

De : [Christine Paré](#)
À : [Sonia LeBel](#); [Robert Dupras](#); [François Landriau](#); [Justine Savard \(SCT\)](#); [Caroline Thibault-Gervais \(SCT\)](#); [Jean-Christophe Lambert](#)
Objet : TR: Statutaire lundi prochain
Date : 29 janvier 2021 16:09:32
Pièces jointes : [0_ODJ_Statutaire_Mme_LeBel_20210201.pdf](#)
[5_PPT_Révision_des_programmes.pdf](#)



Bonjour,
J'ai déposé le nouvel ordre du jour et le dossier dans OneNote.

Christine

De : Karl Courchesne [REDACTED]
Envoyé : 29 janvier 2021 16:58
À : Christine Paré [REDACTED]
Cc : Robert Dupras [REDACTED] Éric Ducharme
[REDACTED] Sin-Bel Khuong [REDACTED]
Objet : RE: Statutaire lundi prochain



Bonjour Christine,

M. Ducharme vient de me demander d'ajouter un sujet pour la statutaire de lundi (sujet 5).

Ainsi, tu trouveras ci-joint l'ordre du jour ajusté ainsi que le document afférent au point 5.

Il faudrait également convoquer M. Reno Bernier pour ce point.

En te remerciant encore une fois!

Bonne fin de journée,

Karl Courchesne
Conseiller
Bureau du secrétaire
Secrétariat du Conseil du trésor

875, Grande-Allée Est, 4e étage, secteur 100
Québec (Québec) G1R 5R8



De : Karl Courchesne
Envoyé : 29 janvier 2021 14:47
À : Christine Paré [REDACTED]

Cc : Robert Dupras [REDACTED] Éric Ducharme

[REDACTED] Sin-Bel Khuong [REDACTED]

Objet : RE: Statutaire lundi prochain

Bonjour Christine,

Tu trouveras ci-joint la documentation pour la statutaire de lundi prochain entre Mme LeBel et M. Ducharme.

- Prend note que le point 2 sera traité verbalement.

- [REDACTED]
[REDACTED]

Bonne journée!

Karl Courchesne

Conseiller

Bureau du secrétaire

Secrétariat du Conseil du trésor

875, Grande-Allée Est, 4e étage, secteur 100

Québec (Québec) G1R 5R8

[REDACTED]
[REDACTED]

De : Christine Paré [REDACTED]

Envoyé : 28 janvier 2021 10:48

À : Karl Courchesne [REDACTED]

Objet : Statutaire lundi prochain



Bonjour Karl,

Est-ce qu'il y aura une statutaire lundi prochain ? Si oui, penses-tu que je recevrai les documents avant la fin de semaine ?

Merci,

875, Grande Allée Est, 4^e étage, secteur 100
Québec (Québec) G1R 5R8

Mise en garde concernant les communications d'influence

En conformité à la Loi sur la transparence et l'éthique en matière de lobbyisme, nous vous demandons, si vous êtes visé par Loi et si ce n'est déjà fait, de vous inscrire sans délai au Registre des lobbyistes. Pour plus d'information: 1-866-281-4615 ou commissairelobby.qc.ca.



Ce message est confidentiel et est à l'usage exclusif du destinataire identifié ci-dessus. Toute autre personne est, par les présentes, avisée qu'il lui est strictement interdit de le diffuser, de le distribuer, d'en dévoiler le contenu ou de le reproduire. Si vous avez reçu cette communication par erreur, veuillez en informer l'expéditeur par courrier électronique immédiatement et détruire l'original de ce message ainsi que toute copie.

RENCONTRE STATUTAIRE AVEC LA MINISTRE, MME SONIA LABEL		
DATE :	HEURE :	ENDROIT :
lundi, 1er février 2021	11 h à 12 h 30	Réunion Teams
Secrétariat du Conseil du trésor		
Participants :	Invité (e)s	
M. Éric Ducharme, secrétaire Mme Johanne Laplante, directrice du Bureau du secrétaire	Mme Édith Lapointe, secrétaire associée à la négociation, aux relations de travail et à la rémunération globale Mme Nathalie Noël, secrétaire associée aux marchés publics M. Reno Bernier, secrétaire associé à la performance et à l'application de la LAP	

ORDRE DU JOUR					
Heure	Durée	Sujet		Invité (e) / responsable	Objectifs

* Point traité verbalement.

La révision continue des programmes pour soutenir la transformation de l'administration publique

Janvier 2021

Table des matières

- 1) Enjeux
- 2) Vision
- 3) Portée
- 4) Actions réalisées
- 5) Prochaines actions recommandées
- 6) Exemples de projets de révision

1) Enjeux

3

- Attentes des citoyens pour de meilleurs services
- Rareté de la main d'œuvre amplifiée par les départs à la retraite
- Manque d'agilité et lourdeur des structures et des processus
- Systèmes désuets, encore basés sur le présentiel et le papier
- Ajout de programmes sans remise en question de ceux existants
- Demandes d'effectifs par les ministères sans optimisation
- Impacts de la pandémie de COVID-19 qui amplifie ces enjeux

2) Vision

- Depuis 2018, le gouvernement a fait le choix de **réinvestir dans les services publics** pour placer le citoyen au cœur de son action.
- Mais **la croissance des dépenses ne peut suffire**, à elle seule, à préserver de manière durable la qualité des services publics.
- Il faut aussi **veiller à ce que chaque dollar investi le soit au bon endroit et de la bonne façon** pour maximiser les retombées.
- En 2019, quatre **chantiers d'optimisation** des dépenses publiques ont été amorcés, dont celui de la révision des programmes

2) Vision (suite)

5

- La révision des programmes est un **levier pour innover et transformer les façons de faire de l'administration publique**, sans augmenter le fardeau financier des citoyens ni compromettre la qualité des services :
 - Revoir la pertinence des programmes
 - Alléger les structures et les processus pour accroître l'agilité
 - Éviter les dédoublements et briser les silos
 - Éliminer les étapes sans valeur ajoutée et optimiser les processus
 - Améliorer la productivité avec les nouvelles technologies
 - Optimiser l'utilisation des espaces
 - Accroître la performance et l'imputabilité

3) Portée

- La révision des programmes s'étend à **l'ensemble des dépenses de programmes**, soit plus de 80 G\$:
 - o les programmes de support (aide financière) aux personnes, aux municipalités, aux entreprises et aux partenaires du gouvernement
 - o les dépenses de fonctionnement et de rémunération, incluant les processus internes d'une organisation pour gérer les programmes
 - o la gouvernance, les structures, les modèles d'affaires et l'organisation des grandes fonctions de l'État

4) Actions réalisées

- **Plans triennaux de révision** de programmes 2020-2023 des ministères
 - À l'instar des plans stratégiques : objectifs et cibles suivis annuellement
 - Les 20 plans prévoient 94 mesures visant 81 programmes
 - Ils généreront des économies récurrentes de 1 % des dépenses de programmes, ou plus de 800 M\$, d'ici 2022-2023
- **Projets de révision** à portée interministérielle
 - 10 projets à la phase diagnostic, analyse d'impacts ou orientations, 11 projets à la phase mise en œuvre et 9 projets terminés
- Encadrement, suivi et **accompagnement du SCT**

5) Prochaines actions recommandées

8

1. **Augmenter à 3 % des dépenses de programmes d'ici 2024-2025 la cible d'économies récurrentes relative à la révision des programmes actuellement fixée à 1 % des dépenses de programmes d'ici 2022-2023**

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Cible actuelle = 1 % en 3 ans	0,33 %	0,66 %	1,00 %		
Économies récurrentes (en millions de \$)	260 M\$	520 M\$	800 M\$		
Cible rehaussée = 3 % en 5 ans	0,33 %	0,66 %	1,20 %	2,00 %	3,00 %
Économies récurrentes (en millions de \$)	260 M\$	520 M\$	960 M\$	1 600 M\$	2 400 M\$

** La calcul des économies en \$ est basé sur le budget de dépenses de programmes 2019-2020. À cela s'ajoute un montant de 189 M\$ d'économies récurrentes au titre de la révision des programmes déjà réalisé en 2019-2020.*

5) Prochaines actions recommandées (suite)

9

2. **Revoir les plans triennaux de révision** de programmes des ministères, d'ici décembre 2021, pour les bonifier et les prolonger afin d'atteindre la nouvelle cible d'économies **rehaussée à 3 %** des dépenses de programmes.
3. **Créer un groupe d'experts** sous la responsabilité de la présidente du Conseil du trésor pour formuler des recommandations visant à **optimiser la gestion immobilière**, d'ici décembre 2021, pour une annonce dans la stratégie de gestion des dépenses 2022-2023.
4. **Créer un comité stratégique** sous la responsabilité de la présidente du Conseil du trésor pour **identifier de nouveaux projets** de révision à portée interministérielle ou gouvernementale, d'ici décembre 2021, pour une annonce dans la stratégie de gestion des dépenses 2022-2023.

6) Exemples de projets de révision

10

