

From: "Tremblay, Nathalie (Présidente)" (/O=EXCHANGELABS/OU=EXCHANGE ADMINISTRATIVE GROUP (FYDIBOHF23SPDLT)/CN=RECIPIENTS/CN=00181F17C0B64F9BA9B70AD477E6711C-TRN09)
 To: "Lépinay, Francine" <Francine.Lepinay@saaq.gouv.qc.ca>, "Pelletier, Daniel" <Daniel.Pelletier@saaq.gouv.qc.ca>, "Gauthier, Gisèle" <Gisele.Gauthier@saaq.gouv.qc.ca>, "Malenfant, Karl" <Karl.Malenfant@saaq.gouv.qc.ca>
 Cc: "Pelchat, Véronique" <Veronique.Pelchat@saaq.gouv.qc.ca>, "Tanguay, Martine" <Martine.Tanguay@saaq.gouv.qc.ca>
 Subject: **CTI-CAPV et CA**
 Date: Thu, 1 Oct 2020 10:57:03 -0400
 X-Email-Status: read
 X-Source-Folder: Nathalie.Tremblay@saaq.gouv.qc.ca (Primary)\Top of Information Store\Éléments envoyés
 X-Email-Hash-MD5: b8970b8de438d819deb2cf38d5499a45

Bonjour !

Question d'alignement d'équipe voici le plan de match proposé pour les 8, 15 et 22 octobre pour CASA qui tient compte de mes discussions avec Mme Telfer et avec vous ...

Je me suis ramassée et échangé aussi avec Karl ce matin...

C'est une version sacrifiée pour vous aider alors n'hésitez pas à la faire évoluer ...

CTI-CAPV 8 octobre: Cible pour envoyer documents- mardi 6 octobre fin PM

1- Historique financier jusqu'au 13 juillet- Francine et opinion de Daniel

2-entente suite a la médiation (huis Clos, document support envoyé par courriel)

2.1 Gouvernance du processus-nathalie

2.2 contenus (portée, quantum, garanties)-Karl

2.3 respect cadre légal-Gisèle

2.4 respect règles contractuelles (contrat, équité)-Francine

2.5 Mise a jour cadre financier (ajout d'une colonne 30 sept.a historique présenté en 1)-Francine

2.6 recommandation de la direction-Nathalie... pour discussion et sera finalise le 15 oct.

considéranrs respects principes légaux et règles contractuelles, cadre financier permet respect engagements, intérêt SAAQ et intérêt public, poursuivre projet avec Alliance,entente fixe montant final permet confirmer le budget indépendamment des résultats du cycle 9 permet de confirmer le budget final L2 au montant de \$.

CTI-CAPV 15 octobre : Cible pour envoi des documents-mardi 13 octobre fin PM

1- retour sur la réunion du 8 octobre- Nathalie

2- suivi du projet- Karl

3- suivi volet affaires- Yves

4- suivi contrat et financier-Francine (si requis car' aura été traité le 8 et au No1)

5-rapport de la DVEIP-Daniel

CA-22 octobre cible pour envoi documents pour ce sujet - mardi 20 octobre fin PM

État d'avancement et recommandation confirmation du budget final -Karl et Francine

Voilà...en espérant que ca puisse vous aider !

Nathalie Tremblay, FCPA, FCA
 Présidente et chef de la direction
 Société de l'assurance automobile du Québec
 Avec vous,
 Au cœur de votre sécurité

SMTP Header

From: "Tremblay, Nathalie (Présidente)" (/O=EXCHANGELABS/OU=EXCHANGE ADMINISTRATIVE GROUP (FYDIBOHF23SPDLT)/CN=RECIPIENTS/CN=00181F17C0B64F9BA9B70AD477E6711C-TRN09)
 To: "Lépinay, Francine" <Francine.Lepinay@saaq.gouv.qc.ca>, "Pelletier, Daniel" <Daniel.Pelletier@saaq.gouv.qc.ca>, "Gauthier, Gisèle" <Gisele.Gauthier@saaq.gouv.qc.ca>, "Malenfant, Karl" <Karl.Malenfant@saaq.gouv.qc.ca>
 Cc: "Pelchat, Véronique" <Veronique.Pelchat@saaq.gouv.qc.ca>, "Tanguay, Martine" <Martine.Tanguay@saaq.gouv.qc.ca>
 Subject: **CTI-CAPV et CA**
 Date: Thu, 1 Oct 2020 10:57:03 -0400
 MIME-Version: 1.0
 Content-Type: multipart/alternative; boundary="====_NextPart_000_0001_A9160D1A.E4F41AC9"
 Content-Language: fr-ca
 x-ms-exchange-organization-originalclientipaddress: 173.179.195.149
 x-ms-exchange-organization-originalserveripaddress: 52.132.64.24
 x-ms-exchange-organization-submissionquotaskipped: False
 Importance: Normal
 X-Priority: 3
 X-Mailer: FOOKES SOFTWARE Aid4Mail (MAPI source mail)