différentes sources d'information (SAP, fournisseurs externes, événements des trains sur rails, etc.), tout en tenant compte de l'intégration avec l'entrepôt de données d'entreprise (TeraData). • Chez Bombardier Aéronautique, M. Tanguay a été l'architecte et a dirigé la mise en place des solutions d'IA en intégrant les informations provenant de SAP, des fournisseurs de pièces externes, des différents systèmes MACPAC (selon les modèles d'aéronefs).		
Il a œuvré dans la mise en place d'au moins deux (2) solutions informationnelles de la conception à l'implantation.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	2, 4, 5		
	Autre information pertinente		
	Recueillir les exigences des parties prenantes d'affaires pour mettre en œuvre un tableau de bord financier Dans le cadre de plusieurs projets, M. Tanguay a été responsable des principaux livrables et activités :		

Conseiller proposé : Stéphane Tanguay		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
	• Organisation des ateliers sur les exigences fonctionnelles détaillées • Soutien à la vision de l'architecture prévue et à la conception de haut niveau • Planification et direction des ateliers de cueillette des requis et des besoins d'affaires • Élaboration et estimation de la mise en œuvre des projets pour l'approbation du budget • Définition du plan de travail d'IA, du calendrier, et du requis de développement, et déploiement en utilisant la méthodologie ASAP • Responsable des activités quotidiennes des activités d'IA (fonctionnelle/technique; développement; architecture technique; solution et architecture d'intégration, des tests, de la gestion du changement; gestion de projet; conversion) – Gestion et planification des activités effectuées par les clients, Accenture et à l'étranger (centres de livraison des Philippines) – Coordination fonctionnelle et technique de l'équipe de développement d'IA • Gestion et coordination des interactions avec les ressources du client • Définition de la stratégie de déploiement des outils d'analyse pour les différents groupes d'utilisateurs • Révision et assurance qualité du projet, y compris la documentation technique et fonctionnelle • Définition de la méthodologie de travail	
Il a utilisé la méthodologie préconisée par l'Alliance-pour la mise en œuvre du programme couvert dans le présent appel d'offres. Il a réalisé les biens livrables reliés à la conception, la réalisation et l'évolution de solution informationnelle incluant une approche agile / scrum.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	2, 4, 5, 6, 7	
	Autre information pertinente	
	M. Tanguay a utilisé les méthodologies de projet d'Accenture (ADM) et de SAP (ASAP) dans la plupart de ses projets. Il a utilisé tous les modèles et livré tous les documents selon les étapes de développement. De plus, il a effectué la définition des standards de développement et l'approche de déploiement des solutions Business Objects 4.1 à l'aide de la méthodologie ASAP. Il a aussi fait la mise en œuvre des meilleures pratiques et des normes de développement Business Objects (WebI, Crystal et Dashboard). Lors du projet à Dart Container, il a introduit la méthodologie Agile pour la réalisation des nouveaux projets. Il a défini et exécuté un plan de transition de la méthodologie utilisée (Waterfall – ASAP) vers une approche Agile.	

Conseiller proposé : Stéphane Tanguay	Principal ☒ Relève ☐
Éléments de bonification	Expliquer les raisons qui justifient l'octroi de la bonification. Le soumissionnaire doit démontrer comment la ressource rencontre les aspects de bonification.
La Société considère comme étant une valeur ajoutée, une ressource qui a : • élaboré et mis en œuvre au moins une (1) infrastructure supportant la solution (suite progiciels de gestion intégrés et de progiciels tierces); • exécuté au moins un (1) mandat comme « team lead » du domaine architecture et ingénierie, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle et où, il a utilisé les accélérateurs proposés au cours de ses différents mandats; • œuvré à des projets impliquant la solution PGI proposée pour laquelle la prestation autonome de services devait être conçue et opérationnalisée; • participé à l'élaboration des orientations encadrant le cycle de vie des composants de la solution présentant un équilibre entre les politiques des manufacturiers et les préoccupations de l'organisation (capacité de réaliser, coûts); • participé à l'élaboration des solutions (volets architecture et opérationnalisation) impliquant un PGI et pour lesquelles les aspects de haute disponibilité et de service en continu étaient au cœur des préoccupations.	M. Tanguay a utilisé des outils de forage spécialisés lors de ses expériences. Il a utilisé Design Studio dans le mandat n° 7 afin de déterminer les marchés cibles, soit un outil similaire à SAS ou I2. Lors du mandat à Dart Container, M. Tanguay est responsable des différentes livraisons. Ces livraisons sont divisées en plusieurs phases exécutées en parallèle. Notamment, la livraison du projet d'entreprise est exécutée en parallèle avec les projets spéciaux ainsi que le support à la production. Pour faciliter la mise en place de tous ces projets et le support à la production simultanément, l'utilisation d'un paysage SAP spécifique à chacune des modes de livraison (deux paysages; support à la production et un paysage projet). M. Tanguay dirige la réalisation de ces projets en tenant compte des promotions et de la synchronisation du développement des solutions à l'intérieur de chacun des paysages.

SP.3 – Grille sommaire d’expérience des « team leads » en intégration technologique (conversion, amélioration et acquisition de données)

Conseiller proposé : Guy Beaupré

Principal ☒Relève ☐Certifications obtenues :

Domaines d’intégration technologique

Architecture et ingénierie ☐Solution opérationnelle ☐Solution informationnelle ☐

Conversion, amélioration et acquisition de données ☒Infrastructure et exploitation ☐

Domaines d’expertise (Plus d’un domaine peut être coché)

☐ Intégration fonctionnelle	Années d’expérience : _____ans	☒ Intégration technologique	Années d’expérience : ____7____ans
☐ Communication	Années d’expérience : _____ans	☐ Gestion du changement	Années d’expérience : _____ans
☐ Formation	Années d’expérience : _____ans	☒ Assistance à la gestion / Intégration – Assurance-qualité	Années d’expérience : ____8____ans
		☒ Autre__Conversion des Données_____	Années d’expérience : ____5____ans

Capacité du conseiller à assumer le rôle de « team lead » en intégration technologique :

Guy Beaupré a contribué comme team lead à plusieurs projets d'envergure. Il a principalement agi en tant qu'expert et gestionnaire du processus de migration et d'amélioration des données de plusieurs projets, dont un programme de très grande d'envergure où l'équipe de conversion TI était composée de plus de 24 personnes agissant en tant qu'analystes et développeurs de la solution de migration.

De plus, il a élaboré la solution de migration des données et participé activement à l'équipe d'intégration afin de coordonner les activités reliées à l'utilisation des données par le projet.

Au cours des 20 dernières années de sa carrière, il a œuvré principalement dans les domaines suivants: gestion du processus de migration des données, gestion de projets SAP, coach de gestion TI, gestion de centre de compétences, spécialiste en intégration, gestion de l'information sur la vie privée et de la planification, gestion de l'équipe technique et de développement, architecte technique SAP et conseiller en sécurité et autorisations.

Il a été auteur de plusieurs capsules d'information, de méthodologie et de manuels techniques sur différents aspects de SAP, notamment des solutions telles que des systèmes d'information IS/U-CCS.

Également, il a été formé et a utilisé des méthodologies de facilitation et accélération de mise en place de PGE telle que ASAP.

M. Beaupré a exploité un centre de données et a soutenu une entreprise spécialisée dans le développement SAP où il a mis en place des solutions ITIL pour la gestion du soutien et de la demande relative à la clientèle SAP

En tant que conseiller expert SAP, M. Beaupré maîtrise les enjeux de conversions de données dans le cadre de solutions complexes et d'envergure touchant l'ensemble des processus de l'organisation. Il maîtrise autant les aspects de gouvernance que les aspects techniques et fonctionnels. Les lignes qui suivent présentent l'ensemble de ses réalisations :

Consultant stratégique PGE SAP – 1996 à 2016

Consultant en gestion de mise en place

- Élaborer l'ardoise globale de projets et des solutions de mise en place
- Procurer des conseils à l'équipe de gestion sur divers sujets (Structure, équipe, processus, intégration, etc.)
- Élaborer les stratégies et les feuilles de route pour permettre la création d'une équipe d'intégration SAP au sein du centre d'excellence
- Définir des approches et des stratégies pour les produits livrables
- Superviser tous les aspects de la technologie d'un projet SAP
- Gérer les phases de mise en œuvre de la technologie

Équipe Deloitte

- Gérer l'équipe en place – Conversion et Migration des données
- Faire le pont entre le projet SAP et l'exploitation informatique
- Participer à la planification et la coordination du plan global de projet
- Élaborer et analyser le budget du projet
- Estimer les besoins en ressources ainsi que leurs compétences
- Participer au niveau de l'équipe de direction
- Participer aux comités de pilotage
- Gérer des équipes internationales (Allemagne, États-Unis, Canada, Mexique)
- Gérer et analyser la répartition du budget
- Gérer les différents partenaires impliqués dans les tâches de projet (Inde, Canada, Philippines)
- Planifier et coordonner le budget du centre des Compétences
- Définir des approches, des méthodes et des stratégies pour le support opérationnel des entreprises

Sécurité et conseils sur la confidentialité et consultation

- Planifier et coordonner les dossiers de l'information confidentielle
- Assurer la conformité aux exigences juridiques / contractuelles
- Développer des approches et des stratégies
- Prodiguer des conseils à la direction
- Participer au comité de pilotage de la sécurité
- Fournir un avis de conformité

Gestion des données et migration

- Gérer les équipes de migration des données
- Définir des approches, des méthodes et des stratégies pour la conversion des données
- Gérer les différents aspects technologiques et les questions liées à la conversion massive de données
- Développer des méthodologies et procédures: transfert, copie des cas, architecture

Leadership / Projets faits saillants

- Consultant en migration de données (Haut Volume)
- Sécurité des données / Consultant en intégration de l'information confidentielle
- Consultant SAP COE / Consultant TI / Executif intérimaire
- Gestion de l'intégration technique
- Gestionnaire TI SAP - Responsable de 56 personnes - Implantation de la solution SAP Avionic
- Gestionnaire de projet international - Gestionnaire de projet en systèmes d'information
- Gestionnaire intérimaire SAP centre de compétences pour l'Amérique du Nord (USA, Canada, Mexique)
- Gestionnaire Technologie / Systèmes d'information / Conseiller stratégique IS/U-CCS

- Consultant technique pour une équipe d'intégration
- 21 SAP PGE et Projets BW / phases, dont 18 mises en production

Expérience du conseiller à titre de « team lead » en intégration technologique (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : Guy Beaupré						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
1	1	☐	☐	1M\$	D : mai 2016 F : novembre 2016	7	SAP ECC BW/Solution Manager	Projet : 10 Domaine : Conversion, amélioration et acquisition de données/Intégration technologique	Titre : Intégration des entreprises non intégrées – Adaptation de la feuille de temps multi-provinces Maritime Testing Nature des interventions réalisées : • Team lead Intégration / Conversion des données consultant et Coach PGI SAP • Gestion, migration des données et intégration dans la solution SAP PGI • Donner des conseils sur l'intégration des entreprises non intégrées à SAP et les enjeux associés • Définir la stratégie de conversion des données • Fournir des recommandations sur l'intégration de processus et des solutions • Fournir l'assistance requise au gestionnaire assigné au projet • Réviser les exigences du projet • Fournir une recommandation sur l'approche • Planifier les activités et les produits livrables pour l'ensemble du cycle de conversion de données et la migration • Gérer les ressources internes du plan de projet • Définir et suivre les indicateurs de suivis et de gestion permettant de suivre le progrès, identifier les procédures correctives et faire la reddition de compte aux parties prenantes • Définir une approche de déploiement • Définir la stratégie de formation et de communication • Gérer/participer aux comités de pilotage

Conseiller proposé : Guy Beaupré						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
2	3	☐	☐	1M\$	D : septembre 2015 F : décembre 2015	4	SAP	Projet : 10 Domaine : Conversion, amélioration et acquisition de données/ Intégration technologique	Titre : Fusion & Acquisition « post Day One » et projet « Carve-out » SAP – Groupe Hélios Nature des interventions réalisées : • Team lead intégration et migration des données • Élaborer et gérer le plan de déploiement • Fournir des conseils à l'équipe de gestion sur les applications critiques et les effets sur le plan de projet • Fournir une stratégie d'intégration afin de faciliter la décommission des applications • Fournir une stratégie pour la migration des données • Définir les approches et la stratégie pour les produits livrables pour l'ensemble du cycle de conversion de données et de migration • Définir et suivre les indicateurs de suivis et de gestion permettant de suivre le progrès, identifier les procédures correctives et faire la reddition de compte aux parties prenantes
3	4	☐	☐	3 M\$	D : juillet 2014 F : octobre 2015	16	SAP ECC / BW / Solution Manager	Projet : 20 Domaine : Conversion, amélioration et acquisition de données/Intégration technologique	Titre : Projet Initium – « Carve-out » SAP Nature des interventions réalisées : • Team lead stratégie de migration des données ainsi que de l'intégration applicative SAP • Fournir une revue diligente sur le paysage des applications IT/IS et l'état de santé de SAP PGI • Fournir des conseils à l'équipe de direction sur divers sujets (Structure, équipe, processus, intégration, etc.) • Élaborer une stratégie et une feuille de route pour permettre la migration de SAP ERP vers la nouvelle entité • Définir les approches et la stratégie pour les différents produits livrables • Définir et suivre les indicateurs de suivis et de gestion permettant de suivre le progrès, identifier les procédures correctives et faire la reddition de compte aux parties prenantes

Conseiller proposé : Guy Beaupré						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Offrir une stratégie « Quick Wins »
4	12	☒	☐	400 M\$+	D : décembre 2002 F : juillet 2006	44	SAP ECC / BW / IS/U-CCS	Projet : 400+ (24 Conversion et amélioration des données) Domaine : Conversion, amélioration et acquisition de données	Titre : Projet SIC – Gestion de la clientèle HQ Nature des interventions réalisées : • Team lead TI Conversion, amélioration et acquisition de données • Gestion de la stratégie de conversion, de la conception de l'ETL (Extraction, transformation et chargement) et de l'équipe de conversion et extraction du patrimoine applicatif • Planifier et coordonner le dossier de confidentialité de l'information SAP • Gérer l'ensemble des aspects de la conversion des données, notamment l'extraction, l'analyse qualité, le nettoyage, l'acquisition de données et l'intégration des données à la suite PGI comprenant de multiples livrables parallèles interphases • Gérer et analyser la ventilation du budget de conversion • Définir les approches, les méthodologies (méthodologies modernes utilisées s'apparentant en plusieurs points à l'approche Agile) et la stratégie de conversion des données • Gérer les différents aspects technologiques et les questions liées à la conversion massive de données – Conversion de données de 25 à 30 ans d'exploitation opérationnelle – Données transactionnelles dans un contexte de confidentialité important régie par la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels, semblable à l'environnement dans lequel œuvre la Société • Analyser les environnements existants du client et proposer des solutions de rechange • Participer à l'équipe d'intégration et de gestion de projet pour l'ensemble du cycle de conversion de données et la migration • Concevoir des méthodologies et des procédures : transfert, copie d'instances, architecture

Conseiller proposé : Guy Beaupré						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									- Utiliser des outils de gestion de données de SAP tels que LSMW , Direct Input Load, BDC, IDoc, ALE. Sélectionner et utiliser des programmes SAP ayant la capacité de permettre l'insertion non transactionnelle de données afin d'accélérer grandement la vitesse de chargement des données dans un délai raisonnable. - Évaluer les besoins en ressources - Planifier et définir l'allocation des ressources - Définir et suivre les indicateurs de suivis et de gestion permettant de suivre le progrès, identifier les procédures correctives et faire la reddition de compte aux parties prenantes
5	14	☒	☐	30 M\$	D : juin 2000 F : mars 2003	34	SAP ECC/BW/IS/U-CCS/SAP Portal	Projet : 100+ (5 Conversion et amélioration des données, 25 Technologie/Développement/BW/ Basis) Domaine : conversion, amélioration et acquisition de données / intégration technologique	Titre : Projet Saphir – Implantation de SAP « Back-Office » Nature des interventions réalisées : - Team lead Technologies et migration SAP – Conversion, Basis, Développement, Business Warehouse, Sécurité - Gérer les différents aspects et enjeux technologiques - Gérer l'ensemble des aspects de la conversion des données, y compris l'extraction, l'analyse qualité, le nettoyage, l'acquisition de données et l'intégration des données à la suite PGI - Définir des approches et des méthodologies (méthodologies modernes utilisées s'apparentant en plusieurs points à l'approche Agile) pour la conversion de données et les interfaces - Donner des conseils sur les différents besoins en infrastructures et en télécommunications - Analyser les environnements existants du client - Participer à l'équipe d'intégration et de gestion pour l'ensemble du cycle de conversion de données et la migration - Utiliser des outils de gestion de données de SAP tels que LSMW , Direct Input Load, BDC, IDoc, ALE. Sélectionner et utiliser des programmes SAP ayant la capacité de permettre l'insertion non transactionnelle de données afin d'accélérer grandement la vitesse de chargement des données dans un délai raisonnable.

Conseiller proposé : Guy Beaupré						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Définir et suivre les indicateurs de suivis et de gestion permettant de suivre le progrès, identifier les procédures correctives et faire la reddition de compte aux parties prenantes • Concevoir des méthodologies et des procédures : transfert, copie d'instances, architecture • Concevoir des séances d'information sur le transfert de compétences • Évaluer les besoins en ressources • Aider à planifier et à définir l'affectation des ressources • Concevoir des procédures et des méthodologies d'assurance qualité • Soutenir l'effort de l'équipe de développement • Donner des conseils en matière de sécurité et d'autorisation • Planifier le déploiement des environnements de travail mySAP.com • Évaluer l'effort de mise en œuvre de SAP dans un environnement DB2/OS390

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé : Guy Beaupré			Principal ☒ Relève ☐		
N° mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	N° de téléphone (T) ou cellulaire (C)
1	Englobe Corp.	Philippe Delisle	Directeur TI		
2	Groupe Hélios	Solange Chapuis	Directrice, administration et affaires corporatives		
3	Englobe Corp.	Sébastien Corbeil	VP Intégration		

Conseiller proposé : Guy Beaupré			Principal ☒ Relève ☐		
N° mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	N° de téléphone (T) ou cellulaire (C)
4	Hydro-Québec	Jacqueline Lafrenière Pierre Girard Karl Malenfant	Chef de Service Chef, Relation d'Affaires	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]	Retraité Karl Malenfant – [REDACTED]
5	Gaz Métro	Pierre Despars	Vice-président exécutif, Affaires corporatives et chef des finances	[REDACTED]	[REDACTED]

Conseiller proposé : Guy Beaupré	Principal ☒ Relève ☐
Fonction/Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance : Conseiller PGI SAP principal, établi à Montréal, M. Beaupré a plus de 20 ans d'expérience dans la livraison de projets SAP d'envergure (> 30 M\$) pour différentes industries dans les secteurs des services publics, des industries manufacturières ainsi que dans les services gouvernementaux, en Europe, aux États-Unis et au Canada. M. Beaupré intervient en tant que gestionnaire de projet/programme et/ou « lead » intégration et conversion dans la livraison de projet d'implantation de solution PGI SAP à forte composante technologique.	

SP.3 – Grille d’évaluation du « team lead » en conversion, amélioration et acquisition de données

Conseiller proposé : Guy Beaupré Principal ☒ Relève ☐

Instructions : L’Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu’identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »

Conseiller proposé : Guy Beaupré		Principal ☒	Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en conversion, amélioration et acquisition de données pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins deux (2) mandats majeurs dans la mise en œuvre de la solution PGI proposée dont la durée est d'au minimum 18 mois et où, au moins un était une mise ne place initiale.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	1, 2, 4, 5		
	Autre information pertinente		
	À travers l'ensemble de son bagage professionnel, M. Beaupré a accumulé plus de 16 d'expérience en tant que « team lead » ou gestionnaire, notamment en réalisant les mandats 4 et 5, respectivement de 44 et 34 mois, pour un total de 78 mois. La majorité des mandats pertinents de son parcours ont été réalisés dans le cadre de transformations portant sur différents modules de la solution SAP dans un contexte de processus et technologies impliquant des composantes similaires à celles envisagées par la Société.		
Réalisé obligatoirement le cycle complet de conversion des données* dans au moins 2 projets.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	1, 2, 4, 5		
	Autre information pertinente		
	M. Beaupré a réalisé les mandats ci-dessus en tant que « team lead » et/ou de gestionnaire de l'aspect Conversion et amélioration des données, dont certains pour des clients du secteur public ayant comme défi un volume de données à complexité élevée. Mandats 4, 5 : compte tenu du volume de données anormalement élevé, lors de ces mandats, M. Beaupré a dû concevoir et mettre en place des solutions innovatrices afin de permettre une stratégie de déploiement adéquate et efficiente tout en tenant compte des risques élevés liés à l'implantation et des plages de livraisons prescrites.		
Utilisé dans le cadre de ses mandats les facilités de gestion des données (Data management) qui sont offertes à l'intérieur de la solution proposée.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	4, 5		
	Autre information pertinente		
	M. Beaupré a utilisé des outils de gestion de données de SAP dans le cadre de ces mandats : LSMW, Direct Input Load, BDC, IDoc, ALE. L'utilisation de programmes SAP ayant la capacité de permettre l'insertion non transactionnelle de données a permis d'accélérer grandement la vitesse de chargement des données dans un délai raisonnable.		

Conseiller proposé : Guy Beaupré		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
Il a participé à au moins un mandat majeur en conversion, amélioration et acquisition de données dans une équipe de travail touchant tous les aspects de la conversion de données : • Extraction • Analyse qualité • Nettoyage • Acquisition de données • Intégration des données à la suite PGI en utilisant les outils mis à la disposition par l'éditeur de la suite PGI.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	4, 5	
	Autre information pertinente M. Beaupré a géré l'ensemble des aspects de la conversion des données dans les deux projets cités ci-dessus, notamment : Extraction, Analyse qualité, Nettoyage, Acquisition de données, Intégration des données à la suite PGI en utilisant les outils du progiciel SAP tels que LSMW, Direct Input et les divers programmes de chargement offert par la suite des outils du progiciel SAP.	
Il a participé à au moins un mandat majeur en conversion, amélioration et acquisition de données dans la mise en œuvre de la solution PGI proposée et dans un écosystème d'envergure semblable à celui de la Société.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	4	
	Autre information pertinente Le projet cité ci-dessus était dans un établissement de services publics ayant entre 25 et 30 ans de données historiques et transactionnelles ayant une composante de confidentialité de données importante et régie par la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels, similaire à celle à laquelle la Société est soumise. De plus, le volume de données cité au mandat n° 4 est probablement similaire à celui de la Société. De ce fait, une approche comparable devra être utilisée afin de permettre de gérer des enjeux de temps de chargement des données au moment de la bascule ou « Go-Live »	
Il a utilisé la méthodologie préconisée par l'Alliance pour la mise en œuvre du programme couvert dans le présent appel d'offres. Il a réalisé les biens livrables reliés à la conversion, l'amélioration et l'acquisition de données incluant une approche agile / scrum.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	4, 5	
	Autre information pertinente M. Beaupré est familier avec la méthodologie de Deloitte pour l'avoir utilisée dans le cadre de plusieurs de ses mandats dont plus précisément les mandats 4 et 5. La méthodologie permettant la livraison par cycle a été utilisée dans ces deux mandats. Cette méthodologie, bien qu'elle n'ait pas été nommée Agile/Scrum, possédait un ensemble de points en commun avec celle-ci en raison de la définition des besoins et de l'élaboration de ceux-ci.	

Conseiller proposé : Guy Beaupré		Principal ☒	Relève ☐
Éléments de bonification	Expliquer les raisons qui justifient l'octroi de la bonification. Le soumissionnaire doit démontrer comment la ressource rencontre les aspects de bonification.		
La Société considère comme étant une valeur ajoutée, une ressource qui a : • Produit des indicateurs de suivi de conversion, produit des tableaux de bord nécessaires à la reddition de comptes de l'avancement des travaux; • Exécuté au moins un (1) mandat comme « team lead » du domaine conversion, amélioration et acquisition de données, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle et où, il a utilisé les accélérateurs proposés au cours de ses différents mandats.	Produit des Indicateurs de suivi Durant les 20 années où M. Beaupré a participé à des déploiements SAP, il a été chargé de produire (dans un ensemble de mandats tels que les mandats 1, 2, 3, 4, 5), des indicateurs de suivi et de gestion permettant de suivre la progression par cycle. Ces indicateurs permettaient de déployer des procédures correctives en amont des livrables planifiés. Livraison parallèle – Conversion des données Dans le cadre du mandat n°4, il a participé à des développements pour des livrables parallèles interphases, plus précisément entre les phases 1, 2A et 3 du projet SIC.		

SP.3 – Grille sommaire d’expérience du « team lead » en intégration technologique (infrastructure, exploitation et opération)

Conseiller proposé : François Normandin

Principal ☒Relève ☐

Certifications obtenues :

Domaines d’intégration technologique

Architecture et ingénierie ☐Solution opérationnelle ☐

Conversion, amélioration et acquisition de données ☐Solution informationnelle ☐

Infrastructure et exploitation ☒

Domaines d’expertise (Plus d’un domaine peut être coché)

☐ Intégration fonctionnelle	Années d’expérience : _____ans	☒ Intégration technologique	Années d’expérience : ____18____ans
☒ Communication	Années d’expérience : __10____ans	☒ Gestion du changement	Années d’expérience : ____20____ans
☒ Formation	Années d’expérience : __10____ans	☐ Assistance à la gestion / Intégration – Assurance-qualité	Années d’expérience : _____ans
		☒ Autre _____architecture_TI_____	Années d’expérience : ____15____ans

Capacité du conseiller à assumer le rôle de « team lead » en intégration technologique :

François Normandin est un leader TI accompli avec plus de 20 années d'expérience dans le secteur des technologies de l'information, touchant des domaines tels que l'architecture et l'ingénierie des TI, les services infonuagiques hybrides, la migration de centre de données, la transition et la transformation des services TI, la virtualisation et la consolidation de systèmes, la gestion des TI et les services d'infogérance ainsi que le déploiement de plateformes PGI telles que SAP.

Stratège débrouillard détenant une solide combinaison d'expériences techniques et commerciales. Communicateur dynamique et leader favorisant les partenariats clients. Expérience de gestion des TI et gestion de compte d'entreprises globales. Facilité à intégrer des équipes au sein de secteurs d'activité mondiaux.

Architecte motivé envers l'approche stratégique d'amélioration et de réduction des coûts opérationnels ainsi que la livraison de projets dans les coûts prescrits tout en maintenant la satisfaction du client. Ingénieur TI proactif et créatif dans l'anticipation et la résolution de problèmes, il excelle dans les environnements complexes et dynamiques.

M. Normandin est un leader avec une solide expérience dans l'élaboration de solutions technologiques complexes, la mise en place d'infrastructures complexes, et notamment pour la conception de solutions PGI, la réalisation, la mise à l'essai et la livraison. Il a participé à plusieurs projets d'envergure, et a dirigé des équipes de développement et de gestion de projet à établir des architectures d'entreprise techniques et à fournir une expertise technique portant sur le développement personnalisé, la stratégie en matière de technologie, l'implantation de progiciels de gestion intégrée et les solutions d'intégration de base.

Expérience du conseiller à titre de « team lead » en Intégration technologique (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : François Normandin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
1	3a	☐	☐	50	D : mars 1999 F : février 2000	22	SAP	30 p/a	Titre : Leader de projet Nature des interventions réalisées : • Conception de l'infrastructure HP-UX pour soutenir la nouvelle solution SAP (R/3) • Déploiement d'un nouvel environnement SAP dans les centres de donnée HP de Toronto (Markham/Streetsville) • Mise en place de la solution de gestion HP • Conception et mise en place d'une solution de recouvrement en cas de désastre (centre de donnée américain) • Gestion du calendrier d'implantation • Gestion des ressources d'architecture, d'ingénierie TI et d'administration des systèmes durant la mise en place • Organisation et direction d'ateliers de conception et d'architecture • Participation à toutes les phases du projet de la conception au support post-implantation (transfert au support HP) • Participation au Conseil consultatif sur les changements (CAB) dans le cadre de la gestion des demandes de changements
2	4a	☒	☐	20	D : juin 2003 F : mai 2005	24	SAP	12 p/a	Titre : Leader de projet Nature des interventions réalisées : • Conception de l'infrastructure HP-UX pour soutenir la nouvelle solution SAP (Netweaver) • Déploiement des serveurs HP RP8400 • (Projet SIC) Mise en place d'un environnement SAP sous la plateforme HP-UX • Gestion du calendrier d'implantation • Gestion des ressources d'architecture, d'ingénierie TI et d'administration des systèmes durant la mise en place

Conseiller proposé : François Normandin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Organisation et direction d'ateliers de conception et d'architecture • Participation à toutes les phases du projet de la conception au support post-implantation (transfert au support HP) • Participation au Conseil consultatif sur les changements (CAB) dans le cadre de la gestion des demandes de changements
3	4b	☒	☐	10	D : février 2005 F : mai 2005	3	SAP	12 p/a	Titre : Leader de projet Nature des interventions réalisées : • Gestion du calendrier d'implantation • Gestion des ressources d'architecture, d'ingénierie TI et d'administration des systèmes durant la mise en place • Organisation et direction d'ateliers de conception et d'architecture • Participation à toutes les phases du projet de la conception au support post-implantation (transfert au support HP) • Participation au Conseil consultatif sur les changements (CAB) dans le cadre de la gestion des demandes de changements • Conception de la solution de haute disponibilité • Configuration de l'infrastructure HP RP8400 en mode haute disponibilité • Configuration environnement SAP (portail et CRM) en grappe Service/Guard sous la plateforme HP-UX • Agit à titre d'expert SAP et infrastructure HP (serveur, stockage, haute disponibilité, processus de désastre)
4	4c	☐	☐	2.5	D : septembre 2005 F : février 2006	6	SAP	8 p/a	Titre : Leader de projet Nature des interventions réalisées : • Gestion du calendrier d'implantation • Gestion des ressources d'architecture, d'ingénierie TI et d'administration des systèmes durant la mise en place

Conseiller proposé : François Normandin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Organisation et direction d'ateliers de conception et d'architecture • Participation à toutes les phases du projet de la conception au support post-implantation (transfert au support HP) • Participation au Conseil consultatif sur les changements (CAB) dans le cadre de la gestion des demandes de changements • Conception de la plateforme virtuelle sous HP-UX (machine virtuelle) • Mise en place de la plateforme virtuelle à l'aide de serveurs HP RX4600 • Migration en environnement SAP sous la plateforme virtuelle HP-UX • Agit à titre d'expert SAP et infrastructure HP (serveur, stockage, haute disponibilité, processus de désastre)
5	4d	☐	☐	2.5	D : septembre 2006 F : mai 2007	9	SAP	6 p/a	Titre : Leader de projet Nature des interventions réalisées : • Gestion du calendrier d'implantation • Gestion des ressources d'architecture, d'ingénierie TI et d'administration des systèmes durant la mise en place • Organisation et direction d'ateliers de conception et d'architecture • Participation à toutes les phases du projet de la conception au support post-implantation (transfert au support HP) • Participation au Conseil consultatif sur les changements (CAB) dans le cadre de la gestion des demandes de changements • Conception de la nouvelle plateforme HP-UX • Mise en place des serveurs HP L3000 • Déploiement et mise à jour d'un environnement SAP sur la plateforme HP-UX • Agit à titre d'expert SAP et infrastructure HP (serveur, stockage, haute disponibilité, processus de désastre)

Conseiller proposé : François Normandin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
6	4e	☒	☐	22	D : septembre 2007 F : janvier 2008	9	SAP	16 p/a	Titre : Leader de projet Nature des interventions réalisées : • Gestion du calendrier d'implantation • Gestion des ressources d'architecture, d'ingénierie TI et d'administration des systèmes durant la mise en place • Organisation et direction d'ateliers de conception et d'architecture • Participation à toutes les phases du projet de la conception au support post-implantation (transfert au support HP) • Participation au Conseil consultatif sur les changements (CAB) dans le cadre de la gestion des demandes de changements • Architecture des plateformes HP • Gestion des ressources techniques utilisées durant la livraison du projet • Mise en place de la nouvelle plateforme technologique (serveur HP) • Projet Rehaussement SAP (volet infrastructure) • Agit à titre d'expert SAP et infrastructure HP (serveur, stockage, haute disponibilité, processus de désastre)
7	9a	☐	☐	22	D : avril 2015 F : avril 2016	12	Multiples (Globe, Peoplesoft,, Microsoft)	35 p/a	Titre : Leader de projet Nature des interventions réalisées : • Gestion du calendrier d'implantation • Gestion des ressources d'architecture, d'ingénierie TI et d'administration des systèmes durant la mise en place • Organisation et direction d'ateliers de conception et d'architecture • Participation à toutes les phases du projet de la conception au support post-implantation (transfert au support HP) • Participation au Conseil consultatif sur les changements (CAB) dans le cadre de la gestion des demandes de changements

Conseiller proposé : François Normandin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Conception de l'infrastructure infonuagique virtuelle (Helion VPC) • Implantation des services de sécurité : Antivirus, SIEM (arcsight), gestion des politiques de sécurité. • Conception de la solution de migration des environnements avec les plateformes : PlateSpin, Doubletake et Appzero. • Migration des centres de données • Utilisation des méthodes suivantes : Architecture TOGAF et HPGM for ITSA, processus de qualité QMS certifié ISO 9001-2008, PMI et HP Global Method for project management • Mise en production en intégration avec les processus ITIL et gestion de projet en mode agile.
8	9b	☐	☐	4	D : avril 2016 F : juillet 2016	4	Multiples (Globe, Peoplesoft,, Microsoft)	18 p/a	Titre : Leader de projet Nature des interventions réalisées : • Gestion du calendrier d'implantation • Gestion des ressources d'architecture, d'ingénierie TI et d'administration des systèmes durant la mise en place • Organisation et direction d'ateliers de conception et d'architecture • Participation à toutes les phases du projet de la conception au support post-implantation (transfert au support HP) • Participation au Conseil consultatif sur les changements (CAB) dans le cadre de la gestion des demandes de changements • Conception de l'infrastructure infonuagique virtuelle (Helion VPC) • Implantation des services de sécurité : Antivirus, SIEM (arcsight), gestion des politiques de sécurité. • Conception de la solution de migration des environnements avec les plateformes : PlateSpin, Doubletake et Appzero. • Migration des centres de données

Conseiller proposé : François Normandin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									- Utilisation des méthodes suivantes : Architecture TOGAF et HPGM for ITSA, processus de qualité QMS certifié ISO 9001-2008 - Mise en production en intégration avec les processus ITIL et gestion de projet en mode agile. - Dans son rôle d'ingénieur TI en chef / architecte principal, responsable du design et de la mise en place des projets TI relatifs à la migration des centres de données traditionnels vers les centres de données infonuagiques HP. - Création de cartes routières d'architecture et méthodologie de migration des environnements du client. - Gestion de programme/projet dans le cadre de la migration.
9	3b	☐	☐	45	D : avril 1998 F : août 1999	15	Oracle Financial	75 p/a	<i>Déploiement d'une solution PGI (Oracle Financials) dans les centres de données de Michelin aux États-Unis et en France</i> Titre : (Contrat d'impartition) Gestionnaire des services d'infrastructure technologique dans le cadre du déploiement d'une solution PGI (Oracle Financials) dans les centres de données de Michelin aux États-Unis et en France. Nature des interventions réalisées : - Ingénieur chargé de la mise en place de l'infrastructure nécessaire au déploiement d'une nouvelle solution Oracle Financials. - Mise en place d'une solution de gestion à distance pour soutenir l'environnement Oracle. - Agit à titre d'expert SAP et infrastructure HP (serveur, stockage, haute disponibilité, processus de désastre).

Conseiller proposé : François Normandin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration technologique (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
10	7a	☐	☐	27	D : juillet 2010 F : décembre 2010	6	Multiple (SAP, Siebel, Siemens)	20 p/a	<i>Design et implantation d'un centre de données</i> Titre : (Contrat d'impartition) Architecte principal pour la région des Amériques Nature des interventions réalisées : • Leader d'une équipe d'architectes, d'ingénieurs TI et de spécialistes d'implantation déployant les solutions informatiques à travers les différents sites en Amérique du Nord et les livrant en parallèle. • Participation à la conception et à l'implantation de la nouvelle solution des centres de données. • Rôle de gestion du changement de processus de gestion relié au nouveau contrat d'impartition. • Assurer la livraison de la gamme complète des services d'impartition des TI • Utilisation des méthodologies de HP, méthodologies modernes s'apparentant aux méthodologies proposées par l'Équipe Deloitte. • Utilisation d'outils et de processus ITSM, basés sur la pratique ITIL, assurant un mode de livraison et de gouvernance basé sur les meilleures pratiques de l'industrie. • Utilisation de la méthodologie agile et méthodologie TOGAF.

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé : François Normandin			Principal ☒ Relève ☐		
N° mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	N° de téléphone (T) ou cellulaire (C)
1	Delphi Automotive Systems	Carol Ferenc	Gestionnaire de programme		
2	Hydro-Québec	Lise Rochon	Gestionnaire de projet		
3	Hydro-Québec	Lise Rochon	Gestionnaire de projet		
4	Pratt&Whitney Canada	Nicolas Ste-Marie	Gestionnaire de projet		
5	Yves Rocher	Tony Valentim	Gestionnaire de projet		
6	Hydro Québec	Lise Rochon	Gestionnaire de projet		
7	AIMIA	Susie Robinson	Gestionnaire de programme		
8	AIMIA	Susie Robinson	Gestionnaire de programme		
9	Michelin	Kevin Fox	Gestionnaire de projet		
10	Rolls-Royce PLC	Jean-Philippe Daoust	Directeur de compte		

Conseiller proposé : François Normandin		Principal ☒ Relève ☐	
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance :			
Lead principal de la pratique infrastructure et infonuagique au Québec au sein du groupe de stratégie des technologies et architecture de Deloitte.			

Principal ☒ Relève ☐

Conseiller proposé : François Normandin		Principal ☒	Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en Infrastructure, exploitation et opération pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins un (1) mandat majeur dans la mise en place initiale de la solution PGI proposée dont la durée est d'au minimum de 18 mois.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8		
	Autre information pertinente		
	• Mise en place d'un environnement PGI en mode actif/actif (centre de données miroir) • Mise en place des premiers environnements SAP basés sur la technologie Java (Netweaver 6.40). • Mise en place de services de gestion proactive des performances des systèmes SAP (HP-PASS) • Mise en place du processus de gestion des mesures et tendances SAP (HP TAM-S) • Mise en place des environnements SAP en haute disponibilité ServiceGuard (SGeSAP) • Gestion du calendrier d'implantation • Gestion des ressources d'architecture, d'ingénierie TI et d'administration des systèmes durant la mise en place • Organisation et direction d'ateliers de conception et d'architecture • Participation à toutes les phases du projet de la conception au support post-implantation (transfert au support HP) • Participation au Conseil consultatif sur les changements (CAB) dans le cadre de la gestion des demandes de changements		
Il a participé comme expert technique de la solution technologique de la suite PGI dans au moins deux (2) mandats majeurs.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	3, 4, 5, 6, 9		
	Autre information pertinente		
	Mise en place d'une solution PGI basée sur la technologie Oracle Financial (Mandat n° 9 – Michelin) Agit à titre d'expert SAP et infrastructure HP (serveur, stockage, haute disponibilité, processus de désastre)		

Conseiller proposé : François Normandin		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
Il a utilisé la méthodologie préconisée par l'Alliance pour la mise en œuvre du programme couvert dans le présent appel d'offres. Il a réalisé les biens livrables reliés à l'infrastructure, l'exploitation et l'opération incluant une approche agile / scrum.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	7, 8	
	Autre information pertinente	
	Méthodes : Architecture TOGAF et HP Global Method for ITSA, processus de qualité QMS certifié ISO 9001-2008, Mise en production en intégration avec les processus ITIL et gestion de projet en mode agile, gestion de projet suivant la méthode HP Global Method for Project Management.	

Conseiller proposé : François Normandin		Principal ☒ Relève ☐
Éléments de bonification	Expliquer les raisons qui justifient l'octroi de la bonification. Le soumissionnaire doit démontrer comment la ressource rencontre les aspects de bonification.	
La Société considère comme étant une valeur ajoutée, une ressource qui a : • élaboré et mis en œuvre au moins une (1) infrastructure supportant la solution (suite progiciels de gestion intégrés et de progiciels tierces); • exécuté au moins un (1) mandat comme « team lead » du domaine architecture et ingénierie, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle et où, il a utilisé les accélérateurs proposés au cours de ses différents mandats; • œuvré à des projets impliquant la solution PGI proposée pour laquelle la prestation autonome de services devait être conçue et opérationnalisée; • participé à l'élaboration des orientations encadrant le cycle de vie des composants de la solution présentant un équilibre entre les politiques des manufacturiers et les préoccupations de l'organisation (capacité de réaliser, coûts);	Durant un de ses rôles chez Hewlett-Packard, M. Normandin a occupé le poste de gestionnaire de compte d'impartition des TI (Service Delivery Manager) ou il gérait les opérations applicatives et TI de la branche canadienne Rolls-Royce PLC (voir mandat n° 10). Le rôle de gestionnaire de compte est l'interface essentielle entre l'équipe de soutien HP et le client pour assurer la livraison réussie de la gamme complète des services d'impartition des TI. À l'aide des méthodes de livraison exemplaires de HP, il a assuré un mode de gestion efficace surpassant les attentes contractuelles. L'utilisation d'outils et de processus ITSM, basée sur la pratique ITIL, assurait un mode de livraison et de gouvernance basée sur les meilleures pratiques de l'industrie. Fait à noter, M. Normandin détient la certification ITIL v2. Dans son rôle d'ingénieur TI en chef chez Hewlett-Packard (Contrat d'impartition Rolls-Royce PLC), M. Normandin était responsable d'une équipe d'architectes, d'ingénieurs TI et de spécialistes d'implantation qui a déployé les solutions informatiques nécessaires à l'implantation de nouveaux sites manufacturiers en Europe et Amérique (mandat n° 10, Rolls-Royce PLC). Plusieurs sites ont été livrés en parallèle et selon un échéancier serré. La réussite et l'efficacité de la solution étaient fondées sur des principes architecturaux basés sur la méthodologie TOGAF et de l'utilisation des méthodes de gestion en mode Agile.	

Équipe Deloitte

participé à l'élaboration des solutions (volets architecture et opérationnalisation) impliquant un PGI et pour lesquelles les aspects de haute disponibilité et de service en continu étaient au cœur des préoccupations.	
---	--

3.11 GRILLE SP.4-5-6 – SERVICES PROFESSIONNELS DE GESTION DU CHANGEMENT, FORMATION ET COMMUNICATION

3.11.1 Expérience du « team lead » en gestion du changement

L'Alliance identifie un conseiller à titre de « team lead » en gestion du changement.

Le conseiller proposé est évalué en fonction de son expérience, de la pertinence des mandats qu'il a réalisés et de sa capacité à assumer les responsabilités attribuées à un « team lead ». Ces responsabilités sont :

- Fournir un complément d'expertise des pratiques d'affaires (meilleures pratiques), du cadre méthodologique et des outils, gabarits, accélérateurs;
- Coordonner, au sein de l'équipe, l'apprentissage de la méthodologie, outils, gabarits, accélérateurs. Effectuer du transfert de connaissances;
- Fournir une expertise spécifique de gestion et agir comme chef de projet de l'équipe dans laquelle il œuvre : planification des travaux, estimation des efforts, assignation des ressources, comparaisons avec des projets similaires, etc. en fonction des besoins et des impératifs;
- Encadrer et participer à la réalisation des biens livrables;
- Mettre en œuvre et appliquer des mécanismes d'assurance-qualité pour les livrables produits;
- Assister les gestionnaires dans la prise de décision judicieuse concernant tous les aspects du programme;
- Soutenir la résolution des enjeux;
- Agir comme facilitateur lors de rencontres d'équipe et d'ateliers de travail.
- Supporter les instances décisionnelles dans la prise de décision face aux choix stratégiques en vulgarisant les concepts sous-jacents et en mettant en lumière les risques/enjeux inhérents pour une prise de décision éclairée.

De plus, le conseiller proposé doit être disponible pour œuvrer à temps plein dans les locaux de la Société à Québec, selon les modalités d'exécution du mandat prévues dans la section 2.10.8 du document d'appel d'offres.

Il doit également maîtriser la langue française.

L'Alliance doit compléter la **Grille sommaire d'expérience du « team lead » en gestion du changement**.

Elle doit faire valoir la capacité du conseiller proposé à assumer les responsabilités de « team lead ». Elle doit décrire les mandats dans lesquels chacun a assumé ces rôles et fournir les coordonnées de personnes contact pouvant corroborer ces expériences et fournir son appréciation des services rendus.

L'Alliance doit également compléter la **Grille d'évaluation du « team lead » en gestion du changement**.

Elle doit démontrer que chacune des candidatures proposées satisfait ou dépasse l'ensemble des facteurs ci-après.

Dans le cas où elle utilise une équivalence, elle doit faire la démonstration claire de la justesse de cette équivalence et pourquoi elle devrait être considérée comme telle lors de l'évaluation.

- Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en gestion du changement pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins deux (2) mandats majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur la suite PGI et les outils proposés. Il doit avoir participé à l'ensemble des phases d'une même livraison (de la conception au support post implantation) pour au moins un (1) de ces deux (2) mandats et un (1) de ces deux (2) mandats majeurs doit avoir été exécuté dans un contexte qui implique une clientèle externe;
- Il a élaboré et/ou mis en œuvre au moins deux (2) stratégies de gestion du changement touchant des clientèles variées;
- Il a réalisé au moins un (1) mandat à titre de conseiller en gestion du changement auprès de gestionnaires dans une structure hiérarchique similaire à celle de la Société (plusieurs niveaux, plusieurs vice-présidences);
- La ressource a coordonné les activités reliées à la formation et la communication (*compte tenu des précisions apportées dans le thème Organisation du programme et Mécanismes de gouvernance, à l'effet que la gestion de changement coordonnera les activités de formation et de communication*);
- Il a utilisé la méthodologie préconisée par l'Alliance pour la mise en œuvre du programme couvert dans le présent appel d'offres. Il a réalisé les biens livrables de la gestion du changement en utilisant les outils et les accélérateurs incluant une approche agile / scrum.

L'Alliance pourra bonifier sa réponse en démontrant que le conseiller a :

- Élaboré et mis en œuvre une (1) stratégie de gestion du changement impliquant une répartition géographique des ressources de l'organisation et/ou d'un réseau de partenaires impactés directement par les changements;
- Exécuté au moins un (1) mandat comme « team lead » en gestion de changement où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.

Au niveau du « *team lead* » en Gestion de changement, des entrevues seront réalisées et des vérifications de références pourraient être effectuées.

Le résultat de ces entrevues et vérifications de référence sera considéré dans l'appréciation globale du critère **Expérience du « team lead » en Gestion du changement**.

Les sujets abordés seront en lien avec les grilles produites, le CV déposé ainsi que sur la qualité du français et la capacité de chacun à démontrer ses compétences, son apport au projet et son engagement.

Principal ☒

Certifications obtenues :

Domaines d'expertise (Plus d'un domaine peut être coché)

☐ Intégration fonctionnelle	Années d'expérience : _____ans	☐ Intégration technologique	Années d'expérience : _____ans
☒ Communication	Années d'expérience : __12__ans	☒ Gestion du changement	Années d'expérience : __16__ans
☒ Formation	Années d'expérience : __15__ans	☒ Assistance à la gestion / Intégration – Assurance-qualité	Années d'expérience : __12__ans
		☐ Autre _____	Années d'expérience : _____ans

Alexis McLaughlin a les capacités d'assumer le rôle de « team lead » en gestion du changement pour les raisons suivantes :

- Elle a occupé le rôle de « team lead » en gestion du changement pour plus de 22 programmes où le progiciel de gestion intégré SAP a été implanté;
- Elle a été « team lead » dans des projets d'implantation SAP pour lesquels les déploiements ont été réalisés dans de multiples sites géographiques, et même à l'international;
- Elle a pris en charge toutes les facettes des activités en gestion du changement, y compris les volets communications et formation;
- Elle sait exactement où sont les enjeux associés à l'implantation du PGI SAP et saura les partager à la Société afin de prendre les bonnes actions pour en minimiser les impacts;
- Elle est motivée par ce projet québécois d'envergure et souhaite contribuer à son succès durant les quatre prochaines années;
- Elle est bilingue;
- Elle est reconnue pour son leadership, son esprit collaboratif et son engagement dans les projets.

Présentation générale de Mme McLaughlin

Titulaire d'une maîtrise en administration des affaires internationales (MBA) de l'Université Laval (1995) et d'un baccalauréat en économie de l'Université de Western en Ontario (1991), Mme McLaughlin s'est spécialisée en gestion du changement au début des années 2000 pour des projets d'implantation de progiciel de gestion intégrée, principalement avec celui de SAP. Mentionnons que Mme McLaughlin a reçu une mention honorifique à l'obtention de son MBA.

Parfaitement bilingue, Mme McLaughlin a participé activement à plus de **vingt-deux (22) projets SAP** à titre de « team lead » en gestion du changement, pour des projets nécessitant des déploiements multi-sites dans 8 pays, pour des groupes d'utilisateurs allant de 100 à plus de 12 000 employés et partenaires. Parmi les projets majeurs d'implantation SAP où elle est intervenue, 6 étaient pour des sociétés mondiales œuvrant dans les secteurs de l'aérospatiale, des boissons, des produits forestiers, des produits pharmaceutiques et des transports.

À l'emploi des Produits forestiers Résolu depuis 2014, Mme McLaughlin a auparavant été travailleuse autonome pendant plus de trois ans pour la corporation Bell Helicopter et directrice principale à Accenture de 2006 à 2011. Ses premières expériences d'envergure en intégration de PGI ont été réalisées pour Bombardier, au début des années 2000.

Leader incontestée et reconnue pour son professionnalisme exemplaire, Mme McLaughlin priorise l'approche par résultats et intervient aisément auprès de tous les groupes d'individus, que ce soient les cadres supérieurs, les cadres intermédiaires et employés, les clients et fournisseurs, et bien entendu, les membres de l'équipe projet avec qui elle collabore au quotidien.

Elle a les habiletés nécessaires pour accompagner la Société, et plus particulièrement le « team lead » en gestion du changement de la Société, en raison de sa grande connaissance des enjeux et défis auxquels font face régulièrement les employés et l'équipe d'intégration, lors de l'implantation d'un progiciel de gestion intégré. Elle saura appuyer le « team lead » de la Société dans son rôle interne et le conseillera sur les bonnes pratiques qui ont déjà fait leurs preuves dans des déploiements d'envergure.

Expérience du conseiller à titre de « team lead » en gestion du changement (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Gestion de changement (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
1	11 Produits forestiers Résolu	☐	☐	60 M\$	D : juin 2014 F : aujourd'hui	19 mois (En janvier 2017)	SAP et SAP Success Factors	Projet : 240 a.-p. GdC : 120 a.-p.	Titre : Programme de déploiement SAP mondial – Canada et États-Unis Nature des interventions réalisées : Dans le cadre de ce projet, Mme McLaughlin est gestionnaire pour Résolu et se voit confier la gestion et la supervision des travaux de gestion du changement du projet. Elle agit donc comme chef des « team leads » gestion du changement et formation, et intervient aussi elle-même comme « team lead » en gestion du changement. À Résolu, elle est donc la principale gestionnaire mandatée pour la gestion et les stratégies du volet de la gestion du changement, des communications et de la formation du Programme. Elle gère et oriente les travaux de deux autres « team leads » en gestion du changement pour réaliser la stratégie et la mise en œuvre des activités de gestion du changement pour cet important déploiement SAP pluriannuel et multiversion, pour 8500 utilisateurs répartis sur 35 sites au Canada et aux États-Unis. En gestion du changement, les travaux de Mme McLaughlin sont directement alignés sur le plan de déploiement dont les principales phases du Programme sont listées ci-dessous : 1. Déploiement pilote de SAP pour trois usines de pâtes et papiers en 2014-2015; 2. Déploiement des modules SAP « Order to Cash » dans 15 usines de pâtes et papiers dans une approche de déploiement par phases : 2015-2017; 3. Intégration des modules SAP « Plant Maintenance and Investment/Project System Management » pour sept usines de pâtes et papiers : 2016-2017; 4. Déploiement de SAP pour la nouvelle usine américaine Tissue Business et son lancement : 2016; 5. Déploiement de SAP « HR Success Factors » et de SAP « Payroll » auprès de 2000 employés salariés situés dans deux

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Gestion de changement (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									pays et dans toutes les unités de Produits forestiers Résolu : 2015-2017; 6. Déploiement des améliorations planifiées aux modules SAP « Plant Maintenance and Investment/Project System Management » pour neuf usines de pâtes et papiers : 2017-2018; 7. Déploiement de SAP « HR Success Factors », de SAP « Payroll » et de Kronos auprès de 6000 employés syndiqués : 2017-2018. Responsabilités Dans le cadre de ce mandat, Mme McLaughlin prend en charge, en tant que « team lead », la gestion du changement du Programme pour le Canada et les États-Unis. Les responsabilités qui lui sont confiées dans son rôle de leader consistent à : • Assurer le leadership de la gestion du changement et la supervision de toutes les activités de gestion du changement dans le cadre du Programme SAP pour garantir que les méthodes et les stratégies détaillées sont appliquées et mises en œuvre de manière uniforme, à la grandeur de l'entreprise Produits forestiers Résolu. La supervision assurée par Mme McLaughlin pour l'ensemble des déploiements au Canada et aux États-Unis permet aux différentes usines et aux différents bureaux d'être guidés dans l'utilisation des bonnes pratiques en gestion du changement et de bénéficier des expériences acquises dans les autres usines. • Définir et mettre en place un département propre à la gestion du changement à Produits forestiers Résolu, en plus d'engager des experts du domaine (gestion du changement, communication et formation) pour compléter les équipes internes et soutenir les efforts de transformation de l'entreprise. L'équipe de la gestion du changement est aujourd'hui formée de 15 employés permanents. • Concevoir les stratégies et les plans de gestion du changement, des communications et de la formation pour toutes les phases du déploiement des modules SAP « Order to cash », pour 15 usines de pâtes et papiers sur trois ans, dans une approche de

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Gestion de changement (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									déploiement multisites, avec trois mises en ligne par phase, sur cinq phases. • Concevoir les stratégies et les plans de gestion du changement, de communication et de la formation pour le déploiement de la phase 1 du module SAP « Success Factors » pour tous les employés de l'entreprise Résolu au Canada et aux États-Unis. • Gérer le déploiement d'un plan de formation multilingue à travers 18 usines, selon une approche de diffusion par étapes. En 2015-2016, plus de 16 421 heures de formation ont été données dans 10 usines de pâtes et papiers au Canada et aux États-Unis. Le modèle de formation avec l'accompagnement par des super-utilisateurs a été priorisé. • Préparer, développer et assurer la mise sur pied, en 2015, d'un « Centre de formation expert » pour soutenir les activités de déploiement des modules SAP. Le « Centre de formation expert » occupe actuellement six formateurs spécialisés sur SAP à temps plein, qui s'assurent de transférer les connaissances nécessaires à 10 super-utilisateurs qui interviennent à chacune des livraisons, par phases. Ces super-utilisateurs ont le mandat de soutenir les employés sur les différents sites de déploiement, sur une période de six à huit semaines. • Intervenir comme « Coach » auprès des cadres supérieurs de Produits forestiers Résolu, ainsi que pour l'équipe projet du Programme et les équipes de la gestion du changement, des communications et de la formation. • Participer activement au Comité de direction de Résolu pour jouer un rôle de conseil pour tous les projets d'implantation du PGI SAP à l'intérieur de l'entreprise.
2	#10 Bell Helicopter	☐	☐	30 M\$	D : janvier 2011 F : mars 2014	39 mois	SAP	Projet : 126 a.-p. GdC : 48 a.-p.	Titre : Implantation du PGI SAP pour 2600 utilisateurs au Canada, au Mexique et en Inde Nature des interventions réalisées : À titre de travailleuse autonome, Mme McLaughlin a été mandatée par les hauts dirigeants de Bell Helicopter (Textron) pour intervenir en tant que « team lead » en gestion du changement pour le Programme, et ce, pendant plus de trois ans. À ce titre, elle a donc

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Gestion de changement (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									dirigé les activités de gestion du changement pour le Canada, le Mexique et l'Inde durant plusieurs années et pour un déploiement sur plusieurs livraisons. Les travaux de gestion du changement définis et gérés par Mme McLaughlin sont associés au lancement officiel du Programme et à l'engagement des équipes, à la stratégie et au déploiement de la formation, à la stratégie de communication du programme à travers les sites canadiens et mexicains, à la stratégie de développement de la main-d'œuvre, à la préparation au changement pour les 2600 utilisateurs au Canada, au Mexique et en Inde. Les activités clés comprennent : • la définition des plans de gestion du changement et de formation par livraison; • l'évaluation des effets du changement pour les principaux emplois touchés par la portée du projet; • la gestion d'un réseau d'agents de changement de 200 ressources; • le coaching de 30 super-utilisateurs établis dans les trois pays, soit le Canada, le Mexique et l'Inde; • la définition de la stratégie de gestion du changement, des communications et de la formation pour les partenaires de services et les fournisseurs (clientèles externes), et la gestion de sa mise en œuvre; • la définition des stratégies de communication et la supervision de leur mise en œuvre; • le maintien des liens de communication avec les parties prenantes du projet; • la gestion des activités de formation qui s'inscrit dans un parcours de formation de 75 cours, conçus pour être diffusés à plus de 4000 apprenants, ce qui représente plus de 13 000 heures-homme de formation. Son rôle de « team lead » l'a aussi amenée à être responsable du lien avec l'équipe projet du Programme basée au Texas, de

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Gestion de changement (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									manière à s'assurer que les stratégies et les méthodologies proposées pour bien faire vivre le changement aux employés sont appliquées à l'échelle de l'entreprise. Ce lien constant avec les équipes du projet a aussi permis à Mme McLaughlin de conseiller aux différents chefs d'équipe les meilleures pratiques de gestion du changement associées à la mise en place d'un PGI.
3	#9 Rio Tinto Alcan	☐	☐	170 M\$	D : novembre 2010 F : janvier 2011	3 mois	SAP	Projet : 770 a.-p. GdC : 200 a.-p.	Titre : Programme d'implantation mondial SAP pour 20 000 utilisateurs dans 13 pays Nature des interventions réalisées : Dans le cadre de ce mandat d'envergure qui se traduit par un Programme d'implantation du progiciel de gestion intégré SAP pour plus de 20 000 utilisateurs dans 13 pays, Mme McLaughlin intervient à titre de « team lead » pour le volet de la gestion du changement pour la phase de la Définition du Programme. À ce titre, elle dirige les activités entourant la planification du projet qui s'étend sur plusieurs années et qui comprend de multiples livraisons. Elle prend en charge l'évaluation des besoins en personnel pour toutes les phases de déploiement du Programme, en étroite collaboration avec son équivalent « team lead » chez le client. Pour réaliser les évaluations pour chacune des phases et des livraisons du Programme, elle prépare et anime des ateliers de travail avec les architectes de solutions et les propriétaires de processus. Les principales activités réalisées par Mme McLaughlin dans le cadre de ce mandat qui se situe à l'étape de la planification sont les suivantes : • confirmer la portée des livrables du programme en ce qui a trait aux activités de la gestion du changement et de la formation; • définir les rôles et les responsabilités de l'équipe de gestion du changement et de la formation à l'échelle mondiale; • élaborer un plan de financement pluriannuel.

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Gestion de changement (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
4	#8 Banque Nationale	☐	☒	60 M\$	D : mai 2010 F : octobre 2010	6 mois	SAP	Projet : 220 a.-p. GdC : 96 a.-p.	Titre : Programme de transformation bancaire avec SAP Nature des interventions réalisées : À titre de « team lead » en transformation organisationnelle (équivalent à gestion du changement), Mme McLaughlin était responsable de la direction du Programme pour toutes les activités entourant le soutien au changement, pour réussir la transformation de l'entreprise. En plus d'apporter aux gestionnaires du projet de la Banque des pratiques exemplaires en matière de gestion du changement propres à l'implantation du progiciel SAP, elle avait la responsabilité de la planifier, d'analyser les effets et d'élaborer des stratégies de gestion du changement, y compris la communication et la formation, qui a touché plus de 85 % de la main-d'œuvre, ce qui correspond à environ 12 500 employés. Parmi les activités clés planifiées et gérées par Mme McLaughlin, mentionnons la mise en place du réseau des agents de changement au Canada, les stratégies de communication propres aux différentes clientèles, le plan de formation accompagnant les phases du déploiement, ainsi que l'évaluation des effets du changement et du rendement, pour les corps d'emplois touchés dans la portée des travaux d'intégration du PGI SAP.
5	#7 AB InBev (Labatt)	☐	☐	15 M\$	D : Juillet 2009 F : avril 2010	10 mois	SAP	Projet : 100 a.-p. GdC : 56 a.-p.	Titre : Programme d'implantation de SAP pour 2000 utilisateurs situés dans tout le Canada et aux États-Unis Nature des interventions réalisées : Mme McLaughlin s'est vu confier le rôle de « team lead » en gestion du changement pour le Canada et les États-Unis. Elle dirige ainsi toutes les activités de gestion du changement au Canada et aux États-Unis, pour les déploiements SAP à Labatt. Les services et les principaux travaux issus de ses interventions en tant que « team lead » en gestion du changement sont :

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Gestion de changement (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Coaching des dirigeants et du directeur de projet en ce qui concerne l'application des meilleures pratiques en gestion du changement pour un projet d'implantation d'un PGI. • Accompagnement interne pour susciter l'engagement des employés – Coach du Sponsor interne du projet à Toronto. • Planification des communications et suivi de la mise en œuvre du plan. • Analyse d'impacts et planification des besoins de formation. • Planification d'un parcours de formation de 80 modules. • Plan d'affectation des intervenants de la gestion du changement et de la formation pendant le déploiement SAP à Labatt, pour plus de 2000 utilisateurs situés dans plusieurs régions d'Amérique du Nord (Canada et E.-U.).
6	#6 CN- Canadien National	☐	☐	60 M\$	D : novembre 2007 F : juin 2009	20 mois	SAP	Projet : 230 a.-p. GdC : 100 a.-p.	Titre : Programme de 20 déploiements SAP, dont de nouvelles acquisitions Nature des interventions réalisées : Mme McLaughlin intervient à titre de « team lead » en gestion du changement pour ce Programme d'envergure. En plus du volet de la gestion du changement, elle est responsable du portefeuille informatique de plus de 20 projets de déploiement SAP du Canadien National, projets entrepris en 2009 après des fusions et des acquisitions. Dans son rôle de « team lead » en gestion du changement, elle est responsable des services de gestion du changement pour les différents projets et prend en charge la gestion et la planification des ressources à travers le Programme pour le compte du CN. Elle travaillait de pair avec la « team lead » de la gestion du changement du CN qui était établie à Edmonton et qui ne souhaitait pas se déplacer à Montréal. En appui à sa cliente du CN, Mme McLaughlin gérait donc les équipes internes de la gestion du changement du CN qui étaient toutes installées dans les bureaux du CN à Montréal. Les services propres à la gestion du changement comprennent la stratégie de gestion du changement, l'accompagnement des

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Gestion de changement (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									gestionnaires et l'alignement du Programme, la stratégie et le plan de communications, la stratégie de formation, la conception, le développement et déploiement de la formation pour les groupes d'utilisateurs des multiples livraisons, allant de 100 à plus de 7000 utilisateurs. Les partenaires externes du CN étaient aussi touchés par le Programme et Mme McLaughlin a intégré la stratégie de gestion du changement à ses travaux. Les principales clientèles externes du CN sont les municipalités, les partenaires de la chaîne d'approvisionnements (entrepôtage, etc.) et les fournisseurs. De plus, elle a conseillé le CN et implanté l'outil d'e-learning du projet, qu'elle a ensuite déployé dans l'entreprise. L'outil e-learning retenu par le CN se nomme aujourd'hui uPerform.
7	#5 Wyeth pharmaceutic als	☐	☐	37,5 M\$	D : septembre 2006 F : octobre 2007	11 mois	SAP	Projet : 170 a.-p. GdC : 86 a.-p.	Titre : Déploiement global de SAP pour 7000 utilisateurs dans quatre pays Nature des interventions réalisées : Dans le cadre de ce Programme de grande envergure, Accenture a choisi de confier à Mme McLaughlin le rôle de chef des « team lead » en gestion du changement pour la phase 1, soit pour le déploiement dans quatre pays d'Amérique. Chacun des quatre pays avait son « team lead » attiré pour les déploiements SAP et ces « team leads » relevaient de Mme McLaughlin. De plus, elle avait la responsabilité d'intégrer la gestion du changement associée aux travaux d'impartition de certains processus d'affaires, ce qui était un défi considérable pour certains pays. Dans ce rôle stratégique, elle avait la responsabilité de diriger et de coordonner l'ensemble des activités en gestion du changement pour les déploiements SAP dans quatre pays, planifiés sur plusieurs livraisons. Les activités stratégiques en gestion du changement qu'elle a réalisées sont : Alignement : Accompagnement interne auprès des dirigeants des différents bureaux situés dans les quatre pays pour susciter l'engagement des employés et les préparer au changement;

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Gestion de changement (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Gestion des travaux des « team leads » présents dans chacun des quatre pays de la phase 1; • Conception et réalisation du plan d'affectation des employés pour tout le projet; • Planification des communications et suivi de la mise en œuvre du plan en collaboration avec les « team leads » présents dans chaque pays; • Planification des besoins de formation pour 7000 utilisateurs répartis dans 4 pays; • Définition du parcours de formation des apprenants, dont plus de 350 heures de cours ont été élaborées. De plus, elle était chargée d'établir les normes mondiales pour les livrables de la gestion du changement, de la préparation des plans de travail mondiaux, de l'évaluation des besoins en ressources, de la gestion des relations avec les clients et du coaching des membres de l'équipe. À titre de « team lead » en chef, on lui confie aussi la responsabilité d'établir un lien constant avec l'équipe du projet TI pour assurer une vision intégrée des changements organisationnels à Weyth. Dans le cadre de son rôle de chef des « team leads » en gestion du changement, Mme McLaughlin avait aussi la responsabilité d'assurer la liaison avec l'équipe de gestion du changement située en Europe, de manière à s'assurer que les méthodes et pratiques de gestion du changement prévues au projet sont appliquées partout de manière uniforme pour la phase 2 du projet. Elle avait aussi le mandat de partager les meilleures pratiques canadiennes de gestion du changement les équipes européennes afin qu'elles puissent être appliquées aux déploiements présents et futurs.

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Gestion de changement (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
8	#4 Bombardier Aéronautique	☐	☐	Budget opérations de 3,5 M\$/an	D : mars 2001 F : août 2006	42 mois	SAP	15 personnes par année, soit 57 a.-p. pour 3,5 ans	Titre : Diverses implantations du PGI SAP et diverses activités en technologies de l'information Nature des interventions réalisées : Dans le cadre de son passage à Bombardier Aéronautique, Mme McLaughlin a eu deux rôles principaux. Les textes qui suivent présentent ses responsabilités pour chacun de ces rôles. 2004-2006 : Directrice principale de la gestion du changement et chef d'équipe De juillet 2004 à septembre 2006, Mme McLaughlin a œuvré en tant que responsable de la gestion du changement et de la supervision de plus de 30 ressources faisant partie de l'équipe de la gestion du changement et de la formation affectées aux diverses phases d'implantation du PGI SAP, et d'autres projets TI chez Bombardier. Pour le programme d'implantation du PGI, les activités stratégiques sous la responsabilité de Mme McLaughlin et de ses équipes étaient les suivantes : • Alignement : Accompagnement interne auprès des dirigeants pour susciter l'engagement des employés et les préparer au changement; • Définition de la stratégie de communication du Programme; • Planification des communications et suivi de la mise en œuvre du plan; • Élaboration de la stratégie de gestion du changement; • Planification des besoins de formation. Responsabilités • Évaluation des efforts propres à la gestion du changement nécessaire pour le déploiement de l'ERP et des autres projets TI; • Planification des mandats à confier à l'externe dans le but d'externaliser des projets de la ligne d'affaires de Bombardier Aéronautique;

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Gestion de changement (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									- Partager des pratiques exemplaires de gestion du changement avec d'autres unités d'affaires de Bombardier; - Budgétiser et allouer des ressources en gestion du changement, communication et formation aux projets, en collaboration avec le bureau de gestion de projet. Le budget de ressources était d'environ 3,5M\$ par année; - Gérer les relations internes avec les diverses équipes et directions; - Gérer le développement de compétences des ressources de l'équipe pour leur permettre de contribuer aux travaux en gestion du changement pour les différents projets de Bombardier Aéronautique; - Gérer la complexité des projets et guider les équipes dans l'identification des problématiques et la résolution des problèmes; - Assurer le suivi de méthodologie de gestion du changement afin d'assurer une pratique de changement optimale; - Faire les entrevues d'embauche et recruter des candidats pour combler des besoins en ressources et contribuer aux décisions d'embauche. 2001-2003 : Chef d'équipe pour la gestion du changement pour divers projets - Projet de consolidation financière du bureau d'entreprise – Budget de 2 millions de dollars Ce projet visait à implanter un ensemble de processus financiers sur un système commun. Ce projet a été priorisé chez Bombardier, car il permettait d'atténuer des risques afin d'assurer l'exactitude de l'information financière transmise au siège social. Dans le cadre de ce projet, Mme McLaughlin avait la responsabilité de gérer une équipe de sept employés en plus de : - Définir les normes de la gestion du changement du projet; - Assurer le suivi des activités de gestion du changement et affecter les ressources;

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Gestion de changement (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Définir le plan de formation et assurer sa mise en œuvre; • Encadrer les membres de l'équipe de projet; • Assurer le développement de compétences de l'équipe en gestion du changement. Résultats : La formation a été menée dans quatre divisions dans trois pays, dans le respect des échéanciers et du budget. • Projet « Service de pièces de rechange et d'entretien des avions d'affaires – Wichita, Kansas » – Budget de 5 millions de dollars Ce projet visait à remanier le service des pièces avec la mise en place de processus rationalisés et d'inventaire centralisé. Ce projet a été lancé, car il permettait à Bombardier Aéronautique de réaliser des économies d'inventaire et d'améliorer l'efficacité des étapes de facturation dans un horizon de cinq ans. Dans le cadre de ce projet, Mme McLaughlin avait la responsabilité de gérer une équipe de quatre employés. Elle était responsable du volet de la gestion du changement du projet en plus de : • Diriger l'équipe pour mener les analyses d'impact auprès des différents services et préparer les employés au changement; • Élaborer les plans d'action avec la direction pour assurer la disponibilité des utilisateurs; • Gérer les activités de projet en gestion du changement et veiller à l'affectation des ressources; • Définir les normes entourant l'approche de la gestion du changement; • Encadrer les membres de l'équipe de projet. Résultat : 400 utilisateurs ont été formés, dans le respect des échéanciers et du budget.

[REDACTED]		[REDACTED] ☒ [REDACTED] ☐	
[REDACTED]			
[REDACTED]			

SP.4 – Grille d’évaluation du « team lead » en gestion du changement

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin Principal ☒ Relève ☐

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l’Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu’identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead en gestion du changement »

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin		Principal ☒	Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe en gestion du changement pendant une période minimale de vingt-quatre (24) mois dans au moins deux (2) mandats majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur la suite PGI et les outils proposés. Il doit avoir participé à l'ensemble des phases d'une même livraison (de la conception au support post implantation) pour au moins un (1) de ces deux (2) mandats et un (1) de ces deux (2) mandats majeurs doit avoir été exécuté dans un contexte qui implique une clientèle externe.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	Vous trouverez ci-dessous les quatre principaux mandats de transformation organisationnelle avec le PGI SAP, où Mme McLaughlin est intervenue sur une période de deux ans. Nous avons aussi ajouté les mandats de près de 24 mois, car ils sont aussi très pertinents. • Mandat 1 (N° Réf au CV : 11) : Produits forestiers Résolu (depuis juin 2014). Lors du démarrage du projet prévu en avril 2017, Mme McLaughlin aura près de 22 mois d'expérience sur ce mandat d'envergure en tant que « team lead » en gestion du changement. • Mandat 2 (N° Ref au CV : 10): Bell Helicopter (une société de Textron) – 39 mois consécutifs • Mandat 6 (N° Ref au CV : 6): CN (Canadien National) – 20 mois • Mandat 8 (N° Ref au CV : 4): Bombardier – 42 mois. Ci-dessous, nous mettons en lumière un mandat où Mme McLaughlin a participé à l'ensemble des phases d'une livraison SAP : • Mandat 2 : (N° Ref au CV : 10) Bell Helicopter (une société de Textron) – 39 mois consécutifs Les mandats suivants ont été exécutés dans un contexte où une clientèle externe était impliquée : • Mandat 2 : (N° Ref au CV : 10) Bell Helicopter (une société de Textron) – 39 mois consécutifs • Mandat 6 : (N° Ref au CV : 6) CN (Canadien National) – 20 mois		
	Autre information pertinente		
Il a élaboré et/ou mis en œuvre au moins deux (2) stratégies de gestion du changement touchant des clientèles variées.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	Mme McLaughlin a élaboré et/ou mis en œuvre des stratégies de gestion du changement touchant des clientèles variées dans la majorité de ses mandats. À titre d'exemple, nous vous référons aux mandats suivants : • Mandat 1(N° Ref au CV : 11) : Produits forestiers Résolu • Mandat 2(N° Ref au CV : 10) : Bell Helicopter (une société de Textron) • Mandat 5 (N° Ref au CV : 7) : AB InBev (Labatt) • Mandat 6 (N° Ref au CV : 6) : CN (Canadien National)		
	Autre information pertinente		

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
	La spécialité de Mme McLaughlin a toujours été la gestion du changement, les communications et la formation, pour des projets de transformation organisationnelle avec le progiciel de gestion intégrée SAP. La responsabilité des stratégies de gestion du changement lui revient donc dans tous ses mandats, même lorsqu'elle intervient en appui aux responsables internes. De plus, elle se démarque par son expérience dans des projets d'envergures dont plusieurs s'échelonnaient sur plusieurs années et touchaient des clientèles externes situées dans plusieurs pays.	
Il a réalisé au moins un (1) mandat à titre de conseiller en gestion du changement auprès de gestionnaires dans une structure hiérarchique similaire à celle de la Société (plusieurs niveaux, plusieurs vice-présidences).	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	Mme McLaughlin a réalisé huit (8) mandats à titre de conseillère en gestion du changement auprès de gestionnaires dans une structure hiérarchique similaire à celle de la Société. • Mandat 1 (N° Ref au CV : 11) : Produits forestiers Résolu • Mandat 2 (N° Ref au CV : 10) : Bell Helicopter (une société de Textron) • Mandat 3 (N° Ref au CV : 9) : Rio Tinto Alcan • Mandat 4 (N° Ref au CV : 8) : Banque Nationale • Mandat 5 (N° Ref au CV : 7) : AB InBev • Mandat 6 (N° Ref au CV : 6) : CN (Canadien National) • Mandat 7 (N° Ref au CV : 5) : Wyeth pharmaceuticals (maintenant Pfizer) • Mandat 8 (N° Ref au CV : 4) : Bombardier Aéronautique	
	Autre information pertinente	
La ressource a coordonné les activités reliées à la formation et la communication (compte tenu des précisions apportées dans le thème Organisation du programme et Mécanismes de gouvernance, à l'effet que la gestion de changement coordonnera les activités de formation et de communication).	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	Mme McLaughlin a coordonné des activités reliées à la formation et la communication dans le cadre des mandats suivants : • Mandat 1 (N° Ref au CV : 11) : Produits forestiers Résolu • Mandat 2 (N° Ref au CV : 10) : Bell Helicopter (une société de Textron) • Mandat 3 (N° Ref au CV : 9) : Rio Tinto Alcan • Mandat 4(N° Ref au CV : 8) : Banque Nationale • Mandat 5 (N° Ref au CV : 7) : AB InBev • Mandat 6 (N° Ref au CV : 6) : CN (Canadien National) • Mandat 7 (N° Ref au CV : 5) : Wyeth pharmaceuticals (maintenant Pfizer)	
	Autre information pertinente	

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin		Principal ☒ Relève ☐	
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
Il a utilisé la méthodologie préconisée par l'Alliance pour la mise en œuvre du programme couvert dans le présent appel d'offres. Il a réalisé les biens livrables de la gestion du changement en utilisant les outils et les accélérateurs incluant une approche agile / scrum.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	Autre information pertinente		
	Au fil des années, les outils et méthodes de travail qui ont eu du succès ont été réutilisés et appliqués par Mme McLaughlin, d'un projet SAP à l'autre. Pour le présent mandat, Mme McLaughlin utilisera les outils et les accélérateurs fournis par l'Équipe Deloitte qui sont inspirés des meilleures pratiques et qui ont donné des résultats. De plus, Mme McLaughlin a pris connaissance du cadre de références en gestion du changement fourni par la Société et a été à même de constater que ce cadre tient compte des meilleures pratiques du marché en matière de gestion du changement. Cette approche ressemble à la méthodologie proposée par l'entreprise SAP, méthodologie maîtrisée par Mme McLaughlin. Approche agile Les projets d'implantation SAP réalisés pour des entreprises privées suivaient une méthodologie similaire aux approches agiles. Les courts délais d'implantation nécessitaient des rencontres d'équipe régulières de type « Scrum meeting » et les étapes de développement et de paramétrisation de la solution permettaient de concevoir des formations au fur et à mesure de l'avancement des développements.		

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead en gestion du changement »

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin		Principal ☒ Relève ☐	
Rubriques (bonification)			
Le candidat a élaboré et mis en œuvre une (1) stratégie de gestion du changement impliquant une répartition géographique des ressources de l'organisation et/ou d'un réseau de partenaires impactés directement par les changements.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	Mme McLaughlin a élaboré et mis en œuvre une stratégie de gestion du changement dans le cadre de six (6) mandats comportant une répartition géographique des ressources de l'organisation et/ou d'un réseau de partenaires touchés directement par les changements. • Mandat 1 (N° Ref au CV : 11) : Produits forestiers Résolu • Mandat 2 (N° Ref au CV : 10) : Bell Helicopter (une société de Textron) • Mandat 4(N° Ref au CV : 8) : Banque Nationale • Mandat 5 (N° Ref au CV : 7) : AB InBev • Mandat 6 (N° Ref au CV : 6) : CN (Canadien National) • Mandat 8 (N° Ref au CV : 4) : Bombardier Aéronautique		
	Autre information pertinente		

Conseiller proposé : Alexis McLaughlin		Principal ☒ Relève ☐	
Rubriques (bonification)			
	Dans la majorité des projets SAP où Mme McLaughlin est intervenue en tant que « team lead » en gestion du changement, l'analyse d'impact montrait que des partenaires externes étaient touchés par le changement dans leurs façons de transiger. Ainsi, les stratégies de gestion du changement définies par elle réglaient cette situation et considéraient les besoins des partenaires d'affaires.		
Il a exécuté au moins un (1) mandat comme « team lead » en gestion de changement où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	Vous trouverez ci-dessous, les six principaux mandats où Mme McLaughlin est intervenue comme « team lead » en gestion de changement où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.		
	• Mandat 1 (N° Ref au CV : 11) : Produits forestiers Résolu • Mandat 2 (N° Ref au CV : 10) : Bell Helicopter (une société de Textron) • Mandat 3 (N° Ref au CV : 9) : Rio Tinto Alcan • Mandat 6 (N° Ref au CV : 6) : CN (Canadien National) • Mandat 7 (N° Ref au CV : 5) : Wyeth pharmaceuticals (maintenant Pfizer) • Mandat 8 (N° Ref au CV : 4) : Bombardier Aéronautique		
	Autre information pertinente		

3.12 GRILLE SP.7 – SERVICES PROFESSIONNELS ASSISTANCE À LA GESTION ET INTÉGRATION & ASSURANCE QUALITÉ

3.12.1 Expérience des « coachs » – ASSISTANCE À LA GESTION – Volet Assistance à la direction

L'Alliance identifie un conseiller pour chacun des rôles suivants :

- « Coach » à la direction du programme;
- « Coach » au gestionnaire responsable du Chantier Affaires et TI;
- « Coach » au gestionnaire responsable du Chantier TI.

Chacun des conseillers proposés est évalué en fonction de son expérience, de la pertinence des mandats qu'il a réalisés et de sa capacité à assumer les responsabilités attribuées à un « coach ». Ces responsabilités sont :

- D'accompagner le gestionnaire tout au long du programme;
- De le conseiller sur les opportunités, les enjeux, les risques, etc. afin de lui permettre de prendre les meilleures décisions;
- Lui fournir un support de leadership afin qu'il puisse guider, orienter ses équipes;
- D'assurer la qualité des services rendus et des livrables produits dans le cadre du programme;
- Le « coach » au directeur du programme aura la responsabilité d'assurer la cohérence et la cohésion au sein de l'équipe de l'Alliance ainsi que l'assurance-qualité de leurs travaux;
- De remplacer sporadiquement le gestionnaire de la Société au besoin.

De plus, le conseiller proposé doit être disponible pour œuvrer à temps plein dans les locaux de la Société à Québec, selon les modalités d'exécution du mandat prévues dans la section 2.10.8 du document d'appel d'offres.

Il doit également maîtriser la langue française.

L'Alliance doit compléter la **Grille sommaire d'expérience des « coach » en assistance à la gestion**. Elle doit faire valoir la capacité de chacun des conseillers proposés à assumer les responsabilités de « coach », et ce, sur un maximum de deux (2) pages.

Elle doit décrire les mandats dans lesquels chacun a assumé ces rôles et fournir les coordonnées de personnes contacts pouvant corroborer ces expériences et fournir son appréciation des services rendus.

L'Alliance doit également compléter la **Grille d'évaluation des « coach » en assistance à la gestion**.

Elle doit démontrer que chacune des candidatures proposées satisfait ou dépasse l'ensemble des facteurs ci-après.

Dans le cas où elle utilise une équivalence, elle doit faire la démonstration claire de la justesse de cette équivalence et pourquoi elle devrait être considérée comme telle lors de l'évaluation.

- Le conseiller a agi à titre de « coach » à la direction pendant une période minimale de dix ans dans au moins trois (3) mandats dont deux (2) majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur la suite PGI proposée par l'Alliance;
- Il a participé à toutes les phases d'un même programme qui comportait plusieurs livraisons;
- Il maîtrise la méthodologie préconisée par l'Alliance pour la mise en œuvre du programme.

L'Alliance pourra bonifier sa réponse en démontrant que le conseiller a :

- Agi comme « coach » dans un environnement de services publics soumis à des encadrements gouvernementaux, où l'on fonctionne généralement par consensus et où il existe une complexité au niveau des systèmes de décision et d'exécution;
- Exécuté au moins un (1) mandat majeur comme « coach » à la direction, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.

Les facteurs suivants sont des facteurs additionnels exigés pour des rôles spécifiques.

Pour le rôle de « Coach » au gestionnaire responsable du Chantier Affaires et TI seulement, l'Alliance doit démontrer que le candidat proposé satisfait ou dépasse le facteur ci-après.

- Le candidat a exécuté au moins un projet majeur de mise en œuvre des processus présents à la Société. Puisque son processus de mission est le service à la clientèle et qu'elle vise à développer davantage cet aspect, la Société valorisera l'expérience des candidats au niveau des processus Clientèle (PAS, Gestion de la Relation Clientèle, Mobilité, etc.).

Pour le rôle de « Coach » au gestionnaire responsable du Chantier TI seulement, l'Alliance doit démontrer que le candidat proposé satisfait ou dépasse le facteur ci-après.

- Le candidat a exécuté au moins un (1) projet majeur de mise en œuvre de la solution proposée par l'Alliance impliquant au minimum les domaines d'intervention du chantier TI qui sont l'Architecture et ingénierie ainsi que le domaine Infrastructure, exploitation et opération. La Société valorisera des mandats qui incluent également les autres domaines d'intervention du chantier TI, soit conception, réalisation et évolution de la solution opérationnelle, conception, réalisation et évolution de la solution informationnelle ainsi que conversion, amélioration et acquisition de données.

Grille SP.7 – Sommaire d’expérience du coach en assistance à la gestion – direction du programme

COACH À LA DIRECTION DU PROGRAMME ☒ COACH AU GESTIONNAIRE DU CHANTIER AFFAIRES ET TI ☐ COACH AU GESTIONNAIRE DU CHANTIER TI ☐

Conseiller proposé : Michel Gévry Principal ☒ Relève ☐ Certifications obtenues :

Domaines d’expertise (Plus d’un domaine peut être coché)

☒ Intégration fonctionnelle	Années d'expérience : ____15____ ans	☒ Intégration technologique	Années d'expérience : ____34____ ans
☒ Communication	Années d'expérience : ____15____ ans	☒ Gestion du changement	Années d'expérience : ____15____ ans
☒ Formation	Années d'expérience : ____15____ ans	☒ Assistance à la gestion / Intégration – Assurance-qualité	Années d'expérience : ____15____ ans
		☒ Autre : Secteur Public	Années d'expérience : ____20____ ans

Capacité du conseiller à assumer le rôle de « Coach »

Michel Gévry possède plus de 35 ans d'expérience dans des rôles stratégiques en consultation au Québec et à l'international. Il a dirigé de nombreuses équipes pluridisciplinaires dans le cadre de mandats d'envergure dans le secteur public. Son expérience à titre de coach à la direction rencontre parfaitement les prérequis énoncés dans cet appel d'offres.

Au cours des 15 dernières années, il a agi chez plusieurs clients à titre de responsable exécutif pour l'ensemble de l'activité de transformation et de consultation. Il a accompagné Hydro-Québec et BC Hydro dans des programmes de transformation majeure. Ses responsabilités incluait notamment:

- Le lien avec les responsables exécutifs et la participation à leurs comités de gestion. M. Gévry a animé des rencontres statutaires hebdomadaires et a participé aux différents comités de gestion.
- L'accompagnement du gestionnaire tout au long du programme. Il a assuré une présence soutenue sur place avec une participation aux rencontres d'équipes du fournisseur et du programme. L'accompagnement se faisait de façon continue par des rencontres prévues ou encore par des rencontres rapides ou urgentes rendues possibles par la proximité de tous les joueurs.
- Le conseil sur les opportunités, les enjeux, les risques, etc. pour permettre au gestionnaire de prendre des décisions éclairées. M. Gévry a activement participé à l'ensemble des comités de gestion des risques afin d'identifier les risques, leurs incidences, les actions de mitigation ainsi que le suivi des actions reliées. Il a mis à profit l'expérience de l'ensemble de l'équipe en impliquant des membres chevronnés de différents programmes pour la revue périodique des risques.
- Le soutien aux leaders afin qu'ils puissent guider et orienter leurs équipes. M. Gévry a activement participé aux rencontres des différentes équipes intra et inter-compagnies, il a assuré des suivis réguliers par l'entremise de rencontres statutaires avec les différents leaders et coachs de son équipe.
- D'assurer la qualité des services rendus et des livrables produits dans le cadre du programme par la mise sur pied d'un comité de révision de la qualité en commençant par un plan général de la qualité projet (PQP), la revue périodique de l'ensemble des livrables et de leur qualité, des rencontres périodiques avec l'équipe de gestion de la qualité ainsi que de l'équipe « volante » du fournisseur pour des revues en profondeur du programme et de la qualité.
- De mesurer la satisfaction du client de façon périodique et d'ajuster les équipes si nécessaire par la mise sur pied d'un service de suivi des attentes et de la satisfaction du client, de la qualité de ses livrables ainsi que de la rencontre des objectifs d'affaires du programme.
- D'assurer la cohérence et la cohésion au sein de l'équipe entre les différents fournisseurs : tous les acteurs étant regroupés sous un seul lieu pour des raisons évidentes de productivité et de cohésion, une approche sans logo a été instituée, où chaque membre de l'équipe était d'abord et avant tout membre de l'équipe de programme. Les comités de gestion regroupaient l'ensemble des membres de l'équipe, peu importe la provenance des différents membres.

Pour Hydro-Québec, M. Gévry a été responsable exécutif de la livraison du Projet SIC pour le partenaire intégrateur. Dans le cadre de cette transformation majeure du service à la clientèle, Hydro-Québec a procédé au remplacement de près de 250 applications par une solution qui s'appuyait sur la solution SAP / ISU / CRM. Ce programme a été réalisé sur 5 ans et a regroupé près de 450 personnes. Tout au long des trois phases principales, M. Gévry a été responsable de la prestation de services du fournisseur intégrateur. À ce titre, il a piloté une équipe multidisciplinaire qui appuyait Hydro-Québec dans son programme de transformation.

Pour le compte de BC Hydro, M. Gévry a été responsable de la livraison du projet d'implantation du mesurage avancé SMI à Vancouver. Fort d'une équipe experte de 150 personnes sur place et à distance, le fournisseur intégrateur a été responsable d'appuyer BC Hydro pour l'ensemble des activités du projet, soit l'intégration fonctionnelle, l'intégration technologique, la gestion du changement, la formation et la communication. Ce programme de près de 1 milliard de dollars regroupait également de multiples fournisseurs de technologies et de télécommunication. À titre d'exécutif responsable de la livraison pour le fournisseur partenaire, M. Gévry a agi en tant que coach auprès des membres de la haute direction ainsi que de l'équipe de gestion du programme.

Pour le compte d'Hydro-Québec Distribution, M. Gévry a été responsable de la livraison du projet de déploiement des compteurs de nouvelle génération. Avec l'aide de ses partenaires, centre d'appel, logistique et installation, le partenaire intégrateur a piloté l'ensemble des activités incluant les modifications et les interfaces SAP pour tirer profit des nouvelles données de comptage, de facturation, de toponymie et de géolocalisation. De plus, le fournisseur responsable a fourni l'ensemble des systèmes de mobilité en mode SaaS nécessaires pour le déploiement par le client.

Toujours pour le compte d'Hydro-Québec, M. Gévry a été responsable de la livraison de la refonte de « L'expérience Client ». Ce projet visait la refonte complète des processus et la transformation de l'entreprise pour améliorer l'expérience client. Les activités principales incluaient : la segmentation client; l'harmonisation des canaux de communication voix, courriel, web et réseaux sociaux; la refonte des sites web, la mise en place d'une stratégie libre-service vers le web, la mise à jour des plateformes SAP et l'accompagnement dans la transformation.

Expérience du conseiller à titre de « coach » (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : Michel Gévry						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n°bre de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
1	11	☒	☐	370M\$	D : septembre 2002 F : décembre 2007	60	SAP ISU/CRM	Pour la firme : 350 A/P Pour le client : + 1200 A/P	Programme SIC – Transformation du service à la clientèle appuyée par l'implantation de SAP / ISU / CRM Coaching de l'équipe de direction du programme • Mettre en place l'équipe de coachs et chefs d'équipe nécessaires pour appuyer le client; • Participer aux comités de gestion de la vice-présidence et du programme; • Accompagner les différents gestionnaires tout au long du programme de 5 ans; • Participer aux différents comités afin de bien identifier les opportunités, les enjeux, les risques, etc. pour permettre à l'équipe de gestion de prendre les meilleures décisions; • Responsable de l'ensemble des activités du programme structuré en multiples lots (parallèles et subséquents) de façon à tirer profit d'une approche flexible; • Utiliser des méthodologies modernes s'apparentant ou s'appuyant sur la méthodologie SAP;

Conseiller proposé : Michel Gévry						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									- Fournir un soutien en matière de leadership afin que le client puisse guider, orienter ses équipes; - Assurer la qualité des services rendus et des multiples livrables produits dans le cadre du programme; - Mesurer la satisfaction du client de façon périodique et ajuster les équipes ou les façons de faire au besoin. - Assurer la cohérence et la cohésion au sein de l'équipe entre les différents fournisseurs.
2	12	☒	☐	930M\$	D : septembre 2010 F : décembre 2011	16	SAP – Itron	Pour la firme : 400A/P Pour le client : + 600 A/P	Programme SMI – Implantation du mesurage avancé et refonte de l'expérience client et du service à la clientèle. Coaching de l'équipe de direction du programme - Recruter et mettre en place de l'équipe de gestion, de coachs et chefs d'équipe nécessaires pour appuyer le client; - Participer aux comités de gestion de la vice-présidence et du programme; - Accompagner les différents gestionnaires tout au long du programme de 2 ans; - Participer aux différents comités afin de bien identifier les opportunités, les enjeux, les risques, etc. et permettre à l'équipe de gestion de prendre les meilleures décisions; - Responsable de l'ensemble des activités du programme qui a été planifié et livré sur plusieurs phases et plusieurs lots (parallèles et subséquents); - Utiliser des méthodologies modernes s'apparentant ou s'appuyant sur la méthodologie SAP; - Fournir un soutien afin que l'équipe de gestion puisse guider, orienter ses équipes; - Assurer la qualité des services rendus et des multiples livrables produits dans le cadre du programme; - Mesurer la satisfaction du client de façon périodique et ajuster les équipes au besoin; - Assurer la cohérence et la cohésion au sein de l'équipe entre les différents fournisseurs.

Conseiller proposé : Michel Gévry						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
3	13	☒	☐	100M\$	D : janvier 2012 F : septembre 2015	42	SAP – Landys& Gyr	Pour la firme : 800 A/P Pour le client : + 100 A/P	Programme DIMA– Déploiement et implantation du mesurage avancé en utilisant la solution SAP pour les bons de travail et les données d'inventaire. Coaching de l'équipe de direction du programme - Recruter et mettre en place de l'équipe de gestion, de coachs et chefs d'équipe nécessaires pour appuyer le client; - Participer aux comités de gestion de la vice-présidence et du programme; - Accompagner les différents gestionnaires tout au long du programme d'un peu plus de 3 ans; - Participer aux différents comités afin de bien identifier les occasions, les enjeux, les risques, etc. pour permettre à l'équipe de gestion de prendre les meilleures décisions; - Responsable de l'ensemble des activités du programme qui a été planifié et livré au cours de plusieurs phases et en plusieurs lots (parallèles et subséquents); - Utiliser des méthodologies modernes s'apparentant ou s'appuyant sur la méthodologie SAP; - Fournir un soutien en matière de leadership afin que l'équipe de gestion puisse guider, orienter ses équipes; - Assurer la qualité des services rendus et des multiples livrables dans le cadre du programme; - Mesurer la satisfaction du client de façon périodique et ajuster les équipes au besoin; - Assurer la cohérence et la cohésion au sein de l'équipe entre les différents fournisseurs.
4	14	☒	☐	75M\$	D : janvier 2012 F : décembre 2014	36	SAP- RVI – Portail	Pour la firme : 200 A/P Pour le client : + 200 A/P	Programme Expérience Client – Transformation de l'équipe du service à la clientèle pour améliorer l'expérience client. Refonte complète des portails, mise en place d'une stratégie multicanal misant sur les livres-services web et les réseaux sociaux.

Conseiller proposé : Michel Gévry						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									Coaching de l'équipe de direction du programme • Recruter et mettre en place de l'équipe de gestion, de coachs et chefs d'équipe nécessaires pour appuyer le client; • Participer aux comités de gestion de la vice-présidence et du programme; • Accompagner les différents gestionnaires tout au long du programme de 3 ans; • Participer aux différents comités afin de bien identifier les opportunités, les enjeux, les risques, etc. pour permettre à l'équipe de gestion de prendre les meilleures décisions; • Responsable de l'ensemble des activités du programme qui a été planifié et livré au cours de plusieurs phases et en plusieurs lots (parallèles et subséquents); • Utilisation de méthodologies modernes s'apparentant ou s'appuyant sur la méthodologie SAP; • Fournir un soutien en matière de leadership afin que l'équipe de gestion puisse guider, orienter ses équipes; • Assurer la qualité des services rendus et des multiples livrables produits dans le cadre du programme; • Mesurer la satisfaction client de façon périodique et ajuster les équipes au besoin.

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé : Michel Gévry			Principal ☒ Relève ☐		
N° mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	N° de téléphone (T) ou cellulaire (C)
1	Hydro-Québec	Daniel Richard	Président Distribution		
2	BC Hydro	Fiona Taylor	SMI Director		
3	Hydro-Québec	Daniel Richard	Président Distribution		
4	Hydro-Québec	Michèle Labrecque	Directrice principale		

Conseiller proposé : Michel Gévry		Principal ☒ Relève ☐	
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance : M. Gévry sera le coach principal du directeur du programme. Il occupe actuellement le rôle de leader national pour les grandes transformations de la pratique Consultation de Deloitte. Avec plus de 35 ans d'expérience dans plusieurs rôles stratégiques dans le domaine de la consultation au Québec et à l'échelle mondiale, M. Gévry a conseillé et guidé de nombreux gestionnaires et hauts dirigeants lors de programmes de transformation organisationnelle des processus d'entreprises et de la technologie. Il est reconnu pour s'appuyer sur une approche structurée basée sur la collaboration et le professionnalisme qui lui permet d'orienter et de conseiller ses équipes en ce qui concerne l'élaboration de produits et de livrables de qualité.			

SP.7 – Grille d’évaluation de coach en assistance à la gestion – direction du programme

COACH À LA DIRECTION DU PROGRAMME ☒ COACH AU GESTIONNAIRE DU CHANTIER AFFAIRES ET TI ☐ COACH AU GESTIONNAIRE DU CHANTIER TI ☐

Conseiller proposé : Michel Gévry Principal ☒ Relève ☐

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l’Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu’identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de coach »

Conseiller proposé : Michel Gévry		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
Le conseiller a agi à titre de « coach » à la direction pendant une période minimale de dix ans dans au moins trois (3) mandats dont deux (2) majeurs impliquant la mise en œuvre d’un programme de transformation organisationnelle de processus d’affaires et technologiques basé sur la suite PGI proposée par l’Alliance.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)	
	1, 2, 3, 4	
	Autre information pertinente	
	Au cours des quinze dernières années, M. Gévry a participé à quatre programmes majeurs à titre de responsable « coach » chez Hydro-Québec et BC Hydro, dont deux qui visaient une transformation organisationnelle des processus d’affaires et technologiques basés sur la suite PGI SAP.	
Il a participé à toutes les phases d’un même programme qui comportait plusieurs livraisons.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)	
	1, 2, 3, 4	
	Autre information pertinente	
	Pour chacun des mandats sélectionnés, M. Gévry a été responsable de l’ensemble des activités. Ces programmes ont tous été planifiés et exécutés au cours de plusieurs phases et en plusieurs lots. Le projet SIC qui a été livré avec succès a été structuré de façon à tirer profit d’une approche flexible et découpée en lots.	
Il maîtrise la méthodologie préconisée par l’Alliance pour la mise en œuvre du programme.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)	
	1, 2, 3, 4	
	Autre information pertinente	
	Lors de la réalisation des mandats mentionnés, une ou plusieurs méthodologies ont été utilisées. Elles étaient toutes basées sur les méthodes modernes s’apparentant ou s’appuyant sur la méthodologie SAP.	

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les No des mandats à considérer tels qu'identifiées dans la grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)

Conseiller proposé : Michel Gévry		Principal ☒ Relève ☐	
Rubriques (bonification)	N° des mandats / Autre information pertinente		
Il a agi comme « coach » dans un environnement de services publics soumis à des encadrements gouvernementaux, où l'on fonctionne généralement par consensus et où il existe une complexité au niveau des systèmes de décision et d'exécution.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)		
	1, 2, 3, 4		
	Autre information pertinente		
	Tous les projets cités en référence ont été réalisés pour le compte d'entreprise de services publics et soumis à des encadrements gouvernementaux. M. Gévry possède une vaste expérience à titre de coach dans ce type d'environnement.		
Il a exécuté au moins un (1) mandat comme « coach » à la direction, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons en parallèle.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)		
	1, 2, 3, 4		
	Autre information pertinente		
	Tous les projets cités en référence ont été réalisés lorsque M. Gévry agissait à titre de coach et où la mise en œuvre s'effectuait en plusieurs livraisons parallèles.		

Grille SP.7 - Sommaire d'expérience d coach en assistance à la gestion – chantier affaires et TI

Coach à la direction du programme ☐ COACH AU GESTIONNAIRE DU CHANTIER AFFAIRES ET TI ☒ COACH AU GESTIONNAIRE DU CHANTIER TI ☐

Conseiller proposé : David Trudel Principal ☒ Relève ☐ Certifications obtenues :

Domaines d'expertise (Plus d'un domaine peut être coché)

☒ Intégration fonctionnelle	Années d'expérience : <u>15</u> ans	☒ Intégration technologique	Années d'expérience : <u>15</u> ans
☐ Communication	Années d'expérience : _____ ans	☒ Gestion du changement	Années d'expérience : <u>10</u> ans
☐ Formation	Années d'expérience : _____ ans	☒ Assistance à la gestion / Intégration – Assurance-qualité	Années d'expérience : <u>5</u> ans
		☐ Autre _____	Années d'expérience : _____ ans

Capacité du conseiller à assumer le rôle de « Coach »

Engagement et disponibilité de David Trudel pour toute la durée du projet

Nous tenons d'entrée de jeu à vous spécifier que, devant l'importance du Programme de la Société, Deloitte s'engage à assigner monsieur David Trudel à temps plein, et ce, pour toute la durée du projet.

Ce qui fait la force de David Trudel pour le présent mandat est qu'il a été, depuis 2015, le principal responsable de la stratégie de mise en œuvre et de l'architecture de la solution d'ensemble proposée pour la soumission de Deloitte, pour mener à bien le Programme de transformation organisationnelle de la Société (Voir référence cv #23). Ayant déjà investi plus de 3000 heures dans la compréhension du projet de la SAAQ et ayant activement participé à la rédaction et à l'étape du « dialogue compétitif » de l'automne 2016, monsieur Trudel est en maîtrise des besoins d'affaires et des défis énoncés par les dirigeants du Programme à la Société. Motivé par ce projet d'envergure et de grande complexité, il s'est engagé à participer activement au succès du projet en tant que Coach Affaires-TI, et ce à temps plein, pour toutes les phases du projet et jusqu'à son implantation finale.

Expérience pertinente et reconnue avec le PGI de SAP

C'est depuis février 2001 que monsieur Trudel intervient comme ressource clé sur des projets majeurs d'implantation du PGI SAP, incluant le module de la gestion de la relation clients (CRM). Il a en effet participé pendant plus de 5 ans à 4 projets pour les clients du bureau de Deloitte en Suisse, soit de 2001 à 2006, et a ensuite été impliqué à son retour au Canada sur des projets de conseils stratégiques, de gouvernance de projet de transformation et de gestion de projet avec le PGI SAP. Parmi les récents projets SAP où il est intervenu, plusieurs étaient de nature stratégique afin de positionner et justifier le choix d'un PGI et sept (7) autres projets étaient des projets de définition et d'implantation d'un PGI SAP.

David Trudel est aujourd'hui reconnu dans l'industrie québécoise des TI pour ses réalisations en développement de plans stratégiques des TI, de sélection de systèmes d'information ainsi que de planification, redressement et gestion de projets TI, spécialement dans le domaine SAP. Il est spécialisé en gestion de programme de transformation s'appuyant sur le déploiement de systèmes d'entreprise. Dans tous les projets SAP auxquels il a contribué, M. Trudel était responsable de la qualité des produits et services de ses équipes projet. Quotidiennement, en projet, il donne des conseils et des directives aux équipes pour leur permettre de fournir des produits de grande qualité, qui assurent une valeur réelle pour le programme de transformation. Il examine régulièrement et s'assure de la qualité des livrables et des travaux de ses équipes, et travaille en collaboration avec les clients pour établir des attentes claires et définir des critères d'acceptation pour tous les produits. Grâce à son expérience, il est en mesure de donner des conseils utiles sur les stratégies d'ensemble et de faire la différence dans l'atténuation des risques inhérents à des programmes complexes et à grande échelle.

Les projets pertinents SAP sont présentés dans les pages suivantes.

Expertise démontrée en tant que coach Affaires-TI

Ce qui confère à David Trudel sa capacité à assumer le rôle de coach affaires-TI est sans aucun doute sa maîtrise des grandes étapes de mise en œuvre d'un Programme de transformation organisationnelle avec l'utilisation du PGI SAP. Les succès accomplis lors de ses expériences en tant que conseiller stratégique en TI auprès de dirigeants d'organisations lui permettent aujourd'hui de rapidement cerner les besoins d'affaires des projets et d'agir en véritable conseiller expert.

- David Trudel est motivé par le succès de ses clients et par une expérience de transformation positive tout en gardant en tête l'atteinte des objectifs fixés par le projet de transformation. Il a démontré à maintes reprises qu'il pouvait intervenir comme coach auprès de directeurs de projets de transformation chez des clients de Deloitte, car il prend le temps d'écouter et de comprendre les besoins d'affaires, tout en maîtrisant les facteurs habilitants et les exigences nécessaires à une transformation d'entreprise, à grande échelle. Le style de leadership exercé par David Trudel est axé sur la collaboration et les personnes, ce qui est essentiel pour mener à bien un projet de transformation organisationnelle tel que celui entrepris par la SAAQ.
- En tant que coach et expert en intégration du PGI SAP, M. Trudel a accompagné professionnellement plusieurs directeurs de programme, de manière à les outiller et leur permettre de prendre des décisions éclairées. Les accompagnements réalisés auprès des gestionnaires permettaient à M. Trudel de contribuer à leur maîtrise d'ouvrage en leur expliquant les possibilités, les défis et les risques pour les aider à prendre les meilleures décisions et ainsi assurer la qualité et la cohérence des actions, favorisant ainsi la qualité des solutions d'affaires et TI à déployer. Dans la majorité de projets où il est intervenu, il a aussi formé les membres des équipes projets, combinant des ressources internes et externes, pour les aider à fonctionner en tant que groupe cohésif.
- Les paragraphes suivants présentent quelques mandats où M. Trudel s'est démarqué en accompagnant des gestionnaires et des cadres supérieurs à la préparation et pendant la mise en œuvre d'un Programme.

Agence métropolitaine de transport (AMT) – Positionnement d'un PGI et Programme SAPHIR - (2009 à 2012)

À l'AMT, après avoir réalisé le dossier d'affaires pour l'implantation d'un progiciel de gestion intégré (PGI), M. Trudel s'est vu confier la responsabilité d'assurer l'accompagnement des cadres supérieurs chargés du programme évalué à 18,5 M\$. En tant que leader de la transformation d'entreprise et coach affaires-TI pour la réalisation du Programme de l'AMT nommé SAPHIR, M. Trudel s'est vu confier le mandat d'assurer le coaching des cadres supérieurs de l'AMT pour les guider dans la planification, la coordination, l'assurance de la qualité et la cohérence de la transformation à l'échelle des unités opérationnelles, de manière à favoriser l'adoption technologique et fonctionnelle de la solution.

Son rôle de coach au principal gestionnaire du Programme l'a amené à offrir de la formation et de l'accompagnement aux membres clés de l'équipe de direction de l'AMT sur les fonctions et nouveaux processus d'affaires amenées par le PGI. M. Trudel a ainsi dirigé l'équipe chargée de la valeur d'entreprise pour élaborer l'analyse de rentabilité, mettre en place le processus de sélection pour le choix des applications et assurer la formation des directeurs pour effectuer la configuration et financer le programme de transformation.

Grâce à son expérience unique des besoins d'affaires et à sa compréhension des exigences de l'AMT, M. Trudel a dirigé l'équipe du Programme et définit avec eux les processus d'affaires liés à la situation cible. Il a ensuite travaillé de pair avec l'équipe projet de l'AMT afin de respecter les engagements convenus en début de projet et a assuré le soutien auprès des responsables des processus administratifs pendant toutes les phases du projet. En tant que directeur du programme pour la firme Deloitte, M. Trudel a dirigé l'équipe de projet relativement à toutes ses phases, soit à la conception, au développement et au déploiement de la solution SAP.

Pour le programme SAPHIR, suite aux recommandations de M. Trudel, l'AMT a adopté la méthodologie de réalisation de la valeur d'entreprise (EVD) propre à Deloitte pour structurer et mettre en œuvre la solution proposée. La pertinence de la méthodologie EVD, qui a déjà fait ses preuves dans de nombreux projets d'implantation de PGI SAP, a permis à l'AMT de respecter son engagement à l'égard de la mise en œuvre du PGI SAP et de livrer la solution dans un tout cohérent. En plus de former l'équipe à l'utilisation de la méthodologie EVD, David Trudel a, tout au long du projet, pris le temps de partager aux décideurs de l'AMT les possibilités, les risques et les défis liés à la gouvernance du programme, à la portée et à la gestion de la qualité.

Le projet a été mis en œuvre dans le respect des délais prévus et en respectant le budget, et ce, même si la portée s'est élargie par rapport au plan initial. Le leadership de M. Trudel, sa transparence face aux gestionnaires de l'AMT et son expérience dans l'implantation de PGI SAP ont fait la différence dans la maîtrise d'œuvre du Programme.

Hydro-Québec – Projet : Programme d'intelligence d'affaires (BI) - (2013-2014)

M. Trudel a joué un rôle conseil d'affaires et TI auprès des cadres supérieurs impliqués pour structurer le Programme chez Hydro-Québec, qui comprenait des activités pour la définition, la réalisation et le déploiement de 100 rapports stratégiques et tableaux de bord pour les gestionnaires d'Hydro-Québec. À titre de coach affaires-TI, il a contribué, en appui aux gestionnaires internes, à mettre en place des mécanismes de suivi de l'avancement et des progrès du programme, mécanismes qui visaient aussi à supporter les gestionnaires d'Hydro-Québec dans les actions à prendre pour atténuer les risques et les problèmes. Il a aussi assuré la charge de projet de ce Programme pour les étapes de conception jusqu'au déploiement et était la principale référence auprès des gestionnaires TI ainsi qu'auprès des gestionnaires-utilisateurs des tableaux de bord, afin que les bonnes pratiques d'affaires en BI soient respectées.

Dans son rôle de coach Affaires et TI et devant la nécessité d'impliquer les gestionnaires-utilisateurs au fur et à mesure de l'avancement du projet, monsieur Trudel a proposé de réaliser la phase de réalisation du mandat selon une approche de développement AGILE, où les utilisateurs finaux des tableaux de bord contribuaient à des micro-livraisons itératives.

Hydro-Québec – Projet : Détection de fraude – BI HANA - (2012-2013)

À Hydro-Québec, M. Trudel a joué un rôle d'affaires-TI auprès des cadres supérieurs qui dirigeaient une initiative stratégique visant à élaborer un système de détection des vols d'électricité et des fraudes, en se fondant sur les renseignements de la consommation d'électricité locale et l'environnement informatique d'Hydro-Québec. Son intervention auprès de ces dirigeants leur a permis de bien comprendre comment l'intelligence d'affaires, amenée par SAP BI HANA, leur permettrait rapidement d'aller chercher des bénéfices financiers. En accompagnement au gestionnaire interne, M. Trudel a assuré la charge de projet de ce Programme pour les étapes de conception jusqu'au déploiement et était la principale référence auprès des gestionnaires TI pour SAP BI, ainsi qu'auprès des gestionnaires dirigeant le Programme de détection des fraudes, au sujet des bonnes pratiques associées aux processus d'affaires.

EACOM – Projet : Sélection et planification d'implantation du PGI – (2013)

Monsieur Trudel a été mandaté par les haut-dirigeants de EACOM pour les accompagner dans la sélection d'un PGI. Les critères d'évaluation du PGI devaient couvrir les processus de gestion des finances, des ventes, de gestion de l'entrepôt et de la distribution ainsi que de la gestion des ressources humaines, incluant la paye. En tant que conseiller stratégique Affaires-TI, M. Trudel a dirigé l'examen de la solution du PGI en s'appuyant sur les exigences d'affaires et d'évolution de l'entreprise EACOM. Dans son rôle conseil affaires et TI, il a accompagné les dirigeants à bien clarifier leurs exigences d'affaires afin d'évaluer la pertinence d'implanter la dernière version du PGI de SAP, et ainsi, appuyer le nouveau modèle opérationnel de l'entreprise. Un grand nombre d'intervenants, surtout des directeurs et vice-présidents, ont participé à cette analyse et à la définition du programme qui devait impacter, à terme, toutes les fonctions opérationnelles et tous les emplacements (10) de EACOM.

Aliments Ultima – Projets : Plan stratégique 2009-2014 – (2009)

Dans le rôle de conseiller stratégique sur le PGI pour Aliments Ultima, M. Trudel a travaillé en collaboration avec les cadres de direction clés en donnant des directives à l'équipe de direction sur la transformation de l'entreprise dans le contexte d'un changement important de la stratégie de marque de la société. Dans le cadre de réunions conjointes sur le leadership et de conversations et de discussions régulières, M. Trudel et l'équipe de direction du client ont donné des directives cohérentes et ont fait preuve de leadership pour les équipes chargées de la transformation en donnant un exemple de la coopération et de la collaboration attendues pour les équipes conjointes et en démontrant un engagement à l'égard du succès de la transformation.

Owens Illinois Glass Company – Projet : One OI – Déploiement européen de SAP – (2005-2006)

Pour Owens Illinois Glass Company, dans le cadre du programme de transformation d'entreprise, M. Trudel a assuré l'accompagnement stratégique des cadres supérieurs chargés de la conception et du déploiement de la solution SAP en Europe, sur les principaux processus opérationnels, y compris la vente et le marketing et les fonctions liées aux finances et à l'administration. M. Trudel a aussi accompagné les gestionnaires européens au fur et à mesure de l'avancement et de la réalisation du Programme, en mettant en lumière les possibilités de la solution, les défis et les risques associés à la mise en œuvre des nouveaux processus d'affaires auprès des utilisateurs. Son rôle de coach s'est aussi fait remarquer lorsqu'il a fourni aux gestionnaires internes des données et informations de gestion tout au long du Programme, pour les aider à prendre les meilleures décisions en cours de projet. Cet accompagnement a permis à M. Trudel de contribuer à leur leadership interne puisqu'il permettait aux gestionnaires impliqués dans la mise en œuvre du Programme d'assurer la qualité et la cohérence des livrables et des services fournis et, par le fait même, de contribuer positivement aux objectifs de livraison du projet.

Britvic SoftDrinks – Projet : Programme de transformation SAP - (2004 à 2005)

Pour Britvic SoftDrinks (UK), une vaste mise en œuvre SAP et Siebel, M. Trudel a occupé un rôle de team lead fonctionnel pour la gestion de dossiers clients avec CRM. M. Trudel a démontré ses connaissances d'analyse, de gestion, de planification des intégrations fonctionnelles dans une solution complexe, tout en restant aligné sur les standards de l'industrie.

Japan Tobacco International - Projet : JTI OneERP – Déploiement mondial SAP – (2001 à 2003)

Pour ce programme de plus de 300M\$, monsieur Trudel est intervenu à titre de co-leader au sein de l'équipe de gestion du programme. Il a donc joué un rôle conseil et co-leader des activités de planification pour le déploiement de SAP dans un environnement complexe, intégrant les données et informations de plus de 107 pays et impliquant plus de 10 000 utilisateurs. M. Trudel a participé à toutes les phases, y compris la proposition pour l'analyse de rentabilité, la phase de mise en œuvre et la phase après le soutien. Le lancement du système en Europe a été un grand succès pour Japan Tobacco International et a permis d'établir de nouvelles normes dans le secteur des biens de consommation. Ce projet est même devenu une référence pour les mises en œuvre complexes de SAP.

C'est donc toute son expertise en implantation de PGI SAP et son approche « Affaires » qui seront mises à profit par David Trudel, pour agir comme coach au gestionnaire du chantier affaires-TI dans le cadre du Programme de transformation de la Société.

Expérience du conseiller à titre de « coach » (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : David Trudel						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
1	22	☒	☐	6M\$	D : Jan. 2015 F : mai 2015	3,5	SAP	20 a/p	MARINE ATLANTIQUE Expertise conseil pour choix d'un PGI Nature des interventions réalisées : La mission de Marine Atlantique est d'assurer un service traversier de classe mondiale entre l'île de Terre-Neuve et la province de la Nouvelle-Écosse. • Réaliser une analyse des besoins d'affaires de l'Agence en rencontrant chacun de gestionnaires pour la prise en compte les besoins des services d'affaires de l'Agence. • Recommandation du choix d'un progiciel de gestion intégré. • Démonstration auprès des membres du conseil d'administration de Marine Atlantique, des bénéfices d'affaires associés à l'implantation d'un PGI SAP.
2	20	☒	☐	10M\$	D : Nov. 2013 F : Août 2014	9	SAP	1980 j/p – 9 a/p	HYDRO-QUÉBEC Programme d'intelligence d'affaires – Rapports stratégiques de gestion et tableaux de bord Nature des interventions réalisées : • Coaching de l'équipe de direction du programme • M. Trudel a joué un rôle conseil d'affaires et TI auprès des cadres supérieurs impliqués pour structurer le Programme, mettre en place des mécanismes de suivi de l'avancement et des progrès, ainsi que pour les supporter dans les actions à prendre pour atténuer les risques et les problèmes. • M. Trudel a assuré la charge de projet de ce Programme pour les étapes de conception jusqu'au déploiement et était la principale référence auprès des gestionnaires TI ainsi qu'auprès des gestionnaires-utilisateurs des tableaux de bord, afin que les bonnes pratiques d'affaires en BI soient respectées.

Conseiller proposé : David Trudel						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									- Dans son rôle de coach Affaires et TI et devant la nécessité d'impliquer les gestionnaires-utilisateurs au fur et à mesure de l'avancement du projet, monsieur Trudel a proposé de réaliser la phase de réalisation du mandat selon une approche de développement AGILE, où les utilisateurs finaux des tableaux de bord contribuaient à des micro-livraisons itératives. Leadership d'équipe et de projet - Définition du plan de projet pour la définition (conception), la réalisation et le déploiement de 100 rapports stratégiques et tableaux de bord pour les gestionnaires d'Hydro-Québec. - Recommandation et présentation des fonctionnalités des outils SAP BI - Gestion des travaux et activités de l'équipe projet formée de 20 ressources internes-externes. - Définition d'un plan de tests exhaustifs réalisé par la communauté d'affaires - Contrôle de qualité sur les spécifications fonctionnelles et techniques réalisées par l'équipe de spécialistes et d'experts en la matière - Mise en place des scénarios de tests dans l'outil HPQC et suivi des résultats - Suivi sur la conformité dans le cadre méthodologique en place à Hydro-Québec, prescrit pour tous les projets SAP, et suivi de l'équipe de programme. Le programme a été réalisé auprès de la direction principale des technologies de l'information d'Hydro-Québec, et respectait la méthodologie propre à Hydro-Québec adaptée à ses nombreux projets SAP.
3	18	☐	☐	12M\$	D: Avril 2013 F: Juillet 2013	2	SAP	10 a/p	EACOM Sélection et planification d'implantation du PGI EACOM est une grande entreprise de produits de bois et ses activités englobent la fabrication, la commercialisation et la

Conseiller proposé : David Trudel						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									distribution de bois d'œuvre et de produits de bois à valeur ajoutée. Nature des interventions réalisées : - Accompagner les Dirigeants dans la sélection d'un PGI en fonction des besoins couvrant les processus de gestion des finances, des ventes, de gestion de l'entrepôt et de la distribution ainsi que de la gestion des ressources humaines, incluant la paye. - Mandat de proposer un plan de mise en œuvre pour réaliser leur programme d'implantation d'un PGI et ce, en considérant le portefeuille d'initiatives déjà débutées (complexité multi-emplacements), afin de prioriser les investissements. Rôle conseil affaires-TI - En tant que conseiller stratégique, M. Trudel a dirigé l'examen de la solution du PGI en s'appuyant sur les exigences d'affaires et d'évolution de l'entreprise EACOM. Dans son rôle conseil affaires et TI, il a accompagné les dirigeants à bien clarifier leurs exigences d'affaires afin d'évaluer la pertinence d'implanter la dernière version du PGI de SAP, et ainsi, appuyer le nouveau modèle opérationnel de l'entreprise. Un grand nombre d'intervenants, surtout des directeurs et vice-présidents, ont participé à cette analyse et à la définition du programme qui devait impacter, à terme, toutes les fonctions opérationnelles et tous les emplacements (10) de EACOM.
4	17	☒	☐	4M\$	D : Juin 2012 F : Oct 2013	15	SAP	1650 j/p – 7,5 a/p	HYDRO-QUÉBEC Détection de fraude – BI HANA Le mandat consistait à implanter une solution de détection des fraudes basée sur la technologie SAP BW sur HANA. Nature des interventions réalisées : Dans le cadre de ce mandat, monsieur Trudel est intervenu comme chargé de projet et aussi comme coach affaires-TI auprès des dirigeants d'Hydro-Québec, afin de les guider dans la

Conseiller proposé : David Trudel						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									définition des processus d'affaires BI associés à la détection des fraudes. Coaching de l'équipe de direction • M. Trudel a joué un rôle conseil d'affaires auprès des cadres supérieurs qui dirigeaient une initiative stratégique visant à élaborer un système de détection des vols d'électricité et des fraudes, en se fondant sur les renseignements de la consommation d'électricité locale et l'environnement informatique d'Hydro-Québec. Son intervention auprès de ces dirigeants leur a permis de bien comprendre comment l'intelligence d'affaires, amenée par SAP BI, leur permettrait rapidement d'aller chercher des bénéfices financiers. • M. Trudel a assuré la charge de projet de ce Programme pour les étapes de conception jusqu'au déploiement et était la principale référence auprès des gestionnaires TI pour SAP BI, ainsi qu'auprès des gestionnaires dirigeant le Programme de détection des fraudes, au sujet des bonnes pratiques associées aux processus d'affaires. Leadership d'équipe et de projet • Définition du plan de projet pour la définition (conception), la réalisation et le déploiement de la solution « Système de détection des fraudes ». • Responsable de la gestion de l'équipe constituée de ressources expertes de Deloitte et du client. • Alignement des membres de l'équipe concernant les requis et la disponibilité des fonctionnalités natives de la solution SAP BI. • Coordination des experts BI de SAP qui ont contribué à ce projet novateur pour Hydro-Québec; • Animation d'atelier d'identification et quantification de bénéfices pour l'équipe affaires d'Hydro-Québec. • Mise en place et gestion du processus de transition avec l'équipe affaires d'Hydro-Québec.

Conseiller proposé : David Trudel						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									- Définition de mécanismes d'assurance qualité en effectuant des essais et des remodelages d'une perspective d'intégration. - Suivi sur la conformité dans le cadre méthodologique en place à Hydro-Québec, prescrit pour tous les projets SAP, et suivi de l'équipe de programme.
5	16	☒	☐	18,5M\$	D : Juin 2009 F : Juin 2012	34	SAP	23 750 j/p – 108 a/p	AGENCE MÉTROPOLITAINE DE TRANSPORT (AMT) Programme SAPHIR – Transformation d'entreprise appuyée par l'implantation de SAP Le programme mis de l'avant par l'AMT, nommé SAPHIR, couvre principalement les fonctionnalités de finance, gestion des approvisionnements et des inventaires, gestion des ressources humaines et de la comptabilité financière en lien avec la gestion de projet. Nature des interventions réalisées : Suite à l'acceptation du dossier d'affaires réalisé par David Trudel, les dirigeants de l'AMT ont confié à M. David Trudel d'intervenir à titre de coach affaires-TI et de co-lead du Programme d'intégration du PGI SAP. M. Trudel s'est ainsi vu confier la responsabilité d'assurer l'accompagnement des cadres supérieurs chargés du programme évalué à 18,5 M\$. En tant que leader de la transformation d'entreprise et coach affaires-TI pour la réalisation du Programme SAPHIR, M. Trudel a offert de la formation et de l'accompagnement aux membres clés de l'équipe de direction de l'AMT sur les fonctions et nouveaux processus d'affaires amenées par le PGI. Il a, entre autres, réalisé les activités suivantes : Coaching de l'équipe de direction du programme Accompagnement (coach) des cadres supérieurs de l'AMT pour les guider dans la planification, la coordination, l'assurance de la qualité et la cohérence de la transformation à l'échelle des unités opérationnelles, de manière à favoriser l'adoption technologique et fonctionnelle de la solution.

Conseiller proposé : David Trudel						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									• Recommandation d'un modèle de gouvernance de projet, simple et agile, dans le respect de la capacité interne de l'AMT. • Accompagnement des gestionnaires de l'AMT dans l'analyse de rentabilité de la transformation d'entreprises, couvrant tous les coûts directs du programme, incluant la refonte des processus, l'implantation de la solution et le soutien fonctionnel post-implantation. • Positionnement, formation et accompagnement des responsables du projet à l'utilisation de la méthodologie EVD de Deloitte, • Définition et mise en œuvre un programme de transfert de connaissances et de transition avec le personnel exécutif de l'AMT prenant en charge la solution post-programme Leadership et gestion de projet • Recommander, faire approuver et déployer le cadre de gestion de projet du Programme. • Planification détaillée du projet de transformation SAPHIR, divisé en quatre (4) vagues principales, incluant la planification du personnel de l'AMT offrant une participation active pour la durée du programme. • Allocation efficace du travail en fonction des ressources expertes affectées au projet. • Aligner les travaux et priorités des parties prenantes dans le projet. • Recensement et priorisation des besoins des segments d'activités • Définition d'un plan de déploiement détaillé pour les quatre (4) vagues de mise en service. • Gestion de l'équipe projet, formée de ressources internes et externes totalisant 25 ressources. • Assurance qualité de la documentation de projet en respect de la méthodologie EVD recommandée et utilisée dans le cadre du programme d'implantation.

Conseiller proposé : David Trudel						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									• Définition et mise en place de la structure organisationnelle et de mécanismes de soutien de la solution. • Développement d'un plan de gestion du changement, couvrant les activités de formation, la communication, le leadership et la gestion du changement auprès du personnel de l'AMT et des différents partenaires. • Validation des livrables, dont le contenu et la pertinence des documents fonctionnels dans la perspective des besoins d'affaires; • Leadership des équipes de développement et de conversion des données. • Réalisation d'un plan détaillé de gestion du déploiement et de la mise en œuvre pendant la phase de réalisation du programme. Les processus de gestion de la mise en œuvre et d'administration de la solution se fondent sur les processus définis pendant la réalisation du programme. • Gestion de l'intégration et des essais et supervision de la définition des essais et de l'approche à l'assurance qualité avec trois (3) gestionnaires chargés de l'intégration assignés au projet. • Conduite des activités de gestion exécutive et de reddition de compte auprès du comité directeur et du conseil d'administration de l'AMT. Méthodologie privilégiée • Pour le programme, suite aux recommandations de M. Trudel, l'AMT a adopté la méthodologie de réalisation de la valeur d'entreprise (EVD) propre à Deloitte pour structurer et mettre en œuvre la solution proposée. La pertinence de cette méthodologie EVD, qui a déjà fait ses preuves dans de nombreux projets d'implantation de PGI SAP, a permis à l'AMT de respecter son engagement à l'égard de la mise en œuvre du PGI SAP et de livrer la solution dans un tout cohérent. L'utilisation de cette méthodologie a permis au client de réaliser un projet de grande qualité dans les délais prévus tout en respectant le budget.

Conseiller proposé : David Trudel						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									Résultat Grâce à son expérience unique des besoins d'affaires et à sa compréhension des exigences de l'AMT, M. Trudel a dirigé l'équipe du Programme et définit avec eux les processus d'affaires liés à la situation cible. Il a su travailler de pair avec l'équipe interne de l'AMT afin de respecter les engagements convenus en début de projet et a assuré le soutien auprès des responsables des processus administratifs pendant toutes les phases du projet. En tant que directeur du programme pour la firme Deloitte, M. Trudel a dirigé l'équipe de projet relativement à toutes les phases du projet, soit à la conception, au développement et au déploiement de la solution SAP. Monsieur Trudel a livré ce projet dans le respect de budget et échéance, et a participé à toutes les phases du programme qui comportait de multiples livraisons.
6	14	☐	☐	50K\$	D : Nov. 2008 F : Fév. 2009	4	SAP	0,3 a/p	ALIMENTS ULTIMA Aliments Altima est un chef de file dans la production de yogourt et possède 3 centres de distribution et des bureaux de vente partout au Canada. Titre : Plan stratégique des TI 2009-2014 Nature des interventions réalisées : Rôle conseil affaires-TI Aliments Ultima souhaitait revoir son plan d'évolution des TI. L'entreprise utilisait déjà des modules du PGI SAP. Le comité directeur de l'entreprise a donc confié le mandat à monsieur Trudel de les accompagner dans la réalisation du plan stratégique 2009-2014 de l'entreprise, pour son expertise pertinente sur le PGI SAP et son approche affaires. Le plan stratégique réalisé par monsieur Trudel priorisait les investissements dans des projets à plus haute valeur ajoutée pour Aliments Altima et a arrimé les technologies avec les projets

Conseiller proposé : David Trudel						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									du plan d'affaires. Monsieur Trudel a orienté les gestionnaires à investir dans les projets TI à haut gain, qui apporteront de la valeur à l'organisation. Résultat Monsieur Trudel a présenté le Plan stratégique des TI avec une vision affaires auprès du directeur TI, au comité de direction de l'entreprise et au Président. Encore aujourd'hui, les dirigeants d'Aliments Ultima consultent monsieur Trudel pour des conseils stratégiques sur la mise en œuvre de leur plan.
7	9	☐	☐	30M\$	D : Jan 2005 F : Août 2006	18	SAP	23760 j/p – 108 a/p	OWENS ILLINOIS Owens-Illinois (OI) est le plus gros producteur d'emballages en verre en Amérique du Nord, Amérique du Sud, Asie-Pacifique et Europe. Titre projet : Déploiement européen de SAP Nature des interventions réalisées : Owens-Illinois a implanté le PGI SAP pour toute l'entreprise. Le Programme de transformation de plus de 30M\$ lancé par l'entreprise a ainsi entraîné la réingénierie de ses processus d'affaires dont ceux de la fonction « ventes et distribution » sur laquelle M. David Trudel est intervenu pour le volet européen. Dans le cadre de ce mandat, monsieur Trudel a occupé les rôles de co-leader du projet et d'expert SAP. Dans ce rôle, on lui confie plusieurs responsabilités réparties comme suit : Coaching de l'équipe de direction du Programme M. Trudel a joué un rôle conseil d'affaires auprès des gestionnaires chargés de la conception et du déploiement de la solution SAP en Europe, sur les principaux processus opérationnels, y compris la vente et le marketing et les fonctions liées aux finances et à l'administration. M. Trudel a accompagné les gestionnaires européens au fur et à mesure de l'avancement et de la réalisation du Programme, en mettant en lumière les possibilités de la solution, les défis et

Conseiller proposé : David Trudel						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									les risques associés à la mise en œuvre des nouveaux processus d'affaires auprès des utilisateurs. M. Trudel a fourni aux gestionnaires internes des données et informations de gestion tout au long du Programme pour les aider à prendre les meilleures décisions en cours de projet. Cet accompagnement a permis à M. Trudel de contribuer à leur leadership interne puisqu'il permettait aux gestionnaires impliqués dans la mise en œuvre du Programme d'assurer la qualité et la cohérence des livrables et des services fournis et, par le fait même, de contribuer positivement aux objectifs de livraison du projet. Leadership d'équipe et de projet - Co-leader et assurer le rôle de conseiller expert de solution SAP auprès de de l'équipe responsable de la réalisation et du déploiement des fonctions de gestion des ventes et du marketing, destinées à des utilisateurs finaux situés dans 14 pays et une trentaine de localisations différentes. - Définition, ajustement et suivi du plan de projet pour les phases de réalisation et de déploiement du module SAP SD (Sales & Distribution). - Coordination de l'implantation des processus de ventes et de distribution dans SAP (module SAP SD), diagnostic et recommandations liés à la gestion du cycle de vie des produits. - Définition, réorganisation et intégration de certains processus de ventes et de distribution au sein d'un centre de services partagés mis en place par OI. - Formation des membres de l'équipe responsable des essais et du déploiement destinés à plus de 1 000 utilisateurs dans 14 pays, totalisant plus de 35 endroits géographiques différents. - Préparation et mise en œuvre du plan de déploiement. - Gestion des tests unitaires, intégrés et d'acceptation. - Responsable de la gestion de l'équipe constituée de ressources expertes de Deloitte et du client.

Conseiller proposé : David Trudel						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									• Préparation et gestion de la reddition de compte auprès du Directeur principal du projet. • Validation des livrables dans le respect de la méthodologie EVD proposée par Deloitte Suisse. Résultat Le projet et le déploiement de la fonction « Gestion des ventes et du marketing », impliquant le module SAP SD, auprès des utilisateurs finaux ont été un succès et plusieurs approches et mécanismes proposés par M. Trudel ont été réutilisés pour le lancement de la solution en Amérique du Nord, qui a eu lieu quelques années plus tard.
8	7	☐	☐	40 M\$	D : Jan. 2004 F : Fév. 2005	12	SAP CRM Siebel CRM	30 000 j/p, 35 a/p	BRITVIC SOFTDRINKS (Londres, UK) Britvic est le plus grand fournisseur de boissons non alcoolisées de marque et opère en Grande-Bretagne, en Irlande, en France et au Brésil. Programme de transformation SAP D'une envergure de plus de 40 millions \$, cet important projet de transformation d'affaires impliquait d'implanter le PGI de SAP et de son CRM, ainsi que le progiciel de gestion de la relation client de SIEBEL pour les représentants de l'entreprise qui travaillaient sur la route. Nature des interventions réalisées : M. Trudel est intervenu comme Team lead fonctionnel CRM pour l'implantation du module CRM de SAP pour les bureaux centraux. En parallèle, il avait été décidé que les représentants de l'entreprise qui travaillaient sur la route devaient utiliser le progiciel de gestion de la relation client de SIEBEL. Ainsi, lors du déploiement du CRM de SAP, M. Trudel a pris en charge le déploiement en parallèle de Siebel et du CRM SAP de manière à ce que les deux solutions s'intègrent pour en tirer le maximum de bénéfices d'affaires.

Conseiller proposé : David Trudel						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									Afin de mieux connaître les clients et d'agir de manière proactive dans la vente et la distribution de ses produits, les façons de faire et les outils de gestion ont été transformés et repensés. M. Trudel, dans son rôle de Team lead fonctionnel, a participé à la définition des nouveaux processus d'affaires et a ainsi contribué à cette implantation majeure qui a permis d'améliorer l'efficacité de l'entreprise. Ce projet, dont le volet CRM était sous le leadership de M. Trudel, était hautement complexe au niveau des intégrations fonctionnelles et technologiques. Pour plusieurs micro-livraisons au cours de ce projet d'envergure, des ateliers de travail entre les dirigeants des lignes d'affaires et l'équipe TI du projet ont permis de travailler en mode agile, approche nouvelle et exploratoire avec un PGI en 2004, qui a permis de faire face à des problématiques d'intégration de solutions patrimoniales aux nouveaux CRM de SAP et de Siebel.
9	6	☐	☐	300M\$	D : Fev 2001 F : Nov 2004	46	SAP	101200 j/p – 460 a/p	JAPAN TOBACCO INTERNATIONAL Japan Tobacco International est un acteur mondial de premier plan de l'industrie du tabac. Le siège social est établi à Genève, en Suisse et ses marques sont commercialisées dans 120 pays. Titre du projet : Programme de déploiement mondial SAP Au début des années 2000, la multinationale a choisi d'implanter un progiciel de gestion intégré (PGI SAP) pour tous ses bureaux à travers le monde. Le projet, nommé JTI OneERP, est une initiative de transformation visant la mise en œuvre d'une solution PGI centralisée en vue de mieux organiser les sources de données dans plus de 107 pays. Nature des interventions réalisées : Dans le cadre de ce Programme de très grande envergure, monsieur Trudel est intervenu à titre de co-leader au sein de l'équipe de gestion du programme. Il a donc joué un rôle conseil et co-leader des activités de planification pour le déploiement de SAP dans un environnement complexe, intégrant les données et informations de plus de 107 pays et impliquant plus de 10 000

Conseiller proposé : David Trudel						Principal ☒ Relève ☐			
No mandat	No Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									utilisateurs. M. Trudel a participé à toutes les phases, y compris la proposition pour l'analyse de rentabilité, la phase de mise en œuvre et la phase après le soutien. A titre de co-leader du projet, on lui confie : • La gestion des budgets et la planification et au suivi des efforts liés aux activités du déploiement en trois (3) vagues majeures (multiples livraisons), organisées par position géographique. • la planification de la stratégie et la définition des mécanismes pour la gestion des activités de tests sur les développements et programmes de conversion des données. • Des responsabilités de rôle conseil auprès de l'équipe du bureau de projet central, localisé à la maison-mère à Genève, en Suisse. • La préparation et le suivi des activités de chaque livraison, destiné à plus de 10 000 utilisateurs. • La formation de l'équipe du volet « affaires » du projet, chargée des livraisons en tant que contributeur, examinateur et approbateur. Résultat • L'implication des 3 années de monsieur Trudel sur ce projet a permis à l'Équipe de Deloitte Suisse, et à celle de JTI, de déployer dans les délais fixés 3 grandes livraisons à l'échelle mondiale. L'engagement à livrer malgré la complexité du projet tout en respectant les attentes de ses clients, ainsi que le leadership démontré par monsieur Trudel auprès des équipes, lui ont valu une reconnaissance par l'équipe centrale de gestion du Programme.

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé :			Principal ☒ Relève ☐		
No mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	No de téléphone (T) ou cellulaire (C)
1	Marine Atlantique	Pat McNeil	IT Strategic Planning		
2	Hydro-Québec	Louise Philippe	Directrice, DPTI, Intelligence d'affaires		
4	Hydro-Québec	Lise Pellerin (retraîtée) Johanne Brunelle	Chef, Sécurité industrielle Chef, DPTI, Centre de services et Architecture IA		
5	Agence métropolitaine de transport (AMT)	Sylvain Beaupré	Directeur, TI		
7	Owens-Illinois	J. N. Hill	Associé Deloitte responsable du mandat		
9	Japan Tobacco International (JTI)	J. N. Hill	Associé Deloitte responsable du mandat		

Conseiller proposé :	Principal ☒ Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance : Monsieur Trudel occupe aujourd'hui un poste de directeur principal chez Deloitte Montréal et est l'un des experts seniors impliqués pour planifier et orienter les projets de transformation avec le PGI SAP pour les clients de Deloitte, pour l'Est du Canada. Son rôle au sein de Deloitte se divise en trois (3) groupes : Prestation de services • Livraison de projets d'implantation de solutions SAP, plus spécifiquement dans le domaine de l'intelligence d'affaires, de CRM et de solution S4/HANA • Livraison de projets en tant que conseiller en transformation de processus d'entreprise. Ces projets incluent le coaching aux dirigeants TI, l'élaboration de stratégies TI et ERP, le développement de cas de justification (plan d'affaires), la sélection de systèmes et de solutions, la revue de processus, ainsi que l'élaboration et l'organisation d'opérations et de support. Mise en marché des services-conseils • Examen et préparation d'offres de service pour l'obtention de nouveaux contrats. • Représentation de l'expertise de Deloitte dans le cadre de conférences professionnelles et au sein de groupes d'experts.	

Équipe Deloitte

Conseiller proposé :	Principal ☒ Relève ☐
Opération et gestion des talents de l'équipe SAP de Deloitte au Québec • Prise en charge du recrutement de ressources expertes SAP au sein de l'équipe de Deloitte au Québec. • Préparation et revue des plans de développement des ressources expertes.	

SP.7 - Grille d'évaluation du coach en assistance à la gestion – chantier affaires et TI

Coach à la direction du programme ☐ cOACH AU GESTIONNAIRE DU CHANTIER AFFAIRES ET ti ☒ COACH AU GESTIONNAIRE DU CHANTIER TI ☐

Conseiller proposé : David Trudel Principal ☒ Relève ☐

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de coach »

Conseiller proposé : David Trudel		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
Le conseiller a agi à titre de « coach » à la direction pendant une période minimale de dix ans dans au moins trois (3) mandats dont deux (2) majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur la suite PGI proposée par l'Alliance.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)	
	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Parmi ces mandats : - les #2, 5, 7, 9 sont des mandats majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation avec SAP - les # 2 et 5 sont des mandats les plus pertinents où M. Trudel est intervenu à titre de coach au gestionnaire affaires-TI tout au long du projet	
	Autre information pertinente	
	M. Trudel cumule près de 12 ans d'expérience à titre de conseiller stratégique et coach affaires-TI dans le cadre de projets utilisant le PGI de SAP. Il intervient en projet mais aussi à titre de conseiller stratégique dans des mandats d'avant-projet et de définition de Programme avec un PGI. - Il a assuré un rôle conseil et de l'accompagnement affaires-TI auprès de cadres de direction pour plusieurs projets dont les plus pertinents sont présentés ci-dessous : #2 : Hydro-Québec – Coaching de l'équipe de direction du programme M. Trudel a joué un rôle conseil d'affaires et TI auprès des cadres supérieurs impliqués pour structurer le Programme, mettre en place des mécanismes de suivi de l'avancement et des progrès, ainsi que pour les supporter dans les actions à prendre pour atténuer les risques et les problèmes. M. Trudel a assuré la charge de projet de ce Programme pour les étapes de conception jusqu'au déploiement et était la principale référence auprès des gestionnaires TI ainsi qu'auprès des gestionnaires-utilisateurs des tableaux de bord, afin que les bonnes pratiques d'affaires en BI soient respectées. - Dans son rôle de coach Affaires et TI et devant la nécessité d'impliquer les gestionnaires-utilisateurs au fur et à mesure de l'avancement du projet, monsieur Trudel a proposé de réaliser la phase de réalisation du mandat selon une approche de développement AGILE, où les utilisateurs finaux des tableaux de bord contribuaient à des micro-livraisons itératives. - Définition du plan de projet pour la définition (conception), la réalisation et le déploiement de 100 rapports stratégiques et tableaux de bord pour les gestionnaires d'Hydro-Québec. #5 : Agence métropolitaine de transport – Programme SAPHIR - Le programme SAPHIR est un programme de transformation d'entreprise qui vise principalement les fonctions des finances, de l'approvisionnement et des stocks, des ressources et de la comptabilité de l'organisme. Le programme visait à établir des synergies entre ces fonctions pour améliorer l'efficacité et les opérations et réduire les coûts en utilisant SAP.	

Conseiller proposé : David Trudel		Principal ☒	Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
	M. Trudel s'est ainsi vu confier la responsabilité d'assurer l'accompagnement des cadres supérieurs chargés du programme évalué à 18,5 M\$. En tant que leader de la transformation d'entreprise et coach affaires-TI pour la réalisation du Programme SAPHIR, M. Trudel a offert de la formation et de l'accompagnement aux membres clés de l'équipe de direction de l'AMT sur les fonctions et nouveaux processus d'affaires amenées par le PGI. Il a, entre autres, réalisé les activités suivantes : Coaching de l'équipe de direction du programme - Accompagnement (coach) des cadres supérieurs de l'AMT pour les guider dans la planification, la coordination, l'assurance de la qualité et la cohérence de la transformation à l'échelle des unités opérationnelles, de manière à favoriser l'adoption technologique et fonctionnelle de la solution. - Recommandation d'un modèle de gouvernance de projet, simple et agile, dans le respect de la capacité interne de l'AMT. - Accompagnement des gestionnaires de l'AMT dans l'analyse de rentabilité de la transformation d'entreprise, couvrant tous les coûts directs du programme, incluant la refonte des processus, l'implantation de la solution et le soutien fonctionnel post-implantation. - Positionnement, formation et accompagnement des responsables du projet à l'utilisation de la méthodologie EVD de Deloitte, - Définition et mise en œuvre un programme de transfert de connaissances et de transition avec le personnel exécutif de l'AMT prenant en charge la solution post-programme - David Trudel a ainsi accompagné et offert des conseils aux cadres supérieurs responsables du programme pour élaborer la feuille de route du Programme et leur fournir des renseignements sur les pratiques exemplaires et les tendances de l'industrie. # 7 : Owens Illinois Glass Company – Projet Déploiement européen de SAP Dans le cadre de ce mandat, monsieur Trudel a occupé les rôles de co-leader du projet et d'expert SAP. Dans ce rôle, on lui confie plusieurs responsabilités réparties comme suit : Coaching de l'équipe de direction du Programme M. Trudel a joué un rôle conseil d'affaires auprès des gestionnaires chargés de la conception et du déploiement de la solution SAP en Europe, sur les principaux processus opérationnels, y compris la vente et le marketing et les fonctions liées aux finances et à l'administration. M. Trudel a accompagné les gestionnaires européens au fur et à mesure de l'avancement et de la réalisation du Programme, en mettant en lumière les possibilités de la solution, les défis et les risques associés à la mise en œuvre des nouveaux processus d'affaires auprès des utilisateurs. M. Trudel a fourni aux gestionnaires internes des données et informations de gestion tout au long du Programme pour les aider à prendre les meilleures décisions en cours de projet. Cet accompagnement a permis à M. Trudel de contribuer à leur leadership interne puisqu'il permettait aux gestionnaires impliqués dans la mise en œuvre du Programme d'assurer la qualité et la cohérence des livrables et des services fournis et, par le fait même, de contribuer positivement aux objectifs de livraison du projet. - Co-leader et assurer le rôle de conseiller expert de solution SAP auprès de l'équipe responsable de la réalisation et du déploiement des fonctions de gestion des ventes et du marketing, destinées à des utilisateurs finaux situés dans 14 pays et une trentaine de localisations différentes. - Définition, réorganisation et intégration de certains processus de ventes et de distribution au sein d'un centre de services partagés mis en place par OI. #9 : Japan Tobacco International (JTI) – Projet OneERP Dans le cadre de ce Programme de très grande envergure, monsieur Trudel est intervenu à titre de co-leader au sein de l'équipe de gestion du programme. Il a donc joué un rôle conseil et co-leader des activités de planification pour le déploiement de SAP dans un environnement complexe, intégrant les données et informations de plus de 107 pays et impliquant plus de 10 000 utilisateurs. M. Trudel a participé à toutes les phases, y compris la proposition pour l'analyse de rentabilité, la phase de mise en œuvre et la phase après le soutien.		

Conseiller proposé : David Trudel		Principal ☒ Relève ☐	
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
	A titre de co-leader du projet, on lui confie : • La gestion des budgets et la planification et au suivi des efforts liés aux activités du déploiement en trois (3) vagues majeures (multiples livraisons), organisées par position géographique. • la planification de la stratégie et la définition des mécanismes pour la gestion des activités de tests sur les développements et programmes de conversion des données. • Des responsabilités de rôle conseil auprès de l'équipe du bureau de projet central, localisé à la maison-mère à Genève, en Suisse. • La préparation et le suivi des activités de chaque livraison, destinés à plus de 10 000 utilisateurs. • La formation de l'équipe du volet « affaires » du projet, chargée des livraisons en tant que contributeur, examinateur et approbateur.		
Il a participé à toutes les phases d'un même programme qui comportait plusieurs livraisons.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)		
	5, 9		
	Autre information pertinente		
	Mandat #5 : Agence métropolitaine de transport Le programme SAPHIR est un programme de transformation d'entreprise qui vise principalement les fonctions des finances, de l'approvisionnement et des stocks, des ressources humaines et de la comptabilité de l'organisme. Le programme visait à établir des synergies entre ces fonctions pour améliorer l'efficacité et les opérations et réduire les coûts en utilisant SAP. M. Trudel a participé à toutes les phases, y compris la proposition pour l'analyse de rentabilité, la phase de mise en œuvre et la phase après le soutien. En outre, M. Trudel a participé à la préparation de chaque livrable, y compris assurer la formation de l'équipe chargée des livrables, en tant que contributeur, examinateur et approbateur. Mandat #9 : Japan Tobacco International (JTI) OneERP de JTI est une initiative de transformation visant la mise en œuvre d'un système d'ERP centralisé en vue de mieux organiser les sources de données dans plus de 107 pays, utilisées par plus de 10 000 utilisateurs. M. Trudel a participé à toutes les phases, y compris la proposition pour l'analyse de rentabilité, la phase de mise en œuvre et la phase après le soutien. En outre, M. Trudel a participé à la préparation de chaque livrable, y compris assurer la formation de l'équipe chargée des livrables, en tant que contributeur, examinateur et approbateur.		
Il maîtrise la méthodologie préconisée par l'Alliance pour la mise en œuvre du programme.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)		
	5, 7, 8, 9		
	Autre information pertinente		
	Pour <u>tous les projets SAP</u> auxquels a participé monsieur Trudel, la méthodologie préconisée de l'Équipe Deloitte, soit EVD, a été utilisée. En plus, mentionnons que monsieur Trudel, en tant que lead et chargé de projet de plusieurs de ses projets, avait à former les membres de l'équipe projet sur cette méthodologie EVD et veillait à ce qu'elle soit suivie.		

Conseiller proposé : David Trudel		Principal ☒ Relève ☐	
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
	Monsieur Trudel maîtrise l'outil « Industry Print » qui est l'outil de modélisation des processus d'affaires privilégié par l'Équipe Deloitte dans le cadre du Programme de la Société. Rappelons que cet outil est reconnu et utilisé sur tous les grands projets SAP à travers le monde. En ce qui concerne l'application d'une méthodologie Agile, monsieur Trudel a expérimenté cette nouvelle façon de faire en intégration de progiciel SAP sur des projets bien précis, soit chez Hydro-Québec, sur le Programme BI (mandat #2), ainsi que lors du grand projet de Japan Tobacco International (JTI) (Mandat # 9) où le mode de fonctionnement avec les équipes affaires et TI se rapprochait beaucoup des modes de développement Agile que l'on connaît aujourd'hui.		
Il a exécuté au moins un (1) projet majeur de mise en œuvre des processus présents à la Société. Puisque son processus de mission est le service à la clientèle et qu'elle vise à développer davantage cet aspect, la Société valorisera l'expérience des candidats au niveau des processus Clientèle (PAS, Gestion de la Relation Clientèle, Mobilité, etc.).	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)		
	5, 8		
	Autre information pertinente		
	Mandat #5 : Agence métropolitaine de transport Tout comme c'est le cas à la Société, les processus associés aux besoins d'affaires en finance, facturation, ressources humaines ainsi que tous les processus administratifs ont été mise en œuvre à l'AMT. Mandat # 8 : Britvic Softdrinks En 2004 et 2005, pour le grand projet de déploiement SAP CRM et CRM Siebel chez Britvic Softdrinks, monsieur Trudel a expérimenté les fonctions et processus d'affaires associés au service à la clientèle au moyen du déploiement d'outils de gestion de dossiers clients. M. Trudel était responsable de l'implantation du module CRM de SAP pour les bureaux centraux et en parallèle, il avait été décidé que les représentants de l'entreprise qui travaillaient sur la route devaient utiliser le progiciel de gestion de la relation client de SIEBEL. Ainsi, lors du déploiement du CRM de SAP, M. Trudel a pris en charge le déploiement en parallèle de Siebel et du CRM SAP de manière à ce que les deux solutions s'intègrent pour en tirer le maximum de bénéfices d'affaires. Aussi, afin de mieux connaître les clients et d'agir de manière proactive dans la vente et la distribution de ses produits, les façons de faire et les outils de gestion ont été transformés et repensés. M. Trudel a activement participé à la définition des nouveaux processus d'affaires et a ainsi contribué à cette implantation majeure qui a permis d'améliorer l'efficacité de l'entreprise. Ce projet, dont le volet CRM était sous le leadership de M. Trudel, était hautement complexe au niveau des intégrations fonctionnelles et technologiques et monsieur Trudel a su contribuer au succès du déploiement en apportant des solutions pour faire face à des problématiques d'intégration de solutions patrimoniales aux nouveaux CRM de SAP et de Siebel.		

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)

Conseiller proposé : David Trudel		Principal ☒ Relève ☐	
Rubriques (bonification)	N° des mandats / Autre information pertinente		
Il a agi comme « coach » dans un environnement de services publics soumis à des encadrements gouvernementaux, où l'on fonctionne généralement par consensus et où il existe une complexité au niveau des systèmes de décision et d'exécution.	No des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)		
	1, 2, 5.		
	Autre information pertinente		
	M. Trudel a une grande expérience du secteur public et comprend bien les exigences de gestion par consensus et les niveaux décisionnels des organisations publiques québécoises. - L'Agence métropolitaine de transport et Hydro-Québec sont des organismes gouvernementaux axés sur la prise de décision par consensus et M. Trudel a contribué positivement à ce projet, tout en respectant les cadres de processus de prise de décisions complexes et a su accompagner les équipes projet pour réussir dans ces contextes. Hydro-Québec – Hydro-Québec est un organisme de services publics appartenant au gouvernement du Québec qui gère la production, la transmission et la distribution d'électricité partout au Québec. Chez Hydro-Québec, David a accompagné les responsables de la direction principale des technologies de l'information et les responsables des projets sur lesquels il est intervenu. Dans un environnement de prise de décisions et d'exploitation complexe, David respecté les exigences associées à la gouvernance des mandats tout en favorisant une approche de collaboration axée sur les personnes. La mise en contribution des différents intervenants a permis la conception, le développement et le déploiement de plus de 100 rapports et tableaux de bord. Cet environnement de gouvernance et de fonctionnement était exigeant et complexe en raison du nombre d'intervenants et du nombre d'applications existantes qui devaient être intégrées. Agence métropolitaine de transport (AMT) – L'Agence métropolitaine de transport est l'organisme cadre qui planifie, intègre et coordonne les transports publics dans la région métropolitaine de Montréal. L'AMT a notamment le mandat de gérer les voies réservées aux autobus, les terminus métropolitains, les parcs de stationnement incitatif et le service de trains de banlieue. Chez AMT, M. Trudel a assuré l'accompagnement affaires-TI auprès du responsable du programme, de l'équipe de direction et des membres du conseil pour mettre en œuvre le programme de SAP. M. Trudel a créé un consensus pour élaborer des rapports pour le ministre des Transports du Québec dans le contexte général de la gouvernance du projet. M. Trudel a établi une relation solide avec chaque responsable en communiquant et en coopérant ouvertement et en s'assurant que chaque leader utilisait ses forces et capacités clés. M. Trudel a été en mesure de travailler dans le cadre d'un processus de prise de décisions complexe et a aidé l'équipe à atteindre les objectifs. Encore aujourd'hui, il maintient des relations étroites avec l'équipe de direction de l'AMT.		
Il a exécuté au moins un (1) mandat comme « coach » à la direction, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons en parallèle.	No des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)		
	5, 8		
	Autre information pertinente		
	Mandat #5 : Agence métropolitaine de transport Le Programme SAPHIR de l'AMT avait une stratégie de mise en œuvre où plusieurs livraisons de modules de SAP se sont déployées en parallèle.		

Conseiller proposé : David Trudel		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques (bonification)	N° des mandats / Autre information pertinente	
	Mandat # 8 – Britvic Softdrinks En 2004 et 2005, pour le grand projet de déploiement SAP CRM et CRM Siebel chez Britvic Softdrinks, monsieur Trudel a pris en charge le déploiement en parallèle de Siebel et du CRM SAP de manière à ce que les deux solutions s'intègrent pour en tirer le maximum de bénéfices d'affaires. Afin de mieux connaître les clients et d'agir de manière proactive dans la vente et la distribution de ses produits, les façons de faire et les outils de gestion ont été transformés et repensés. M. Trudel, dans son rôle de conseiller expert CRM pour les processus, a participé à la définition des nouveaux processus d'affaires et a ainsi contribué à cette implantation majeure qui a permis d'améliorer l'efficacité de l'entreprise.	

Grille SP.7 – Sommaire d’expérience d coach en assistance à la gestion – chantier affaires et TI

COACH À LA DIRECTION DU PROGRAMME ☐ COACH AU GESTIONNAIRE DU CHANTIER AFFAIRES ET TI ☐ COACH AU GESTIONNAIRE DU CHANTIER TI ☒

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez Principal ☒ Relève ☐ Certifications obtenues :

Domaines d’expertise (Plus d’un domaine peut être coché)

☒ Intégration fonctionnelle	Années d'expérience : ____16____ ans	☒ Intégration technologique	Années d'expérience : ____11____ ans
☒ Communication	Années d'expérience : ____2____ ans	☒ Gestion du changement	Années d'expérience : ____4____ ans
☒ Formation	Années d'expérience : ____4____ ans	☒ Assistance à la gestion / Intégration – Assurance-qualité	Années d'expérience : ____13____ ans
		☐ Autre _____	Années d'expérience : _____ ans

Capacité du conseiller à assumer le rôle de « Coach »

Pierre-Éric Dochez est un coach et conseiller aux dirigeants TI d’organisations majeures et aux gestionnaires de programmes TI complexes depuis 13 ans. Dans ce rôle, il a accompagné les gestionnaires tout au long de programmes et projets, les a conseillés sur les opportunités, enjeux, et risques, afin de leur permettre de prendre les meilleures décisions, leur a fourni un soutien de leadership pour qu’ils puissent guider leurs équipes, et a assuré la qualité des services rendus et des livrables produits, ainsi que la cohésion des équipes.

M. Dochez est également un architecte TI et un gestionnaire de projets de transformation qui place la priorité sur l’atteinte et la réalisation des objectifs d’affaires ainsi que sur la conception et la mise en œuvre de solutions simples, réalistes et efficaces, favorisant l’optimisation du coût total de possession de TI. M. Dochez a passé les 15 dernières années à mettre en œuvre différentes initiatives de transformation pour des organisations en Europe et au Canada ayant choisi d’utiliser les technologies et produits SAP pour soutenir leurs processus et atteindre leurs objectifs d’efficience opérationnelle.

Durant ces 15 années, en plus de son rôle de coach aux directeurs TI, il a occupé la majorité des fonctions clés nécessaires à la réalisation d’un projet de transformation TI, depuis les rôles de conception et de développement en passant par la conversion, les essais ou le déploiement. En tant qu’architecte de solutions, responsable d’intégration ou gestionnaire d’équipes et de projets, il a participé à plusieurs programmes majeurs d’implantation SAP pour Électricité de France (EDF), Purolator, Canadian National (CN) ou encore Hydro-Québec, impliquant des feuilles de route d’une durée supérieure à 24 mois, de multiples exécutions, et la mise en œuvre de solutions et de processus dans des environnements technologiques complexes impliquant des solutions Web, mobiles et patrimoine. Plus spécifiquement, M. Dochez est intervenu majoritairement sur des problématiques d’affaires centrées sur la Gestion de la Relation Clientèle et Partenaire (*Customer to Cash*) impliquant des modèles de processus et des écosystèmes technologiques très similaires à celui proposé pour la Société. L’ensemble de ces réalisations a été conduit avec succès par des équipes d’exécution mixtes souvent composées à parts égales de consultants et d’employés permanents, misant sur la collaboration, la transparence et le partage des expertises.

Installé au Canada depuis plus de 10 ans, M. Dochez a travaillé avec succès pour plusieurs acteurs majeurs de l’industrie au Québec, tels que CN, Hydro-Québec ou Resolute, impliquant souvent un contexte de travail francophone, un environnement syndiqué, ainsi que des modes de collaboration et de décision très consensuels.

Depuis 2003, M. Dochez est intervenu principalement à titre de coach TI auprès de ses homologues clients, mais aussi à titre de gestionnaire d’équipe TI et de gestionnaire de projets et de programmes sur des initiatives de transformation soutenues par l’implantation de solutions SAP. Dans ce cadre, il a été amené à participer et à diriger de bout en bout, depuis les phases de « Blueprint » jusqu’à la clôture des phases de soutien post-implantation. Il a ainsi été amené à gérer l’ensemble des activités et équipes qui seront incluses dans le périmètre du chantier TI.

- Chez CN sur le projet « Railcar Asset Management », il a ainsi été coach du gestionnaire des activités de conception, de réalisation et d’évolution de la solution opérationnelle, ainsi que des conversions, de l’amélioration et de l’acquisition de données, mais aussi des évolutions requises pour le volet architecture et ingénierie. Dans ce cadre, il a accompagné le gestionnaire tout au long du projet, l’a conseillé sur les opportunités, enjeux, et risques, pour l’aider à considérer les meilleures options, l’a soutenu dans son leadership pour qu’il puisse orienter ses équipes au mieux, et a assuré la qualité des services et livrables. Le chef de projet TI CN, bien qu’expérimenté, réalisait, avec le projet « Railcar Asset Management », sa première expérience dans le domaine SAP. Les 18 mois du projet ont donc été l’occasion d’effectuer, *par* ce coaching, une montée en

compétence sur l'ensemble des aspects spécifiques à la gestion d'activités TI dans le domaine SAP, incluant la méthodologie, les technologies de développement, les modes d'évaluation des efforts, les contraintes de réalisation ou de transport de développement et configuration, ou encore les spécificités de la planification d'activités dans un projet de livraison SAP.

- Chez Hydro-Québec, dans le cadre des programmes OSM et OSC, M. Dochez a coaché le chef de programme pour gérer l'ensemble des équipes et activités TI. Ce coaching incluait l'accompagnement du chef de programme, le conseil sur les opportunités, enjeux, et risques, l'assurance qualité et le soutien au leadership des équipes suivantes :
 - Sur OSC : l'équipe responsable de la redéfinition de l'architecture technologique pour 14 composantes majeures de la solution de gestion clientèle (CRM, BI, OpenText, Genesys, etc.), l'équipe responsable de l'évolution et du rehaussement de l'infrastructure SAP et, dans le cadre de différentes mises à niveau, l'équipe de développement locale et outremer pour un volume de plus de 10 000 jours-personnes, ou encore l'équipe BI TI pour un volume de plus de 9 000 jours-personnes.
 - Sur OSM : l'équipe responsable de l'architecture technologique pour la mise en place de nouvelles composantes SAP (SMP, agentry Work Manager, SAP NW gateway et UI5, etc.), l'équipe responsable de l'infrastructure et de la gestion des environnements, l'équipe responsable de la conversion et de l'acquisition de données pour l'ensemble des équipements et ordres de travail du réseau de TransEnergie, les solutions applicatives opérationnelles et informationnelles au travers des différents projets du programme.
 - Le coaching du gestionnaire de l'ensemble des activités sur ces 2 programmes majeurs s'est fait dans un esprit de partenariat tourné uniquement vers le succès de la livraison en respectant les délais et le budget, et en suivant les exigences de qualité.

Au cours des 13 dernières années, en tant que coach des gestionnaires TI, M. Dochez a systématiquement coaché des clients pour les aider à gérer des équipes mixtes composées à parts souvent égales d'employés permanents du client et de ressources externes. Dans ce mode de fonctionnement, il apporte une éthique de travail basée sur la collaboration et la transparence au service du succès du projet, mais aussi une grande capacité à adapter le mode de gestion et la conduite des activités aux contraintes particulières de chaque organisation, que ce soit des spécificités liées à la culture d'entreprise ou encore à l'environnement syndical. Cette expérience de gestion apporte en particulier un accent accru sur la collaboration tout au long du projet, ce qui facilite d'autant les activités de transfert de connaissances aux équipes TI du client.

Chez Hydro-Québec, dans le cadre du projet « Correction Des Anomalies », il a coaché le gestionnaire TI d'une équipe de livraison de 60 personnes composée à 80% d'employés du département TI, et gérée de façon conjointe.

Sur le projet « Optimisation des Systèmes Clientèle » pour ce même client, 45% des efforts de livraison étaient réalisés par les ressources d'Hydro-Québec. Lors de ce programme majeur ayant nécessité la mise en place d'une équipe de projet impliquant des ressources venant de différents horizons culturels (différents pays d'Europe), M. Dochez et le gestionnaire d'Hydro-Québec avaient, par exemple, organisé avec l'équipe de gestion du changement une formation afin d'aider les consultants expatriés à mieux comprendre la culture spécifique de l'entreprise, et du Québec en général, de manière à favoriser et à faciliter la collaboration.

Par ailleurs, doté d'une grande rigueur et d'une expérience dans la planification et le suivi des activités TI pour des projets d'envergure, M. Dochez apporte également une connaissance approfondie de l'ensemble des activités qui sont réalisées par les équipes du chantier TI – telles que la réalisation, l'architecture, la sécurité infrastructure, la conversion, etc. – pour les solutions informationnelles et opérationnelles. Cela lui donne les outils pour coacher les gestionnaires et guider, orienter et challenger les « team leads » de chaque domaine. Il est également dans la meilleure position possible pour anticiper, évaluer et recommander les meilleures mesures de mitigation ou décisions pour l'ensemble des risques et points d'attention qui pourront se matérialiser pour le chantier TI ou dans l'intégration avec les autres chantiers.

Dans le cadre de ses différents rôles, M. Dochez a été amené à coacher des gestionnaires d'équipes de taille conséquente (> 100 équivalents temps plein) qui s'appuyaient sur différents « team leads » et chargés de projet, et ce, dans des environnements de livraison complexes. Il a démontré, lors de précédents mandats, en particulier sur des programmes majeurs pour Hydro-Québec, ses capacités à apporter le leadership nécessaire à la cohésion et à l'efficacité des équipes, sa capacité à communiquer et à expliquer la situation pour un périmètre de livraison donné dans le cadre des différents comités de gestion, mais aussi son habileté à assurer et à provoquer l'intégration avec les différents chantiers ou projets hors du domaine de responsabilité du gestionnaire coaché. Le projet OSC représentait, par exemple, une feuille de route de 30 mois de programme, pour 22 projets, structurés en 3 étapes et 6 livraisons, une intégration avec 2 programmes majeurs et avec l'ensemble des activités de soutien pour la solution patrimoine.

Expérience du conseiller à titre de « coach » (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
1	5	☒	☐	100	D : mars 2003 F : avril 2005	25	SAP	Projet : 450	Titre : Projet SIMM – Système d'Information Marché de Masse Nature des interventions réalisées : Coach au responsable fonctionnel de solutions et responsable d'intégration Interventions pertinentes pour le rôle de coach TI: Coaching • Accompagnement du gestionnaire tout au long du projet • Conseil sur les opportunités, enjeux, et risques • Soutien au leadership d'équipes • Assurance qualité des services et livrables • Maintien de la cohésion des équipes Leadership • Participation à l'ensemble des phases de projet depuis la réponse au RFP et l'étude d'opportunité jusqu'au soutien post-implantation, incluant conception, réalisation, test, conversion, déploiement, gestion du changement • Participation aux livraisons V0, V1, et au « blueprint » de la V2 • Gestion de l'équipe TI responsable de la correction des anomalies en phase de test, de la conversion, du déploiement et du soutien post-implantation conjointement avec le responsable EDF. À ce titre, prise en charge de la planification, du suivi d'avancement, de la gestion des risques, et de la gestion des ressources • Intégration avec les autres équipes telles que gestion du changement, développement, infrastructure et architecture technique • Utilisation de la méthodologie ADM (Accenture Delivery Model) basée sur les principes fondamentaux des méthodologies SAP (i.e. ASAP, RunSAP, SAP Activate), tels que la méthodologie proposée par l'Équipe Deloitte.

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
2	8	☒	☐	60	D : octobre 2005 F : octobre 2007	24	SAP	Projet : 275	Titre : Projet CED – Customer Experience Delivery Nature des interventions réalisées : Coach au chef d'équipe SAP, architecte de solutions, responsable des essais Interventions pertinentes pour le rôle de coach TI: Coaching • Coaching du responsable client pour la solution SAP puis du responsable des essais. Ce projet était la première implantation SAP pour ces deux ressources. • Conseil sur les opportunités, enjeux, et risques • Soutien au leadership d'équipes • Assurance qualité des services et livrables • Maintien de la cohésion des équipes Leadership • Prise en charge de la planification, du suivi d'avancement, de la gestion des risques, et de la gestion des ressources, ainsi que du compte rendu en comité de projet • Participation à l'ensemble des phases du projet depuis l'étude d'opportunité jusqu'au soutien post-implantation, incluant conception, réalisation, test, conversion, déploiement • Gestion de l'équipe TI responsable de la configuration, du design fonctionnel et des tests unitaires pour la solution SAP • Planification, coordination de la préparation et exécution des essais intégrés et d'acceptation pour l'ensemble de la solution • Planification, coordination et exécution du déploiement • Intégration avec les autres équipes telles que gestion du changement, développement, infrastructure et architecture technique • Utilisation de la méthodologie ADM (Accenture Delivery Model) basée sur les principes fondamentaux des méthodologies SAP (i.e. ASAP, RunSAP, SAP Activate), tels que la méthodologie proposée par l'Équipe Deloitte.

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
3	10	☐	☐	5	D : décembre 2007 F : mai 2009	18	SAP	Projet : 23	Titre : Projet RAM -Railcar Asset Management Nature des interventions réalisées : Coach au chef de projet et architecte de solutions Interventions pertinentes pour le rôle de coach TI: Coaching • Accompagnement du chef de projet CN TI à travers toutes les phases du projet. Ce projet était la première implantation SAP pour cette ressource. • Conseil sur les opportunités, enjeux, et risques • Soutien au leadership d'équipes • Assurance qualité des services et livrables • Maintien de la cohésion des équipes Leadership • Prise en charge de la planification, du suivi d'avancement, de la gestion budgétaire, de la gestion des risques, et de la gestion des ressources, tant client que consultant, ainsi que du compte rendu en comité TI et comité directeur • Gestion de l'ensemble des phases de projet depuis l'étude d'opportunité jusqu'au soutien post-implantation, incluant conception, réalisation, test, conversion, déploiement et soutien post-implantation • Gestion des aspects fonctionnels (processus, solution) et techniques (développement, architecture technique, sécurité et infrastructure) • Domaines d'intervention du chantier TI pour la société : – Adaptation de l'architecture technologique pour l'intégration SAP PO et Websphere MQ pour les échanges avec l'AAR – Configuration et développement d'une solution de gestion des actifs roulants basée sur SAP PM, PS, AA, CO – Conversion et acquisition de données pour les actifs roulants – facettes de données physiques et financières – depuis des systèmes « mainframe » et systèmes externes

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									– Rehaussement de l'infrastructure SAP PO • Gestion de l'intégration avec les équipes responsables des systèmes patrimoine, des systèmes externes non gérés par le CN, et des autres projets en cours • Gestion du processus de contrôle du périmètre • Gestion des contrôles de conformité TI et soutien aux contrôles de conformité SOX • Utilisation de la méthodologie du client dérivée de la méthodologie ADM (Accenture Delivery model) elle-même basée sur les principes fondamentaux des méthodologies SAP (i.e. ASAP, RunSAP, SAP Activate), tels que la méthodologie proposée par l'Équipe Deloitte.
4	12	☒	☐	17	D : septembre 2009 F : mai 2010	8	SAP / Genesys / OpenText	Projet : 75	Titre : Projet CDA -Correction Des Anomalies Nature des interventions réalisées : Coach au chef de projet TI Interventions pertinentes pour le rôle de coach TI: Coaching • Accompagnement du chef de projet HQ à travers toutes les phases du projet • Conseil sur les opportunités, enjeux, et risques • Soutien au leadership d'équipes • Assurance qualité des services et livrables • Maintien de la cohésion des équipes Leadership • Prise en charge de la planification des 5 livraisons, du suivi d'avancement, de la gestion budgétaire, de la gestion des risques, et de la gestion des ressources tant client que consultant, ainsi que du compte rendu en comité de coordination TI et comité directeur • Gestion de l'ensemble des phases de projet depuis l'étude d'opportunité jusqu'au soutien post-implantation, incluant conception, réalisation, test, conversion, déploiement

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									- Gestion et intégration des aspects fonctionnels (processus, solution) et techniques (développement, architecture technique, sécurité et infrastructure) - Gestion du processus de contrôle du périmètre - Utilisation de la méthodologie du client alignée avec la méthodologie ADM (Accenture Delivery model), elle-même basée sur les principes fondamentaux des méthodologies SAP (i.e. ASAP, RunSAP, SAP Activate), tels que la méthodologie proposée par l'Équipe Deloitte.
5	14	☒	☐	70	D : septembre 2010 F : février 2013	30	SAP / Genesys / OpenText	Projet : 260	Titre : Projet OSC -Optimisation des Systèmes Clientèle Nature des interventions réalisées : Coach au responsable de programme puis architecte de solutions Interventions pertinentes pour le rôle de coach TI : Coaching - Accompagnement du gestionnaire de programme TI HQ pour 22 projets, 3 étapes et 6 livraisons. Pour le chef de programme HQ, il s'agissait du premier projet SAP. - Conseil sur les opportunités, enjeux et risques - Soutien au leadership d'équipes - Assurance qualité des services et livrables - Maintien de la cohésion des équipes Leadership - Gestion de la planification, du suivi d'avancement, de la gestion budgétaire, de la gestion des risques, et de la gestion des ressources, tant client que consultant ainsi que du compte rendu en comité de coordination TI et comité directeur - Gestion de l'ensemble des phases du projet depuis l'étude d'opportunité jusqu'au soutien post-implantation, incluant conception, réalisation, test, conversion, déploiement et soutien post-implantation - Gestion et intégration des différentes équipes responsables des aspects fonctionnels (processus, solution) et techniques

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									(développement, architecture technique, sécurité et infrastructure) pour la solution opérationnelle et la solution informationnelle • Domaines d'intervention du chantier TI pour la société – Révision complète de l'architecture technologique pour 14 composantes majeures de la solution Clientèle, incluant SAP CRM, SAP ISU, SAP PO, SAP BW, Genesys, OpenText – SAP CRM: évolution de la solution pour les centres d'appel – SAP ISU : impacts de la mise à niveau – SAP FICA : nouvelle solution de gestion du recouvrement et des encaissements – Genesys : mise à niveau et intégration téléphonie et courriel – SAP PO : « replatforming » de 120 interfaces supportant la PAS – OpenText ECM : mise à niveau – Configuration et développement pour SAP BW : mise à niveau et nouvelle solution informationnelle pour le recouvrement – Amélioration de données pour les dossiers clients – Rehaussement des infrastructures SAP (CRM, ISU, PI...) et nouvelles infrastructures virtualisées (OpenText, Exstream, Genesys, HP OM...) • Gestion du processus de contrôle du périmètre • Coordination des audits de qualité réalisés par Accenture, SAP et HP • Gestion de l'équipe responsable de la mesure et du suivi des bénéfices • Gestion des contrôles de conformité TI. • Utilisation de la méthodologie du client (Hydroscope) alignée avec la méthodologie Macroscopie (méthodologie moderne maintenue par Fujitsu) qui couvre les phases et activités proposées par la méthodologie ADM (Accenture Delivery

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									model), elle-même basée sur les principes fondamentaux des méthodologies SAP (i.e. ASAP, RunSAP, SAP Activate), telles que la méthodologie proposée par l'Équipe Deloitte.
6	16	☒	☐	80	D : janvier 2013 F : novembre 2014	20	SAP / ClickSoftware / C55	Projet : 350	Titre : Projet OSM -Optimisation des Systèmes de Maintenance Nature des interventions réalisées : Coach au responsable de programme TI Interventions pertinentes pour le rôle de coach TI : Coaching • Accompagnement du gestionnaire de programme TI pour 7 projets et 10 livraisons. • Conseil sur les opportunités, enjeux, et risques • Soutien au leadership d'équipes • Assurance qualité des services et livrables • Maintien de la cohésion des équipes Leadership • Gestion de la planification, du suivi d'avancement, de la gestion budgétaire, de la gestion des risques, et de la gestion des ressources, tant client que consultant, ainsi que du compte rendu en comité de coordination TI et comité directeur • Gestion de l'ensemble des phases de projet depuis l'étude d'opportunité jusqu'au soutien post-implantation, incluant conception, réalisation, test, conversion, déploiement et soutien post-implantation • Gestion et intégration des différentes équipes responsables des aspects fonctionnels (processus, solutions) et techniques (développement, architecture technique, sécurité et infrastructure) pour la solution opérationnelle et la solution informationnelle • Domaines d'intervention du chantier TI pour la société – Architecture technologique pour l'intégration de nouvelles composantes dans l'écosystème SAP, telles que

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									Clicksoftware, SAP agentry Work Manager, Copperleaf C55, NW Gateway – Configuration et développement en particulier pour les solutions – SAP PM / PS: solution de gestion des actifs pour TransEnergie – SAP Agentry WM : solution de mobilité pour les travaux de maintenance – SAP UI5 : nouvelle solution de planification – Clicksoftware : nouvelle solution d'ordonnancement – Configuration et développement pour SAP BW : nouvelle solution informationnelle pour la gestion des actifs et la gestion du travail – Conversion et acquisition de données pour les actifs et la gestion des travaux depuis Maximo, incluant 10 années de données historiques. – Utilisation de SAP Data Services. – Nouvelles infrastructures pour Clicksoftware, Agentry Work Manager, Copperleaf C55 • Gestion du processus de contrôle du périmètre • Coordination des audits de qualité réalisés par Accenture, SAP et HP. • Utilisation de la méthodologie du client (Hydroscope) alignée avec la méthodologie Macroscopie (méthodologie moderne maintenue par Fujitsu) qui couvre les phases et activités proposées par la méthodologie ADM (Accenture Delivery model), elle-même basée sur les principes fondamentaux des méthodologies SAP (i.e. ASAP, RunSAP, SAP Activate), telles que la méthodologie proposée par l'Équipe Deloitte.
7	17	☒	☐	10	D : septembre 2014 F : décembre 2015	2 mois	SAP / OpenText	Projet : 30	Titre : Projet Pérennité SAP 2015 Nature des interventions réalisées : Gestionnaire de contrat et responsable exécutif Interventions pertinentes pour le rôle de coach TI :

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du projet)
									Coaching • Accompagnement du gestionnaire de programme TI pour 23 projets de pérennité • Conseil sur les opportunités, enjeux, et risques • Soutien au leadership d'équipes • Assurance qualité des services et livrables Leadership • Revue de la planification, du suivi d'avancement, de la gestion budgétaire, de la gestion des risques, ainsi que du compte rendu en comité directeur. • Supervision de l'ensemble des phases du projet depuis l'étude d'opportunité jusqu'au soutien post-implantation, incluant conception, réalisation, test, conversion, déploiement et soutien post-implantation • Domaines d'intervention du chantier TI pour la société – Révision complète de l'architecture technologique pour les composantes suivantes de la solution SAP : SAP Solution Manager, SAP SLD, SAP Router, OpenText ECM, SAP GRC, SAP CUA etc. – Configuration et développement en particulier pour des évolutions fonctionnelles pour les solutions – SAP PM / PS: solution de gestion des actifs pour transenergie – SAP HR : Gestion du temps – Nouvelles infrastructures et virtualisation pour les composantes SAP Solman, OpenText, SAP GRC, SAP Router, SAP SLD, SAP CUA, etc. • Gestion du processus de contrôle du périmètre • Coordination des audits de qualité réalisés par Accenture.

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez			Principal ☒ Relève ☐		
N° mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	N° de téléphone (T) ou cellulaire (C)
1	Électricité de France	Vincent Le Vot	Chef de Pole EDF		
2	Purolator	Nicole Kangaloo	Director billing Control		
3	Canadian National	Marc Gentile	Senior Manager SAP Project		
4	Hydro-Québec	Luc Tetreault	Chef – Exploitation applicative		
5	Hydro-Québec	Chantal Gervais	Chef – Solution Corporative		
6	Hydro-Québec	Mario Turcotte	Chef – Solution Logistique, maintenance et mobilité		
7	Hydro-Québec	Van Huynh	Chef – Centre de compétence technologie		

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez		Principal ☒		Relève ☐	
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance :					
Directeur exécutif au sein du groupe de technologie de l'information d'Accenture, basé à Montréal, M. Dochez a plus de 15 ans d'expérience dans la livraison de projets SAP d'envergure (> 30M\$) pour différentes industries dans le secteur des utilités publiques, des ressources naturelles ou encore du transport de fret et de courrier, en Europe et au Canada.					
Au sein de la pratique SAP canadienne, M. Dochez intervient en tant que responsable exécutif, gestionnaire de contrats, gestionnaire de projets/programmes ou architecte de solutions dans le développement de propositions ou la livraison de projets de transformation impliquant une forte composante technologique.					

SP.7 – Grille d’évaluation du coach en assistance à la gestion – chantier TI

COACH À LA DIRECTION DU PROGRAMME ☐ COACH AU GESTIONNAIRE DU CHANTIER AFFAIRES ET TI ☐ COACH AU GESTIONNAIRE DU CHANTIER TI ☒

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez Principal ☒ Relève ☐

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l’Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu’identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de coach »

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez		Principal ☒	Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
Le conseiller a agi à titre de « coach » à la direction pendant une période minimale de dix ans dans au moins trois (3) mandats dont deux (2) majeurs impliquant la mise en œuvre d’un programme de transformation organisationnelle de processus d’affaires et technologiques basé sur la suite PGI proposée par l’Alliance.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)		
	1, 2, 3, 4, 5, 6		
	Autre information pertinente		
	M. Dochez a commencé à agir en 2003 dans un rôle de coach et gestionnaire conjoint d’équipes de projet mixte consultant / client, tout d’abord avec des équipes TI (solution, test, etc.) puis pour des projets puis programmes complets. Il a été amené à coacher à plusieurs reprises des responsables TI qui vivaient une première expérience d’implantation SAP. Dans ces différents rôles, il a coaché les gestionnaires des équipes qui, dans le cadre du projet de la Société, font partie du périmètre du chantier TI (architecture et ingénierie, conception, réalisation et évolution technique de la solution, conversion de données, infrastructure technologique, etc.), mais aussi d’équipes avec lesquelles le chantier TI aura à s’intégrer (affaires, intégration, gestion du changement, etc.). Il a, en particulier, géré 2 programmes majeurs de transformation pour Hydro-Québec (mandats 5 et 6) et deux autres mandats TI d’envergure pour HQ et le CN (mandats 3 et 4). Hydro-Québec – Dans le cadre des programmes OSM et OSC, M. Dochez a coaché le chef de programme pour gérer l’ensemble des équipes et activités TI. Ces deux initiatives de transformation majeures, dans les domaines du service à la clientèle et des systèmes de maintenance des actifs, avaient pour objectifs de répondre à des enjeux de pérennité technologique de systèmes SAP et patrimoines, de réduction du coût total de propriété des solutions, mais aussi de mettre en place la fondation applicative permettant de soutenir une vision d’efficience opérationnelle dans les domaines du service à la clientèle, du recouvrement ou encore de l’ordonnancement et la réalisation des activités de maintenance. Les deux programmes ont permis de livrer dans les échéanciers et dans les budgets les solutions SAP préconisées. Ce coaching incluait l’accompagnement du chef de programme, le conseil sur les opportunités, enjeux, et risques, l’assurance qualité et le soutien au leadership des équipes. Le coaching du gestionnaire de l’ensemble des activités sur ces 2 programmes majeurs s’est fait dans un esprit de partenariat tourné vers le succès de la livraison respectant les délais, le budget, et suivant les exigences de qualité. Dans le cadre du projet « Correction Des Anomalies », visant à résoudre 1200 anomalies/évolutions résiduelles à la suite de l’implantation des systèmes clientèles, il a coaché le gestionnaire d’une équipe de livraison de 60 personnes composée à 80% d’employés du département TI, et gérée de façon conjointe les activités ayant permis au travers de 5 livraisons d’assurer la stabilité de la solution en vue du prochain cycle de mise à niveau. CN – Sur le projet « Railcar Asset Management », responsable de la mise en place d’une solution de gestion de l’inventaire des actifs physiques et financiers dans SAP, il a coaché le gestionnaire des activités de conception, réalisation et évolution de la solution opérationnelle, ainsi que des conversions, amélioration et acquisition de données, mais aussi des évolutions requises pour le volet architecture et ingénierie. Dans ce cadre, il a accompagné le gestionnaire tout au long du projet, l’a conseillé sur les opportunités, enjeux, et risques, pour l’aider à considérer les meilleures options, l’a soutenu dans son leadership pour qu’il puisse orienter ses équipes au mieux, et a assuré la qualité des services et livrables. Le chef de projet TI CN, bien qu’expérimenté, réalisait, avec le projet « Railcar Asset Management », sa première expérience dans le domaine SAP. Les 18 mois du projet ont donc été l’occasion d’effectuer, par ce coaching, une montée en compétence sur l’ensemble des aspects spécifiques à la gestion d’activités TI dans le domaine SAP, incluant la méthodologie, les technologies de développement, les modes d’évaluation des efforts, les contraintes de réalisation ou de transport de développement et configuration, ou encore les spécificités de la planification d’activités dans un projet de livraison SAP. Ce projet a permis le rétablissement de la situation du point de vue de la		

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
	gestion des actifs de type « wagon » afin de soutenir les exigences réglementaires de l'industrie ferroviaire, certaines exigences de contrôle interne mais aussi des objectifs d'entreprise de sécurité des biens et des personnes.	
Il a participé à toutes les phases d'un même programme qui comportait plusieurs livraisons.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)	
	1, 2, 3, 4, 5, 6	
	Autre information pertinente	
	Pour l'ensemble des mandats listés dans cette grille, M. Dochez a participé à l'ensemble des phases du projet, depuis la phase de planification et de dotation des équipes jusqu'à la transition des applications aux équipes de soutien du centre d'excellence. L'ensemble de ces mandats étaient des projets d'envergure comportant de multiples livraisons. - Projet SIMM – Système d'Information Marché de Masse – participation à l'ensemble des phases pour 2 livraisons et au « blueprint » du troisième - Projet CED – Customer Experience Delivery – participation à l'ensemble des phases pour la livraison SAP et accompagnement des activités sur les livraisons « Web », « intégration patrimoine » et « registre de service ». Le programme comportait également une livraison BI, « Event Management » et « Transportation Management ». - Projet RAM -Railcar Asset Management – participation à l'ensemble des phases de la livraison de la solution « Railcar » et au « blueprint » de la solution « Locomotive » et « Équipements roulants » - Projet CDA -Correction Des Anomalies – participation à l'ensemble des phases au travers de 5 livraisons de correctifs et évolutions. - Projet OSC -Optimisation des Systèmes Clientèle – participation à l'ensemble des phases pour 22 projets, 3 étapes et 6 livraisons - Projet OSM -Optimisation des Systèmes de Maintenance – participation à l'ensemble des phases pour 7 projets et 10 livraisons Le programme OSC pour Hydro-Québec représentait par exemple une feuille de route de 30 mois, comprenant 22 projets, structurés en 3 étapes et 6 livraisons incluant une intégration avec 2 programmes majeurs et avec l'ensemble des activités de soutien pour la solution patrimoine.	
Il maîtrise la méthodologie préconisée par l'Alliance pour la mise en œuvre du programme.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)	
	1, 2, 3, 4, 5, 6	
	Autre information pertinente	
	Pour l'ensemble des mandats listés dans cette grille, M. Dochez a dirigé les activités suivant diverses méthodologies, ayant toutes le point commun d'être parfaitement arrimées avec la méthodologie SAP (RunSAP, ASAP et maintenant SAP Activate). Dans les cas où la méthodologie de livraison Accenture (ADM : Accenture Delivery Method) n'était pas celle retenue pour le projet, un exercice d'arrimage détaillé a systématiquement été réalisé pour s'assurer de la couverture et de la compatibilité entre ADM et la méthodologie utilisée par le client. Pour le programme de la Société, ce même exercice d'arrimage a été réalisé avec l'Équipe Deloitte afin de garantir la compatibilité avec EVD – la méthodologie Deloitte retenue pour le programme. Ces travaux de revue méthodologique avaient par ailleurs été réalisés dans le cadre d'autres projets communs entre Deloitte et Accenture pour le gouvernement fédéral. M. Dochez est donc rompu à l'utilisation de méthodologie de livraison de classe mondiale telle que Accenture Delivery Method pour SAP (version Cascade et Agile), ASAP et SAP Activate ou encore Macroscopic. Il a par ailleurs déjà reçu la formation de base sur la méthodologie EVD.	

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez		Principal ☒ Relève ☐			
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente				
	1. Projet SIMM – Système d'Information Marché de Masse – Utilisation de la méthodologie Accenture (ADM) 2. Projet CED – Customer Experience Delivery – Utilisation de la méthodologie Accenture (ADM) 3. Projet RAM -Railcar Asset Management – Utilisation de la méthodologie développée par le CN pour leur solution SAP (basée sur la méthodologie Accenture) 4. Projet CDA -Correction des Anomalies – Utilisation de la méthodologie en vigueur dans le centre d'excellence TI chez Hydro-Québec 5. Projet OSC -Optimisation des Systèmes Clientèle – Utilisation de la méthodologie Hydroscope (déclinaison de Macroscope pour Hydro-Québec) 6. Projet OSM -Optimisation des Systèmes de Maintenance – Utilisation de la méthodologie Hydroscope (déclinaison de Macroscope pour Hydro-Québec) Le programme OSC était le premier programme d'envergure où Hydroscope était utilisé dans un contexte de livraison SAP. M. Dochez a coaché le directeur du programme dans ses interactions avec le groupe responsable de l'Audit et de l'application de la méthodologie afin de recommander les ajustements nécessaires et pertinents dans un contexte SAP (révision des processus, révision des gabarits, introduction de plus de flexibilité dans le choix des livrables en fonction du contexte de chaque projet, etc.). Ces travaux ont conduit à la définition d'une version spécifique de Hydroscope adaptée à SAP.				
Il a exécuté au moins un (1) projet majeur de mise en œuvre de la solution proposée par l'Alliance impliquant au minimum les domaines d'intervention du chantier TI qui sont l'Architecture et ingénierie ainsi que le domaine Infrastructure, exploitation et opération. La Société valorisera des mandats qui incluent également les autres domaines d'intervention du chantier TI, soit conception, réalisation et évolution de la solution opérationnelle, conception, réalisation et évolution de la solution informationnelle ainsi que conversion, amélioration et acquisition de données.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)				
	3, 5, 6, 7				
	Autre information pertinente				
	Comme détaillé dans les rubriques précédentes, M. Dochez est intervenu en tant que coach au chef de projet TI ou chef de programme TI sur des initiatives majeures couvrant l'ensemble des domaines d'intervention du chantier TI pour la Société. Dans ces rôles, il a été amené à coordonner de façon directe, conjointement avec le responsable TI du client, l'exécution des activités portant sur les domaines <i>d'architecture et ingénierie</i> pour la mise à niveau, l'évolution ou la mise en place de composantes technologiques majeures dans les domaines SAP ou non SAP, telles que SAP CRM, SAP BW, SAP PO, SAP ECC, SAP Solution Manager, Genesys, etc. Dans la majorité des situations, il a également coordonné la mise en place ou l'évolution de l'infrastructure physique ou virtualisée soutenant l'ensemble des environnements productifs et non productifs, ainsi que la sécurité, requise pour les changements à l'architecture technologique. Le tableau suivant récapitule certains points principaux des 4 mandats utilisés comme référence.				
		Mandat 3 – Railcar Asset Management	Mandat 5 – Optimisation des Systèmes Clientèle	Mandat 6 – Optimisation des Systèmes de Maintenance	Mandat 7 – Gestion de la Pérennité SAP
	Architecture et ingénierie	Adaptation de l'architecture technologique pour l'intégration SAP PO et Websphere MQ pour les échanges avec l'AAR	Révision complète de l'architecture technologique pour 14 composantes majeures de la solution Clientèle, incluant SAP CRM, SAP ISU, SAP PO, SAP BW, Genesys, OpenText	Architecture technologique pour l'intégration de nouvelles composantes dans l'écosystème SAP, telles que Clicksoftware, SAP agency Work Manager, Copperleaf C55, NW Gateway.	Révision complète de l'architecture technologique pour les composantes suivantes de la solution SAP : SAP Solution Manager, SAP SLD, SAP Router, OpenText ECM, SAP GRC, SAP CUA etc.

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez		Principal ☒ Relève ☐			
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente				
	Conception, réalisation et évolution technique de la solution opérationnelle	Configuration et développement d'une solution de gestion des actifs roulants basée sur SAP PM, PS, AA, CO	Configuration et développement en particulier pour les solutions • SAP CRM: évolution de la solution pour les centres d'Appel • SAP ISU : impacts de la mise à niveau • SAP FICA : nouvelle solution de gestion du recouvrement et des encaissements • Genesys : mise à niveau et intégration téléphonie et courriel • SAP PO : « replatforming » de 120 interfaces supportant la PAS • OpenText ECM : mise à niveau	Configuration et développement en particulier pour les solutions • SAP PM / PS: solution de gestion des actifs pour transenergie • SAP Agentry WM : solution de mobilité pour les travaux de maintenance • SAP UI5 : nouvelle solution de planification • Clicksoftware : nouvelle solution d'ordonnancement	Configuration et développement en particulier pour des évolutions fonctionnelles pour les solutions • SAP PM / PS: solution de gestion des actifs pour transenergie • SAP HR : Gestion du temps
	Conception, réalisation et évolution technique de la solution informationnelle (BI)	s.o.	Configuration et développement pour SAP BW : mise à niveau et nouvelle solution informationnelle pour le recouvrement	Configuration et développement pour SAP BW : nouvelle solution informationnelle pour la gestion des actifs et la gestion du travail	s.o.
	Conversion, amélioration et acquisition des données (volet technologique)	Conversion et acquisition de données pour les actifs roulants – facettes de données physiques et financières – depuis des systèmes « mainframe » et systèmes externes	Amélioration de données pour les dossiers clients	Conversion et acquisition de données pour les actifs et la gestion des travaux depuis Maximo, incluant 10 années de données historiques. Utilisation de SAP Data Services.	s.o.
	Infrastructure technologique : Exploitation – Opérations	Rehaussement de l'infrastructure SAP PO	Rehaussement des infrastructures SAP (CRM, ISU, PI...) et nouvelles infrastructures virtualisées (OpenText, Exstream, Genesys, HP OM, etc.)	Nouvelles infrastructures pour Clicksoftware, Agentry Work Manager, copperleaf C55...	Nouvelles infrastructures et virtualisation pour les composantes SAP Solman, OpenText, SAP GRC, SAP Router, SAP SLD, SAP CUA, etc.

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les No des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques (bonification)	N° des mandats / Autre information pertinente	
Il a agi comme « coach » dans un environnement de services publics soumis à des encadrements gouvernementaux, où l'on fonctionne généralement par consensus et où il existe une complexité au niveau des systèmes de décision et d'exécution.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)	
	1, 2, 4, 5, 6	
	Autre information pertinente	
	Des compagnies comme Hydro-Québec, EDF, ou Purolator, dans une moindre mesure, sont des compagnies qui, sans relever directement du domaine public, sont directement liées au gouvernement et présentent de nombreuses similarités en matière de culture d'entreprise et de mode de fonctionnement avec un environnement de service public. M. Dochez est donc familier avec ce type d'environnement et a été en mesure de livrer avec succès des projets TI d'envergure dans ce contexte. Le succès de ces différents projets n'a pu être mené qu'en bâtissant une relation de confiance avec ses différents interlocuteurs : confiance basée sur la reconnaissance et le respect des connaissances, compétences et contributions de chacun. Dans ces différents environnements présentant chacun leur lot de complexité organisationnelle, politique, mais aussi sociale et parfois culturelle, la compréhension des objectifs de chaque partie prenante de la livraison et de leur alignement avec les objectifs du projet a été un facteur essentiel de succès. La flexibilité ou capacité d'adaptation est également clé. Même si, pour mener à bien ce type de projets d'envergure, un leadership certain en matière technologique, fonctionnel, ainsi que de bonnes pratiques de livraison et de gestion sont attendus des équipes du prestataire et en particulier des coaches, M. Dochez a pu amener cette expertise et expérience tout en s'adaptant au mode de fonctionnement parfois complexe de ces organisations : processus décisionnels très formels, nécessité de respecter certains contextes réglementaires, processus, procédures et documentations très normalisés. Dans tous les cas, une communication transparente et une gouvernance favorisant l'échange, le partage d'information et le consensus ont toujours été des éléments essentiels de la recette gagnante.	

Conseiller proposé : Pierre-Éric Dochez		Principal ☒ Relève ☐	
Rubriques (bonification)	N° des mandats / Autre information pertinente		
Il a exécuté au moins un (1) mandat comme « coach » à la direction, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de coach »)		
	5, 6 ,7		
	Autre information pertinente		
	Dans le cadre de ses différents rôles, M. Dochez a été amené à coacher des gestionnaires d'équipes de taille conséquente (> 100 équivalents temps plein) qui s'appuyaient sur différents « team leads » et chargés de projet, et ce, dans des environnements de livraison complexes. Il a démontré, lors de précédents mandats en particulier, sur des programmes majeurs pour Hydro-Québec, ses capacités à apporter le leadership nécessaire à la cohésion et à l'efficacité des équipes, sa capacité à communiquer et à expliquer la situation pour un périmètre de livraison donné dans le cadre des différents comités de gestion, mais aussi son habileté à assurer et à provoquer l'intégration des différents chantiers ou projets hors du domaine de responsabilité du gestionnaire coaché. Certains de ces programmes comportaient de multiples livraisons gérées en parallèle. Le programme OSC représentait, par exemple, une feuille de route de 30 mois, pour 22 projets, structurés en 3 étapes et 6 livraisons majeures, une intégration avec 2 autres programmes majeurs et avec l'ensemble des activités de soutien pour la solution patrimoine. Le programme OSM représentait, par exemple, une feuille de route de 24 mois, pour 7 projets et 10 livraisons. Dans le cadre de ces expériences, M. Dochez a été confronté à la majorité des enjeux propres à la réalisation d'implantation avec des livraisons en parallèle : priorisation de l'allocation des ressources, conception intégrée de solutions globales avec périodes de solutions transitoires, disponibilité des environnements technologiques, conflits techniques dans la réalisation des solutions, planification intégrée. Il a, avec succès, coaché les gestionnaires TI avec lesquels il collaborait pour s'adapter et contrôler ces situations de manière à garder le cap et atteindre les objectifs de livraison.		

3.12.2 Expérience du « team lead » – ASSISTANCE À LA GESTION – Volet Bureau de programme

L'Alliance identifie un conseiller à titre de « team lead » du **Bureau de Programme**.

Le conseiller proposé est évalué en fonction de son expérience, de la pertinence des mandats qu'il a réalisés et de sa capacité à assumer les responsabilités attribuées à un « team lead ». Ces responsabilités sont :

- Fournir un complément d'expertise des pratiques d'affaires (meilleures pratiques), du cadre méthodologique et des outils, gabarits, accélérateurs;
- Coordonner, au sein de l'équipe, l'apprentissage de la méthodologie, outils, gabarits, accélérateurs. Effectuer du transfert de connaissances;
- Fournir une expertise spécifique de gestion et agir comme chef de projet de l'équipe dans laquelle il œuvre : planification des travaux, estimation des efforts, assignation des ressources, comparaisons avec des projets similaires, etc. en fonction des besoins et des impératifs;
- Encadrer et participer à la réalisation des biens livrables;
- Mettre en œuvre et appliquer des mécanismes d'assurance-qualité pour les livrables produits;
- Assister les gestionnaires dans la prise de décision judicieuse concernant tous les aspects du programme;
- Soutenir la résolution des enjeux;
- Agir comme facilitateur lors de rencontres d'équipe et d'ateliers de travail;
- Supporter les instances décisionnelles dans la prise de décision face aux choix stratégiques en vulgarisant les concepts sous-jacents et en mettant en lumière les risques/enjeux inhérents pour une prise de décision éclairée.

De plus, le conseiller proposé doit être disponible pour œuvrer à temps plein dans les locaux de la Société à Québec, selon les modalités d'exécution du mandat prévues dans la section 2.10.8 du document d'appel d'offres.

Il doit également maîtriser la langue française.

L'Alliance doit compléter la **Grille sommaire d'expérience du « team lead » du Bureau de Programme**.

Elle doit faire valoir la capacité du conseiller proposé à assumer les responsabilités de « team lead » en **Bureau de Programme**. Elle doit décrire les mandats dans lesquels il a assumé ces rôles et fournir les coordonnées de personnes contacts pouvant corroborer ces expériences et fournir son appréciation des services rendus.

L'Alliance doit également compléter la **Grille d'évaluation du « team lead » du Bureau de Programme**.

Elle doit démontrer que la candidature proposée satisfait ou dépasse l'ensemble des facteurs ci-après.

Dans le cas où elle utilise une équivalence, elle doit faire la démonstration claire de la justesse de cette équivalence et pourquoi elle devrait être considérée comme telle lors de l'évaluation.

- Le conseiller a agi à titre de « Team Lead » d'un bureau de programme pendant une période minimale de cinq (5) ans dans au moins deux (2) mandats majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basée sur la suite PGI proposée;
- Le conseiller possède dix (10) ans d'expérience dans un bureau de programme, dont au moins cinq (5) dans des responsabilités de suivi et contrôle dans la mise en œuvre et la reddition de comptes d'un programme basé sur la suite PGI proposée;
- Il a produit, intégré et maintenu avec succès la planification opérationnelle d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur la suite PGI proposée pour un minimum de 2 ans;
- Il a utilisé la méthodologie préconisée par l'Alliance pour la mise en œuvre d'un programme et a encadré et soutenu l'équipe de bureau de programme dans son utilisation, et ce, conjointement à l'utilisation de la méthodologie Agile et de l'outil de planification et suivi « Enterprise Project Management » pour un minimum de 2 ans. incluant une approche agile / scrum.
- Il a contribué au suivi de la gestion des risques et des bénéfices.

L'Alliance pourra bonifier sa réponse en démontrant que le conseiller a :

- Géré une entente globale dans un contexte de partage de risques;
- Exécuté au moins un (1) mandat dans un bureau de programme, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.

Certifications obtenues : Professional Engineers Ontario, CMC – Certified Management Consultant

☒ Intégration fonctionnelle	Années d'expérience : <u> 4 </u> ans
☒ Communication	Années d'expérience : <u> 4 </u> ans
☒ Formation	Années d'expérience : <u> 5 </u> ans
☐ Intégration technologique	Années d'expérience : <u> </u> ans
☒ Gestion du changement	Années d'expérience : <u> 4 </u> ans

☐ Autre _____ Années d'expérience : _____ ans

- À Services publics et Approvisionnement Canada, M. Hopkins a agi à titre de coresponsable de la transformation opérationnelle avec son homologue du côté du client pendant toute la durée du projet de transformation des activités et des systèmes des biens immobiliers (TASBI). Il était aussi responsable du bureau de programme pour l'équipe Deloitte dans le cadre de son alliance avec Accenture et avec le client. Le concept de cogestion était très similaire aux rôles de team leads définis par la Société, et fut un énorme succès pour la réalisation de l'alignement, le renforcement de la confiance et de la relation entre les dirigeants du client et l'intégrateur de la solution. M. Hopkins a travaillé en étroite collaboration avec le dirigeant du client à optimiser l'effet de levier de leurs équipes respectives afin de fournir un travail de qualité et d'atteindre les résultats escomptés. Dans son rôle, M. Hopkins dirigeait des équipes afin de définir les processus permettant de viser l'état souhaité, d'assurer la participation et le soutien du milieu des affaires tout au long du projet, de concevoir, d'élaborer et de fournir la documentation à l'appui de la formation et du rendement pour le projet. Il était également responsable de collaborer étroitement avec les dirigeants dans l'ensemble du projet afin d'assurer la coordination et l'uniformité dans tous les secteurs des affaires, du changement et de la technologie. Il a travaillé en collaboration avec son homologue de la haute direction du client pour réussir à offrir une expérience axée sur l'approche « two-in-the-box » misant sur la direction et le leadership combinés au sein de leurs équipes mixtes. Pendant toute la durée du programme, M. Hopkins assurait la gestion du programme pour l'équipe Deloitte et gérait l'entente globale avec Accenture.
- Pour cyberSanté Ontario, M. Hopkins a dirigé la conception, la réalisation et le déploiement d'un nouveau modèle de services organisationnels, composé de processus cibles, de nouvelles structures organisationnelles et de la mise en œuvre de la technologie à l'appui. Il a collaboré étroitement avec la direction du client afin de suivre les progrès réalisés, de déterminer et d'atténuer les risques et les problèmes et de livrer un nouvel environnement de services organisationnels à temps et en respectant le budget. M. Hopkins a assuré la formation et a fourni des conseils à la direction du client concernant la sélection et les exigences système et à ses homologues du côté client tout au long de la transformation pour assurer qu'ils étaient préparés à accepter et gérer la nouvelle solution à la suite d'un transfert continu des connaissances. M. Hopkins a fourni des conseils

et orienté ses homologues tout au long de la transformation. Il a conseillé ses clients sur la gestion des possibilités, des problèmes et des risques et de manière structurée afin que la prise de décisions soit fondée sur des renseignements et des conseils judicieux.

- Dans le cadre de l'examen stratégique et fonctionnel du mandat pour le Secrétariat du Conseil du trésor (SCT), M. Hopkins a supervisé les examens horizontaux de l'approvisionnement et des approvisionnements militaires. Dans ce rôle, il a collaboré étroitement avec ses clients du SCT en vue de recommander des possibilités d'amélioration de la prestation de services d'approvisionnement et d'approvisionnement militaire à l'échelle du gouvernement fédéral. S'étendant à l'échelle des ministères et organismes gouvernementaux, ce programme d'envergure misait sur la participation de plusieurs cadres intervenants de haut niveau et représentait une occasion importante, de même que des risques considérables, en ce qui a trait à la mise en œuvre. M. Hopkins a travaillé efficacement au sein des comités de la haute direction afin d'uniformiser les principaux enjeux auxquels le gouvernement fédéral est confronté et de mieux comprendre les solutions proposées. Il a conseillé des hauts dirigeants politiques et de la fonction publique pour la transformation des structures, des technologies et des processus utilisés pour la prestation des services d'approvisionnement à l'échelle du gouvernement fédéral.
- Dans le cadre du programme de modernisation des activités en matière d'infrastructure et d'environnement (MAIE), M. Hopkins a dirigé les volets de travail portant sur l'intégration fonctionnelle et sur le changement, les communications et la formation, en vue de la mise en œuvre de SAP à l'appui de la fonctionnalité à l'échelle des domaines des biens immobiliers, de la planification des activités et de la planification du portefeuille. Il a guidé son équipe et ses clients tout au long du programme de transformation en mettant particulièrement l'accent sur la saisie des occasions de modernisation de la fonction de planification du portefeuille, tout en élaborant un programme rigoureux de formation et de transfert des connaissances afin d'améliorer la capacité de la Défense nationale à exploiter et maintenir la solution et le nouveau modèle de fonctionnement lorsque l'équipe de Deloitte ne sera plus là pour le faire.

Il soutient régulièrement ses clients en leur donnant des conseils et en orientant leurs équipes :

- Dans son rôle à titre de coresponsable de la transformation organisationnelle dans le cadre du projet de TASBI, M. Hopkins a collaboré étroitement avec son homologue afin de conseiller et orienter leurs équipes respectives. Au moyen de réunions avec les dirigeants, de conversations continues et de points de communication, ils ont pu orienter de manière uniforme leurs équipes et assurer un leadership, donnant ainsi l'exemple à suivre quant à la coopération et à la collaboration auxquelles ils s'attendaient d'eux, et cela, en faisant preuve d'un engagement mutuel envers le succès de la transformation.
- Dans son rôle à titre de conseiller auprès de clients soumis à une importante transformation organisationnelle, dont Affaires mondiales Canada (anciennement le ministère des Affaires étrangères, du Commerce et du Développement), la Défense nationale, le Secrétariat du Conseil du trésor et l'Administration canadienne de la sûreté du transport aérien, M. Hopkins a régulièrement conseillé et soutenu ses clients quant à l'orientation et la stratégie globales dans l'atteindre des objectifs en matière de modernisation.

Tout au long de sa carrière, M. Hopkins a acquis beaucoup d'expérience à aider ses clients à examiner et à évaluer leurs structures, leurs technologies et leurs processus actuels, à cerner les possibilités d'harmoniser les pratiques avec les meilleures pratiques et à réaliser d'importantes améliorations opérationnelles. Il aide ses clients à définir et à mettre en œuvre des plans réalisables, à les communiquer à leurs équipes, et à concrétiser les améliorations ciblées.

M. Hopkins est également responsable de la qualité des produits et des services professionnels livrés à ses équipes. Tout au long de ses projets, il conseille et oriente ses équipes en vue de la réalisation de produits de travail de grande qualité qui procurent une valeur tangible au programme de transformation. Il examine et assure régulièrement la qualité des livrables de ses équipes et collabore étroitement avec ses clients en vue d'établir des attentes claires et des critères d'acceptation définis pour tous les produits de travail. Autant à la Défense nationale qu'à Services publics et Approvisionnement Canada, il a réussi à mettre en œuvre des processus d'examen structurés des livrables, accompagnés de périodes définies pour l'examen initial, l'incorporation de rétroaction, de même que l'examen final et l'approbation finale. Il a également assuré l'intégration et l'harmonisation dans l'ensemble des volets de travail et des équipes de clients et de conseillers afin de présenter un ensemble cohérent de livrables à l'appui de la transformation globale.

Expérience du conseiller à titre de « team lead » du Bureau de programme (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé : Jonathan Hopkins						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Bureau de programme (BP) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
1	98	☒	☐	>6 M\$	D : juin 2016 F : octobre 2016	5	s.o.	20	Titre : Évaluation financière du renouvellement de la stratégie de la défense nationale Nature des interventions réalisées : • Préparer le plan de mise en œuvre et des estimations concernant les activités liées aux projets et aux initiatives nécessaires pour la réalisation de la stratégie de la Défense nationale. • Responsable du suivi et du contrôle de la mise en œuvre et de la reddition des comptes du programme. • Superviser la préparation et de l'exécution des comptes rendus au directeur du programme, le sous-ministre adjoint (Finances) de la MND. • Effectuer le suivi de la gestion des risques.
2	96, 97	☒	☐	5 M\$	D : juillet 2015 F : décembre 2016	18	SAP	80	Titre : Modernisation des activités en matière d'infrastructure et d'environnement Nature des interventions réalisées : • Suivre et contrôler des activités du projet afin d'assurer la production et la qualité des livrables. Superviser et gérer l'équipe du bureau de programme pour la reddition de comptes et la présentation des comptes rendus. • Soutenir les équipes pour l'utilisation de la méthodologie y compris des éléments de développement en mode agile pour les composants BPC de la solution. • Confirmer les exigences et de l'étude conceptuelle en vue de la mise en œuvre du projet de modernisation des activités en matière d'infrastructure et d'environnement. • Conduire des séances de travail visant à cerner et à définir les exigences et les processus déterminant l'état futur en vue de la planification du portefeuille et de la planification des activités en tirant parti de SAP BPC.

Conseiller proposé : Jonathan Hopkins						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Bureau de programme (BP) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									- Saisir les exigences et les processus dans des plans directeurs. - Utiliser les méthodologies, outils et accélérateurs de Deloitte. - Élaborer une stratégie de changement et de communication, de même que les livrables de la stratégie de formation. - Conseiller les dirigeants du client en ce qui a trait à l'élaboration de la fonctionnalité de la planification des activités et de la planification du portefeuille et à l'élaboration des estimations concernant la mise en œuvre. - Exécuter une évaluation de haut niveau des répercussions des changements pour l'étendue complète de la solution. - Préparer le plan de mise en œuvre et des estimations concernant les activités liées à la conception, à la réalisation, aux essais et au déploiement pour l'étendue complète de la mise en œuvre de SAP qui a débuté en janvier 2016. - Contrôler la mise en œuvre de la solution de bout en bout, et encadrer les équipes pendant la période de soutien post-implantation. - Mettre en place le suivi de la gestion des risques.
3	88, 82, 79, 77	☒	☐	75 M\$	D : avril 2011 F : décembre 2014	42	SAP	> 500	Titre : Projet de transformation des activités et des systèmes des biens immobiliers Nature des interventions réalisées : - Transformer la direction générale des biens immobiliers par la mise en œuvre de nouvelles structures et de nouveaux processus soutenus par une solution technologique moderne et intégrée. - Gérer les activités liées à l'harmonisation des activités, au changement, aux communications et à la formation durant toutes les phases du programme, y compris plusieurs livraisons de fonctionnalités (parallèles et subséquentes). - Utiliser les méthodes de livraison agiles et hybrides et la méthodologie EVD de Deloitte, basées sur les fondements de ASAP ainsi que les accélérateurs de Deloitte et Accenture.

Conseiller proposé : Jonathan Hopkins						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Bureau de programme (BP) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Guider et conseiller la haute direction du client pour livrer la fonctionnalité attendue et le soutien des services à temps, en respectant le budget. • Effectuer le suivi et le contrôle des activités de mise en œuvre et de la reddition de comptes pendant toute la durée du programme pour l'ensemble des activités de l'équipe Deloitte. • Gérer l'entente globale avec Accenture et le client. • Responsable de la planification opérationnelle du programme et de l'intégration et du maintien de la planification pour les quatre années du programme. • Mettre en place du suivi de la gestion des risques.
4	93	☒	☐	0,1M\$	D : février 2015 F : mai 2015	4	s.o.	10	Titre : Analyse de la nature et de l'organisation de l'aide au développement économique dans la province de Québec Nature des interventions réalisées : • Analyser la nature et de l'organisation de l'aide au développement économique déployée par le gouvernement du Québec à l'appui de la Commission de révision permanente des programmes. • Examiner la documentation et effectuer une analyse comparative afin d'établir une base d'éléments de référence en vue de l'analyse. • Élaborer des principes directeurs et des approches possibles pour l'amélioration de l'organisation et l'aide financière à l'échelle de six secteurs d'intervention principaux : la R.-D. et l'innovation; l'investissement; l'entrepreneuriat; la collaboration industrielle; le développement des marchés; la main-d'œuvre et la formation. • Encadrer et conseiller indépendamment le Secrétariat et la Commission en ce qui a trait aux constatations liées au développement économique. • Encadrer et gérer de l'équipe à titre de gestionnaire de projet. • Gérer le projet et rendre des comptes tout au long de la livraison.

Conseiller proposé : Jonathan Hopkins						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Bureau de programme (BP) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
5	70	☒	☐	2,5M\$	D : janvier 2010 F : août 2011	20	s.o.	30	Titre : Mise sur pied des services de contrôle de la sûreté aéroportuaire Nature des interventions réalisées : - Élaborer la stratégie, le modèle opérationnel et les exigences techniques et financières à l'appui, en vue du renouvellement des ententes avec les sous-traitants qui assurent le contrôle de l'efficacité de la prestation de services du contrôle de la sûreté d'une valeur de plus d'un milliard de dollars dans les aéroports canadiens. - Développer, suivre et contrôler les activités d'exécution tout au long du projet. Préparer les redditions de compte et faire des comptes rendus aux comités de gestion. - Encadrer et diriger l'équipe à titre de gestionnaire de projet.
6	62, 60	☒	☐	0,5M\$	D : février 2009 F : juillet 2009	6	SAP	5	Titre : Examen du Système d'approvisionnement des Forces canadiennes (SAFC) et du Système d'information de soutien et d'acquisition du matériel (SISAM) Nature des interventions réalisées : - Déterminer et évaluer la feuille de route visant à mettre en œuvre et à réaliser un environnement informationnel intégré, en soutien au secteur d'activité de l'acquisition et du soutien du matériel. - Coachier et conseiller les dirigeants du client par l'examen de l'état actuel de l'information, la détermination des options de migration possible, d'une feuille de route privilégiée pour la mise en œuvre et l'élaboration d'un plan de communication et de risques. - Analyser les répercussions et des risques liés à la migration de la gestion de l'inventaire des pièces de rechange du SAFC vers l'application du SISAM. - Guider l'équipe interne du client tout au long de la détermination et de l'évaluation des risques liés à la migration de la gestion des pièces de rechange du SAFC vers le SISAM.

Conseiller proposé : Jonathan Hopkins						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Bureau de programme (BP) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Gérer le projet et rendre des comptes.
7	54	☒	☐	>1,5 M\$	D : juin 2008 F : octobre 2008	5	s.o.	10	Titre : Examen de la GI et des TI Nature des interventions réalisées : - Examiner la gestion de l'information et des TI pour l'ensemble du ministère de la Défense nationale et des Forces armées canadiennes. Diriger le processus consistant à mener des entrevues, recueillir des données, analyser les constatations et établir des rapports sur les résultats aux fins d'un examen du programme de GI/TI dans l'ensemble du MDN et des FC. L'examen réalisé pour le sous-ministre délégué de la Défense visait à cerner les enjeux et les possibilités connexes à la vision, à la stratégie, à la gouvernance, à l'efficacité et à la gestion de projet du programme de GI/TI. - Gérer le projet et rendre des comptes.
8	50	☒	☐	>2 M\$	D : octobre 2007 F : mai 2008	8	s.o.	20	Titre : Bureau de gestion de projet d'intégration Nature des interventions réalisées : Mettre sur pied d'un bureau de gestion de projet pour une entreprise internationale de haute technologie visant à soutenir ses activités d'intégration suite à l'acquisition d'une société américaine. Diriger le bureau de gestion du projet pour soutenir le chef des finances et le chef de l'intégration. Établir les processus et les modèles permettant de cerner les plans de synergie et les économies et en effectuer le suivi. Soutenir l'élaboration de plans d'action pour divers cadres supérieurs, remise de rapports de gestion au chef de l'intégration et au conseil.
9	49	☒	☐	2 M\$	D : mai 2007 F : décembre 2007	8	s.o.	10	Titre : Examen de la politique stratégique et des services de gestion Nature des interventions réalisées : Diriger le volet de l'examen portant sur les services de gestion, notamment en recueillant des données et en effectuant une analyse du modèle actuel de prestations des

Conseiller proposé : Jonathan Hopkins						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Bureau de programme (BP) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									services liés aux aspects suivants : finances, ressources humaines, technologies de l'information, gestion de l'information, AIPRP, évaluation du programme, audit, gestion des biens et du matériel, communications, responsabilité et planification de gestion, ainsi que sécurité et installations. - Examiner des portefeuilles de référence et recommander des modifications au modèle actuel de prestation des services. - Élaborer le plan de projet et gestion de la reddition des comptes pour la durée.
10	32	☒	☐	>2 M\$	D : décembre 2004 F : octobre 2005	11	s.o.	30	Titre : Modèle de prestation des services de pensions Nature des interventions réalisées : - Concevoir des opérations et un modèle de prestation des services futur ainsi qu'un modèle organisationnel de haut niveau. - Gérer l'élaboration d'une stratégie, d'un plan de mise en œuvre stratégique et d'une analyse de rentabilisation pour la centralisation de la prestation des services de pensions aux cotisants du régime de retraite de la fonction publique. - Définir les répercussions de la nouvelle stratégie sur les RH et élaborer un plan stratégique des RH et une stratégie de gestion du changement pour tenir compte des ressources supplémentaires nécessaires visant à assurer la prestation des services à partir de l'emplacement centralisé. - Gérer l'élaboration d'une analyse de rentabilité détaillée visant à soutenir la stratégie et le plan de mise en œuvre. - Superviser les travaux et maintenir une étroite collaboration avec la haute direction et le comité directeur du client. - Encadrer l'équipe au niveau du suivi, du contrôle de la livraison et de la reddition des comptes, et faciliter les réunions du comité de direction.

Conseiller proposé : Jonathan Hopkins						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Bureau de programme (BP) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
11	25	☒	☐	2 M\$	D : octobre 2001 F : août 2002	11	MS Dynamics	10	Titre : Mise en œuvre du Système de services ministériels Nature des interventions réalisées : • Concevoir et mettre en œuvre de l'infrastructure des services ministériels pour un organisme de services opérationnels du gouvernement de l'Ontario. • Concevoir des processus fonctionnels liés aux finances, à l'approvisionnement, aux immobilisations corporelles et aux ressources humaines. La conception comprenait la définition des exigences fonctionnelles et l'évaluation et la sélection d'une solution de système afin d'appuyer le nouvel environnement, ainsi que l'élaboration d'une stratégie et d'un plan détaillés de mise en œuvre. • Analyser des options de solutions de système potentiel, y compris l'évaluation des coûts et des avantages liés à chaque système potentiel. L'analyse des options a été présentée sous forme de rapport et a fait l'objet de discussions approfondies avec le promoteur du projet pour déterminer le système choisi. • Mettre en œuvre du système choisi en s'appuyant sur la conception des processus cibles. La mise en œuvre consistait en des activités de configuration, de réalisation, d'essais et de livraison, y compris la formation fonctionnelle et l'élaboration de procédures détaillées. • Encadrer et diriger l'équipe à titre de gestionnaire de projet
12	18	☒	☐	5 M\$	D : octobre 1998 F : août 1999	11	SAP, Oracle	40	Titre : Évaluation et choix de la PGI Nature des interventions réalisées : • Déterminer et l'évaluer les besoins fonctionnels de processus de logistique et de réapprovisionnement dans le contexte du choix global de PRE en vue de la gestion de marchandises. • Guider et conseiller la haute direction quant à l'analyse et au choix de la solution technologique privilégiée. • Agent de liaison entre l'équipe du projet et SAP au cours de la mission. Cette mission de onze mois s'est soldée par la

Conseiller proposé : Jonathan Hopkins						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Bureau de programme (BP) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									recommandation de la solution de PGI et des progiciels spécialisés connexes pour appuyer les processus de gestion commerciale du client. Gérer ses équipes et suivis et contrôle des activités. Responsable de la reddition de comptes pour son périmètre. L'analyse et les recommandations d'options détaillées ont été présentées dans le cadre du rapport et du livrable officiels du projet.
13	15	☒	☐		D : janvier 1998 F : juillet 1998	7	SAP	400	Titre : Transformation du système de gestion rendue possible grâce à SAP Nature des interventions réalisées : - Remaniement des processus d'approvisionnement dans le contexte d'une mise en œuvre de SAP pour une multinationale française. L'objectif du projet était de développer un système de base simplifié axé sur les finances, l'approvisionnement et les ventes et la distribution comportant des mises en œuvre initiales de projets pilotes en Allemagne, en Australie et au Brésil. - Diriger l'équipe de gestion du matériel (MM) en mettant l'accent sur la conception et la mise en œuvre de SAP et le remaniement des processus liés à l'approvisionnement hors production. Le projet comprenait des représentants de chacun des pays visés par les projets pilotes, de la France et des États-Unis. - Guider et conseiller les intervenants des parties clientes afin d'améliorer l'efficacité des livraisons. - Encadrer et diriger l'équipe à titre de gestionnaire de projet.

Conseiller proposé : Jonathan Hopkins						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n° de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Bureau de programme (BP) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
14	13	☒	☐		D : août 1997 F : décembre 1997	5	SAP	100	Titre : Optimisation des processus après la mise en œuvre Nature des interventions réalisées : • Remaniement et mise en œuvre des processus de gestion nécessaires pour assurer la réussite de la mise en œuvre de SAP R/3 pour un important mercatier et distributeur européen de pièces automobiles. • Guider et conseiller pour plusieurs équipes de remaniement et gestionnaire de la mise en œuvre d'un processus de lancement de nouveaux produits. • Soutenir la proposition de modèle générique de planification et de livrables et la planification de programmes concernant la série d'initiatives de changement. • Encadrer et diriger l'équipe à titre de gestionnaire de projet.

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé : Jonathan Hopkins			Principal ☒ Relève ☐		
N° mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	N° de téléphone (T) ou cellulaire (C)
1	Défense nationale	Claude Rochette	Sous-ministre adjoint (Finances)		
2	Défense nationale	Roy Swyer	Directeur de programme, Modernisation des activités en matière d'IE		
3	Travaux publics et Services gouvernementaux Canada	JP Lamberti	Directeur		
4	Secrétariat du Conseil du trésor (Québec)	Gaétan Poiré	Secrétariat, Commission de révision permanente des programmes		

Conseiller proposé : Jonathan Hopkins			Principal ☒ Relève ☐		
N° mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	N° de téléphone (T) ou cellulaire (C)
5	Administration canadienne de la sûreté du transport aérien	John Stroud	Vice-président, Services généraux		
6	Défense nationale	Wayne Yee	Architecte solution, Système d'information de la gestion des ressources de la défense		
7	Défense nationale	Michael McFaul	Principal		
8	Mitel Networks	Steve Spooner	VP, directeur financier		
9	Santé Canada	Michael Pentland	Principal		
10	Travaux publics et Services gouvernementaux Canada	Michael Pentland	Principal		
11	cyberSanté Ontario	Paul Macmillan	Principal		
12	Carrefour France	Gilles Goldenberg	Associé		
13	Rhône-Poulenc Rorer	Gilles Goldenberg	Associé		
14	Allied Signal Aftermarket Europe	Gilles Goldenberg	Associé		

Conseiller proposé : Jonathan Hopkins		Principal ☒ Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance : Jonathan Hopkins est un chef de file au sein de l'équipe Stratégie et opérations du service d'experts-conseils du bureau d'Ottawa. Il possède plus de 20 ans d'expérience à titre de conseiller au cours desquels il a aidé les clients à améliorer leur rendement et leur efficacité au moyen de la conception de modèles de prestation de services, du remaniement de processus, d'évaluations de la technologie et des systèmes, de l'élaboration d'analyses de rentabilité et de la planification et d'aide à la mise en œuvre. M. Hopkins possède une expérience approfondie du secteur public à tous les niveaux du gouvernement au Canada, à conseiller et guider ses clients relativement à d'importantes transformations, conséquence de la mise en œuvre de solutions technologiques modernes intégrées. Depuis plus de 15 ans, M. Hopkins assure la direction et la gestion de ses projets et programmes y compris le suivi et contrôle des activités d'exécution, la reddition de comptes et la gestion des ententes avec les clients et les fournisseurs. Il collabore activement avec des clients issus du secteur public au Canada, aux États-Unis et en Europe en vue de planifier, de gérer et de mettre en œuvre des programmes de transformation, y compris de nouveaux modèles de prestation, de nouvelles structures organisationnelles, de processus renouvelés et de solutions technologiques à l'appui.		

Principal ☒ Relève ☐

Conseiller proposé : Jonathan Hopkins		Principal ☒	Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente		
Le conseiller a agi à titre de « Team lead » d'un bureau de programme pendant une période minimale de cinq (5) ans dans au moins deux (2) mandats majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basée sur la suite PGI proposée.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)		
	1, 2, 3		
	Autre information pertinente		
	M. Hopkins possède plus de dix ans d'expérience à titre de coach auprès de dirigeants dans le cadre de plus de 10 projets. Son expérience dans les grands projets comprend notamment le programme de modernisation des activités en matière d'infrastructure et d'environnement (MAIE), le projet de transformation des activités et des systèmes des biens immobiliers (TASBI) et l'examen stratégique et fonctionnel (ESF) du gouvernement fédéral. Le MAIE se veut une transformation globale de l'organisation de la Défense nationale responsable du plus important portefeuille immobilier au Canada. Le programme met en œuvre un modèle fonctionnel entièrement nouveau en ce qui a trait à la gestion et à la prestation de services immobiliers touchant plus de 20 000 immeubles, terrains et structures d'une valeur de plus de 10 milliards de dollars. Le nouveau modèle fonctionnel verra le Groupe de l'IE, composé de plus de 4 000 membres, relèvera d'une seule et même organisation, et les nouveaux processus et procédures seront rendus possibles par SAP. Cette modernisation offrira des gains accrus en efficacité, des processus améliorés et une gestion plus stratégique du portefeuille afin de réduire le coût et d'améliorer la capacité de l'infrastructure à l'appui des opérations de la Défense nationale. M. Hopkins a supervisé les équipes de développement BPC et de formation pour assurer la livraison d'une solution PGI qui dépasse les attentes du client, la rédaction de documents de formation et pour la livraison et le soutien des cours de mise en œuvre. En tant que leader, M. Hopkins travaille en étroite collaboration avec ses homologues du côté client afin de diriger les activités prévues dans le plan du projet, conformément à la méthodologie de la mise en œuvre. Il est aussi responsable d'encadrer et de soutenir ses « team leads » en ce qui a trait au suivi et au contrôle du projet et à la reddition de comptes. La TASBI représente une transformation à grande échelle de la Direction générale des biens immobiliers au sein de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada. Le projet incluait la conception, la réalisation et la mise en œuvre de nouveaux processus et de nouvelles technologies et structures organisationnelles afin de normaliser les processus, d'améliorer la qualité et l'intégrité des données et de fournir de meilleurs renseignements pour améliorer la prise de décisions et réaliser ainsi des économies en ce qui a trait à la gestion du plus important portefeuille de locaux au Canada. Le projet a permis de déterminer et de mettre en œuvre des changements à l'échelle de la plupart des principales organisations au sein de la Direction générale des biens immobiliers et d'apporter des améliorations à tous les niveaux au sein de l'organisation. En basant la transformation sur la mise en œuvre d'un système de gestion des biens immobiliers moderne alimenté par SAP, la Direction générale des biens immobiliers vise à accroître le rendement, tout en réalisant d'importants gains en efficacité en ce qui a trait à la maintenance et à la gestion de leur environnement d'application. M. Hopkins a coaché et a prodigué des conseils à la direction du client pour la transformation de l'entreprise tout au long de la mise en œuvre, afin d'optimiser la collaboration de leurs équipes pour livrer les résultats attendus du projet. Il a également assuré la gestion du programme pour l'équipe Deloitte et a géré l'entente entre Deloitte, Accenture et le client. Dans son rôle de directeur du bureau de projet pour l'évaluation financière de la nouvelle stratégie de la Défense nationale, M. Hopkins a négocié l'entente globale entre Deloitte, ses partenaires internationaux, et le ministère de la Défense nationale. Pour la Défense nationale, Affaires mondiales Canada et Carrefour France, M. Hopkins a fourni l'encadrement et les conseils nécessaires à la sélection des ERP et des projets stratégiques, ainsi qu'à la direction de la clientèle pour l'adoption de nouveaux modèles de gestion, la sélection de la technologie privilégiée, et l'atténuation des risques liés à l'adoption de nouvelles solutions.		

Conseiller proposé : Jonathan Hopkins		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
Le conseiller possède dix (10) ans d'expérience dans un bureau de programme, dont au moins cinq (5) dans des responsabilités de suivi et contrôle dans la mise en œuvre et la reddition de comptes d'un programme basé sur la suite PGI proposée.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	1, 2 ,3 ,4 ,5 ,6 ,7 ,8 ,9, 10, 11, 12, 13, 14	
	Autre information pertinente	
	M. Hopkins possède plus de 11 ans d'expérience de bureau de programme, dont plus de cinq ans dans des responsabilités de suivi et contrôle dans la mise en œuvre et la reddition de comptes des programmes basés sur SAP. Grâce à ses expériences à titre de directeur de projet ou de responsable du bureau de programme, M. Hopkins possède une profonde expérience de leadership d'équipes de gestion de programmes, et de collaboration et de cogestion de programmes avec ses clients. L'expérience qu'il a acquise au cours des cinq dernières années en livraison de solutions SAP pour le gouvernement fédéral en coopération avec Accenture, fait de lui le candidat idéal pour mener les activités de gestion de programme avec la Société.	
Il a produit, intégré et maintenu avec succès la planification opérationnelle d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur la suite PGI proposée pour un minimum de 2 ans.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	3	
	Autre information pertinente	
	La TASBI représente une transformation à grande échelle de la Direction générale des biens immobiliers au sein de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada. Le projet incluait la conception, la réalisation et la mise en œuvre de nouveaux processus et de nouvelles technologies et structures organisationnelles afin de normaliser les processus, d'accroître la qualité et l'intégrité des données et de fournir de meilleurs renseignements pour renforcer la prise de décisions et réaliser ainsi des économies en ce qui a trait à la gestion du plus important portefeuille de locaux au Canada. Le projet a permis de déterminer et de mettre en œuvre des changements à l'échelle de la plupart des principales organisations au sein de la Direction générale des biens immobiliers et d'apporter des améliorations à tous les niveaux au sein de l'organisation. En basant la transformation sur la mise en œuvre d'un système de gestion des biens immobiliers moderne alimenté par SAP, la Direction générale des biens immobiliers visait à accroître le rendement, tout en réalisant d'importants gains en efficacité en ce qui a trait à la maintenance et à la gestion de leur environnement d'application. M. Hopkins était responsable de la planification opérationnelle du programme et de l'intégration et du maintien de la planification pour les quatre années du programme. Il a assuré la gestion du programme pour l'équipe Deloitte et a géré l'entente entre Deloitte, Accenture et le client, et était responsable du suivi et du contrôle du plan avec les autres parties prenantes.	
Il a utilisé la méthodologie préconisée par l'Alliance pour la mise en œuvre d'un programme et a encadré et soutenu l'équipe de bureau de programme dans son utilisation, et ce, conjointement à l'utilisation de la méthodologie Agile et de l'outil de planification et suivi « Enterprise Project Management » pour un minimum de 2 ans incluant une approche agile / scrum.		
	2, 3	
	Autre information pertinente	
	Pour les programmes de MAIE et TASBI, M. Hopkins a utilisé les méthodologies de Deloitte et d'Accenture préconisées pour le programme de la Société. En tant que directeur de projet, il a encadré et soutenu ses équipes dans l'utilisation des méthodologies. Pour le programme MAIE, les équipes ont utilisé, avec grand succès, la méthodologie Agile pour la réalisation et les tests unitaires des fonctionnalités BPC. M. Hopkins utilise la méthodologie de l'Équipe Deloitte depuis 2011 de façon continue.	
Il a contribué au suivi de la gestion des risques et des bénéfices.		
	1, 2, 3	

Conseiller proposé : Jonathan Hopkins		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
	Autre information pertinente Pour chacun des projets, M. Hopkins, en tant que directeur de projet ou du bureau de programme, a mené ou contribué au suivi de la gestion des risques et des bénéfices des programmes. Pour la Défense nationale, il dirigeait l'équipe et maintenait le registre des risques. Il a assuré un suivi régulier des risques tout au long du projet. Pour les programmes de MAIE et TASBI, M. Hopkins a assuré le suivi des risques et le maintien des facteurs de succès de ses équipes, et a participé régulièrement aux réunions de révision des risques tout au long du programme de TASBI.	

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)

Conseiller proposé : Jonathan Hopkins		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques (bonification)	N° des mandats / Autre information pertinente	
Le conseiller a géré une entente globale dans un contexte de partage de risques.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	1 ,2, 3	
	Autre information pertinente M. Hopkins est responsable de la gestion de l'entente entre Deloitte et Accenture en ce qui a trait à la livraison des programmes MAIE et TASBI. Pour l'évaluation financière de la stratégie de la Défense nationale, M. Hopkins négociait des ententes avec le client et trois partenaires pour assurer la réussite du projet.	
Au moins un (1) des mandats exécutés par le candidat dans un bureau de programme, était mis en œuvre sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	3	
	Autre information pertinente Le projet de transformation des activités et des systèmes des biens immobiliers pour Travaux publics et Services gouvernementaux Canada comptait plusieurs livraisons de fonctionnalité SAP s'échelonnant sur une période de quatre ans. Le projet couvrait toutes les phases, de l'étude conceptuelle jusqu'à la conception détaillée, la réalisation, les essais, le déploiement et le soutien. M. Hopkins a participé à toutes les phases du projet. De plus, la stratégie de mise en œuvre comprenait plusieurs livraisons, y compris une livraison technique de base en novembre 2013, suivie de livraisons de fonctionnalité financière supplémentaire en mars 2014 et de l'habilitation des processus de planification des activités en juin 2014.	

3.12.3 Expérience du « team lead » – INTÉGRATION & ASSURANCE-QUALITÉ

L'Alliance identifie un conseiller à titre de « team lead » en **Intégration & Assurance-qualité**.

Le conseiller proposé est évalué en fonction de son expérience, de la pertinence des mandats qu'il a réalisés et de sa capacité à assumer les responsabilités attribuées à un « team lead ». Ces responsabilités sont :

- Fournir un complément d'expertise des pratiques d'affaires (meilleures pratiques), du cadre méthodologique et des outils, gabarits, accélérateurs;
- Coordonner, au sein de l'équipe, l'apprentissage de la méthodologie, outils, gabarits, accélérateurs. Effectuer du transfert de connaissances;
- Fournir une expertise spécifique de gestion et agir comme chef de projet de l'équipe dans laquelle il œuvre : planification des travaux, estimation des efforts, assignation des ressources, comparaisons avec des projets similaires, etc. en fonction des besoins et des impératifs;
- Encadrer et participer à la réalisation des biens livrables;
- Mettre en œuvre et appliquer des mécanismes d'assurance-qualité pour les livrables produits;
- Assister les gestionnaires dans la prise de décision judicieuse concernant tous les aspects du programme;
- Soutenir la résolution des enjeux;
- Agir comme facilitateur lors de rencontres d'équipe et d'ateliers de travail.
- Supporter les instances décisionnelles dans la prise de décision face aux choix stratégiques en vulgarisant les concepts sous-jacents et en mettant en lumière les risques/enjeux inhérents pour une prise de décision éclairée.

De plus, le conseiller proposé doit être disponible pour œuvrer à temps plein dans les locaux de la Société à Québec, selon les modalités d'exécution du mandat prévues dans la section 2.10.8 du document d'appel d'offres.

Il doit également maîtriser la langue française.

L'Alliance doit compléter la **Grille sommaire d'expérience du « team lead » en Intégration & Assurance-qualité**.

Elle doit faire valoir la capacité de chacun du conseiller proposé à assumer les responsabilités de « team lead » en **Intégration & Assurance-qualité**. Elle doit décrire les mandats dans lesquels chacun a assumé ces rôles et fournir les coordonnées de personnes contacts pouvant corroborer ces expériences et fournir son appréciation des services rendus.

L'Alliance doit également compléter la **Grille d'évaluation du « team lead » en Intégration & Assurance-qualité**.

Elle doit démontrer que chacune des candidatures proposées satisfait ou dépasse l'ensemble des facteurs ci-après.

Dans le cas où elle utilise une équivalence, elle doit faire la démonstration claire de la justesse de cette équivalence et pourquoi elle devrait être considérée comme telle lors de l'évaluation.

- Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe d'Intégration & Assurance-qualité pendant une période minimale de cinq ans dans au moins trois (3) mandats dont deux (2) majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur la suite PGI proposée;
- Il a utilisé la méthodologie préconisée par l'Alliance ou par l'éditeur pour la mise en œuvre du programme et a encadré et soutenu des équipes dans son utilisation incluant une approche agile / scrum;
- Il a effectué la gestion opérationnelle des tests intégrés, finaux et d'acceptation et connaît bien les outils proposés;
- Il a réalisé et mis en œuvre des plans de passage en production dans un contexte de mise en place similaire à celui proposé par l'Alliance.

L'Alliance pourra bonifier sa réponse en démontrant que le conseiller a :

- Élaboré et mis en œuvre avec succès, une (1) stratégie de déploiement dans un contexte similaire à la Société en prenant en considération son patrimoine applicatif, son capital informationnel (dont les données historiques ont une valeur d'affaires importante), son écosystème technologique et l'envergure de sa clientèle. Le tout doit avoir été fait dans un contexte de mise en place similaire à celui proposé par l'Alliance;
- Exécuté au moins un (1) mandat comme « team lead » en intégration et assurance-qualité, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.

Autant au niveau des « *coachs* » que des « team leads », des entrevues seront réalisées et des vérifications de références pourraient être effectuées.

Le résultat de ces entrevues et vérifications de référence sera considéré dans l'appréciation globale du critère **Expérience des « *coachs* » et du « team lead » en Intégration & Assurance-qualité**.

Les sujets abordés seront en lien avec les grilles produites, le CV déposé ainsi que sur la qualité du français et la capacité de chacun à démontrer ses compétences, son apport au projet et son engagement.

Grille SP.7 – Sommaire d’expérience du « team lead » en Intégration & assurance-qualité

Conseiller proposé : Rachid (Ricky) Hamady Principal ☒ Relève ☐ Certifications obtenues : Académie SAP, Méthodologie ASAP

Domaines d’expertise (Plus d'un domaine peut être coché)

☒ Intégration fonctionnelle	Années d'expérience : <u>20</u> ans	☒ Intégration technologique	Années d'expérience : <u>20</u> ans
☐ Communication	Années d'expérience : _____ ans	☐ Gestion du changement	Années d'expérience : _____ ans
☐ Formation	Années d'expérience : _____ ans	☒ Assistance à la gestion / Intégration – Assurance-qualité	Années d'expérience : <u>14</u> ans
		☐ Autre _____	Années d'expérience : _____ ans

Capacité du conseiller à assumer le rôle de « team lead » en Intégration & Assurance-qualité :

Rachid est un ingénieur mécanique, diplômé de l'Université du Vermont. Son parcours professionnel l'a mené chez Naya, où il a vécu sa première expérience de mise en œuvre SAP. Ainsi, sa passion pour les projets de transformation d'entreprises est née.

M. Hamady cumule plus de 20 ans d'expérience professionnelle dans la réalisation de projets de transformation de grande envergure; expérience qu'il a acquise au cours des 18 mandats qu'il a effectués dans différents secteurs, dont les secteurs manufacturiers et des services publics.

Parmi ses réalisations notables, on compte 9 cycles complets de mise en œuvre SAP dans de grandes entreprises et 12 Go-Live majeurs, notamment pour les processus de gestion à la relation clientèle, de facturation, de gestion de la chaîne d'approvisionnements et de gestion de la maintenance.

À travers son parcours, M. Hamady a occupé la majorité des fonctions clés nécessaires à la réalisation d'un projet de transformation TI, depuis les rôles d'analyse, de conception, de configuration, de gestion d'équipe fonctionnelle et technique, de gestion de projet jusqu'à la direction de programme. Il a su développer de solides connaissances fonctionnelles et techniques en matière d'intégration de solution SAP, et ce dans de nombreuses composantes technologiques en soutien de solutions d'affaires complexes.

Au cours des 14 dernières années, M. Hamady s'est spécialisé dans les rôles de gestion et de l'intégration de projets SAP de grande envergure où il a été amené à collaborer à l'élaboration ou la validation de diverses stratégies de mise en œuvre structurantes pour les projets d'implantation.

M. Hamady a contribué à l'élaboration d'analyses d'incidences, d'estimation et de suivi budgétaire, l'établissement d'échéanciers et de stratégies de mise en œuvre. Il a également mis en place et piloté les processus et mécanismes d'escalade opérationnels conformément aux instructions des instances décisionnelles de projet et divers comités de l'organisation (comités directeurs de projet ou de programme, d'intégration fonctionnelle et technique, etc.). Ainsi, il s'est assuré que les projets et les solutions mis en place respectent les exigences de conformité interne et externe.

Son expérience variée lui a permis de gérer et d'encadrer des équipes multidisciplinaires, telles que des équipes fonctionnelles, techniques, d'architectes et de développement. Grâce à son expérience et à ses qualités relationnelles, M. Hamady a toujours su établir un climat de forte collaboration, facteur clé de succès de l'ensemble de ses projets.

Tout au long de son parcours, il s'est révélé être un grand facilitateur qui a su mettre à profit son expertise et celle de l'équipe pour la prise de décisions judicieuses. Sa vision lui a permis de s'assurer que le projet en mains répondait aux besoins d'affaires de l'organisation en mettant en lumière les différentes occasions, risques et enjeux pour livrer un projet de qualité, capable de contribuer à l'amélioration de la performance organisationnelle globale.

En conclusion, les champs d'expertise de M. Hamady proviennent d'expériences solides et de compétences éprouvées, faisant de lui le candidat idéal pour le rôle de « Team Lead » Intégration & Assurance-qualité pour un programme SAP de l'envergure de la Société.

Expérience du conseiller à titre de « team lead » en Intégration & Assurance-qualité (ajouter des lignes au besoin)

Conseiller proposé :						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration & Assurance-qualité (I&AQ) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
1	1	☐	☐	21	D : mai 2015 F : En cours	18	SAP ISU/CRM	Projet : 84 I&AQ : 6	Titre : Projet GEMS (Gaz Métro) Nature des interventions réalisées : - Gérer la relation avec les parties prenantes internes et externes; - Gérer la relation avec les fournisseurs internes et externes; - Fournir l'encadrement méthodologique basé sur la méthodologie ASAP et ses livrables et accélérateurs; - Effectuer l'analyse de risques et établir les plans de mitigation; - Établir le plan global incluant l'utilisation des environnements; - Agir à titre de coach auprès des chargés d'équipe pour le développement des stratégies et les plans de test et de déploiement; - Établir les objectifs de l'équipe et la motiver à les atteindre; - Veiller au progrès des livrables en fonction de l'échéancier du projet; - Établir le plan global incluant l'utilisation des environnements; - Effectuer les revues de qualité avec l'éditeur; - Piloter le processus de gestion des demandes de changement; - Faciliter la résolution des enjeux « globaux »; - Encadrer le développement des stratégies de test et de déploiement.
2	2	☐	☐	1.2	D : mars 2014 F : avril 2015	13	SAP ISU/CRM	Projet : 10 I&AQ : 1	Titre : Projet RST (Gaz Métro) Nature des interventions réalisées : Gérer le projet de l'initiation à la clôture;

Conseiller proposé :						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration & Assurance-qualité (I&AQ) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Gérer la relation avec les parties prenantes; • Établir le plan global incluant l'utilisation des environnements; • Fournir l'encadrement méthodologique basé sur la méthodologie ASAP et ses livrables et accélérateurs; • Effectuer l'analyse de risques et établir les plans de mitigation; • Établir les objectifs de l'équipe et la motiver à les atteindre; • Agir à titre de coach auprès des chargés d'équipe pour le développement des stratégies et les plans de test et de déploiement; • Encadrer le développement des stratégies de test et de déploiement; • Veiller au progrès des livrables en fonction de l'échéancier du projet; • Encadrer le développement et l'exécution du plan de déploiement; • Effectuer les revues de qualité avec l'éditeur dans le cadre du programme « Safeguarding » de SAP; • Superviser la gestion des tests unitaires, les tests de sécurité, les tests intégrés, les « dry run » et les tests d'acceptation; • Suivre la priorisation et la gestion des anomalies et la mise en place des mesures de mitigation acceptables; • Effectuer le suivi avec l'éditeur des anomalies; • Mise en place et gestion des moratoires; • Piloter le processus de gestion des demandes de changement.

Conseiller proposé :						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration & Assurance-qualité (I&AQ) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
3	3	☐	☐	1.4	D : janvier 2013 F : février 2014	13	SAP	Projet : 12 I&AQ : 1	Titre : Programme SCM Nature des interventions réalisées : • Établir la feuille de route technique du programme portant sur le « Product Availability Matrix » (PAM) de SAP; • Développer la stratégie du programme ainsi que la priorisation selon le plan quinquennal; • Développer la feuille de route pour l'archivage de données en fonction de la projection de croissance des données; • Établir le plan global incluant l'utilisation des environnements; • Élaborer l'architecture de solution incluant la sélection des « Business Function Set » (BFS) base sur la maturité des « Enhancement Pack » (ehp); • Gérer l'implantation technique de la solution « Discrete Industries and Mill Products » (DIMP) de SAP par-dessus la solution en place; • Effectuer la revue de qualité avec l'éditeur; • Suivi avec l'éditeur des anomalies; • Élaboration et mise en œuvre, dans un environnement complexe, de la stratégie de déploiement et du plan de passage en production; • Mise en place et gestion des moratoires; • Superviser la gestion de l'ensemble des types de tests recommandés dans le cadre d'une implantation SAP de cette envergure (les tests unitaires, les tests de sécurité, les tests intégrés, et les tests d'acceptation) avec l'aide de la suite d'outils « Test Director » de Mercury Interactive; • Agir à titre de coach auprès du bureau de projet sur la méthodologie ASAP et ses accélérateurs; • Contrôler les risques opérationnels à travers la mise en place d'une approche de prototypage pour protéger la solution en place.

Conseiller proposé :						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration & Assurance-qualité (I&AQ) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
4	4	☐	☐	2	D : septembre 2012 F : novembre 2012	3	SAP	Projet : 15 I&AQ : 3	Titre : Ashdown PM Nature des interventions réalisées : • Mettre en place et gérer des moratoires; • Fournir l'encadrement méthodologique basé sur la méthodologie ASAP et ses livrables et accélérateurs; • Définition et mise en œuvre, dans un environnement complexe, du plan de passage en production; • Développer et optimiser le plan de déploiement; • Organiser l'exécution des « dry run » pratiques en mode 24/7; • Gestion globale du déploiement incluant la mise en place en deux phases.
5	5	☐	☐	12	D : mai 2011 F : juillet 2012	14	SAP	Projet : 110 I&AQ : 8	Titre : Projet Héritage Nature des interventions réalisées : • Développer, communiquer et maintenir le plan global du projet incluant l'utilisation des environnements; • Gérer la relation avec les partenaires internes et assurer le suivi avec les parties prenantes. • Établir et communiquer les objectifs aux chefs d'équipes et créer un environnement de travail sain; • Fournir l'encadrement méthodologique basé sur la méthodologie ASAP et ses livrables et accélérateurs augmentés par les livrables et accélérateurs de la méthodologie « Deliver » de Capgemini; • Assurer l'exécution des travaux selon les échéanciers du plan global. • Assurer la gestion proactive du périmètre et l'alignement de la solution aux objectifs d'affaires; • Effectuer la revue de qualité avec l'éditeur dans le cadre du programme « Safeguarding » de SAP;

Conseiller proposé :						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration & Assurance-qualité (I&AQ) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									- Faciliter la résolution des enjeux « globaux »; - Superviser la gestion de l'ensemble des types de tests recommandés dans le cadre d'une implantation SAP de cette envergure (les tests unitaires, les tests de scénario, les tests de sécurité, les tests intégrés, les tests de performance, et les tests d'acceptation) avec l'aide de la suite d'outils « Solution Manager » de SAP; - Encadrer l'élaboration et la mise en œuvre dans des environnements complexes, des stratégies et des plans de passage en production; - Assurer la gestion globale du déploiement et du transfert au support.
6	6	☐	☐	26	D : juin 2010 F : avril 2011	11	SAP	Projet : 120 I&AQ : 8	Titre : Projet Catalyst Nature des interventions réalisées : - Établir le plan global incluant l'utilisation des environnements; - Fournir l'encadrement méthodologique basé sur la méthodologie ASAP et ses livrables et accélérateurs; - Établir la vision globale et intégrée des Processus-Solution-Technologie ; - Effectuer la revue de qualité avec l'éditeur dans le cadre du programme « Safeguarding » de SAP; - Faciliter la résolution des enjeux « globaux »; - Coacher les chargés d'équipe pour assurer l'alignement des objectifs du projet à ceux des domaines d'affaires; - Fournir le soutien à l'équipe de gestion pour la définition de l'étendue finale du projet et de la feuille de route du programme; - Participer à la conduite et l'encadrement du comité de sélection de l'infrastructure; - Participer à l'élaboration de stratégies, normes et procédés du projet;

Conseiller proposé :						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration & Assurance-qualité (I&AQ) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Gérer le développement et l'implantation du coffre d'outils du projet incluant Microsoft EPM, SAP Solution Manager, Business Objects Data Services et HP Quality Center; • Gérer l'équipe d'intégration fonctionnelle et technique pendant la conception; • Implanter le cadre de gestion de l'équipe de développement et assurer sa gestion.
7	7	☐	☐	40	D : octobre 2009 F : mai 2010	8	SAP	Projet : 240 I&AQ : 8	Titre : Projet iCREW Nature des interventions réalisées : • Établir le plan global incluant l'utilisation des environnements; • Établir la grille d'analyse et de gestion des risques et obtenir le soutien nécessaire pour l'implantation auprès de la haute direction; • Assurer l'alignement des objectifs du projet avec ceux des domaines d'affaires; • Assurer l'alignement de la planification aux échéanciers et objectifs de qualité; • Faciliter la résolution des enjeux « globaux »; • Établir, aligner et implanter les stratégies de déploiement et des essais ainsi que les processus et procédures de gestion du périmètre; • Gérer le développement et l'implantation d'une solution RVI sous-traitée à Avaya; • Effectuer la revue de qualité avec l'éditeur; • Suivi avec l'éditeur des anomalies; • Gestion des demandes de changement; • Fournir l'encadrement méthodologique basé sur la méthodologie ASAP et ses livrables et accélérateurs augmentés par les livrables et accélérateurs de la méthodologie HCLT-Axon.

Conseiller proposé :						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration & Assurance-qualité (I&AQ) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
8	8	☐	☐	28	D : mars 2008 F : février 2009	11	SAP	Projet : 150 I&AQ : 12	Titre : ACTS@P Nature des interventions réalisées : • Gestion globale du déploiement; • Membre d'une équipe de redressement d'un projet qui avait raté plusieurs dates d'implantation; • À titre de « team lead », établir et implanter les processus et procédures de gestion de projet incluant la gestion du périmètre, l'acceptation des essais et de la solution dans un contexte de multiples livraisons parallèles; • Établir le plan global des deux phases incluant l'utilisation des environnements; • Gérer l'intégration des efforts des différentes équipes pour assurer l'alignement aux échéanciers et objectifs de qualité; • Établir la grille d'analyse et de gestion des risques et obtenir le soutien nécessaire pour l'implantation auprès de la haute direction; • Coacher les chefs d'équipe pour assurer l'alignement des objectifs du projet à ceux des domaines d'affaires; • Fournir l'encadrement méthodologique basé sur la méthodologie ASAP et ses livrables et accélérateurs; • Effectuer la revue de qualité avec l'éditeur dans le cadre du programme « Safeguarding » de SAP; • Suivi des anomalies avec l'éditeur; • Suivi intégré de la sécurité (rôles, ségrégation des tâches, ségrégation de la donnée, etc.); • Mise en place des mesures de contrôle et de leur application; • Mettre en place et gérer des moratoires; • Gestion des demandes de changement; • Supervision de la gestion de l'ensemble des types de tests recommandés dans le cadre d'une implantation SAP de cette envergure (les tests unitaires, les tests de scénario,

Conseiller proposé :						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration & Assurance-qualité (I&AQ) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									les tests de sécurité, les tests intégrés, les tests de performance, et les tests d'acceptation) avec l'aide de la suite d'outils « Quality Center » de HP.
9	9	☒	☐	380	D : mars 2006 F : février 2008	23	SAP	Projet : 1500 I&AQ : 30	Titre : Programme SIC Nature des interventions réalisées : - Gérer la relation avec les partenaires internes et assurer le suivi avec les parties prenantes; - Coacher l'équipe de gestion sur les particularités d'un projet SAP et les stratégies de gestion des risques afférentes et participer au processus formalisé de gestion des risques; - Établir le plan global incluant l'utilisation des environnements pour les multiples livraisons; - Fournir l'encadrement méthodologique basé sur la méthodologie ASAP et ses livrables et accélérateurs, enrichie par les accélérateurs de la méthodologie « Deliver » de Capgemini ; - Collaborer à l'élaboration de dossiers d'intégration au niveau de l'entreprise; - Établir et communiquer les objectifs aux chefs d'équipes et établir un environnement de travail sain; - Agir à titre de conseiller stratégique auprès de l'équipe de gestion; - Assurer la communication des objectifs aux chefs d'équipe et établir un environnement de travail sain; - Coacher les chefs d'équipe pour assurer l'alignement des objectifs du projet à ceux des domaines d'affaires; - Assurer l'exécution des travaux selon les échéanciers du plan global de projet; - Piloter les processus de gestion des demandes de changement; - Collaborer à la résolution des enjeux « globaux »;

Conseiller proposé :						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration & Assurance-qualité (I&AQ) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Encadrer l'élaboration de la stratégie de déploiement et la mise en œuvre du plan de déploiement; • Agir à titre de conseiller stratégique auprès de l'équipe de déploiement et assurer la gestion globale du déploiement; • Assurer la gestion proactive du périmètre et l'alignement de la solution aux objectifs d'affaires; • Établir les critères de succès de l'implantation ainsi que les stratégies de contingence et obtenir le soutien nécessaire auprès de la haute direction.
10	10	☒	☐	380	D : mars 2004 F : février 2006	23	SAP	Projet : 1500 I&AQ : 30	Titre : Programme SIC Nature des interventions réalisées : • À titre de « team lead », établir le plan global incluant l'utilisation des environnements des multiples livraisons; • Assurer l'intégration entre la planification fonctionnelle et les besoins techniques; • Assurer l'intégration avec les initiatives du centre de compétence corporatif et les partenaires technologiques; • Fournir l'encadrement méthodologique basé sur la méthodologie ASAP et ses livrables et accélérateurs, enrichie par les accélérateurs de la méthodologie « Deliver » de Capgemini; • Établir la vision globale et intégrée des Processus-Solution-Technologie; • Faciliter la création d'un environnement propice aux échanges entre équipes et assurer la résolution des enjeux d'intégration; • Suivre l'intégration de la sécurité (rôles, ségrégation des données, ségrégation des tâches, confidentialité de la donnée client, etc.); • Suivre la mise en place des mesures de contrôle et de leur application;

Conseiller proposé :						Principal ☒	Relève ☐		
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration & Assurance-qualité (I&AQ) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									- Effectuer les revues de qualité avec l'éditeur dans le cadre du programme « Safeguarding » de SAP et veiller à la mise en œuvre des recommandations; - Superviser la gestion de l'ensemble des types de tests recommandés dans le cadre d'une implantation SAP de cette envergure (les tests unitaires, les tests de scénario, les tests de sécurité, les tests intégrés; les tests de performance, et les tests d'acceptation) avec l'aide de la suite d'outils « Test Director » de Mercury Interactive; - Suivre les anomalies avec l'éditeur; - Mettre en place et gérer des moratoires; - Gérer les demandes de changement; - Faciliter la résolution des enjeux « globaux »; - Encadrer l'élaboration de la stratégie de déploiement et la mise en œuvre du plan de déploiement; - Agir à titre de conseiller stratégique auprès de l'équipe de déploiement et assurer le suivi tactique de la conversion; - Effectuer la gestion globale du déploiement; - Implanter un processus de gestion du périmètre; - Implanter un processus de gestion par livraison de multiples phases (4).
11	11	☐	☐	20	D : janvier 2003 F : février 2004	13	SAP	Projet : 80 I&AQ : 6	Titre : Programme VCM Nature des interventions réalisées : - Établir le plan global incluant l'utilisation des environnements; - Établir la vision globale et intégrée des Processus-Solution-Technologie; - Définir et mettre en œuvre, dans des environnements complexes, des stratégies et des plans de passage en production;

Conseiller proposé :						Principal ☒ Relève ☐			
N° mandat	N° Ref au CV	Services publics (cochez)	Assurances (cochez)	Envergure du projet (M\$)	Période de réalisation (début – fin)	Contribution du conseiller (n ^{bre} de mois)	Environnement progiciel	Envergure de l'équipe Projet / Intégration & Assurance-qualité (I&AQ) (années-personnes)	Titre du projet/ Nature des interventions réalisées (dans le cadre du mandat)
									• Fournir le soutien à la direction du projet sur une base continue sur les enjeux reliés à l'étendue ainsi qu'à l'échéancier; • Fournir l'encadrement méthodologique basé sur la méthodologie ASAP et ses livrables et accélérateurs, enrichie par les accélérateurs d'Accenture; • Assurer la priorisation des enjeux et le développement de solutions adaptées au contexte d'affaires et faciliter la résolution des enjeux « globaux »; • Faciliter les rencontres interéquipes et interprojets; • Participer à la revue de la qualité avec l'éditeur et veiller à l'implantation des recommandations du groupe « SAP Quality Assurance »; • Assurer la communication entre les équipes fonctionnelles du projet et les représentants d'affaires tout au long du projet; • Diriger avec succès le développement du programme des tests d'intégration ainsi que les tests d'acceptation du client; • Gérer les demandes de changement.

Références associées à chacun des mandats identifiés

Conseiller proposé : Rachid (Ricky) Hamady			Principal ☒ Relève ☐		
N° mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	N° de téléphone (T) ou cellulaire (C)
1	Gaz Métro	Jacques Martin	Directeur TI		
2	Gaz Métro	Jacques Martin	Directeur TI		
3	Domtar	Carol Palady	Project Manager		
4	Domtar	Dan Barringer	Project Manager		

Conseiller proposé : Rachid (Ricky) Hamady			Principal ☒ Relève ☐		
N° mandat	Nom de l'entreprise /organisme	Nom de la personne contact	Titre	Adresse courriel	N° de téléphone (T) ou cellulaire (C)
5	Gaz Métro	Jacques Martin	Directeur TI		
6	Hewitt	Michel Vincent	Chef de l'information (CIO)		
8	ACTS	Michel Vincent	Chef de l'information (CIO)		
9	Hydro-Québec	Karl Malenfant	Directeur SIC		
10	Hydro-Québec	Madeleine Chagnon	Chef Intégration		

Conseiller proposé : Rachid (Ricky) Hamady	Principal ☒ Relève ☐
Fonction / Rôle actuel du conseiller au sein de l'Alliance : Rachid est présentement directeur de projet chez Gaz Metro ou il travaille depuis plus de 20 ans sur des implantations SAP dans des industries diverses, telles que les services publics, la fabrication et le transport M. Hamady rejoindra l'Équipe Deloitte pour le poste de consultant en intégration et gestion de projet SAP. « Team Lead », Intégration & Assurance qualité	

SP.7 – Grille d’évaluation du « team lead » en Intégration & Assurance-qualité

Conseiller proposé : Rachid (Ricky) Hamady Principal ☒ Relève ☐

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l’Alliance doit indiquer tous les No des mandats à considérer tels qu’identifiées dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)

Conseiller proposé : Rachid (Ricky) Hamady Principal ☒ Relève ☐	
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente
Le conseiller a agi à titre de « team lead » d'une équipe d'Intégration & Assurance-qualité pendant une période minimale de cinq ans dans au moins trois (3) mandats dont deux (2) majeurs impliquant la mise en œuvre d'un programme de transformation organisationnelle de processus d'affaires et technologiques basé sur la suite PGI proposée.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)
	6, 7, 8, 9, 10, 11
	Autre information pertinente
	Les six mandats listés ci-dessous représentent une durée cumulée supérieure à sept ans. L'ensemble de ces mandats a été réalisé dans le cadre d'une transformation concernant différents modules de la solution SAP dans un contexte où les processus et les technologies sont souvent très complexes. Il faut cependant préciser que les activités regroupées au sein de l'équipe Intégration et Assurance qualité ne font pas toujours, suivant la taille et la structure du projet, l'objet d'une équipe dédiée et sont parfois partagées au sein de plusieurs équipes. Ainsi, dans le cadre des mandats énumérés ci-dessus, M. Hamady a agi à titre de « team lead » pour les activités d'intégration et d'assurance qualité, même si ces activités étaient réalisées par différentes équipes du projet.
Il a utilisé la méthodologie préconisée par l'Alliance ou par l'éditeur pour la mise en œuvre du programme et a encadré et soutenu des équipes dans son utilisation incluant une approche agile / scrum.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)
	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11
	Autre information pertinente
	Lors de ses différents mandats, M. Hamady a toujours utilisé la méthodologie ASAP (méthodologie de l'éditeur SAP) pour SAP. Cette méthodologie a souvent été complétée par les accélérateurs propres aux clients et aux grands partenaires en intégration. La gestion de projets de grande envergure implique souvent l'emprunt de techniques des différentes disciplines de gestion de projet, notamment celles associées à Agile tel que les « Sprint » et les « Scrum ». M. Hamady a souvent fait appel à ces techniques pour créer un environnement de travail orienté sur les résultats.

Conseiller proposé : Rachid (Ricky) Hamady		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques	N° des mandats / Autre information pertinente	
Il a effectué la gestion opérationnelle des tests intégrés, finaux et d'acceptation et connaît bien les outils proposés.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	2, 3, 5, 8, 9, 10, 11	
	Autre information pertinente	
	Au cours des différents mandats listés, M. Hamady a supervisé la gestion de l'ensemble des types de tests recommandés dans le cadre d'une implantation SAP, depuis les tests unitaires, les tests intégrés, les tests de performance, ou encore les tests d'acceptation.	
	M. Hamady a encadré la mise en œuvre et l'utilisation efficace des outils recommandés, tels que HP Quality Center et SAP Solution Manager, pour la planification, l'attribution et le suivi de la préparation et de l'exécution des phases de test dans le contexte de solutions complexes concernant des systèmes SAP transactionnels et informationnels, des intergiciels, des solutions RVI, des portails d'interaction ainsi qu'une multitude de systèmes traditionnels.	
Il a réalisé et mis en œuvre des plans de passage en production dans un contexte de mise en place similaire à celui proposé par l'Alliance.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11	
	Autre information pertinente	
	Dans les mandats listés ci-dessus, M. Hamady a défini et mis en œuvre des stratégies et des plans de passage en production dans des environnements complexes et dans un contexte similaire à celui proposé par l'Équipe Deloitte. Ces plans couvraient l'ensemble des activités des équipes du projet et des domaines d'affaires partant de la préparation au passage en production jusqu'au transfert au soutien en passant par l'infrastructure, la réseautique, la communication interne et externe, les activités de conversion, les activités de mise en déroute, les tests d'ouverture de système ainsi que les activités de monitoring lors du lancement.	
	M. Hamady a participé à la définition et à la coordination de plans de mise en production impliquant des milliers d'activités et des centaines de millions de records convertis dans des contextes de solutions critiques pour l'organisation (facturation, gestion des usines, etc.) avec des échéanciers 24/7 sur plusieurs jours. Par exemple, lors de la livraison « 3 » du programme SIC à Hydro-Québec, qui touchait la totalité de la clientèle résidentielle de la province du Québec (au-delà de 4 millions), le plan de passage en production s'échelonnait sur 9 jours consécutifs durant la période de Noël et du Nouvel An avec un horaire de 24 heures résultant en plus de 165 000 000 de records chargés avec un taux de succès de 99,9995 %.	

Instructions : Pour chacune des rubriques identifiées, l'Alliance doit indiquer tous les N° des mandats à considérer tels qu'identifiés dans la grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)

Conseiller proposé : Rachid (Ricky) Hamady		Principal ☒ Relève ☐
Rubriques (bonification)	N° des mandats / Autre information pertinente	
Il a élaboré et mis en œuvre avec succès, une (1) stratégie de déploiement dans un contexte similaire à la Société en prenant en considération son patrimoine applicatif, son capital informationnel (dont les données historiques ont une valeur d'affaires importante), son écosystème technologique et l'envergure de sa clientèle. Le tout doit avoir été fait dans un contexte de mise en place similaire à celui proposé par l'Alliance.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	2, 3, 5, 8, 9, 10	
	Autre information pertinente	
	Certaines des stratégies de déploiement sur lesquelles M. Hamady a contribué, dont Hydro-Québec, Gaz Métro et ACTS, ont été réalisées dans des contextes technologiques et de patrimoine applicatif de complexité similaire à celui de la Société, y compris les aspects d'envergure et d'historique de données. À titre d'exemple, ces stratégies incluent des éléments tels que des migrations depuis des systèmes « mainframe », des conversions de données clients, des historiques de données de consommation et de facturation, des historiques d'entretien d'équipement aéronautique, des postes comptables non soldés, des immobilisations pour des actifs ayant une valeur de plusieurs centaines de millions, des commandes en cours, des mises à niveau ou en déroute de plusieurs dizaines de composantes applicatives et d'interfaces.	
Il a exécuté au moins un (1) mandat comme « team lead » en intégration et assurance-qualité, où la mise en œuvre s'effectuait sur plusieurs livraisons exécutées en parallèle.	N° des mandats (Grille « Expérience du conseiller à titre de team lead »)	
	8, 10	
	Autre information pertinente	
	Dans les mandats ci-dessus, exécutés chez ACTS et Hydro-Québec, M. Hamady a œuvré à titre de « team lead » en intégration et assurance-qualité dans le contexte d'un mandat où la mise en œuvre s'effectuait en plusieurs livraisons parallèles. Dans ce rôle, il a dû mettre en place des stratégies de gestion des livraisons et des environnements en considérant les « collisions » inter livraison. À ce moment, les outils de gestion des collisions tels que « CHARM » n'avaient pas atteint le niveau de maturité nécessaire. Des outils spécifiques ont donc été développés en conséquence. Par exemple, le programme SIC d'Hydro-Québec comptait quatre livraisons qui s'ajoutaient à une solution SAP « back office » existante : modernisation de l'impression et mise sous enveloppe (L0); alimentation et mesurage pour l'ensemble de la clientèle (L1); facturation et service à la clientèle pour la clientèle affaires et commerciale (L2); facturation et service à la clientèle pour la clientèle résidentielle (L3). Les processus et mécanismes de gestion inter livraison demeurent en place pour la gestion du portefeuille de projet SAP en mode amélioration continue.	

Dernière page à ne pas enlever