

From: "Fournier, Nadia" [REDACTED]  
 To: "Albert, Nathalie" [REDACTED], "Parent, Dany" [REDACTED], "Genest, Marie-Claude" [REDACTED],  
 "Régnier, Myriam" [REDACTED], "Daoust, Maude" [REDACTED], "Chaput, Audrey" [REDACTED],  
 "Boulet, Renée" [REDACTED], "Bonneau, Alexandra" [REDACTED], "Montigny, Marise" [REDACTED],  
 "Lesage, Sylvain" [REDACTED], "Moreau, Marie-Pier" [REDACTED], "Beaulieu, Marie-Ève" [REDACTED],  
 "Leclerc, Dave" [REDACTED], "Tremblay, Guy" [REDACTED], "Malenfant, Karl" [REDACTED],  
 "Lépinay, Francine" [REDACTED], "Simard, Martin" [REDACTED], "McKenzie, Jean-Philippe" [REDACTED],  
 "Côté, Annie" [REDACTED], "Tanguay, Martine" [REDACTED], "Côté, Melanie (VPASRR)" [REDACTED], Pouliot, Geneviève [REDACTED]  
 Subject: **Préparation du cahier de transition en prévision des élections du 3 octobre**  
 Date: Wed, 17 Aug 2022 14:32:58 +0000  
 Message-ID: <YQBPR0101MB4634980580959EE1ED4B77969E6A9@YQBPR0101MB4634.CANPRD01.PROD.OUTLOOK.COM>  
 X-Email-Status: read,starred  
 X-Source-Folder: Recoverable-Items\Purges  
 X-Email-Hash-MD5: 8460a35ba3b726ed65c196b1527770cb  
 Attachments: Fiches cahier crédits.zip; Gabarit Fiche actualité .docx; Liste des sujets.docx

Bonjour,

En prévision des élections qui auront lieu le 3 octobre prochain, chaque ministère et organisme doit préparer un cahier de breffage destiné au prochain ministre afin de faciliter la transition, quelle que soit l'issue du scrutin.

La Direction des relations gouvernementales et du soutien administratif (DRGSA) s'affaire à préparer le cahier, notamment ce qui concerne la présentation de la Société et les lois et règlements pertinents. Pour ce qui est de la section portant sur les sujets d'actualité, chaque vice-présidence est appelée à contribuer.

À cet effet, il vous est demandé de préparer (ou de mettre à jour) des fiches d'actualité sur les sujets pour lesquels vous avez été identifiés comme responsable dans le document « liste des sujets » ci-joint.

Si vous constatez que certains sujets n'apparaissent pas dans la liste et devraient y être, veuillez nous en faire part rapidement. Veuillez également prendre connaissance des sujets qui ne sont pas sous votre responsabilité afin de vérifier si vous devriez être en collaboration, auquel cas vous devriez nous le signaler sans tarder.

#### Quelques consignes importantes :

- Lorsqu'il s'agit de mettre à jour une fiche existante, vous devez **obligatoirement partir de la version ci-jointe** préparée dans le cadre du dernier exercice d'étude des crédits (fichiers zippés ci-joints).
- Vous devez vous assurer **d'ajuster le contenu et les messages** en fonction des besoins du ministre, particulièrement lorsque la fiche disponible est une version PCD.
- Gardez en tête que le niveau de détails requis n'est pas le même pour le PCD que pour le ministre.
- Toutes les nouvelles fiches doivent être rédigées en utilisant le gabarit de fiche d'actualité ci-joint.
- Les fiches devront être transmises à Marie-Pier Moreau, en prenant soin de mettre Nadia Fournier en copie, **au plus tard le 16 septembre prochain**.

Si vous avez des questionnements, n'hésitez pas à joindre, Marie-Pier ou moi-même.

**Nadia Fournier, directrice**

**Direction des relations gouvernementales**

Vice-présidence aux relations gouvernementales, aux affaires juridiques et à la performance

Société de l'assurance automobile du Québec

333, boulevard Jean-Lesage, Tour Nord, 6<sup>e</sup> étage

Québec (Québec) G1K 8J6

#### SMTP Header

Received: from YQBPR0101MB5304.CANPRD01.PROD.OUTLOOK.COM (2603:10b6:c01:47::5) by Y2TPR01MB9889.CANPRD01.PROD.OUTLOOK.COM with HTTPS; Wed, 17 Aug 2022 14:36:02 +0000  
 Authentication-Results: dkim=none (message not signed) header.d=none;dmARC=none action=none header.from=saaq.gouv.qc.ca;  
 Received: from YQBPR0101MB4634.CANPRD01.PROD.OUTLOOK.COM (2603:10b6:c01:15::20) by YQBPR0101MB5304.CANPRD01.PROD.OUTLOOK.COM (2603:10b6:c01:47::5) with Microsoft SMTP Server (version=TLS1\_2, cipher=TLS\_ECDHE\_RSA\_WITH\_AES\_256\_GCM\_SHA384) id 15.20.5525.19; Wed, 17 Aug 2022 14:32:59 +0000  
 Received: from YQBPR0101MB4634.CANPRD01.PROD.OUTLOOK.COM ([fe80::169:f206:959c:79c7]) by YQBPR0101MB4634.CANPRD01.PROD.OUTLOOK.COM ([fe80::169:f206:959c:79c7%9]) with mapi id 15.20.5525.011; Wed, 17 Aug 2022 14:32:59 +0000  
 Content-Type: multipart/mixed; boundary="====\_NextPart\_000\_14FC\_605EACDC.6F93324B"  
 From: "Fournier, Nadia" [REDACTED]

[REDACTED]

Subject: **Préparation du cahier de transition en prévision des élections du 3 octobre**

Thread-Topic: **Préparation du cahier de transition en prévision des élections du 3 octobre**

Thread-Index: **Adiw5DVywy3iw8TQpggY1Dns1934gBUijtQ**

Date: **Wed, 17 Aug 2022 14:32:58 +0000**

Message-ID: **<YQBPR0101MB4634980580959EE1ED4B77969E6A9@YQBPR0101MB4634.CANPRD01.PROD.OUTLOOK.COM>**

References: **<YQBPR0101MB4634411DD5A796CEF112AB629E689@YQBPR0101MB4634.CANPRD01.PROD.OUTLOOK.COM>**

In-Reply-To: **<YQBPR0101MB4634411DD5A796CEF112AB629E689@YQBPR0101MB4634.CANPRD01.PROD.OUTLOOK.COM>**

Accept-Language: **fr-CA, en-US**

Content-Language: **fr-FR**

X-MS-Has-Attach: **yes**

X-MS-Exchange-Organization-SCL: **-1**

X-MS-TNEF-Correlator: **<YQBPR0101MB4634980580959EE1ED4B77969E6A9@YQBPR0101MB4634.CANPRD01.PROD.OUTLOOK.COM>**

MIME-Version: **1.0**

X-MS-Exchange-Organization-MessageDirectionality: **Originating**

X-MS-Exchange-Organization-AuthSource: **YQBPR0101MB4634.CANPRD01.PROD.OUTLOOK.COM**

X-MS-Exchange-Organization-AuthAs: **Internal**

X-MS-Exchange-Organization-AuthMechanism: **04**

X-MS-Exchange-Organization-Network-Message-Id: **a80d34bd-65f7-469a-0bac-08da805d61fc**

X-MS-PublicTrafficType: **Email**

Return-Path: [REDACTED]

X-MS-Exchange-Organization-ExpirationStartTime: **17 Aug 2022 14:32:59.2650 (UTC)**

X-MS-Exchange-Organization-ExpirationStartTimeReason: **OriginalSubmit**

X-MS-Exchange-Organization-ExpirationInterval: **1:00:00:00.0000000**

X-MS-Exchange-Organization-ExpirationIntervalReason: **OriginalSubmit**

X-MS-Office365-Filtering-Correlation-Id: **a80d34bd-65f7-469a-0bac-08da805d61fc**

X-MS-TrafficTypeDiagnostic: **YQBPR0101MB5304:EE\_**

X-MS-Exchange-AtpMessageProperties: **SAJSL**

X-MS-Exchange-Organization-ACSEExecutionContext: **08/17/2022 14:33:05;08/17/2 ...**

X-Microsoft-Antispam: **BCL:0;**

X-Forefront-Antispam-Report: **CIP:255.255.255.255;CTRY:fr;LANG:fr;SCL:-1;SRV:IPV:NLI;SFV:SKI;H:YQBPR0101MB4634.CANPRD01.PROD.OUTLOOK.COM;PTR:;CAT:NONE;SFS:;DIR:INB;**

X-MS-Exchange-CrossTenant-OriginalArrivalTime: **17 Aug 2022 14:32:59.0244 (UTC)**

X-MS-Exchange-CrossTenant-FromEntityHeader: **Hosted**

X-MS-Exchange-CrossTenant-Id: **4df32e45-efd8-40c1-93ea-d0041b95d83b**

X-MS-Exchange-CrossTenant-AuthSource: **YQBPR0101MB4634.CANPRD01.PROD.OUTLOOK.COM**

X-MS-Exchange-CrossTenant-AuthAs: **Internal**

X-MS-Exchange-CrossTenant-Network-Message-Id: **a80d34bd-65f7-469a-0bac-08da805d61fc**

X-MS-Exchange-CrossTenant-MailboxType: **HOSTED**

X-MS-Exchange-CrossTenant-UserPrincipalName: **fUg91B+h09IJ4IMHmb/eeuXyn7OA+mZqzmY1fZ0svrGWCmgIUchYKcsg4ApeQdQqnoKowYvGZh1MbM3BfOoYRa7UcZGZrsRmPNpIFcKbTE=**

X-MS-Exchange-Transport-CrossTenantHeadersStamped: **YQBPR0101MB5304**

X-MS-Exchange-Transport-EndToEndLatency: **00:03:03.7034317**

X-MS-Exchange-Processed-By-BccFoldering: **15.20.5504.027**

X-Microsoft-Antispam-Mailbox-Delivery: **ucf:0;jmr:0;auth:0;dest:1;ENG:(910001)(944506458)(944626604)(920097)(425001)(930097);**

X-Microsoft-Antispam-Message-Info: **QLBEHRAC7bcxbq+IroXGK9IH/16wuo/XhC5q/CI ...**

---

## Embedded Attachments

(Double-click paper clip to extract file. Requires Adobe Acrobat Reader)

Fiches cahier crédits.zip

Gabarit Fiche actualité .docx

Liste des sujets.docx

## 1. ÉLÉMENTS DE RÉPONSE SUGGÉRÉS

- Le président directeur général de la Société, sur recommandation de son vérificateur interne, a mandaté la firme PwC pour réaliser un examen externe indépendant du projet Carrefour des services d'affaires (CASA).
- Ce mandat vise à compléter les mandats de la Direction de la vérification interne et de l'évaluation des programmes (DVIEP) et de la firme indépendante Ernst & Young (EY) dans le but d'apporter un éclairage complet aux décideurs de la SAAQ Société afin de s'assurer de l'atteinte des objectifs de la Livraison 2 de CASA.

Commenté [CBA1]: J'ai mis le titre de M. Marsolais à jour

## 2. RÉSUMÉ DE L'ENJEU

### État de situation de la DVIEP

- Dans son état de situation concernant la surveillance et l'audit du projet CASA pour la période du 4 juin 2021 au 10 mars 2022 et déposé le 10 mars 2022 aux membres du Comité actif-passif et vérification (CAPV) ainsi qu'aux membres du Comité des technologies de l'information et de la cybersécurité (CTIC), la DVIEP a émis des constats relativement aux zones de risques suivantes :
  - Risques technologiques;
  - Risques opérationnels et de partenariats;
  - Risques stratégiques;
  - Risques de conformité.

### Mandats de la DVIEP et d'EY

- Outre les audits de vérification interne, plusieurs plans de vérification et d'assurance qualité sont en place pour suivre le projet, dont des revues de gestion du programme par la firme indépendante Ernst & Young (EY). À ce jour, 65 revues ont été réalisées par EY et 21 revues sont planifiées d'ici la fin de la Livraison 2 (revues 6 et 7) dont voici les objectifs et l'échéancier :

Commenté [CBA2]: Vérifier si les corrections sont correctes.

PROJET CASA: SIXIÈME ET SEPTIÈME REVUES DE PROJET EY

**OBJECTIFS:**

1. Qualité de la solution en fonction de l'exécution et des résultats des essais, de la préparation finale de la migration des données et de la recette pour la mise en production de la solution;
2. L'état de la planification et de la préparation des activités visant le déploiement de la solution du côté affaires et l'impact sur le public cible (employés, mandataires et public externe)

**ÉCHÉANCIER:**

Revue #6: Du 18 avril au 7 juin (Dépôt du rapport), concentration 70%/30% sur les objectifs

Revue #7: Du 15 août au 4 octobre (Dépôt du rapport), concentration 30%/70% sur les objectifs

**RESSOURCES CLÉS EY:**

Caroline Herault, Sébastien René et Silvino Mezzari

Commenté [CBA3]: Mettre à jour

### Recommandation de la DVIEP

- La DVIEP juge que certains aspects du projet ne sont pas, ou pourraient ne pas être entièrement couverts par EY et la DVIEP selon les mandats respectifs qui leur sont octroyés; ce qui ne permettrait pas d'apporter un éclairage complet aux décideurs de la [SAAQ Société](#).
- Considérant ce qui précède et étant donné l'ampleur et la complexité de CASA, la DVIEP estime qu'un éclairage complémentaire serait souhaitable pour la poursuite du projet. Elle a donc recommandé au président directeur général de mandater une firme externe indépendante pour procéder à un examen complémentaire afin de

Commenté [CBA4]: Manquait un bout de phrase ici dans la fiche de l'étude des crédits

### Plan d'action

- Le président directeur général a mandaté la firme PwC pour réaliser cet examen complémentaire aux mandats de la DVIEP et d'EY. Des 6 objectifs proposés par PwC, 3 sont déjà couverts par EY. Cependant, une discussion est en cours entre les 2 firmes pour convenir de la pertinence de l'intervention de PwC sur les 3 premiers sujets. Les 3 derniers sujets ont été retenus sans discussion.

Commenté [CBA5]: À mettre à jour

Commenté [CBA6]: Mettre à jour les symboles selon la décision prise

**Objectifs de l'examen**

Nous pensons que notre examen vous aidera à répondre aux questions suivantes

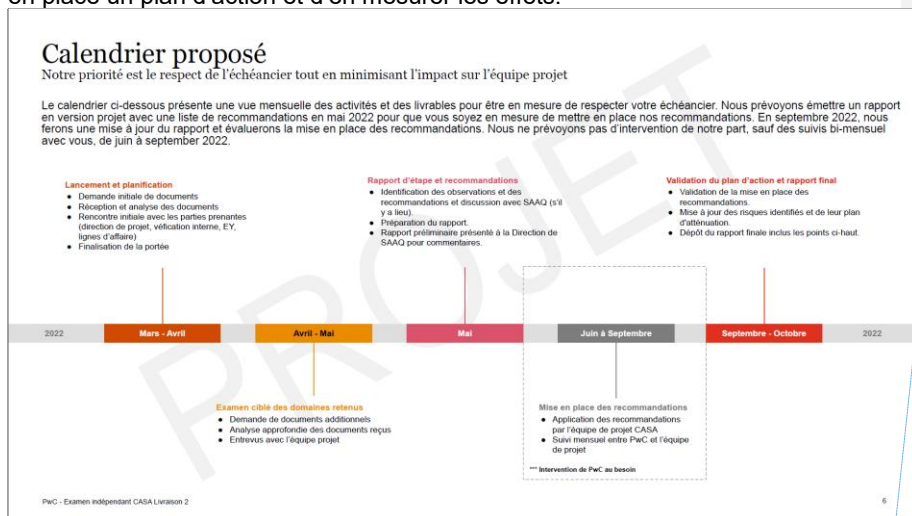
|   |  |                                                                                                                                                                                   |
|---|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ? |  | Est-ce que l'étendu de la livraison 2 prévue en fin 2022 est un objectif raisonnable considérant les risques résiduels?                                                           |
| ? |  | Est-ce que le plan de migration et de support "post go-live" est assez robuste pour assurer le succès du déploiement?                                                             |
| ? |  | Est-ce la SAAQ et ses partenaires (140) sont prêt à ce changement technologique important?                                                                                        |
| ✓ |  | Est-ce que l'évaluation initiale des risques était exhaustive et est-ce qu'elle a fait l'objet d'une mise à jour pour identifier des nouveaux risques et leur plan d'atténuation? |
| ✓ |  | Est-ce que la SAAQ a mis en place les bons mécanismes de gestion des contrats d'intégration et d'opération (acceptation des livrables, demandes de changements, etc.)?            |
| ✓ |  | Comment est-ce que la SAAQ va comptabiliser et suivre les bénéfices du projet?                                                                                                    |

PwC - Examen indépendant CASA Livraison 2





- Selon le calendrier proposé, le rapport d'étape et les recommandations ont été déposés en mai, laissant suffisamment de temps à l'équipe de projet pour mettre en place un plan d'action et d'en mesurer les effets.



Commenté [CBA7]: À jour?

## 1. ÉLÉMENTS DE RÉPONSE SUGGÉRÉS

- Depuis avril 2017, la Société opère un vaste plan de transformation organisationnelle d'une durée de 5 ans : le projet Carrefour des services d'affaires (CASA).
- Le projet CASA vise à simplifier les façons de faire de la Société, d'optimiser les services qu'elle offre à sa clientèle externe et interne de même que résorber sa dette technologique.
- Afin de l'épauler dans la réalisation de ce projet, la Société a eu recours au marché et a octroyé un contrat regroupant un éditeur de progiciels, un intégrateur et un équipementier formant ainsi une Alliance.
- La stratégie de réalisation s'échelonne sur 3 livraisons. La Livraison 2 sera implantée en décembre 2022.
- La portée et le budget sont fixes.
- À l'heure actuelle, l'enjeu principal se situe au niveau de l'attraction et de la rétention des ressources de la Société. Les risques sont mitigés par la collaboration de l'Alliance qui dispose d'un bassin mondial de ressources.

## 2. RÉSUMÉ DE L'ENJEU

- Le projet Carrefour des services d'affaires (CASA) est un vaste plan de transformation qui a pour objectif de concrétiser le modèle d'affaires intégré de la Société en :
  - répondant aux besoins et aux attentes de sa clientèle par la bonification de leur expérience et le déploiement de nouveaux services en ligne dont l'intérêt s'est accru depuis la pandémie;
  - renforçant l'expérience employé;
  - simplifiant la relation entre la Société et ses partenaires par la transformation de ses façons de faire afin rendre l'organisation encore plus efficiente;
  - adressant la problématique de pérennité de technologie de l'information de près de 40 ans.
- Le projet CASA est aligné avec la *Stratégie numérique du Gouvernement du Québec* en utilisant, comme levier, une solution du marché soit un progiciel de gestion intégré (PGI).
- La Société s'est engagée à réaliser le projet CASA sans augmenter la tarification administrative pour les citoyens.
- Afin de l'épauler dans la réalisation de ce projet, la Société a eu recours au marché et a octroyé un contrat regroupant un éditeur de progiciels, un intégrateur et un équipementier formant ainsi une Alliance.

## Gouvernance et gestion des risques

- La Société est maître d'œuvre et maître d'ouvrage du projet CASA et, par conséquent, en assure la gestion.
- Les mécanismes de gouvernance sont en place pour suivre le projet.
- De façon globale, CASA contribue à mitiger les risques organisationnels de la Société.
- Les risques propres au projet CASA, les risques associés au contrat avec l'Alliance et les risques financiers sont gérés par des mécanismes de suivi et de réévaluation réguliers.
- La réalisation du projet CASA s'effectue selon une approche de partage de risques avec l'Alliance.
- La stratégie de paiement est basée sur la qualité des actifs livrés et évaluée à partir de critères d'acceptation et de performance.
- Des plans de vérification et d'assurance qualité sont en place au niveau de la vérification interne de la Société, de la gestion du projet, par la firme indépendante Ernst & Young (EY) et de la Solution construite et exploitée, par l'éditeur.

| Contrat projet CASA (M \$)              | Contrat      | Utilisation<br>au 2021-10-30 | Solde        |
|-----------------------------------------|--------------|------------------------------|--------------|
| Services professionnels et formation    | 326,8        | 247,1                        | 79,7         |
| Licences SAP                            | 57,3         | 0,2                          | 7,1          |
| Infrastructures                         | 26,3         | 25,3                         | 1,0          |
| Total - Projet CASA                     | 410,4        | 322,6                        | 87,8         |
| Total – Opérations, support et licences | 48,0         | 30,5                         | 17,5         |
| <b>Total du contrat</b>                 | <b>458,4</b> | <b>353,1</b>                 | <b>105,3</b> |

## Suivi de projet

- La stratégie de réalisation de la solution s'échelonne sur 3 livraisons principales
- Livraison 0 et Livraison 1 : terminées.
- Livraison 2 : en cours ;
  - Phase de construction terminée en juin 2022;
  - De mai à décembre 2022 :
    - Les travaux préparatoires à la livraison de décembre 2022 sont en cours et avancent comme prévu;
    - Les lignes d'affaires sont en préparation. Le plan de déploiement est en place et avance comme prévu.
- Livraison 3 :
  - Exercice de positionnement : début janvier 2022;
  - Actualisation du périmètre : début été 2022;
  - Date de livraison : à déterminer.

## Mise à jour des indicateurs selon la reddition de comptes effectuée aux comités de gouvernance de décembre 2021

| Livraison                                       | Indicateur |       |        |                                   |   |         |                        |           |                      |
|-------------------------------------------------|------------|-------|--------|-----------------------------------|---|---------|------------------------|-----------|----------------------|
|                                                 | Délai      | Coûts | Portée | Ressources humaines SAAQ Alliance |   | Risques | Bloquants stratégiques | Bénéfices | Gestion de l'entente |
| 2 – Permis, Immatriculation et Contrôle routier | ●          | ●     | ●      | □                                 | □ | □       | Aucun                  | ●         | ●                    |

## Coût du contrat

### Indicateurs d'affaires

| Indicateur                                              | Appréciation | Commentaires                                                                                           |
|---------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gestion du contrat                                      | ●            | Respect du contrat                                                                                     |
| Rentabilité et tarification administrative aux citoyens | ●            | Respect de l'engagement, aucune augmentation de la tarification administrative aux citoyens            |
| Remboursement du déficit cumulé                         | ●            | Des discussions sont en cours avec le Ministère des Finances concernant l'échéancier de remboursement. |

## Ressources humaines

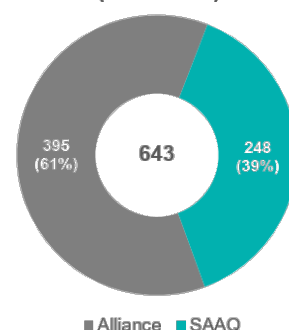
Des équipes mixtes, composées de ressources de la Société et de l'Alliance et dont les expertises sont complémentaires, œuvrent sur le projet. Cette stratégie permet aux équipiers de la Société d'acquérir les connaissances et les habiletés nécessaires afin d'opérer les services numériques modernes et pérennes à la suite du départ de l'Alliance.

### Plan d'action

À l'heure actuelle, l'enjeu principal se situe au niveau de l'attraction et de la rétention des ressources possédant les expertises critiques, particulièrement au niveau de la Société et induit principalement par la pénurie de ressources. Les risques sont mitigés par la collaboration de l'Alliance qui dispose d'un bassin mondial de ressources.

De plus, les dispositions de la Loi sur la fonction publique permettant de modifier le processus de dotation (PL 60) facilitent et accélèrent la mobilité des ressources, posant ainsi des défis supplémentaires.

Répartition des équipiers CASA (Oct. 2021)



| SUJET                                                                                                                                                               | RESPONSABLE | COLLABORATEUR | FICHE DISPO |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|-------------|
| 1. Investissements en sécurité routière                                                                                                                             | VPAPSPR     |               | ✓           |
| 2. Bilan routier partiel (plus récent)                                                                                                                              | VPAPSPR     |               | ✓           |
| 3. Stratégie de prévention en sécurité routière                                                                                                                     | VPAPSPR     |               |             |
| 4. Motocyclettes                                                                                                                                                    | VPAPSPR     |               | ✓           |
| 5. Alcool                                                                                                                                                           | VPAPSPR     |               | ✓           |
| 6. Drogue                                                                                                                                                           | VPAPSPR     |               |             |
| 7. Santé des conducteurs et contrôles médicaux                                                                                                                      | VPAPSPR     | VPASRR        | ✓           |
| 8. Trotinettes électriques                                                                                                                                          | VPAPSPR     |               |             |
| 9. Micro-mobilité                                                                                                                                                   | VPAPSPR     |               |             |
| 10. Demandes de l'OPIQ                                                                                                                                              | VPAPSPR     |               |             |
| 11. Groupe de travail sur les usagers vulnérables                                                                                                                   | VPAPSPR     |               |             |
| 12. Formation obligatoire véhicules lourds – Classe 1                                                                                                               | VPAPSPR     | VPASRR        | ✓           |
| 13. Gestion des écoles de conduite                                                                                                                                  | VPASRR      |               | ✓           |
| 14. Mandataires                                                                                                                                                     | VPASRR      |               | ✓           |
| 15. Délais des services sur le réseau                                                                                                                               | VPASRR      |               | ✓           |
| 16. CMM                                                                                                                                                             | VPASRR      | VPRHMSN       | ✓           |
| 17. Immatriculation des autobus électriques                                                                                                                         | VPASRR      |               | ✓           |
| 18. Services numériques disponibles et ceux à venir                                                                                                                 | VPASRR      |               |             |
| 19. Échange de permis/ notamment les réfugiés Ukrainiens                                                                                                            | VPASRR      |               |             |
| 20. Ajustement des frais de remorquage                                                                                                                              | VPASRR      |               |             |
| 21. Droit de séjour temporaire (permis)                                                                                                                             | VPASRR      |               | ✓           |
| 22. Immatriculation des motos trois roues artisanales modifiées                                                                                                     | VPASRR      | VPCRSV        |             |
| 23. Situation concernant les contrôleurs routiers<br>*annexer lettre de Geneviève Guilbault                                                                         | VPCRSV      |               | ✓           |
| 24. Dispositif de consignation électronique                                                                                                                         | VPCRSV      | VPAPSPR       | ✓           |
| 25. Véhicules gravement accidentés                                                                                                                                  | VPCRSV      |               | ✓           |
| 26. Reprise des activités du Bureau de taxi de Montréal (BTM)                                                                                                       | VPCRSV      |               |             |
| 27. Ententes avec mandataires en vérification mécanique (Gamache, etc.)                                                                                             | VPCRSV      |               |             |
| 28. Améliorations – Services à la clientèle (mesures du projet de loi) * annexer le napperon qui résume l'ensemble des mesures incluant celles en sécurité routière | VPIA        | VPAPSPR       | ✓           |
| 29. Travailleur étranger temporaire (couverture par le régime)                                                                                                      | VPIA        |               | ✓           |
| 30. Indemnisation des accidentés                                                                                                                                    | VPIA        |               | ✓           |
| 31. Demandes des différents groupes pour la défense des accidentés                                                                                                  | VPIA        |               |             |
| 32. CASA                                                                                                                                                            | VPRHMSN     |               | ✓           |
| 33. CASA PWC                                                                                                                                                        | VPRHMSN     |               | ✓           |
| 34. Sous-traitance informatique                                                                                                                                     | VPRHMSN     |               | ✓           |
| 35. Gestion documentaire de la banque de photo (reconnaissance faciale)                                                                                             | VPRHMSN     |               | ✓           |
| 36. Contribution d'assurance                                                                                                                                        | VPFCO       |               | ✓           |
| 37. Capitalisation                                                                                                                                                  | VPFCO       |               | ✓           |

■ Fiche ministre disponible

■ Fiche PCD disponible