

RE: Recommandation au ministre des Transports - Candidats au poste de PCD à la SAAQ - Envoi 1 de 2

From: "Lépine, Sébastien" <sebastien.lepine@transports.gouv.qc.ca>
To: "Pelchat, Véronique" <veronique.pelchat@saaq.gouv.qc.ca>
Cc: [REDACTED] Konrad Sioui (Membre CA) <[REDACTED]>, "Sioui, Konrad (Président CA)" <konrad.sioui@saaq.gouv.qc.ca>
Date: Fri, 29 Oct 2021 21:04:35 +0000

Bonsoir Mme Pelchat,

J'ai bien reçu le document. Nous en assurerons le suivi et, bien sûr, la confidentialité.

Merci et bonne fin de semaine !



Sébastien Lépine

Directeur de cabinet par intérim
 Cabinet du ministre des Transports
 Ministre responsable de la région de l'Estrie
 Téléphone : 418-643-6980
sebastien.lepine@transports.gouv.qc.ca

Ce courriel est à usage restreint. S'il ne vous est pas destiné, merci de le détruire immédiatement et en informer l'expéditeur.

Mise en garde concernant les communications d'influence

En conformité à la Loi sur la transparence et l'éthique en matière de lobbyisme, nous vous demandons, si cela n'est pas déjà fait et que vous êtes visé au sens de cette loi, de vous inscrire rapidement au registre des lobbyistes. Pour plus d'information sur la Loi : 1-866-281-4615 ou commissairelobby.qc.ca.

De : Pelchat, Véronique <Veronique.Pelchat@saaq.gouv.qc.ca>
Envoyé : 29 octobre 2021 16:54
À : Lépine, Sébastien <Sebastien.Lepine@transports.gouv.qc.ca>
Cc : [REDACTED] Konrad Sioui (Membre CA) <[REDACTED]>; Sioui, Konrad (Président CA) <konrad.sioui@saaq.gouv.qc.ca>
Objet : Recommandation au ministre des Transports - Candidats au poste de PCD à la SAAQ - Envoi 1 de 2

Avertissement automatisé: Ce courriel provient de l'extérieur de notre organisation. Ne cliquez pas sur les liens et les pièces jointes si vous ne reconnaissez pas l'expéditeur.

Bonjour monsieur Lépine,

Permettez-moi de vous transmettre une lettre de monsieur Konrad Sioui, président du conseil d'administration de la Société de l'assurance automobile du Québec. Celle-ci est adressée à monsieur François Bonnardel, ministre des Transports, et s'inscrit dans le processus de nomination d'un nouveau président et chef de la direction à la Société.

Par ailleurs, comme ce document est confidentiel et qu'il comporte des données personnelles, il est protégé par un mot de passe.

Ainsi, je vous ferai parvenir le mot de passe pour ouvrir le document dans un autre courriel, d'ici quelques minutes.

En espérant le tout à votre convenance, n'hésitez pas à communiquer avec moi pour toute question ou commentaire, c'est avec plaisir que j'y donnerai une suite.

Cordialement,

Véronique Pelchat, adjointe exécutive

Gauthier, Jacques & Dussault, Direction générale des affaires juridiques et Secrétariat général, Société de l'assurance automobile du Québec

333, boulevard Jean-Lesage, N-6-1 | Québec (Québec) G1K 8J6 | Téléphone : 418 528-4679 | Télécopieur : 418 528-0966

veronique.pelchat@saaq.gouv.qc.ca

Ce message peut contenir des renseignements **confidentiels**. Il est à l'usage exclusif de son destinataire. Toute copie ou divulgation de son contenu est interdite.

S'il vous a été transmis par erreur, veuillez le détruire et m'en aviser aussitôt. Merci

Le président du conseil d'administration

TRANSMISSION PAR COURRIEL – CONFIDENTIEL

Québec, le 29 octobre 2021

Monsieur François Bonnardel
Ministre des Transports
Édifice de la Haute-Ville
700, boul. René-Lévesque Est, 29^e étage
Québec (Québec) G1R 5H1
Sebastien.lepine@transports.gouv.qc.ca

Kwe Monsieur le Ministre,

À la suite de l'annonce du départ à la retraite de M^{me} Nathalie Tremblay, le conseil d'administration de la Société de l'assurance automobile du Québec a mis sur pied un comité *ad hoc* chargé de sélectionner des candidats susceptibles de pourvoir le poste de président et chef de la direction de la Société.

Ce comité *ad hoc* que je préside est composé de trois membres du conseil d'administration; les deux autres membres sont madame Louise Turgeon et monsieur Conrad Lord. Ensemble, à l'occasion d'une séance extraordinaire du conseil d'administration tenue en ce jour, nous avons présenté aux membres le nom des candidats qui ont su nous démontrer qu'ils possèdent les habiletés nécessaires pour occuper les fonctions de président et chef de la direction de la Société.

C'est ainsi que les membres de notre conseil d'administration vous recommandent les candidats suivants pour combler le poste qui sera laissé vacant par le départ de M^{me} Tremblay : messieurs [REDACTED] [REDACTED] Denis Marsolais et [REDACTED]. Vous serez à même de constater qu'il s'agit de personnes qui possèdent l'expérience requise pour exercer des fonctions de haut niveau en consultant leurs curriculum vitae joints à la présente. Par ailleurs, si vous désirez plus ample information sur ces candidatures, je demeure disponible pour en discuter avec vous, à votre convenance.

En terminant, je tiens également à vous souligner que ces candidats rencontrent les exigences du profil de compétences de président et chef de la direction que le comité *ad hoc* a actualisé et que le conseil d'administration a approuvé le 17 juin 2021.

...2

Édifice Jean-Lesage
333, boulevard Jean-Lesage, N-6-9
Case postale 19600, succursale Terminus
Québec (Québec) G1K 8J6
Téléphone : 418 528-3100
Télécopieur : 418 644-0339

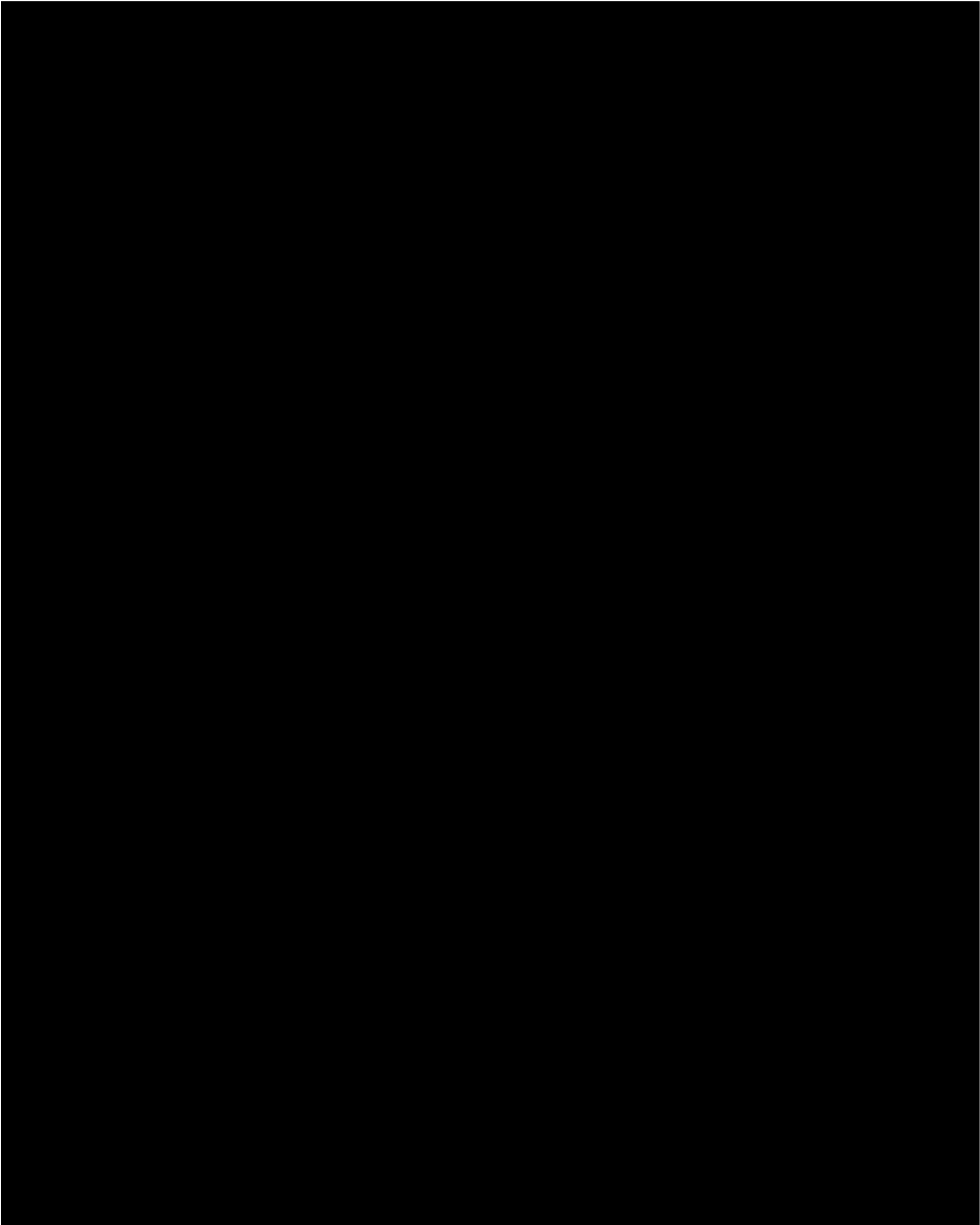
Espérant le tout conforme à vos attentes, je vous prie de recevoir, Monsieur le Ministre, l'expression de ma plus haute considération.

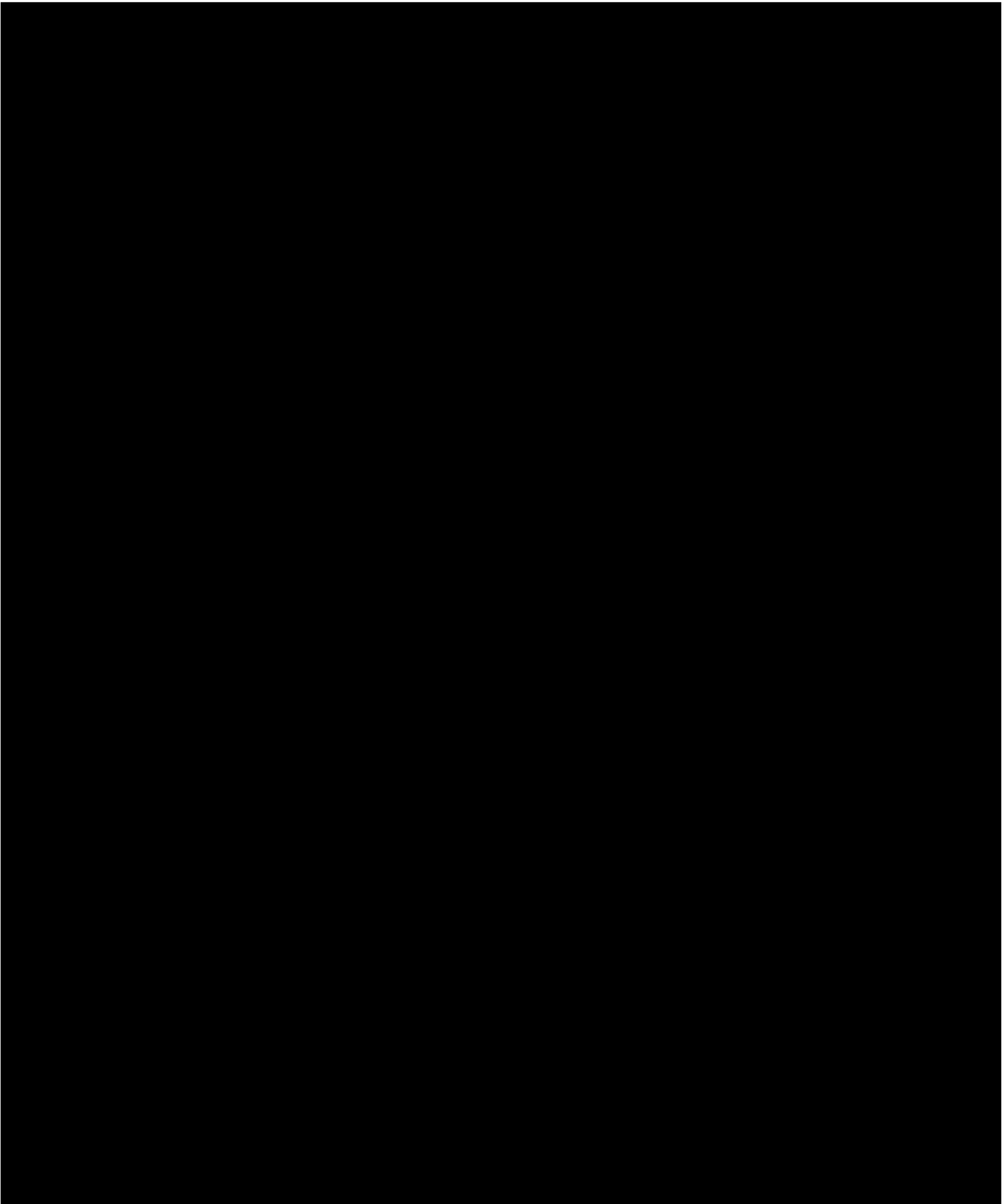


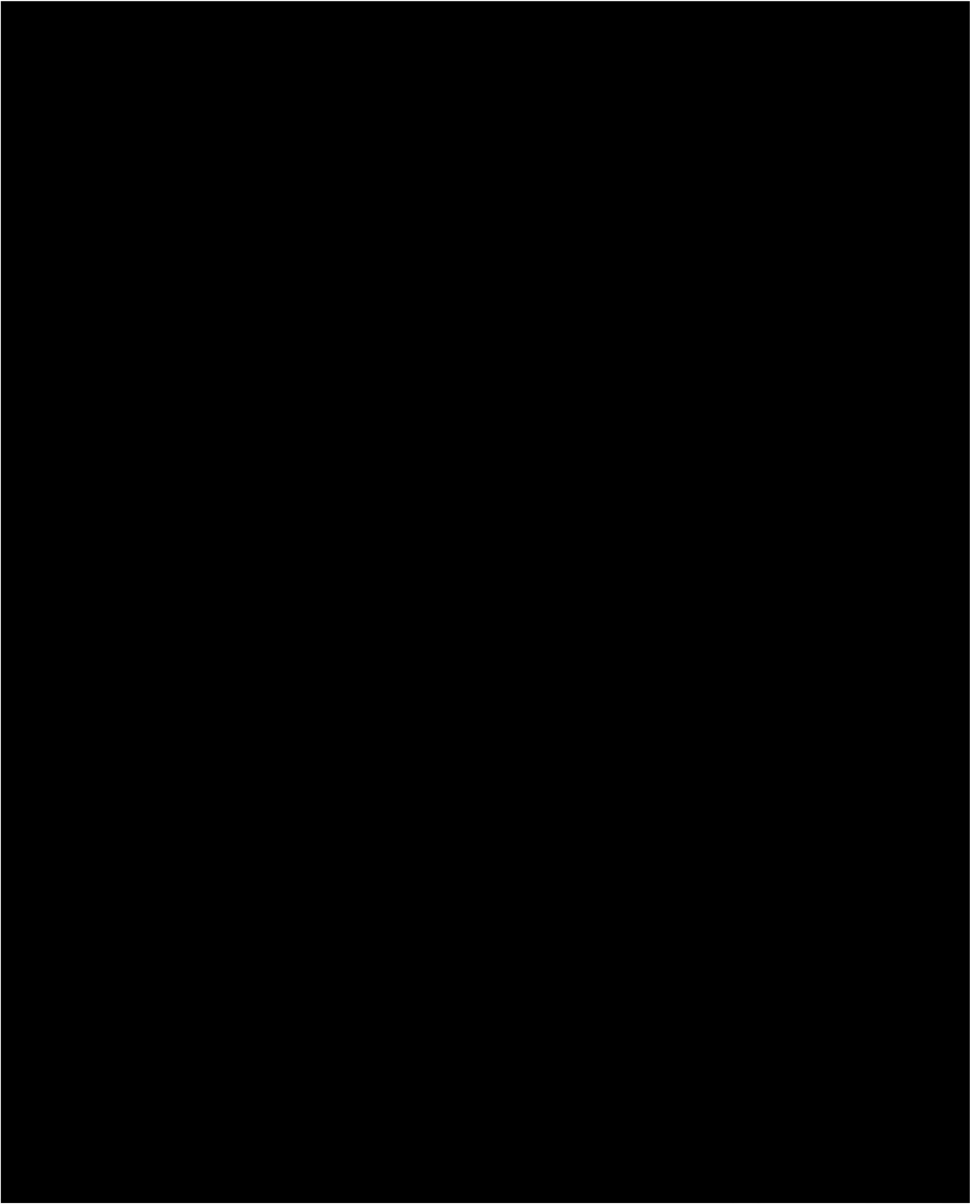
Konrad Sioui
Président du conseil d'administration

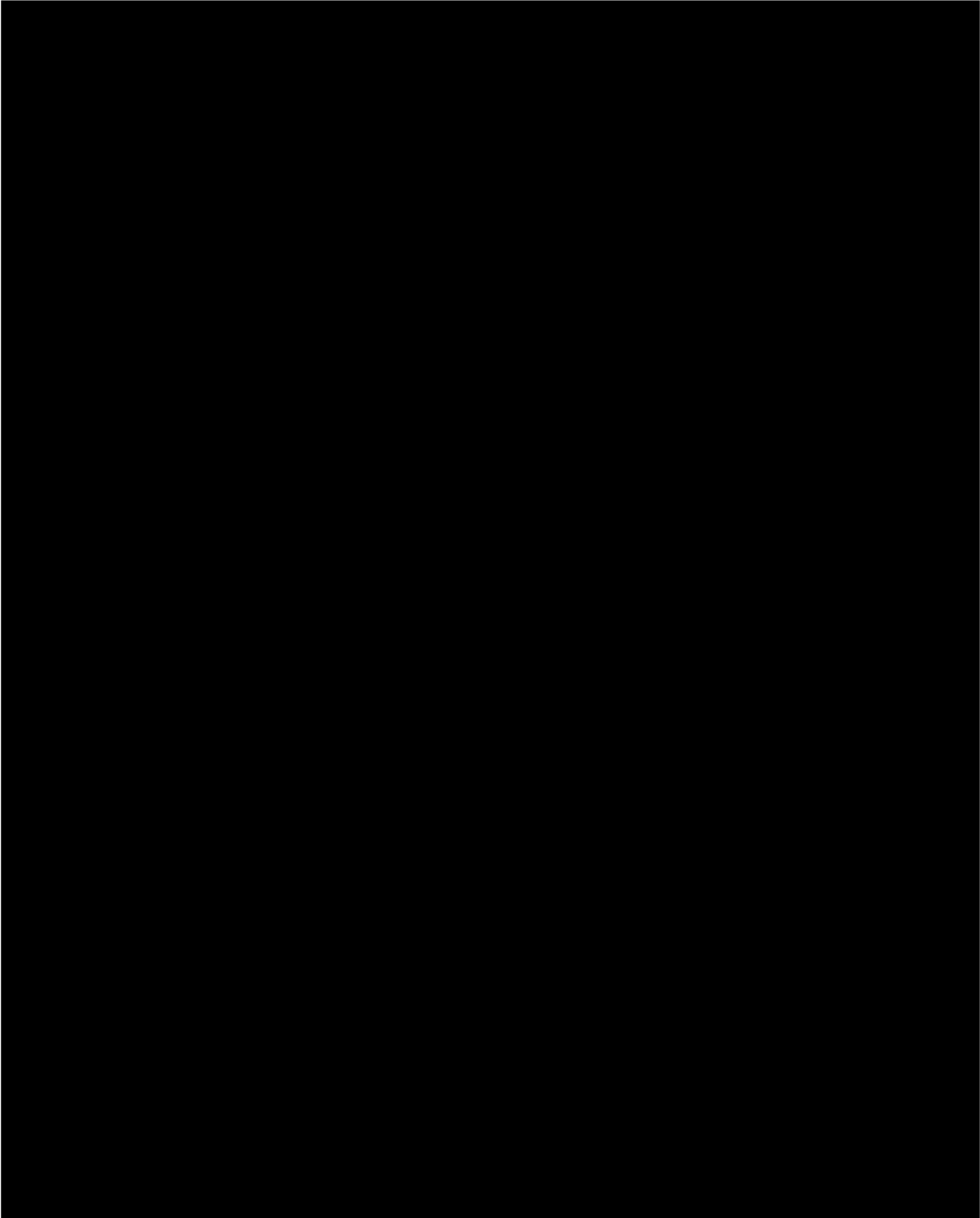
Pièces jointes : Curriculum vitae des candidats
Résolution du conseil d'administration de la séance extraordinaire du
29 octobre 2021
Résolution du conseil d'administration de la séance du 17 juin 2021
Profil de compétences du président et chef de la direction de la Société

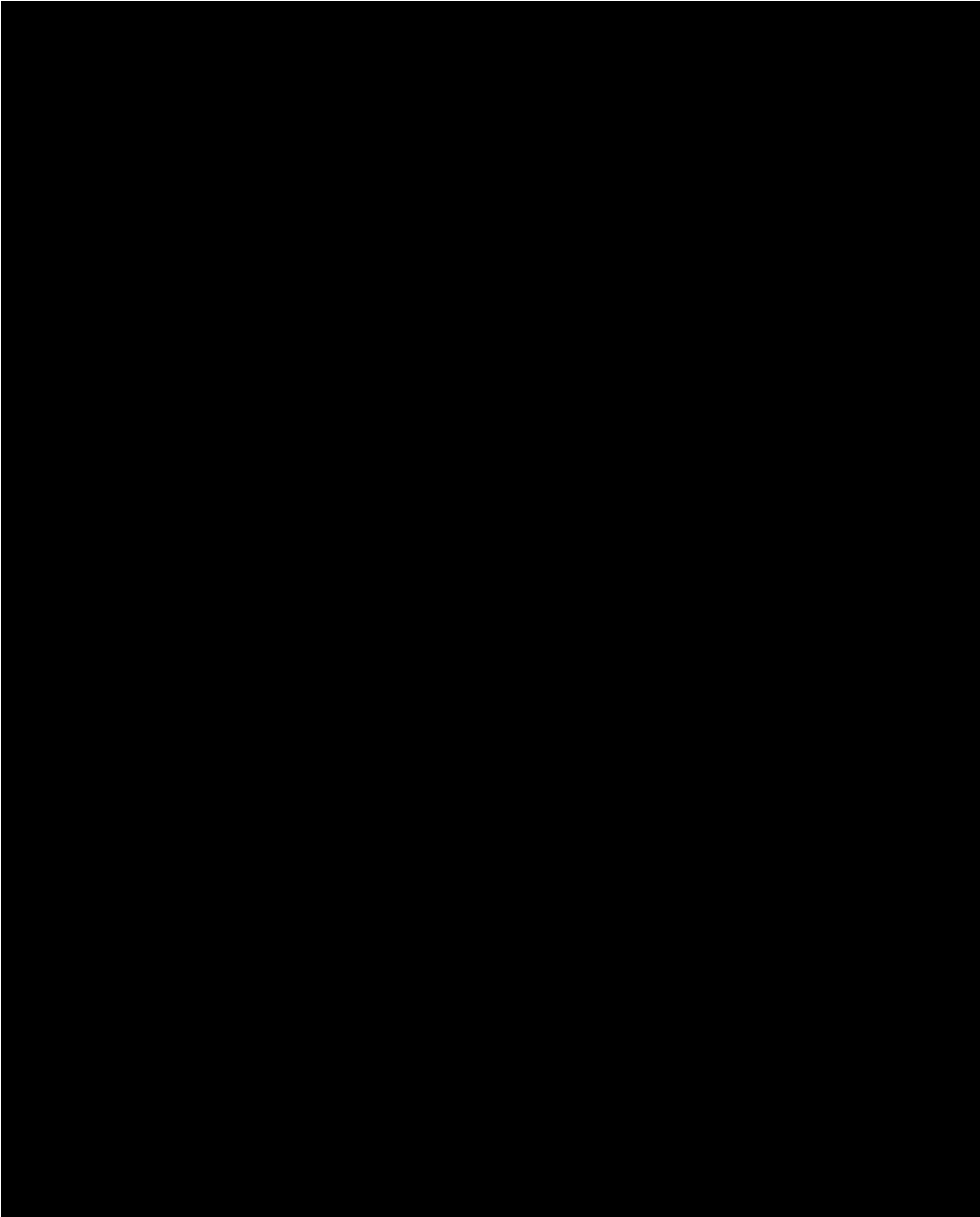
Copie conforme : M. Benoit Grenier, secrétaire général associé aux emplois supérieurs

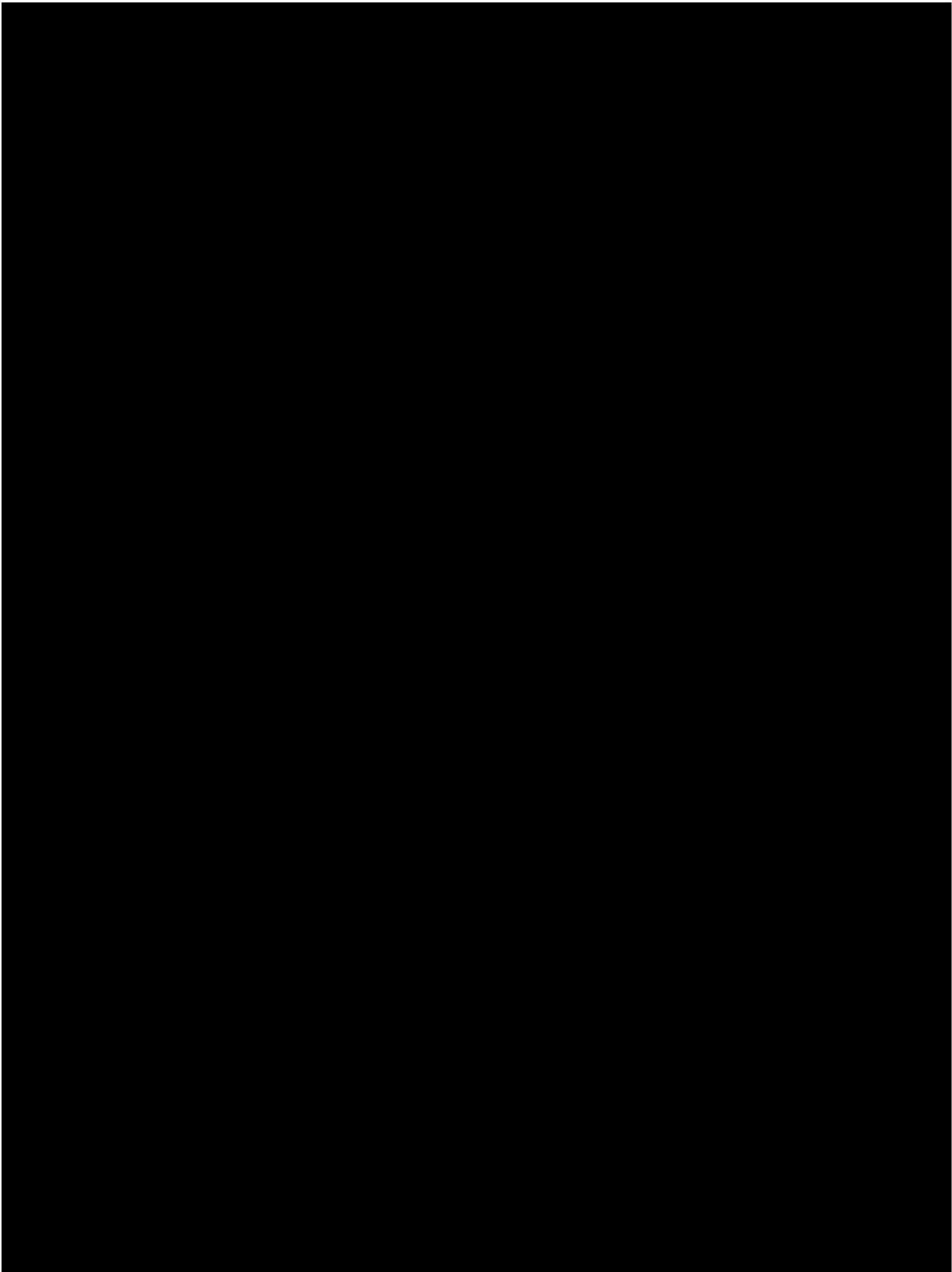
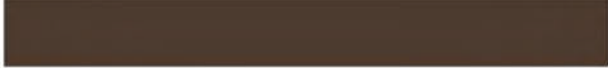


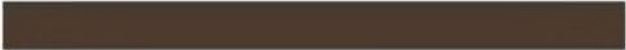
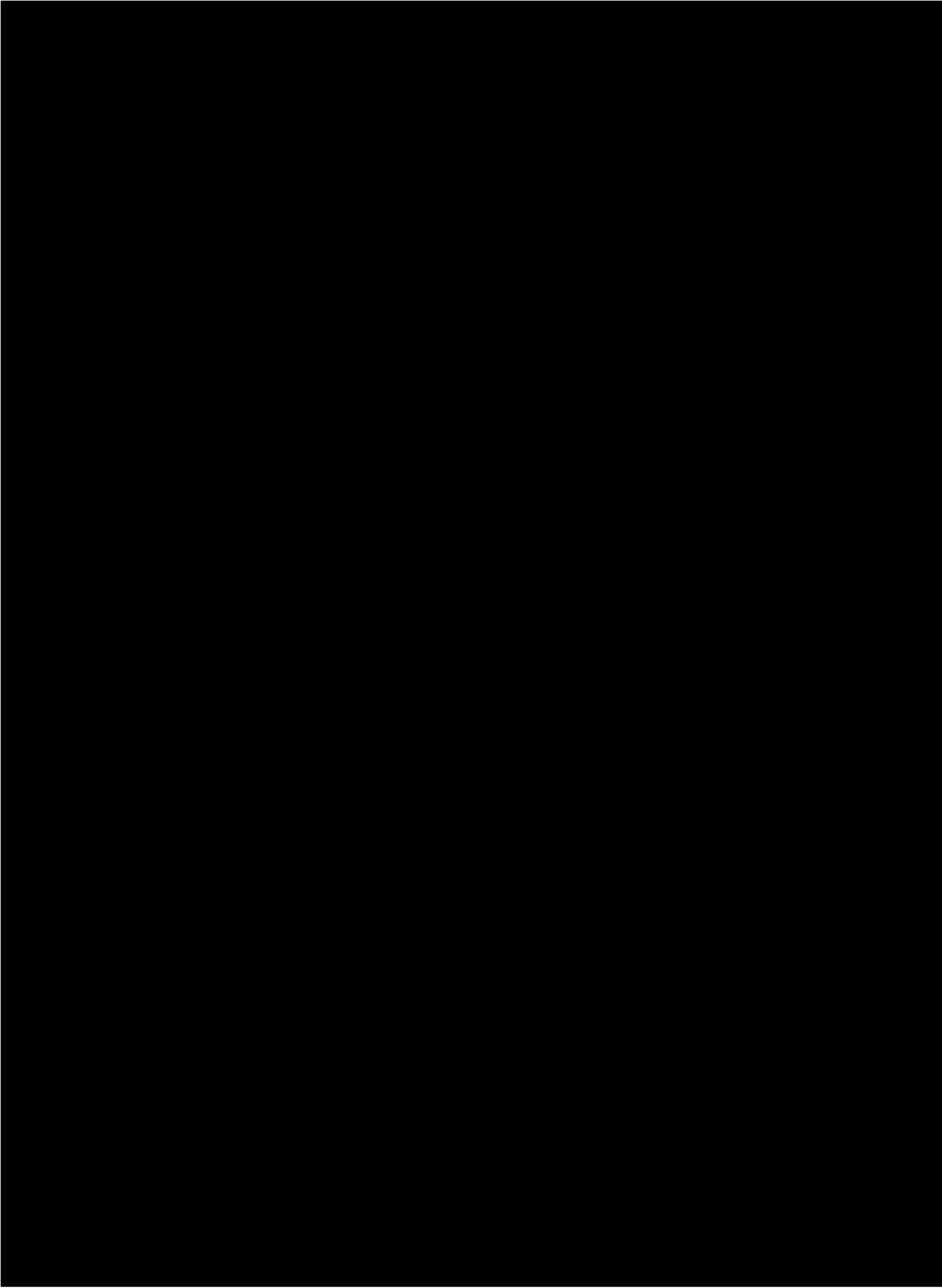








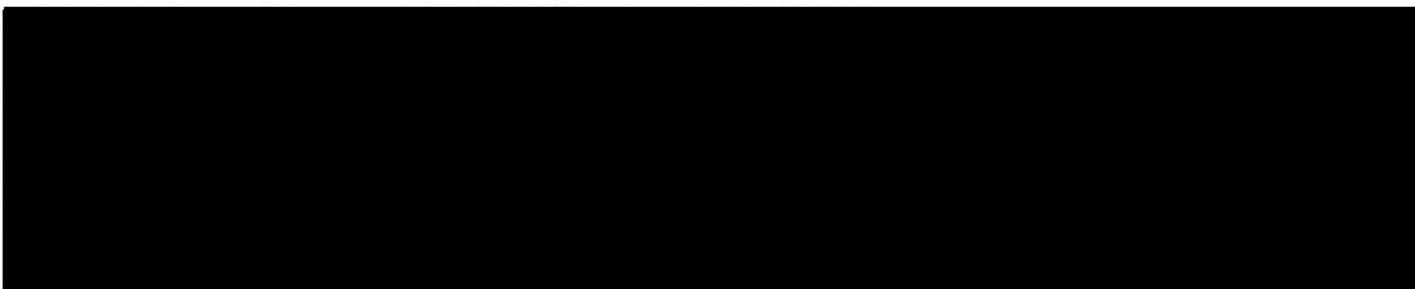




Extrait du CV Synthèse

Marsolais, Denis ([REDACTED])

Coordonnées au travail



Ordre professionnel et formation

Ordre professionnel

Année de début : 1981
Année de fin : En cours
Ordre professionnel : Membre de la Chambre des notaires du Québec
N° de membre : [REDACTED]

Formation académique

Titre du diplôme obtenu et spécialité : Diplôme de droit notarial
Nom de l'établissement : Université de Sherbrooke
Année d'obtention : 1981

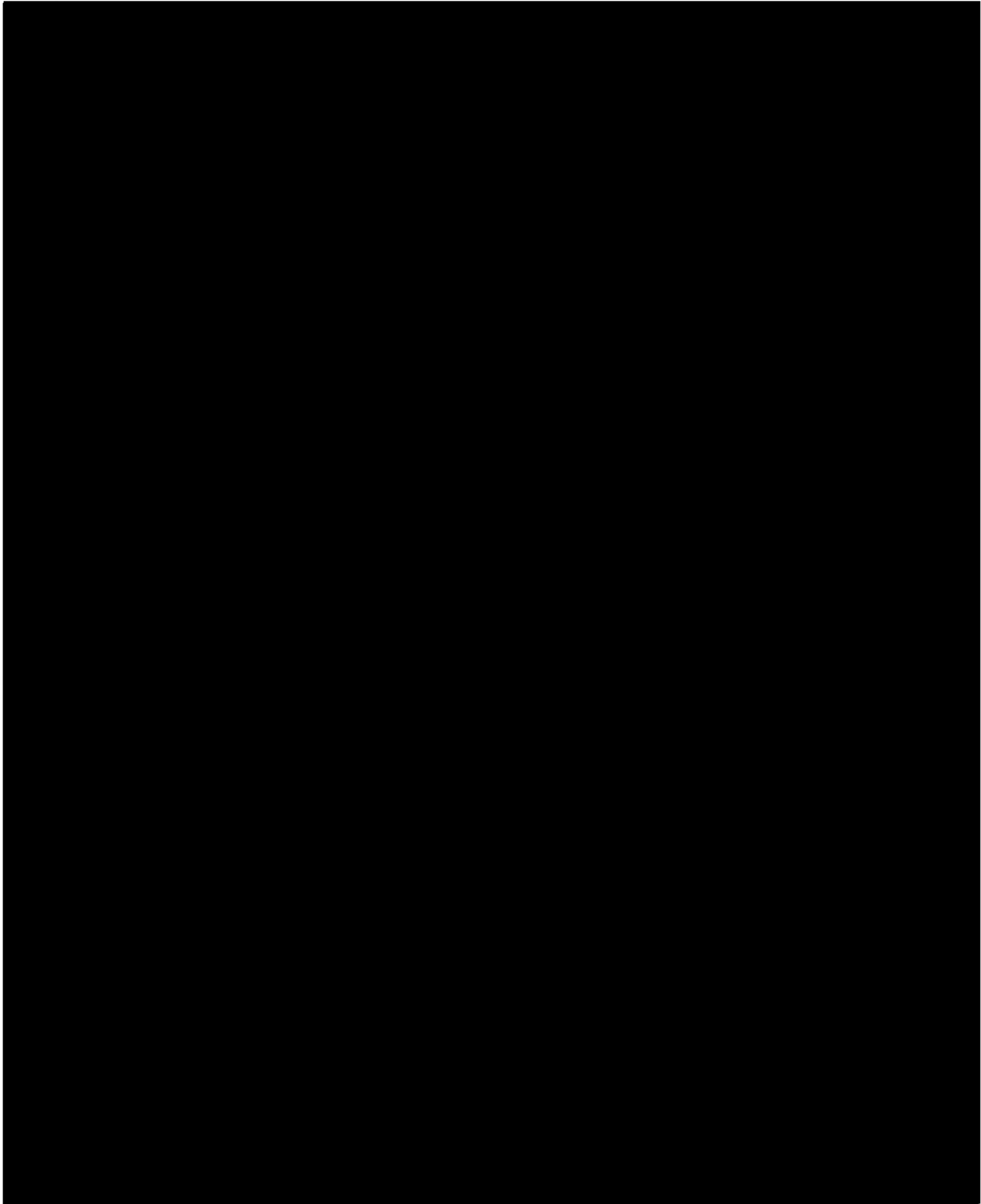
Titre du diplôme obtenu et spécialité : Baccalauréat en droit
Nom de l'établissement : Université de Sherbrooke
Année d'obtention : 1980

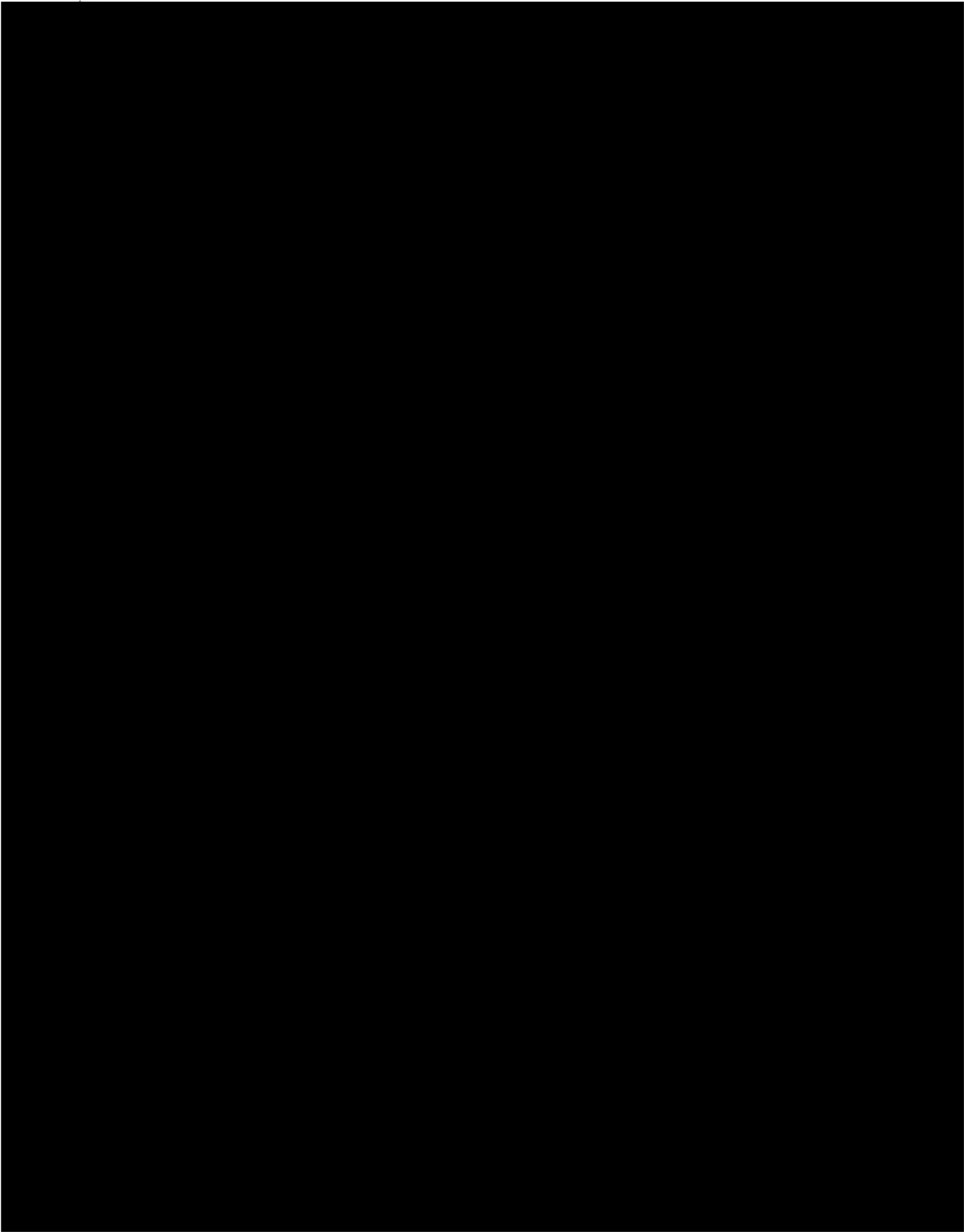
Expérience professionnelle

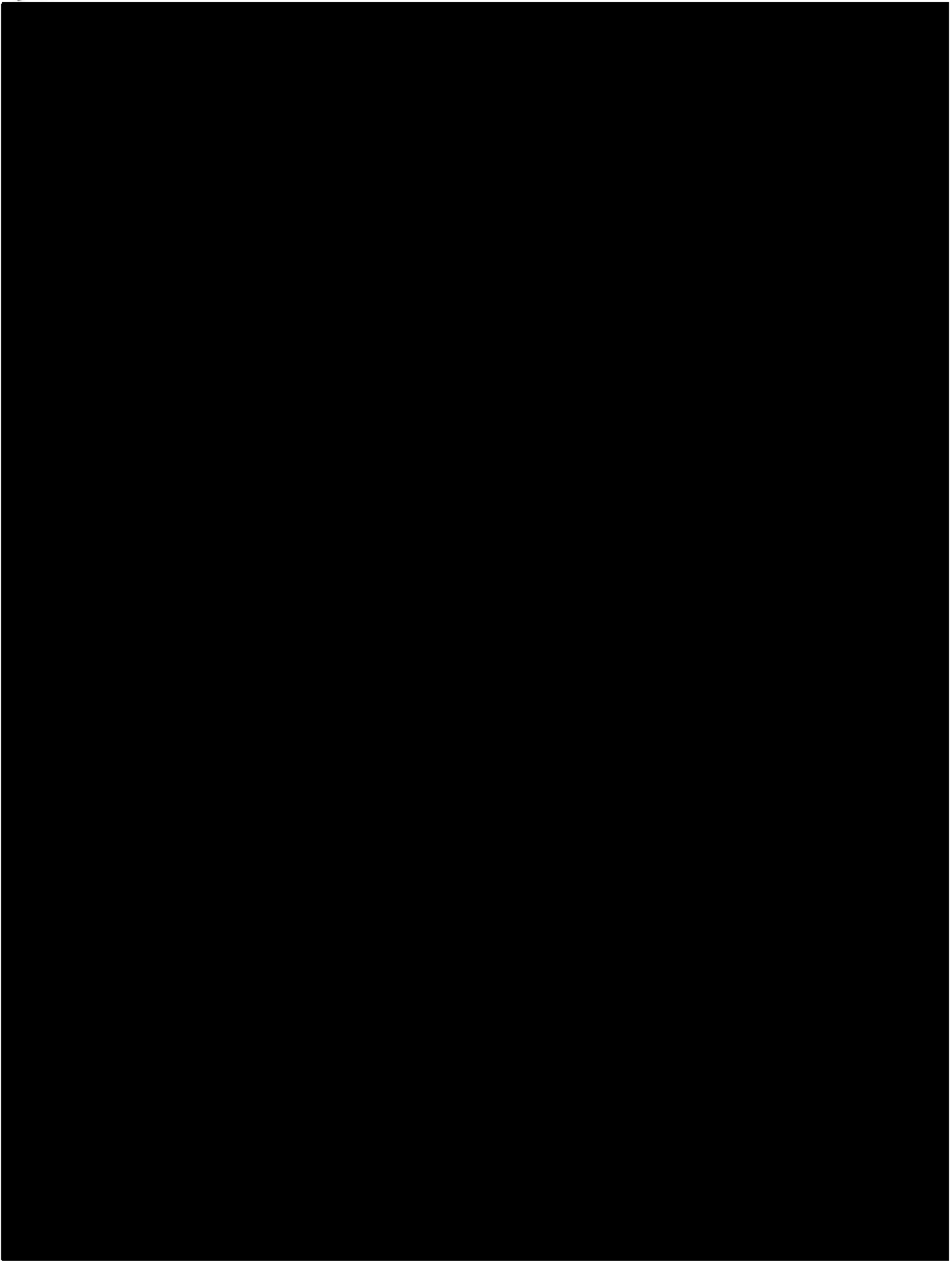
Expériences à des emplois supérieurs à temps plein

<u>Début</u>	<u>Fin</u>	<u>Ministère / Organisme</u>	<u>Titre</u>
2018-06	En cours	Curateur public	Curateur public
2017-01	2018-06	Ministère de la Justice	Administrateur d'État I affecté au ministère de la Justice (coordonnateur gouvernemental du Bureau de la transformation organisationnelle de la justice)

2016-11	2017-01	Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports	Administrateur d'État I affecté auprès du sous-ministre du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports
2016-05	2016-11	Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports	Sous-ministre
2014-11	2016-05	Ministère de la Sécurité publique	Sous-ministre
2013-12	2014-11	Coroner	Coroner permanent et coroner en chef (notaire)
2012-09	2013-12	Commission municipale du Québec	Membre et président
2011-06	2012-09	Ministère de la Justice	Sous-ministre et sous-procureur général
2009-09	2011-06	Ministère de la Justice	Sous-ministre associé à la Direction générale des services de justice et des registres
2011-01	2011-06	Ministère de la Justice	Sous-ministre et sous-procureur général PAR INTÉRIM
Autres expériences			
<u>Début</u>	<u>Fin</u>	<u>Employeur</u>	<u>Titre</u>
1981	2009	Marsolais, Marsolais, Perreault, notaires	Notaire associé
1996	2009	Chambre des notaires du Québec	Président
1993	1994	Chambre des notaires du Québec	Coordonnateur de la formation sur la réforme du Code civil du Québec
1982	1982	Université de Sherbrooke	Chargé de cours en droit corporatif – Faculté de droit







Le conseil d'administration de la Société de l'assurance automobile du Québec a, au cours de la séance extraordinaire du 29 octobre 2021, adopté la résolution suivante :

Résolution

ATTENDU QU'en vertu de l'article 7 de la *Loi sur la Société de l'assurance automobile du Québec* (L.R.Q., chapitre S-11-011), la Société est administrée par un conseil d'administration composé de neuf à quinze membres, dont le président du conseil d'administration et le président-directeur général;

ATTENDU QUE le premier alinéa de l'article 10 de cette loi prévoit que le gouvernement, sur la recommandation du conseil d'administration, nomme le président-directeur général de la Société en tenant compte d'un profil de compétences approuvé par le conseil d'administration;

ATTENDU QU'en vertu du décret numéro 457-2017 du 3 mai 2017, madame Nathalie Tremblay a été nommée de nouveau membre du conseil d'administration et présidente-directrice générale de la Société de l'assurance automobile du Québec pour un mandat de 5 ans à compter du 28 novembre 2017 et qu'elle a annoncé son départ à la retraite;

ATTENDU QU'à la suite d'un processus de recrutement, il y a lieu de recommander quatre candidats;

ATTENDU QUE les candidats proposés rencontrent les exigences du profil de compétences approuvé par le conseil d'administration et qu'ils possèdent les habiletés, le leadership et l'expérience de gestion de haut niveau requis pour l'exercice des fonctions de président-directeur général de la Société;

IL EST DÉCIDÉ :

QUE le conseil d'administration de la Société de l'assurance automobile du Québec recommande les candidatures suivantes au poste de président-directeur général de la Société :

- [REDACTED]
- [REDACTED]
- DENIS MARSOLAIS;
- [REDACTED]

Résolution AR-3077 du 21.10.29

LA SECRÉTAIRE GÉNÉRALE,

[REDACTED]

ME GISELE GAUTHIER

Le conseil d'administration de la Société de l'assurance automobile du Québec a, au cours de la séance du 17 juin 2021, adopté la résolution suivante :

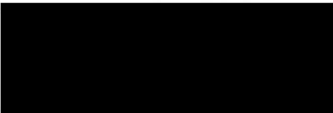
Résolution

IL EST DÉCIDÉ :

QUE le conseil d'administration approuve le profil de compétences du président et chef de la direction déposé sous la cote A-4 a) du 21.06.17.

Résolution AR-3067 du 21.06.17

LA SECRÉTAIRE GÉNÉRALE,



M^{re} GISÈLE GAUTHIER

PROFIL DE COMPÉTENCES

POSTE : Président et chef de la direction

ENTREPRISE : Société de l'assurance automobile du Québec

ENDROIT : Québec

RELÈVE DU : Ministre des Transports

Version initiale : 2009-12-21

Proposition de révision déposée au CCRH – février 2020

Proposition du comité ad-hoc du CA – mai 2021

Approbation par le conseil d'administration – juin 2021

LA SOCIÉTÉ DE L'ASSURANCE AUTOMOBILE DU QUÉBEC

La Société de l'assurance automobile du Québec (SAAQ) est une Société d'État qui relève du ministre des Transports. Elle est administrée par un conseil d'administration qui est composé de quinze membres nommés par le gouvernement, dont le président du conseil et la présidente et chef de la direction.

Mission

À titre d'assureur public, la mission de la SAAQ est de protéger la personne contre les risques liés à l'usage de la route. À cette fin:

- elle mène des actions de promotion de la sécurité routière et de prévention;
- elle gère l'accès au réseau routier;
- elle surveille et contrôle le transport routier des personnes et des biens et contribue à la protection du réseau routier;
- elle indemnise les personnes accidentées de la route et facilite leur réadaptation;
- elle fixe les contributions d'assurance et gère le patrimoine fiduciaire.

Sur le plan législatif, la SAAQ soutient le gouvernement dans le cadre des modifications :

- au Code de la sécurité routière;
- à la Loi sur l'assurance automobile;
- aux règlements afférents.

La SAAQ exécute également tout autre mandat qui lui est confié par la loi ou à la suite d'une entente avec le gouvernement, ou l'un de ses ministères ou organismes.

Modèle d'affaires intégré

- Pour gérer les risques d'assureur public, la SAAQ offre un modèle d'affaires unique qui englobe à la fois la prévention, le contrôle de l'accès au réseau routier et du transport des personnes et des biens, ainsi que l'indemnisation et la réadaptation des accidentés de la route.

Particularités

- Fonds fiduciaire :
 - Distinct du périmètre comptable du gouvernement et dédié exclusivement aux obligations envers les accidentés et aux activités de prévention
 - Entité juridique distincte de la SAAQ
- La SAAQ est le 2^e plus grand percepteur pour le gouvernement
- Gère les programmes :
 - D'indemnisation des victimes d'un produit distribué par Héma-Québec
 - D'indemnisation des victimes d'une vaccination
 - De vignettes de stationnement pour personnes handicapées
 - D'adaptation de véhicules pour les personnes handicapées

Cadre législatif

La SAAQ est chargée de l'application de la Loi sur l'assurance automobile et du Code de la sécurité routière et elle voit à l'application de 7 autres lois.

Valeurs organisationnelles

- Engagement
- Rigueur
- Cohérence
- Respect

RESPONSABILITÉS

Nommé par le gouvernement pour un mandat d'au plus cinq ans, le président et chef de la direction assume la direction et la gestion de la SAAQ. Il exerce ses fonctions à temps plein, du siège social situé à Québec, et est responsable de la gestion de la SAAQ devant l'Assemblée nationale. Il veille à l'application des dispositions légales et réglementaires dont l'administration relève de la SAAQ. L'élaboration des politiques générales et leur application sont également de son ressort. De plus, il assure les relations d'affaires courantes avec le ministre des Transports, les ministères et organismes publics, et les partenaires.

En outre, il exerce les fonctions suivantes dans le respect de la culture d'entreprise qui allie la bienveillance et la performance :

- ✓ Maintient un contrôle global sur les activités de la SAAQ, notamment le suivi de la performance, et en informe périodiquement le conseil d'administration;
- ✓ Propose au conseil d'administration le plan stratégique de la SAAQ et les différents plans pour le mettre en œuvre (budget, plan d'investissement, etc), ainsi que tous les documents qui requièrent l'approbation du conseil;
- ✓ Voit à la préparation du cadre budgétaire, des états financiers annuels et du rapport annuel de gestion de la SAAQ;
- ✓ Recommande au conseil, pour son approbation, la nomination des vice-présidents de la SAAQ;
- ✓ Attribue aux vice-présidents de la SAAQ les fonctions et responsabilités qui leur incombent;
- ✓ Approuve les orientations et les objectifs de chaque vice-présidence;

- ✓ Assume, en matière de gestion du personnel, les responsabilités qui lui sont dévolues aux termes de la Loi sur la fonction publique (chapitre F-3.1.1);
- ✓ Approuve le cadre de gestion de la SAAQ;
- ✓ S'assure que le conseil d'administration dispose, de ressources humaines, matérielles et financières adéquates en vue de l'accomplissement de ses fonctions et de celles de ses comités;
- ✓ En matière d'information et de protection des renseignements personnels, exerce les pouvoirs et assume les responsabilités qui lui sont attribuées par la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (chapitre A-2.1), pouvoirs et responsabilités qu'il peut déléguer;
- ✓ Remplit les autres fonctions, exerce les autres pouvoirs et rend les autres décisions qui ne sont pas de la compétence exclusive du conseil d'administration.

PRIORITÉS DU POSTE

S'assurer que la SAAQ dispose de tous les moyens nécessaires pour assurer la progression de sa performance tout en maintenant la bienveillance envers ses clients et employés.

Assurer la réalisation du plan stratégique 2021-2025 axé sur les enjeux d'amélioration de : la sécurité routière, l'expérience-client et l'expérience-employé.

Assurer une gouvernance forte et un suivi rigoureux afin de livrer deux projets en cours hautement stratégiques soit : l'implantation d'un progiciel de gestion intégré et le plan de transformation des services en permis et immatriculation.

dans le respect des trois engagements publics de la SAAQ soit :

- ✓ L'amélioration des services à la clientèle
- ✓ Le remboursement complet du déficit cumulé auprès du gouvernement;
- ✓ Aucune augmentation de la tarification administrative à ses clients.

S'assurer de pouvoir compter sur un comité de direction qui assume un leadership d'équipe et qui incarne la culture et les valeurs de l'organisation.

S'assurer de pouvoir compter sur un réseau de partenaires d'affaires qui sont des parties prenantes de la progression de la performance, et continuer de faire vivre les alliances stratégiques en place avec la CNESST, le MFQ, le SCT et le MTQ.

Établir une relation de confiance avec les membres du conseil d'administration, le ministre et les membres de son cabinet.

EXPÉRIENCE RECHERCHÉE

La personne recherchée aura une solide expérience comme dirigeant d'une entreprise offrant des services aux citoyens.

Par ses réalisations passées, elle aura su démontrer l'importance qu'elle accorde à l'expérience client, au travail d'équipe et à l'atteinte d'un haut niveau de performance tout en accordant de l'importance à la mobilisation de ses équipes.

Elle saura placer les technologies de l'information comme un levier stratégique incontournable à l'atteinte de la performance.

Elle aura une excellente connaissance des enjeux sociaux, économiques et politiques qui ont un impact sur la SAAQ.

Les éléments suivants seront considérés comme des atouts:

- ✓ La connaissance du monde de l'assurance;
- ✓ La connaissance de l'environnement gouvernemental;
- ✓ Savoir concilier l'excellence du service à la clientèle avec les autres fonctions, dont la sécurité routière.

COMPÉTENCES CLÉS

PORTEUR DU SENS DE L'ÉTAT

Incarner avec exemplarité les valeurs et les principes de l'administration publique québécoise

Le dirigeant maîtrise l'environnement politico-administratif et le fonctionnement de l'appareil gouvernemental. Il agit avec discernement à titre de gardien des règles de l'État dans le respect des valeurs et des fondements de la fonction publique québécoise.

- ✓ **Maîtrise de l'environnement politico-administratif**
- ✓ **Exemplarité et loyauté envers l'État, les autorités politiques et le conseil d'administration**
- ✓ **Devoir de réserve**
- ✓ **Perspective systémique permettant notamment de concilier les intérêts multiples afin de veiller au bien commun et à l'intérêt public.**

DÉCIDEUR AGILE

S'adapter avec ouverture, humilité et gestion de soi et faire preuve d'agilité et de courage dans la prise de décision.

Le dirigeant doit composer avec un contexte complexe de changement et de transformations sociales ainsi qu'avec de multiples parties prenantes aux positions divergentes. Il doit adapter, avec ouverture et gestion de soi, sa prise de décision dans une optique de pertinence, de célérité et de gestion du risque.

- ✓ **Ouverture et humilité**
- ✓ **Gestion de soi et adaptation**
- ✓ **Agilité et gestion du risque**

CRÉATEUR DE SENS ET D'INNOVATION

Générer une vision et des stratégies inspirantes qui valorisent la créativité et l'innovation

Le dirigeant joue un rôle de premier plan dans la détermination des perspectives d'évolution de son organisation. Comme bâtisseur et agent de changement, il doit s'employer à comprendre et à anticiper les tendances, puis à concilier les points de vue afin de définir une vision et des orientations qui font sens pour les parties prenantes et l'organisation. Il doit stimuler la créativité et valoriser l'innovation pour mettre le statu quo en question et favoriser l'émergence d'idées et de façons de faire nouvelles, dynamiques et audacieuses.

- ✓ **Vision**
- ✓ **Pensée stratégique**
- ✓ **Sens de l'innovation**

LEADER MOBILISATEUR

Influencer et conduire la mise en œuvre de l'action publique avec les équipes, de façon synergique et efficace

Le dirigeant exerce un rôle de catalyseur dans le déploiement de ses orientations et de ses stratégies. Il doit mettre en place les activités qui permettent de réaliser sa vision et de conduire le changement. Il doit faire preuve d'assurance, d'engagement et de conviction dans le but de mobiliser le personnel et d'en influencer les actions. Il doit contribuer, par ses pratiques, à la valorisation de la fonction publique québécoise à titre d'employeur de choix.

- ✓ **Capacité d'influence et rôle-conseil**
- ✓ **Capacité de mise en œuvre**
- ✓ **Capacité de mobilisation**

GÉNÉRATEUR DE CONCERTATION

Favoriser la concertation en misant sur le dialogue et l'intelligence collective

Dans un contexte d'enjeux complexes, de changements rapides et d'accessibilité accrue à l'information, le dirigeant doit compter sur la transversalité et la mise en commun des perspectives dans une visée de gestion collaborative. Il doit instaurer et conduire la concertation en faisant preuve d'écoute active et en reconnaissant la contribution des autres.

- ✓ **Sens des relations interpersonnelles**
- ✓ **Promotion et conduite de la concertation permettant d'instaurer et entretenir des alliances stratégiques**

ORIENTÉ CITOYEN

S'engager à servir l'intérêt public et renforcer le lien de confiance de la population avec l'État.

Le dirigeant s'assure que l'intérêt public et les services à la population sont au cœur de ses actions. Dans un contexte de transformations sociales, il doit favoriser le dialogue avec le public en allant à sa rencontre et en s'assurant de véhiculer un message adapté. Il doit répondre aux attentes et aux besoins de la population en toute transparence et en utilisant efficacement les ressources disponibles.

- ✓ **Sens du service public permettant de bonifier l'expérience client**

ORIENTÉ PERFORMANCE

Impulser une dynamique d'optimisation des résultats dans une visée de performance

Le dirigeant doit instaurer une culture de la performance au sein de son organisation. Il positionne la qualité et l'efficacité des services rendus à la population à la base des orientations organisationnelles. Il doit assurer la performance de son organisation en veillant à une utilisation efficiente des ressources pour l'atteinte des résultats. Il doit promouvoir l'optimisation et l'innovation comme leviers de l'amélioration continue de la performance individuelle et collective.

- ✓ **Planification**
- ✓ **Réalisation**
- ✓ **Optimisation**

ANNEXE – LA SAAQ EN QUELQUES CHIFFRES
2020

Le bilan routier	
Décès	340
Blessés graves	1 165
Blessés légers	22 966
Décès impliquant un véhicule lourd	85
Investissements en sécurité routière	7 M\$
L'accès sécuritaire au réseau routier	
Nombre de titulaires de permis de conduire	5,5 millions
Nombre de véhicules en circulation	6,8 millions
Nombre de transactions	22,9 millions
– Web	8 millions
Nombre de centres de services	44
Nombre de mandataires	97
Contrôle routier et sécurité des véhicules	
Nombre de constats d'infraction touchant les éléments ayant le plus d'incidence sur la sécurité routière	10 388
Nombre de mandataires en vérification mécanique	150
Le régime d'assurance	
Contributions d'assurance	993 M\$
Indemnités versées	1 056 M\$
Taux de financement	118 %
Taux de capitalisation ¹	156 %
Nombre de nouvelles réclamations reçues	19 988
Nombre de réclamations traitées	88 644
Actifs sous gestion à la Caisse de dépôt et placement du Québec	
Budget annuel	
Frais d'administration	485 M\$
– Investissements en technologies de l'information	100 M\$
Sommes perçues pour le gouvernement	4,3 G\$
L'équipe	
Nombre total d'employés	3 861
• Québec	2 403
• Montréal	528
• Régions	930

¹ Taux de capitalisation après remise. Le taux de capitalisation avant remise était de 148 % au 31 décembre 2019 et de 158 % au 31 décembre 2020.