

| Liste DEMU « Accès sécuritaire au réseau routier » potentiellement pris en charge |                                                              |                                                                                                                                                           |               |                                                      |                 |                       |                          |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|--------------------------|--------------------------|
| No répertoire                                                                     | Nom système                                                  | Description système                                                                                                                                       | CR Gest Resp. | Nom CR                                               | Outil Principal | Classe                | Catégorie système        | Nb d'utilisateur système |
| 000336                                                                            | Balancement de caisses                                       | Interroge les fermetures et balancements de caisses des employés au comptoir. L'objectif visé est d'éviter les fraudes.                                   | 8101          | Direction régionale Ouest-du-Québec                  | Access 2007     | Normalisé             | Utilitaire spécifique    | 5                        |
| 000337                                                                            | Provenance de la clientèle aux examens pratiques             | Dépôt de fichiers pour conservation sécuritaire.                                                                                                          | 8101          | Direction régionale Ouest-du-Québec                  | Access 2007     | Normalisé             | Utilitaire spécifique    | 1                        |
| 000333                                                                            | Statistique en évaluation des conducteurs                    | Permet de comparer les taux d'échecs pratiques des évaluateurs lors de l'évaluation des conducteurs.                                                      | 8101          | Direction régionale Ouest-du-Québec                  | Access 2007     | Normalisé             | Information de gestion   | 50                       |
| 000335                                                                            | Portrait SAAQClic                                            | Tableau de bord interrogeant les données du système central " Suivi des dossiers clients (SDC) " du système SAAQclic concessionnaires.                    | 8101          | Direction régionale Ouest-du-Québec                  | Access 2007     | Normalisé             | Information de gestion   | 10                       |
| 888888                                                                            | Bibliothèque virtuelle d'outils pour les centres de services | Tableau de bord qui regroupe les outils pour saisir et consulter les données sur plusieurs sujets dans les centres de services et les mandataires privés. | 8701          | Direction régionale Montréal-Montérégie-Gatineau     | Excel           | Outils non normalisés | Utilitaire spécifique    | 35                       |
| 888888                                                                            | Rendez-vous interprète                                       | Permet de gérer la liste et l'envoi de candidats aux examens avec interprètes.                                                                            | 8701          | Direction régionale Montréal-Montérégie-Gatineau     | Excel           | Outils non normalisés | Procédure administrative | 1                        |
| 000840                                                                            | Grille des Rendez-vous (RDV)                                 | Application génère l'état des grilles des rendez-vous ainsi que les délais par examens théoriques et pratiques.                                           | 8701          | Direction régionale Montréal-Montérégie-Gatineau     | Access 2007     | Normalisé             | Utilitaire spécifique    | 200                      |
| 000842                                                                            | Rapport Productivité                                         | Rapport de productivité des évaluateurs présenté aux gestionnaires sous forme de tableau de bord.                                                         | 8701          | Direction régionale Montréal-Montérégie-Gatineau     | Access 2000     | Normalisé             | Information de gestion   | 4                        |
| 000843                                                                            | SAGE (système d'aide à la gestion des effectifs)             | Simulation de la planification et de la productivité du temps des évaluateurs.                                                                            | 8701          | Direction régionale Montréal-Montérégie-Gatineau     | Access 2007     | Normalisé             | Information de gestion   | 50                       |
| 000848                                                                            | Pac Lourd                                                    | Saisie de fiche de notation pour les examens pratiques des véhicules lourds.                                                                              | 8801          | Réseau Montréal Métropolitain                        | Access 2007     | Normalisé             | Information de gestion   | 50                       |
| 000849                                                                            | Taux de réussite                                             | Vise à stabiliser le taux de réussite de l'ensemble des évaluateurs.                                                                                      | 8801          | Réseau Montréal Métropolitain                        | Access 2000     | Normalisé             | Information de gestion   | 25                       |
| 000845                                                                            | Polyvalence des ressources                                   | Recensement par compétence des employés dans les centres de services.                                                                                     | 8801          | Réseau Montréal Métropolitain                        | Access 2000     | Normalisé             | Inventaire               | 20                       |
| 002081                                                                            | Pac Moto                                                     | Programme d'améliorations continues pour les vérifications avant départ MOTO.                                                                             | 8801          | Réseau Montréal Métropolitain                        | Access 2007     | Normalisé             | Procédure administrative | 2                        |
| 000102                                                                            | Prise de rendez-vous IRP (International Registration Plan)   | Effectuer la prise de rendez-vous dans le cadre IRP (International Registration Plan).                                                                    | 8870          | Centre de services Henri-Bourassa                    | Access 2000     | Normalisé             | Information de gestion   | 20                       |
| 001006                                                                            | Statistiques Plaques Émises                                  | Outil de production de statistiques pour les plaques émises.                                                                                              | 9030          | Service du soutien administratif et de la logistique | Access 2007     | Normalisé             | Information de gestion   | 2                        |
| 999999                                                                            | DET - Demandes d'entrées de tables                           | Suivi des demandes d'entrées de tables de pilotage par l'équipe de France Deschênes.                                                                      | 9030          | Service du soutien administratif et de la logistique | Access 2000     | Hors norme            | Suivi                    | 3                        |
| 000353                                                                            | Manuel des points de service - Volume 15                     | Ce système permet la MAJ des données sur les points de service et l'impression du volume 15 sur les points de service.                                    | 9030          | Service du soutien administratif et de la logistique | Access 2000     | Normalisé             | Inventaire               | 4                        |

|        |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                        |      |                                                      |             |            |                          |     |
|--------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------|-------------|------------|--------------------------|-----|
| 000810 | Coordination SAAQclic                                                  | Suivi des activités SAAQclic : Gestion des horaires, réservation d'une plage horaire et envoi de messages de confirmation de rendez-vous.                                                                              | 9030 | Service du soutien administratif et de la logistique | Access 2007 | Normalisé  | Information de gestion   | 20  |
| 001005 | Consultation des coordonnées des points de service                     | Application de consultation des coordonnées des points de service par l'ensemble des employés de la Société.                                                                                                           | 9030 | Service du soutien administratif et de la logistique | Access 2007 | Normalisé  | Utilitaire spécifique    | 170 |
| 999999 | ASN - Attribution des séries de numéros de permis de chauffeur de taxi | Attribution aux centres de services et à certains mandataires de séries réservées de numéros de permis de chauffeur de taxi.                                                                                           | 9030 | Service du soutien administratif et de la logistique | Access 2000 | Hors norme | Utilitaire spécifique    | 4   |
| 999999 | CA - Contrôle d'assurance                                              | Envoyer des lettres aux compagnies d'assurances pour certifier la preuve d'assurance de leur client.                                                                                                                   | 9030 | Service du soutien administratif et de la logistique | Access 2000 | Hors norme | Procédure administrative | 1   |
| 999999 | GDO - Gestion des dossiers des organismes                              | Gestion des ententes SAAQclic EED entre la SAAQ et différents organismes ainsi que des accès qui vont avec.                                                                                                            | 9030 | Service du soutien administratif et de la logistique | Access 2000 | Hors norme | Suivi                    | 65  |
| 999999 | RTI - Transactions rejetées                                            | Suivi des lots de transactions rejetées par le Central.                                                                                                                                                                | 9030 | Service du soutien administratif et de la logistique | Access 2000 | Hors norme | Suivi                    | 5   |
| 000057 | Assurance qualité SAAQclic                                             | Indicateurs de gestion pour l'assurance qualité SAAQclic.                                                                                                                                                              | 9040 | Service soutien informationnel amélioration continue | Access 2007 | Normalisé  | Information de gestion   | 1   |
| 000812 | Publipostage Suivi des concessionnaires (SDC)                          | Création d'un classeur Excel pour produire le publipostage de la liste des concessionnaires SAAQclic.                                                                                                                  | 9040 | Service soutien informationnel amélioration continue | Access 2000 | Normalisé  | Information de gestion   | 3   |
| 000816 | Ensemble de tâches Planifiées                                          | Tâches planifiées.                                                                                                                                                                                                     | 9040 | Service soutien informationnel amélioration continue | Access 2000 | Normalisé  | Utilitaire spécifique    | 1   |
| 002263 | Extracteur TBG Délai Rendez-Vous (ExtracteurTbgDelaiRV)                | Extraction des données des journaux de production du système GRV en vue d'alimenter les cubes d'un tableau de bord de gestion.                                                                                         | 9040 | Service soutien informationnel amélioration continue | Access 2000 | Normalisé  | Information de gestion   | 1   |
| 002266 | Consultation journal CRPQ                                              | Consultation de la journalisation des interrogations effectuées par les policiers ou les contrôleurs routiers au CRPQ dans le but de connaître la réponse, sous forme de messages numérotés, qui leur a été retournée. | 9040 | Service soutien informationnel amélioration continue | Access 2007 | Normalisé  | Suivi                    | 15  |
| 002450 | Vérifications                                                          | Vérifications.                                                                                                                                                                                                         | 9040 | Service soutien informationnel amélioration continue | Access 2007 | Normalisé  | nd                       | 0   |
| 002451 | Copropriété                                                            | Extracteur / Copropriété.                                                                                                                                                                                              | 9040 | Service soutien informationnel amélioration continue | Access 2007 | Normalisé  | Information de gestion   | 0   |
| 002452 | Permis taxi                                                            | Extracteur pour des besoins de permis de taxi.                                                                                                                                                                         | 9040 | Service soutien informationnel amélioration continue | Access 2007 | Normalisé  | Information de gestion   | 0   |
| 002453 | Grands Trains Routiers                                                 | Extracteur pour obtenir les grands trains routiers.                                                                                                                                                                    | 9040 | Service soutien informationnel amélioration continue | Access 2007 | Normalisé  | Information de gestion   | 10  |

|        |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |                                                            |             |            |                             |     |
|--------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------|-------------|------------|-----------------------------|-----|
| 002454 | ICA                                                                  | Extracteur pour obtenir les interdictions de circuler et d'acquérir (ICA).                                                                                                                                                                                                                                         | 9040 | Service soutien<br>informationnel amélioration<br>continue | Access 2007 | Normalisé  | Information de<br>gestion   | 5   |
| 999999 | ENGMAND - Engagements des<br>mandataires                             | Log des coordonnées des employés et contacts des mandataires en<br>permis et immatriculaiton (privés et caisses populaires).                                                                                                                                                                                       | 9040 | Service soutien<br>informationnel amélioration<br>continue | Access 2000 | Hors norme | Utilitaire spécifique       | 9   |
| 999999 | LTB - Lettres Batch                                                  | Application genre "one-shot" pour écrire des lettres en lot.                                                                                                                                                                                                                                                       | 9040 | Service soutien<br>informationnel amélioration<br>continue | Access 2000 | Hors norme | Utilitaire spécifique       | 2   |
| 000388 | Consultation des données CSR                                         | Consultation des données du domaine CSR.                                                                                                                                                                                                                                                                           | 9040 | Service soutien<br>informationnel amélioration<br>continue | Access 2007 | Normalisé  | Procédure<br>administrative | 708 |
| 000051 | Rendez-vous quotidiens                                               | Consultation quotidienne des délais de rendez-vous pour les examens<br>pratiques des centres de services de la SAAQ.                                                                                                                                                                                               | 9040 | Service soutien<br>informationnel amélioration<br>continue | Access 2000 | Normalisé  | Information de<br>gestion   | 2   |
| 000054 | Résultat des Examens                                                 | Contrôle à posteriori du résultat des examens théoriques et pratiques<br>dans les centres de services de la SAAQ. Taux d'échec aux examens<br>pratiques par évaluateur.                                                                                                                                            | 9040 | Service soutien<br>informationnel amélioration<br>continue | Access 2000 | Normalisé  | Information de<br>gestion   | 6   |
| 000680 | Coordonnées des concessionnaires                                     | Cette application a pour but de fournir au Service du soutien<br>informationnel et de l'amélioration continue une source de données<br>obtenue d'abord de l'application SDC pour des lettres types créées<br>dans Word pour ensuite envoyer des télécopies personnalisées (via<br>WinfaxPro) aux concessionnaires. | 9040 | Service soutien<br>informationnel amélioration<br>continue | Access 2000 | Normalisé  | Service à la clientèle      | 6   |
| 000744 | Assurance qualité CSR                                                | Outil pour trouver les dossiers en double. Des statistiques sur les 2e<br>et 3e prénoms sont produites.                                                                                                                                                                                                            | 9040 | Service soutien<br>informationnel amélioration<br>continue | Access 2000 | Normalisé  | Contrôle de qualité         | 3   |
| 000890 | Registre des événements                                              | Conserve les informations relatives aux problèmes associés aux codes<br>d'identité chez les mandataires ayant entraîné une escalade (rapport<br>d'événement).                                                                                                                                                      | 9040 | Service soutien<br>informationnel amélioration<br>continue | Access 2000 | Normalisé  | Inventaire                  | 5   |
| 001001 | Suivi des preuves d'assurance et<br>cautionnement des mandataires PI | Effectue le suivi des preuves d'assurance et du cautionnement de<br>mandataires en permis et immatriculation (PI) de la SAAQ.                                                                                                                                                                                      | 9040 | Service soutien<br>informationnel amélioration<br>continue | Access 2000 | Normalisé  | Utilitaire spécifique       | 12  |
| 001003 | Contrôle de qualité des<br>concessionnaires SDC                      | Produit des statistiques par concessionnaire sur le nombre<br>d'anomalies inscrites par période dans les données SDC.                                                                                                                                                                                              | 9040 | Service soutien<br>informationnel amélioration<br>continue | Access 2000 | Normalisé  | Contrôle de qualité         | 2   |
| 001094 | CAT Gestionnaire                                                     | Gestion des feuilles de temps et approbation des gestionnaires pour<br>les centres de services.                                                                                                                                                                                                                    | 9040 | Service soutien<br>informationnel amélioration<br>continue | Access 2000 | Normalisé  | Suivi                       | 200 |
| 001095 | CAT - Feuille de temps                                               | Saisie des feuilles de temps du personnel des centres de services.                                                                                                                                                                                                                                                 | 9040 | Service soutien<br>informationnel amélioration<br>continue | Access 2000 | Normalisé  | Utilitaire spécifique       | 750 |
| 001098 | Grille de rendez-vous Permis                                         | Grille rendez-vous pour l'obtention d'un permis.                                                                                                                                                                                                                                                                   | 9040 | Service soutien<br>informationnel amélioration<br>continue | Access 2000 | Normalisé  | Utilitaire spécifique       | 17  |
| 002260 | Production PIG                                                       | Ensemble de requêtes pour réaliser le bilan du dénombrement des<br>ressources.                                                                                                                                                                                                                                     | 9040 | Service soutien<br>informationnel amélioration<br>continue | Access 2007 | Normalisé  | Information de<br>gestion   | 3   |

|        |                                                                 |                                                                                                                                                                   |      |                                                          |             |            |                        |     |
|--------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------|-------------|------------|------------------------|-----|
| 002261 | Impression PIG                                                  | Rapport d'information de gestion sur le dénombrement des ressources.                                                                                              | 9040 | Service soutien informationnel amélioration continue     | Access 2007 | Normalisé  | Information de gestion | 99  |
| 002262 | Rapport Contrôle Médical                                        | Rapport produit sur les interventions réalisées.                                                                                                                  | 9040 | Service soutien informationnel amélioration continue     | Access 2007 | Normalisé  | Information de gestion | 6   |
| 999999 | FIR - Fiches rétro information                                  | nd                                                                                                                                                                | 9040 | Service soutien informationnel amélioration continue     | Access 2000 | Hors norme | Suivi                  | 414 |
| 999999 | GJF - Gestion des jours fériés                                  | Base de données des jours fériés à laquelle feront référence les bases de données utilisées par le SEM et d'autres unités administratives.                        | 9040 | Service soutien informationnel amélioration continue     | Access 2000 | Hors norme | Utilitaire spécifique  | 2   |
| 999999 | RAP - Rappels                                                   | Pense-bête avec clé NI.                                                                                                                                           | 9040 | Service soutien informationnel amélioration continue     | Access 2000 | Hors norme | Utilitaire spécifique  | 3   |
| 000135 | Recherche pièces officielles (Système CPO)                      | Liste les pièces officielles d'un commerçant (ATAC ou Transit). La recherche est effectuée à partir du numéro de vignette PEP.                                    | 9090 | Service du soutien technique et de la numérisation       | Access 2000 | Normalisé  | Information de gestion | 31  |
| 000653 | Historiques du Bureau d'Assurance du Canada (BAC)               | Documentation sur l'historique de véhicule provenant du Bureau d'assurance du Canada (BAC) et contenant la décision de la SAAQ sur le statut accordé au véhicule. | 9090 | Service du soutien technique et de la numérisation       | Access 2000 | Normalisé  | Suivi                  | 5   |
| 000749 | Suivi des lots des concessionnaires                             | Suivre les enveloppes contenant les lots de pièces justificatives envoyées par les concessionnaires SAAQclac chaque semaine.                                      | 9090 | Service du soutien technique et de la numérisation       | Access 2000 | Normalisé  | Contrôle de qualité    | 6   |
| 002264 | Prévision - Modèle démographique                                | Utilisation de données en vue de faire des projections sur le modèle démographique.                                                                               | 9100 | Direction du développement et suivi des affaires         | Access 2007 | Normalisé  | Utilitaire spécifique  | 5   |
| 002265 | Impression - Modèle démographique                               | Impression de rapports sur les prévisions de modèles démographiques.                                                                                              | 9100 | Direction du développement et suivi des affaires         | Access 2007 | Normalisé  | Utilitaire spécifique  | 2   |
| 001020 | Contrôle des pièces officielles                                 | Consultation des informations sur les lots par intervenant responsable pour les pièces officielles.                                                               | 9172 | Service de la gest de l'identité et des rendez-vous      | Access 2000 | Normalisé  | Suivi                  | 2   |
| 001093 | Frais de rendez-vous                                            | Outil d'extraction d'informations de DB2INFO rattachées aux frais de rendez-vous dans le but de produire un classeur Excel.                                       | 9172 | Service de la gest de l'identité et des rendez-vous      | Access 2000 | Normalisé  | Utilitaire spécifique  | 8   |
| 999999 | DDR - Dénombrer les demandes de réévaluation de compétence (RC) | Renseigner les CSER sur le nombre de lettres de demandes en réévaluation de compétence expédiées par le SEM aux citoyens.                                         | 9174 | Service solutions d'aff permis et gestion de identité    | Access 2000 | Hors norme | Information de gestion | 7   |
| 999999 | RDR - Redressement des données                                  | Registre des redressements des données au Central.                                                                                                                | 9200 | Direction de l'immat de la diffusion et de la perception | Access 2000 | Hors norme | Suivi                  | 53  |
| 999999 | CVE - Conversion évaluateurs                                    | Convertir un fichier arrivant de l'extérieur pour alimenter une table de pilotage au Central.                                                                     | 9201 | Service de l'immatriculation                             | Access 2000 | Hors norme | Utilitaire spécifique  | 2   |

|        |                                                  |                                                                                                                                                                                                                           |      |                                                      |             |                       |                          |     |
|--------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|--------------------------|-----|
| 002380 | Liste des parcs IRP                              | Mise à jour de l'intranet.                                                                                                                                                                                                | 9202 | Service de la diffusion et de la perception          | Access 2007 | Normalisé             | Procédure administrative | 0   |
| 999999 | COQ - Condensé des opérations quotidiennes (COQ) | Amalgame des feuilles de temps et des répartitions de production de la DSURR.                                                                                                                                             | 9231 | Direction du suivi des usagers du réseau routier     | Access 2000 | Hors norme            | Procédure administrative | 173 |
| 999999 | BO - Bottin                                      | Bottin des cours municipales et des assureurs pour les sanctions.                                                                                                                                                         | 9231 | Direction du suivi des usagers du réseau routier     | Access 2000 | Hors norme            | Outil de consultation    | 111 |
| 999999 | CQD - Contrôle de la qualité des décisions       | Contrôle de la qualité des décisions par les agents du Service de l'évaluation médicale et suivi du comportement.                                                                                                         | 9231 | Direction du suivi des usagers du réseau routier     | Access 2000 | Hors norme            | Contrôle de qualité      | 18  |
| 999999 | FDT - Feuille de temps DSURR                     | Feuille de temps pour la Direction du suivi des usagers du réseau routier.                                                                                                                                                | 9231 | Direction du suivi des usagers du réseau routier     | Access 2000 | Hors norme            | Information de gestion   | 250 |
| 999999 | REP - Répartition de la production               | Nombre de documents traités, par type, par jour, par employé.                                                                                                                                                             | 9231 | Direction du suivi des usagers du réseau routier     | Access 2000 | Hors norme            | Information de gestion   | 250 |
| 999999 | LTV - Lettres VPARR                              | Construire un arbre de décisions et écrire des lettres.                                                                                                                                                                   | 9241 | Service évaluation médicale et suivi du comportement | Access 2000 | Hors norme            | Service à la clientèle   | 41  |
| 999999 | CDX - Condition X                                | Il s'agit de créer une liste des contrevenants dont le statut de Condition X a été délivré sur leur permis de conduire et d'expédier cette liste à GIS (Lebeau) pour faciliter la gestion des programmes d'antidémarrage. | 9241 | Service évaluation médicale et suivi du comportement | Access 2000 | Hors norme            | Procédure administrative | 32  |
| 999999 | AF - AlcoFrein                                   | Concevoir l'horaire des séances.                                                                                                                                                                                          | 9241 | Service évaluation médicale et suivi du comportement | Access 2000 | Hors norme            | Procédure administrative | 112 |
| 999999 | ATD - Antidémarrage                              | Suivre les conducteurs qui manquent aux conditions d'utilisation de leur antidémarrage.                                                                                                                                   | 9241 | Service évaluation médicale et suivi du comportement | Access 2000 | Hors norme            | Suivi                    | 71  |
| 999999 | RDM - Révision dossiers médicaux                 | Suivi de la révision des dossiers médicaux.                                                                                                                                                                               | 9241 | Service évaluation médicale et suivi du comportement | Access 2000 | Hors norme            | Inventaire               | 42  |
| 002437 | Fiches d'information                             | Système de messagerie interne pour les préposés aux renseignements et les employés qui répondent aux questions posées par la clientèle.                                                                                   | 9251 | Service à la clientèle aux partenaires et opérations | Access 2000 | Normalisé             | Suivi                    | 28  |
| 999999 | DOS - Documents                                  | Suivi des documents traités par les employés d'une équipe depuis leur réception jusqu'à leur disposition.                                                                                                                 | 9251 | Service à la clientèle aux partenaires et opérations | Access 2000 | Hors norme            | Suivi                    | 35  |
| 888888 | VDC - Vedette Central MEDIC                      | Word VBA pour chercher la vedette d'une lettre au Central. Panorama GDIA1221.                                                                                                                                             | 9251 | Service à la clientèle aux partenaires et opérations | Word        | Outils non normalisés | Utilitaire spécifique    | 16  |
| 999999 | FIA - Fiches archivées                           | Fiches d'information, documents et interventions archivés de l'application fiches d'information pour tenter de réduire le trafic sur le réseau.                                                                           | 9251 | Service à la clientèle aux partenaires et opérations | Access 2000 | Hors norme            | Outil de consultation    | 25  |
| 999999 | FIN - Fiches d'information                       | Système centralisé de messagerie interne pour les préposés aux renseignements et les employés qui complètent les réponses aux questions posées.                                                                           | 9251 | Service à la clientèle aux partenaires et opérations | Access 2000 | Hors norme            | Suivi                    | 281 |
| 888888 | VCP - Vedette Central PEVL                       | Word VBA pour chercher la vedette d'une lettre au Central. Panorama GDIA1221.                                                                                                                                             | 9261 | Service du suivi du privilège de circuler            | Word        | Outils non normalisés | Service à la clientèle   | 14  |
| 999999 | FLO - Fax Loueurs                                | Avis de saisie aux loueurs de véhicules à court terme.                                                                                                                                                                    | 9261 | Service du suivi du privilège de circuler            | Access 2000 | Hors norme            | Service à la clientèle   | 3   |
| 999999 | LDD - Lettres aux détenteurs de droits           | Lettres pour détenteurs sur véhicules saisis et non réclamés.                                                                                                                                                             | 9261 | Service du suivi du privilège de circuler            | Access 2000 | Hors norme            | Service à la clientèle   | 22  |
| 999999 | LVC - Loueurs de véhicules à court terme         | Bottin des loueurs à court terme.                                                                                                                                                                                         | 9261 | Service du suivi du privilège de circuler            | Access 2000 | Hors norme            | Inventaire               | 44  |
| 999999 | MLV - Mainlevée de saisie                        | Gérer les mainlevées de saisie.                                                                                                                                                                                           | 9261 | Service du suivi du privilège de circuler            | Access 2000 | Hors norme            | Suivi                    | 178 |

|        |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                  |      |                                           |             |            |                          |     |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------|-------------|------------|--------------------------|-----|
| 999999 | RF - Réseau des fourrières                                                  | Adresses des fourrières autorisées au Québec.                                                                                                                                                                    | 9261 | Service du suivi du privilège de circuler | Access 2000 | Hors norme | Inventaire               | 104 |
| 999999 | RVC - Révision comportement                                                 | Demande de révision de décisions de la SAAQ à la suite de l'évaluation de l'ACRDQ.                                                                                                                               | 9261 | Service du suivi du privilège de circuler | Access 2000 | Hors norme | Suivi                    | 38  |
| 999999 | SC - Systématisation de la correspondance                                   | Assistance à la rédaction de lettres.                                                                                                                                                                            | 9261 | Service du suivi du privilège de circuler | Access 2000 | Hors norme | Procédure administrative | 64  |
| 999999 | VVS - Ventes de véhicules saisis                                            | Gérer la vente de véhicules saisis non réclamés après la 41e journée en fourrière.                                                                                                                               | 9261 | Service du suivi du privilège de circuler | Access 2000 | Hors norme | Suivi                    | 145 |
| 999999 | RL3 - Révision alcool                                                       | Révision des décisions de la SAAQ à la suite d'une suspension immédiate de permis par un agent de la paix.                                                                                                       | 9281 | Service de la révision                    | Access 2000 | Hors norme | Procédure administrative | 137 |
| 999999 | CQIRP - Contrôle qualité des transactions IRP                               | Conserver un log des erreurs d'inscription trouvées dans les transactions IRP.                                                                                                                                   | 9300 | Direction des opérations centralisées     | Access 2000 | Normalisé  | nd                       | 0   |
| 999999 | GESTFORM - Gestion des formations                                           | Créer un calendrier des formations pour la DSURR avec des animateurs, des lieux, des inscriptions, des rapports.                                                                                                 | 9300 | Direction des opérations centralisées     | Access 2000 | Normalisé  | nd                       | 0   |
| 001099 | Système d'information de gestion Direction Opérations Centralisées (SigDOC) | Gestion des déclarations des heures travaillées en temps régulier et temps supplémentaire pour les employés de la Direction des opérations centralisées □ Partie gestionnaire.                                   | 9300 | Direction des opérations centralisées     | Access 2000 | Normalisé  | Information de gestion   | 125 |
| 999999 | AQPV - Assurance qualité des procès verbaux                                 | Conserver un log des vérifications des pv reçus par la Division de la liaison avec les corps policiers.                                                                                                          | 9300 | Direction des opérations centralisées     | Access 2000 | Normalisé  | nd                       | 0   |
| 000290 | Outil de gestion des paiements inter-administration (IRP)                   | Permet la saisie des transactions interadministration ainsi que la production de rapports à ce sujet.                                                                                                            | 9310 | Service aux entreprises                   | Access 2000 | Normalisé  | Information de gestion   | 5   |
| 002381 | Facturation transaction GDITFIOR du MRQ                                     | Répertoire des demandes d'intervention du personnel de la Division Architecture et Accès aux données (DAAD).                                                                                                     | 9310 | Service aux entreprises                   | Access 2007 | Normalisé  | Suivi                    | 9   |
| 000134 | COMM-R (système commerçant-recycleur)                                       | Permet de faire le suivi de la supervision des commerçants-recycleurs.                                                                                                                                           | 9310 | Service aux entreprises                   | Access 2007 | Normalisé  | Procédure administrative | 14  |
| 999999 | CTP - Certificats de pesée                                                  | Certificats de pesée exigés par les contrôleurs routiers.                                                                                                                                                        | 9310 | Service aux entreprises                   | Access 2000 | Hors norme | Suivi                    | 12  |
| 999999 | PTR - Permis spéciaux de circulation pour trains routiers                   | Émettre des permis pour trains routiers.                                                                                                                                                                         | 9310 | Service aux entreprises                   | Access 2000 | Hors norme | Service à la clientèle   | 32  |
| 999999 | RM - Renouvellements multiples                                              | Renouvellement de l'immatriculation des flottes,                                                                                                                                                                 | 9310 | Service aux entreprises                   | Access 2000 | Hors norme | Information de gestion   | 5   |
| 999999 | VTR - Volume de travail                                                     | Sert à compiler des statistiques en relation avec la Déclaration de services aux citoyens.                                                                                                                       | 9330 | Service aux particuliers                  | Access 2000 | Hors norme | Information de gestion   | 69  |
| 999999 | ANT - Annulation taxi                                                       | Annulation taxi.                                                                                                                                                                                                 | 9330 | Service aux particuliers                  | Access 2000 | Hors norme | Utilitaire Spécifique    | 1   |
| 999999 | BV - Bureau virtuel                                                         | Système de workflow.                                                                                                                                                                                             | 9330 | Service aux particuliers                  | Access 2000 | Hors norme | Procédure administrative | 30  |
| 999999 | ATT - Attestations taxis                                                    | Permis de travail pour les chauffeurs de taxi.                                                                                                                                                                   | 9330 | Service aux particuliers                  | Access 2000 | Hors norme | Service à la clientèle   | 38  |
| 999999 | M3R - Motos 3 roues                                                         | Enregistrer les attestations de conduite pour les motos 3 roues.                                                                                                                                                 | 9330 | Service aux particuliers                  | Access 2000 | Hors norme | Procédure administrative | 127 |
| 999999 | PHQ - Permis hors Québec                                                    | Gérer les demandes d'émission de permis pour les citoyens résidant hors Québec.                                                                                                                                  | 9330 | Service aux particuliers                  | Access 2000 | Hors norme | Service à la clientèle   | 23  |
| 999999 | Systématisation de la correspondance - SC                                   | Permettre la systématisation des réponses aux demandes de renseignements reçues en produisant des lettres-réponses à l'aide du Central (GDIA) de de WORD. Produire des données de gestion sur la correspondance. | 9330 | Service aux particuliers                  | Access 2000 | Hors norme | Information de gestion   | 112 |
| 002340 | Écritures Compte Client                                                     | Affichage sous forme de rapport des écritures au compte client.                                                                                                                                                  | 9332 | Division services aux clients             | Access 2007 | Normalisé  | Information de gestion   | 3   |

|        |                                                                       |                                                                                                                                                             |      |                                                       |             |            |                        |     |
|--------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------|-------------|------------|------------------------|-----|
| 999999 | DS - Dossiers sensibles                                               | Surveillance des transactions au Central sur certains individus.                                                                                            | 9350 | Service diffusion et liaison avec les corps policiers | Access 2000 | Hors norme | Contrôle de qualité    | 5   |
| 000818 | Statistiques de réponses négatives Autoroute 25                       | Obtenir des statistiques sur les réponses négatives données par la Division de la diffusion pour l'autoroute 25.                                            | 9350 | Service diffusion et liaison avec les corps policiers | Access 2007 | Normalisé  | Information de gestion | 1   |
| 999999 | INF - Diffusion de l'information                                      | Journal des demandes d'information des assureurs, particuliers, compagnies, etc.                                                                            | 9350 | Service diffusion et liaison avec les corps policiers | Access 2000 | Hors norme | Inventaire             | 20  |
| 999999 | SID - SIG - Diffusion                                                 | SIG (Système d'information de gestion) de service plus élaboré                                                                                              | 9350 | Service diffusion et liaison avec les corps policiers | Access 2000 | Hors norme | Information de gestion | 3   |
| 999999 | QRRR-Qualité de rédaction des rapports d'accident                     | Production de rapports statistiques de suivi sur la qualité de rédaction des rapports d'accident.                                                           | 9350 | Service diffusion et liaison avec les corps policiers | Access 2000 | Hors norme | Contrôle de qualité    | 3   |
| 000720 | Menu SLSCP                                                            | Cette application permet d'effectuer diverses recherches dans l'Infocentre.                                                                                 | 9350 | Service diffusion et liaison avec les corps policiers | Access 2000 | Normalisé  | Utilitaire spécifique  | 10  |
| 000722 | Procès-verbal                                                         | Traitement des procès-verbaux de saisie de véhicule routier ou de suspension de permis ou du droit d'en obtenir un.                                         | 9350 | Service diffusion et liaison avec les corps policiers | Access 2000 | Normalisé  | Suivi                  | 10  |
| 000724 | Répertoire des agences policières                                     | Registre des coordonnées des corps policiers partenaires de la SAAQ pour faciliter les communications.                                                      | 9350 | Service diffusion et liaison avec les corps policiers | Access 2000 | Normalisé  | Inventaire             | 111 |
| 000725 | Usurpation d'identité                                                 | Outil de gestion des cas d'usurpation d'identité.                                                                                                           | 9350 | Service diffusion et liaison avec les corps policiers | Access 2000 | Normalisé  | Suivi                  | 5   |
| 000728 | Emission de plaquettes                                                | Sert à l'émission des plaquettes émises par la SAAQ. Génère l'embossage de la plaquette.                                                                    | 9350 | Service diffusion et liaison avec les corps policiers | Access 2000 | Normalisé  | Utilitaire spécifique  | 6   |
| 001090 | Rapport Accident                                                      | Facilite la recherche et le visionnement des images des rapports d'accident.                                                                                | 9350 | Service diffusion et liaison avec les corps policiers | Access 2000 | Normalisé  | Utilitaire spécifique  | 12  |
| 001091 | Reconnaissance Véhicule (Certificats pour signalisation sur véhicule) | Délivrance de certificat pour autoriser l'installation de signalisation sur véhicule.                                                                       | 9350 | Service diffusion et liaison avec les corps policiers | Access 2000 | Normalisé  | Service à la clientèle | 9   |
| 001092 | Gestion demandes narratives du CRPQ                                   | Gestion demandes narratives du CRPQ.                                                                                                                        | 9350 | Service diffusion et liaison avec les corps policiers | Access 2000 | Normalisé  | Suivi                  | 11  |
| 999999 | CAI - Contestation des avis d'infraction                              | Contester les billets d'infraction.                                                                                                                         | 9350 | Service diffusion et liaison avec les corps policiers | Access 2000 | Hors norme | Suivi                  | 5   |
| 999999 | DDC - Demandes de dossiers de conduite                                | Approbation des demandes de dossiers de conduite faites par les assureurs (via CGI).                                                                        | 9350 | Service diffusion et liaison avec les corps policiers | Access 2000 | Hors norme | Service à la clientèle | 20  |
| 999999 | VLP - Validation permis                                               | Transmettre aux entreprises la validité du permis de conduire de leurs chauffeurs.                                                                          | 9350 | Service diffusion et liaison avec les corps policiers | Access 2000 | Hors norme | Service à la clientèle | 19  |
| 002436 | Véhicules d'urgence                                                   | Outil de recherche d'information dans DB2Info sur les véhicules d'urgence.                                                                                  | 9352 | Division de la liaison avec les corps policiers       | Access 2007 | Normalisé  | Outil de consultation  | 3   |
| 001101 | Système d'information de gestion (DRC)                                | Feuille de temps pour les employés administratifs de la DRC.                                                                                                | 9401 | Direction des relations avec la clientèle             | Access 2000 | Normalisé  | Utilitaire spécifique  | 30  |
| 001015 | Statistiques Comptoirs d'accueil Version 2                            | Saisie d'informations sur la fréquentation du comptoir d'accueil au siège social et de produire des statistiques à ce sujet. Nouvelle version. Voir 001007. | 9501 | Centre de relations avec la clientèle de Québec       | Access 2007 | Normalisé  | Statistique officielle | 0   |

| Liste DEMU « Indemnisation des accidentés » potentiellement pris en charge |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                             |               |                                        |                 |           |                               |                          |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------|-----------------|-----------|-------------------------------|--------------------------|
| No répertoire                                                              | Nom Système                                                                                                      | Description système                                                                                                                                                                                                                                         | CR Gest Resp. | Nom CR                                 | Outil principal | Classe    | Catégorie système             | Nb d'utilisateur système |
| 000048                                                                     | Adaptation de véhicule des personnes handicapées                                                                 | Ce système permet de documenter et faciliter le processus d'attribution des subventions d'aide matérielle et produit l'information de gestion. Il permet l'inscription des documents à traiter, des étapes à réaliser ainsi que des paramètres de paiement. | 5451          | Service du pilotage et de la formation | Access 2007     | Normalisé | Service à la clientèle        | 6                        |
| 000542                                                                     | Suivi des messages boîte vocale                                                                                  | Ce système permet de répertorier les appels reçus dans la boîte vocale des préposés aux renseignements.                                                                                                                                                     | 5451          | Service du pilotage et de la formation | Access 2007     | Normalisé | Service à la clientèle        | 8                        |
| 000543                                                                     | Registre codes SOQUIJ                                                                                            | Nous permet de valider les codes de la SAAQ avec les codes SOQUIJ.                                                                                                                                                                                          | 5451          | Service du pilotage et de la formation | Access 2007     | Normalisé | Information de gestion        | 3                        |
| 000544                                                                     | Suivi des décisions du TAQ                                                                                       | Permet d'effectuer un suivi des dossiers placés en appel par la clientèle au TAQ.                                                                                                                                                                           | 5451          | Service du pilotage et de la formation | Access 2007     | Normalisé | Suivi                         | 60                       |
| 000545                                                                     | CNP_Repère                                                                                                       | CNP Repères<br>Sert à produire un fichier pdf publié dans l'intranet. Il contient des échelles de salaire selon le type d'emploi.                                                                                                                           | 5451          | Service du pilotage et de la formation | Access 2007     | Normalisé | Procédure administrative      | 2                        |
| 000547                                                                     | Recherche Avocat                                                                                                 | Fournir une liste de nos avocats avec leurs coordonnées ainsi que leurs numéros de réclamation. Cette information sera disponible à partir de l'intranet.                                                                                                   | 5451          | Service du pilotage et de la formation | Access 2000     | Normalisé | Procédure administrative      | 1                        |
| 000549                                                                     | Cibler Emploi                                                                                                    | Faciliter le partage d'information entre l'AGI et le CSA afin de cibler un emploi.                                                                                                                                                                          | 5451          | Serv du pilotage et de la formation    | Access 2007     | Normalisé | Procédure administrative      | 1                        |
| 000550                                                                     | Avis normatifs                                                                                                   | Outil interactif pour effectuer des demandes d'avis normatif au Service de la couverture d'assurance.                                                                                                                                                       | 5451          | Service du pilotage et de la formation | Access 2007     | Normalisé | Procédure administrative      |                          |
| 000612                                                                     | Détection                                                                                                        | Banque de données servant à effectuer le suivi des dossiers de détection réalisés par les intervenants du service des enquêtes.                                                                                                                             | 5451          | Service du pilotage et de la formation | Access 2000     | Normalisé | Utilitaire spécifique         | 1                        |
| 000660                                                                     | Inventaire des rapports produits par le Service de l'assurance-qualité et de l'information de gestion de la VPJA | Ce système permet de faire l'inventaire, de décrire et de gérer la production des 1 000 (approx.) rapports produits hebdomadairement et mensuellement pour le Service de l'assurance-qualité et de l'information de gestion à la VPJA.                      | 5451          | Service du pilotage et de la formation | Access 2007     | Normalisé | Transformation / Manipulation | 2                        |
| 000664                                                                     | Cartographie des produits d'information de gestion VPJA                                                          | Documenter tous les produits récurrents et ad hoc destinés à la clientèle du groupe de l'information de gestion et alimenter la cartographie des produits de l'information de gestion.                                                                      | 5451          | Service du pilotage et de la formation | Access 2007     | Normalisé | Inventaire                    | 2                        |
| 000751                                                                     | Suivi Embâcle TAQ                                                                                                | Classification des dossiers au TAQ selon la priorité et aussi selon les 2 versions : recours multiples et recours uniques.                                                                                                                                  | 5451          | Service du pilotage et de la formation | Access 2007     | Normalisé | Suivi                         | 25                       |
| 000752                                                                     | Gestion de confection de dossiers                                                                                | Suivi des opérations de confection des dossiers relatifs aux recours portés devant les tribunaux.                                                                                                                                                           | 5451          | Service du pilotage et de la formation | Access 2007     | Normalisé | Suivi                         | 10                       |
| 000754                                                                     | Suivi des ententes CSST-SAAQ                                                                                     | Permet un suivi des ententes entre la CSST et la SAAQ pour les agents.                                                                                                                                                                                      | 5451          | Service du pilotage et de la formation | Access 2007     | Normalisé | Suivi                         | 5                        |
| 000757                                                                     | Suivi des demandes d'avis normatifs                                                                              | Permettre un suivi des demandes d'avis normatifs.                                                                                                                                                                                                           | 5261          | Service du pilotage et de la formation | Access 2007     | Normalisé | Suivi                         | 1                        |
| 000821                                                                     | Tableau de bord VPJA                                                                                             | Tableau de bord VPJA.                                                                                                                                                                                                                                       | 5801          | Direction de l'amélioration continue   | Access 2007     | Normalisé | Information de gestion        | 1                        |
| 000829                                                                     | Avis médicaux externes                                                                                           | Permet de savoir quel médecin traite quel dossier et d'y effectuer un suivi au niveau du délai.                                                                                                                                                             | 5451          | Service du pilotage et de la formation | Access 2007     | Normalisé | Suivi                         | 23                       |

|        |                                         |                                                                                                                                                                  |      |                                        |             |            |                               |     |
|--------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------|-------------|------------|-------------------------------|-----|
| 000832 | Calcul de l'emploi présumé au 181e jour | Application utilisée par les agents d'indemnisation pour calculer automatiquement l'emploi présumé de la personne accidentée après le 181e jour.                 | 5451 | Service du pilotage et de la formation | Access 2007 | Normalisé  | Procédure administrative      | 275 |
| 000833 | Liste Indemnisation                     | Petite banque de données permettant de saisir les agents d'indemnisation à la VPIA. La liste est ensuite publiée dans l'intranet.                                | 5451 | Service du pilotage et de la formation | Access 2007 | Normalisé  | Procédure administrative      | 1   |
| 000838 | Adaptation-Domicile                     | Adaptation-Domicile<br>Version adaptée de la DEMU 000048.                                                                                                        | 5451 | Service du pilotage et de la formation | Access 2007 | Normalisé  | Service à la clientèle        | 7   |
| 002362 | Gestion et suivi des enquêtes           | Banque de données servant à assurer un suivi des différents dossiers d'enquête.                                                                                  | 5451 | Service du pilotage et de la formation | Access 2007 | Normalisé  | Transformation / Manipulation | 10  |
| 002363 | Listes de fournisseurs pour intranet    | Listes des fournisseurs provenant de ■ dont des critères de recherche existent pour information dans les opérations. Se retrouve dans l'intranet (VPDGFA:SOIN).  | 5451 | Service du pilotage et de la formation | Access 2000 | Normalisé  | Information de gestion        | 150 |
| 002364 | Table des médicaments (SADI)            | Ce système, via l'intranet de la VPIA - section SADI, donne le nom d'un médicament, sa catégorie ainsi que des commentaires ou des précisions sur le médicament. | 5451 | Service du pilotage et de la formation | Access 2000 | Normalisé  | Information de gestion        | 150 |
| 999999 | Détection de la fraude                  | Banque de données constituée de différentes tables de l'indemnisation touchant spécifiquement certains types de réclamants.                                      | 5451 | Service du pilotage et de la formation | Access 2000 | Hors norme | Information de gestion        | 1   |

| Liste DEMUs « Contrôle routier - Vérification mécanique » potentiellement pris en charge |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |                                                                                        |                 |           |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|--------------------------|--------------------------|
| No répertoire                                                                            | Nom système                                 | Description système                                                                                                                                                                                                                                                                                                | CR Gest Resp. | Nom CR                                                                                 | Outil principal | Classe    | Catégorie système        | Nb d'utilisateur système |
| 000228                                                                                   | Gestion des dossiers PEP (Quebec Rive-Nord) | Suivi des dossiers des entreprises au Programme d'entretien préventif ( <b>PEP</b> ) pour la région de la Rive-Nord de Québec.                                                                                                                                                                                     | 2431          | Serv contrôle routier - Chaudière-Appalaches                                           | Access 2007     | Normalisé | Suivi                    | 1                        |
| 000229                                                                                   | Gestion des dossiers PEP (Quebec Rive-Sud)  | Suivi des dossiers des entreprises au Programme d'entretien préventif ( <b>PEP</b> ) pour la région de la Rive-Sud de Québec.                                                                                                                                                                                      | 2431          | Serv contrôle routier - Chaudière-Appalaches                                           | Access 2007     | Normalisé | Suivi                    | 1                        |
| 000230                                                                                   | Suivi des dossiers PEP                      | Suivi des visites des entreprises attestées au Programme d'entretien préventif ( <b>PEP</b> ). Permet également d'obtenir les MAJ des mandataires en vérification mécanique contre rémunération.                                                                                                                   | 2721          | Serv du CR - Montréal-Est Laval-Est Lanaudière                                         | Access 2007     | Normalisé | Suivi                    | 1                        |
| 000521                                                                                   | Suivi Remisage                              | Permet d'inscrire les véhicules remisés par un contrôleur routier et d'assurer le suivi du véhicule jusqu'à sa vente ou sa récupération par son propriétaire.                                                                                                                                                      | 2211          | Dir du soutien aux opérations ou Service soutien technique et du pilotage des systèmes | Access 2007     | Normalisé | Suivi                    | 6                        |
| 000522                                                                                   | Listes Mandataires                          | Permet de créer des listes de mandataires en vérification mécanique contre rémunération dont le statut est actif.                                                                                                                                                                                                  | 2211          | Dir du soutien technique                                                               | Access 2007     | Normalisé | Procédure administrative | 2                        |
| 000523                                                                                   | Vignettes CTR                               | Fait à partir de l'application COMM-R pour les besoins de gestion des vignettes <b>PEP</b> et de conformité maintenant sous la responsabilité de CRQ.                                                                                                                                                              | 2211          | Dir du soutien technique                                                               | Access 2007     | Normalisé | Information de gestion   | 10                       |
| 000524                                                                                   | Chargement Vignettes CTR                    | DEMU servant au chargement du nombre de véhicules inscrits au Central pour le <b>PEP</b> . L'exécution de ce dernier est d'une durée d'environ 45 minutes et requiert plusieurs ressources au Central. Par conséquent, la fréquence d'exécution devrait être limitée à une ou deux fois par semaine.               | 2211          | Dir du soutien technique                                                               | Access 2007     | Normalisé | Extracteur               | 2                        |
| 000525                                                                                   | Validation Vignettes CTR                    | DEMU servant à valider les données entrées dans <b>GVM</b> à partir des données de la DEMU de saisie. Ces validations doivent être exécutées quotidiennement après que le chargement des tables « <b>PROD_V_LOT_VIGNETTE</b> » et « <b>PROD_A_DOSVER</b> » ait été effectué, et ce à partir d'une tâche planifiée. | 2211          | Dir du soutien technique                                                               | Access 2007     | Normalisé | Information de gestion   | 2                        |
| 000526                                                                                   | CVM-SAAQclic                                | Permet de créer des tableaux contenant le nombre de Certification de Vérification Mécanique ( <b>CVM</b> ) fait par SAAQclic ou fait au Central pour les mandataires actifs.                                                                                                                                       | 2211          | Dir du soutien technique                                                               | Access 2007     | Normalisé | Information de gestion   | 2                        |
| 000740                                                                                   | Consultation archives GVM                   | Consultation des archives des dossiers de vérification mécanique ( <b>GVM</b> )                                                                                                                                                                                                                                    | 2211          | Dir du soutien technique                                                               | Access 2007     | Normalisé | Information de gestion   | 5                        |

| No répertoire | Nom système                                        | Description système                                                                                                                             | CR Gest Resp. | Nom CR                                                               | Outil principal | Classe     | Catégorie système        | Nb d'utilisateur système |
|---------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|--------------------------|--------------------------|
| 999999        | AV - Attestations de vérification (demandes)       | Attestations de conformité pour véhicules modifiés ou artisanaux.                                                                               | 2601          | Direction générale du soutien opérationnel et sécurité des véhicules | Access 2000     | Hors norme | Procédure administrative | 20                       |
| 999999        | RCG - Recyclage des coussins gonflables            | Afficher les données des vues <span style="background-color: black; color: black;">XXXX</span> concernant le recyclage des coussins gonflables. | 2601          | Direction générale du soutien opérationnel et sécurité des véhicules | Access 2000     | Hors norme | Outil consultation       | 4                        |
| 999999        | VCC - Émission des vignettes de capacité de charge | Registre des vignettes de capacité de charge.                                                                                                   | 2601          | Direction générale du soutien opérationnel et sécurité des véhicules | Access 2000     | Hors norme | Procédure administrative | 11                       |
| 999999        | VPN - Vérification du PNBV                         | Obtenir une plage de valeurs de PNBV pour certains camions; beaucoup utilisée par les contrôleurs routiers.                                     | 2601          | Direction générale du soutien opérationnel et sécurité des véhicules | Access 2000     | Hors norme | Utilitaire spécifique    | 70                       |

| Liste DEMU « Ressources financières » potentiellement pris en charge |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                     |                 |           |                               |                          |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------|-----------------|-----------|-------------------------------|--------------------------|
| No répertoire                                                        | Système                                                         | Description système                                                                                                                                                                                                     | CR Gest Resp. | Nom CR                                              | Outil principal | Classe    | Catégorie système             | Nb d'utilisateur système |
| 000020                                                               | SDDS - Suivi des demandes de service                            | Effectuer le suivi des demandes de services de l'équipe de pilotage de la VPRHFP acheminées à la VPTI (Division Évolution et Développement des systèmes administratifs).                                                | 3760          | Service du pilotage et de l'information de gestion  | Access 2000     | Normalisé | Procédure administrative      | 20                       |
| 000022                                                               | Revenus reportés - REVREP                                       | Importation d'un fichier et traitement sommaire des données du fichier texte et production de rapports de gestion.                                                                                                      | 3913          | Coordination de la comptabilité                     | Access 2007     | Normalisé | Information de gestion        | 6                        |
| 000023                                                               | Déduction à la source - DAS                                     | Production de factures pour effectuer les remises des déductions à la source.                                                                                                                                           | 3913          | Coordination de la comptabilité                     | Access 2007     | Normalisé | Procédure administrative      | 3                        |
| 000024                                                               | Suivi des dossiers en recouvrement - SSDR                       | Suivre les ententes de remboursement avec les débiteurs; suivi et encaissement des chèques.                                                                                                                             | 3912          | Coordination du contrôle de la perception           | Access 2007     | Normalisé | Procédure administrative      | 3                        |
| 000025                                                               | Système d'aide à l'évaluation des dossiers de subrogation-SAEDS | Supporte la gestion des dossiers de subrogation de la SAAQ. On y enregistre les notes au dossier, les efforts, les déboursés et encaissements. Il prépare aussi les dépôts et les écritures à comptabiliser.            | 3912          | Coordination du contrôle de la perception           | Access 2007     | Normalisé | Suivi                         | 5                        |
| 000028                                                               | Coupons d'autobus ORLÉANS                                       | Gestion des coupons d'autocar utilisés par les employés de la SAAQ.                                                                                                                                                     | 3913          | Coordination de la comptabilité                     | Access 2007     | Normalisé | Procédure administrative      | 1                        |
| 000190                                                               | Recouvrement                                                    | Gestion du recouvrement des surpayés et des anticipés.                                                                                                                                                                  | 3912          | Coordination du contrôle de la perception           | Access 2007     | Normalisé | Procédure administrative      | 3                        |
| 000193                                                               | IMMOBILISATIONS                                                 | Gestion des biens capitalisés de la Société et calcul des amortissements.                                                                                                                                               | 3913          | Coordination de la comptabilité                     | Access 2007     | Normalisé | Procédure administrative      | 3                        |
| 000194                                                               | Prévision du revenu                                             | Système utilisé pour faire les prévisions des revenus de la SAAQ. De nombreuses statistiques y sont incorporées.                                                                                                        | 3912          | Coordination du contrôle de la perception           | Access 2007     | Normalisé | Information de gestion        | 3                        |
| 000197                                                               | SID - Système des actifs décentralisés                          | Mettre en opération les actifs capitalisés sous la responsabilité de leur centre de coût respectif.                                                                                                                     | 3913          | Coordination de la comptabilité                     | Access 2007     | Normalisé | Procédure administrative      | 3                        |
| 000198                                                               | SIGNUM                                                          | Outil de consultation des signatures des gestionnaires de la SAAQ. Ces signatures sont conservées sur papier et doivent être vérifiées régulièrement pour authentifier certains documents signés par les gestionnaires. | 3913          | Coordination de la comptabilité                     | Access 2007     | Normalisé | Inventaire                    | 8                        |
| 000413                                                               | Système des ETC [équivalent à temps complet]                    | Suivi des équivalents à temps complet (ETC) et de la masse salariale. Estimation de la consommation des ETC.                                                                                                            | 3940          | Direction budget et analyse de rentabilité          | Access 2000     | Normalisé | Transformation / Manipulation | 20                       |
| 000671                                                               | Cartes affaires                                                 | Inventaire des cartes de crédit de la SAAQ et imputation des transactions bancaires au système DBS.                                                                                                                     | 3910          | Direction du contrôle et des opérations financières | Access 2007     | Normalisé | Inventaire                    | 150                      |
| 000672                                                               | Frais courus                                                    | Permet de suivre et de contrôler les frais courus de fin d'année.                                                                                                                                                       | 3913          | Coordination de la comptabilité                     | Access 2007     | Normalisé | Information de gestion        | 1                        |

|        |                                                       |                                                                                                                                            |      |                                                                 |             |            |                               |     |
|--------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------|-------------|------------|-------------------------------|-----|
| 000673 | Amortissement projeté                                 | Outil de simulation des amortissements projetés.                                                                                           | 3913 | Coordination de la comptabilité                                 | Access 2007 | Normalisé  | Transformation / Manipulation | 1   |
| 000961 | Relevés fiscaux DRF                                   | Validation informatisée des relevés fiscaux pour les ministères du revenu (fédéral et provincial).                                         | 3913 | Coordination de la comptabilité                                 | Access 2007 | Normalisé  | Information de gestion        | 1   |
| 000963 | Gestion des ententes                                  | Suivi des ententes et informations aux gestionnaires sur les ententes entre la Société et ses différents partenaires.                      | 3940 | Direction budget et analyse de rentabilité                      | Access 2007 | Normalisé  | Suivi                         | 2   |
| 000991 | CHEQMAN                                               | Application pour l'impression manuelle des chèques.                                                                                        | 3911 | Coordination de la gestion de l'encaissement et du recouvrement | Access 2000 | Hors norme | Procédure administrative      | 45  |
| 000992 | Transactions bancaires                                | Système des transactions bancaires pour recherche et information.                                                                          | 3912 | Coordination du contrôle de la perception                       | Access 2007 | Normalisé  | Procédure administrative      | 5   |
| 000993 | Ventilation des dépenses                              | Ventilation des dépenses en frais de déplacement.                                                                                          | 3912 | Coordination du contrôle de la perception                       | Access 2007 | Normalisé  | Information de gestion        | 1   |
| 000994 | Compensation gouvernementale                          | Liste des paiements aux fournisseurs en vue de la vérification par l'ARQ pour les compensations gouvernementales.                          | 3913 | Coordination de la comptabilité                                 | Access 2007 | Normalisé  | Procédure administrative      | 1   |
| 001075 | Demande Budget directeur                              | Formulaire de saisie pour la collecte des demandes de budget directeur.                                                                    | 3940 | Direction budget et analyse de rentabilité                      | Access 2007 | Normalisé  | Suivi                         | 150 |
| 001076 | Exploitation et suivi de diverses données financières | Exploitation des données des projets d'investissement : Budget, Projections, dépenses passées, caractéristiques des projets, etc.          | 3940 | Direction budget et analyse de rentabilité                      | Autres      | Normalisé  | Information de gestion        | 10  |
| 002030 | ASTRE - Aide au système de trésorerie                 | Sert à la préparation de rapports en complémentarité avec le système de trésorerie.                                                        | 3912 | Coordination du contrôle de la perception                       | Access 2007 | Normalisé  | Procédure administrative      | 4   |
| 002031 | LESAC                                                 | Outil d'interrogation et de consultation du Grand livre DBS et extraction des informations vers des fichiers Excel.                        | 3913 | Coordination de la comptabilité                                 | Access 2007 | Normalisé  | Information de gestion        | 30  |
| 002034 | Capitalisation                                        | Suivi financier des projets en technologies de l'information.                                                                              | 3913 | Coordination de la comptabilité                                 | Access 2007 | Normalisé  | Information de gestion        | 1   |
| 002100 | DIREC (VPJA)                                          | Dépôt informationnel sur les données de recouvrement. Composé de requêtes sur des tables liées (SAEDS) avec les outils de tableau de bord. | 3911 | Coordination de la gestion de l'encaissement et du recouvrement | Access 2000 | Normalisé  | Information de gestion        | 1   |
| 002101 | DIREC                                                 | Cette DEMU est composée d'extracteurs sur des DEMU (Paiement-REX, CC Débiteur) et de requêtes avec les outils de tableau de bord.          | 3911 | Coordination de la gestion de l'encaissement et du recouvrement | Access 2000 | Normalisé  | Information de gestion        | 9   |
| 002130 | Répertoire des pouvoirs délégués                      | Production et entretien de la base de données sur les pouvoirs délégués selon le niveau de gestion.                                        | 3760 | Service du pilotage et de l'information de gestion              | Access 2000 | Normalisé  | Information de gestion        | 1   |

| Liste DEMU « Ressources matérielles et immobilières » potentiellement pris en charge |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |                                                              |                 |           |                          |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|--------------------------|--------------------------|
| No répertoire                                                                        | Nom système                               | Description système                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | CR Gest Resp. | Nom CR                                                       | Outil principal | Classe    | Catégorie système        | Nb d'utilisateur système |
| 000062                                                                               | Réservation des véhicules                 | Faire le suivi et contrôler les prêts de véhicules de la SAAQ aux employés.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3580          | Coordination de l'insertion de l'impression et des véhicules | Access 2000     | Normalisé | Procédure administrative | 4                        |
| 000063                                                                               | Reprographie                              | Suivi des demandes de reprographie avec délais, types de production, quantités et genre de papiers utilisés pour les besoins internes et du MTQ.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3570          | Coordination reprographie permis et soutien administratif    | Access 2000     | Normalisé | Suivi                    | 8                        |
| 000064                                                                               | Réservation véhicules courtoisie          | Système de gestion des prêts de véhicules de courtoisie (véhicules de patrouille) au CRQ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3580          | Coordination de l'insertion de l'impression et des véhicules | Access 2000     | Normalisé | Service à la clientèle   | 5                        |
| 000065                                                                               | Importation DICOM                         | Importation du carnet d'adresses des commerçants-recycleurs et des mandataires en vérification mécanique pour l'envoi de documents par la Coordination de la gestion du courrier et du matériel.                                                                                                                                                                                                                                    | 3560          | Coordination de la gestion du courrier et du matériel        | Access 2000     | Normalisé | Procédure administrative | 27                       |
| 000066                                                                               | Insertion du courrier                     | Gestion des coûts et des volumes pour le secteur de l'insertion du courrier.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3560          | Coordination de la gestion du courrier et du matériel        | Access 2000     | Normalisé | Information de gestion   | 3                        |
| 000067                                                                               | Statistique courrier et messagerie        | Système pour comptabiliser les dépenses et le volume des envois fait par la Coordination de la gestion du courrier et du matériel.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3560          | Coordination de la gestion du courrier et du matériel        | Access 2007     | Normalisé | Information de gestion   | 10                       |
| 000068                                                                               | Prêts de véhicules - Région de Montréal   | Gestion des prêts de véhicules pour la région de Montréal (copie de l'application de prêt de véhicule QC).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3580          | Coordination de l'insertion de l'impression et des véhicules | Access 2000     | Normalisé | Procédure administrative | 8                        |
| 000090                                                                               | Gestion des formulaires                   | Registre des demandes de travail de la Coordination de la gestion des formulaires et gestion de l'inventaire des formulaires.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3512          | Coordination de la gestion des formulaires                   | Access 2007     | Normalisé | Inventaire               | 6                        |
| 000271                                                                               | Suivi activités DRMI                      | Système de suivi des activités de la DRMI. Les employés de la DRMI enregistrent leurs efforts journaliers en fonction des clientèles et/ou des projets visés.                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3501          | Direction des ressources matérielles et immobilières         | Access 2000     | Normalisé | Information de gestion   | 120                      |
| 000276                                                                               | Contrôle des passes                       | Permet aux opérateurs de la salle d'impression de produire un document de suivi de l'utilisation des pièces officielles et formulaires lors de l'impression. Permet le calcul de la consommation totale de formulaires lors d'une passe d'impression et l'enregistrement des séquences par type d'utilisation (alignement, valide, bris, manquant et autres) afin de produire un rapport pour chaque travail d'impression concerné. | 3570          | Coordination reprographie permis et soutien administratif    | Access 2007     | Normalisé | Procédure administrative | 10                       |
| 000278                                                                               | Gestion du suivi des activités de la DRMI | Permet aux gestionnaires de consulter et de gérer des paramètres spécifiques au pilotage du système SADRMI. Aussi utilisé pour produire des rapports spéciaux.                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3501          | Direction des ressources matérielles et immobilières         | Access 2000     | Normalisé | Information de gestion   | 4                        |

|        |                                    |                                                                                                                                                          |      |                                                           |             |           |                     |    |
|--------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------|-------------|-----------|---------------------|----|
| 000284 | Extraction SAGR                    | Extraction des données par DB2info pour la préparation du budget et des projetés du Service de la gestion immobilière. Optimisation du suivi budgétaire. | 3501 | Direction des ressources matérielles et immobilières      | Access 2000 | Normalisé | Extracteur          | 15 |
| 000287 | Matériaux Permis de conduire (PCA) | Inventaire des matériaux pour les permis de conduire.                                                                                                    | 3570 | Coordination reprographie permis et soutien administratif | Access 2000 | Normalisé | Inventaire          | 3  |
| 002036 | Conciliation - EFIC                | Conciliation du fichier des cartes indiens à produire (de l'Agence Du Revenu Du Québec) avec le fichier des cartes produites (DataCard).                 | 3570 | Coordination reprographie permis et soutien administratif | Access 2007 | Normalisé | Contrôle de qualité | 1  |

| Liste █████ « Ressources humaines » |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |                                                                   |                 |                          |                          |                          |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| No répertoire                       | Nom système                                     | Description système                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | CR Gest Resp. | Nom CR                                                            | Outil principal | Classe                   | Catégorie système        | Nb d'utilisateur système |
| 000192                              | Archivage DRH                                   | Utilisé par la DGRHA pour dresser l'inventaire des boîtes expédiées au préarchivage. Les dossiers des employés y sont enregistrés.                                                                                                                                                                                                                                                       | 3100          | Direction générale des ressources humaines et de l'administration | ██████████      | Normalisé                | Inventaire               | 9                        |
| 000195                              | PADEM                                           | Consultation des données détaillées des paies des employés au niveau le plus fin de détail, et ce, depuis 1999. Les données sont entreposées sur █████                                                                                                                                                                                                                                   | 3100          | Direction générale des ressources humaines et de l'administration |                 | Normalisé                | Procédure administrative | 4                        |
| 000503                              | Information sur les plaintes reçues à la DRH    | Application permettant à certains usagers d'inscrire différentes plaintes formulées à la DGRHA.                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3100          | Direction générale des ressources humaines et de l'administration |                 | Normalisé                | Information de gestion   | 4                        |
| 002032                              | Transport public                                | Permet de consulter le prélèvement des titres de transport pour Québec et Montréal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3100          | Direction générale des ressources humaines et de l'administration |                 | Normalisé                | Information de gestion   | 2                        |
| 999999                              | Absentéisme                                     | Plusieurs Bd Access regroupant plusieurs requêtes répondant à diverses demandes faites à la DGRHA concernant l'absentéisme. Certains rapports sont produits à partir de ces requêtes. D'autres requêtes sont exportées en Excel et expédiées au demandeur. Ce dernier en fait différentes interprétations selon son besoin.                                                              | 3100          | Direction générale des ressources humaines et de l'administration |                 | Hors norme               | Information de gestion   | 3                        |
| 999999                              | Effectifs/Profil des employés                   | Plusieurs Bd Access regroupant plusieurs requêtes répondant à diverses demandes faites à la DGRHA concernant les effectifs ou le profil des employés. Certains rapports sont produits à partir de ces requêtes. D'autres requêtes sont exportées en Excel et expédiées au demandeur. Ce dernier en fait différentes interprétations selon son besoin.                                    | 3100          | Direction générale des ressources humaines et de l'administration |                 | Hors norme               | Information de gestion   | 3                        |
| 999999                              | Évaluation du rendement                         | Plusieurs Bd Access regroupant plusieurs requêtes répondant à diverses demandes faites à la DGRHA concernant l'évaluation du rendement des employés de la SAAQ. Certains rapports sont produits à partir de ces requêtes. D'autres requêtes sont exportées en Excel et expédiées au demandeur. Ce dernier en fait différentes interprétations selon son besoin.                          | 3100          | Direction générale des ressources humaines et de l'administration |                 | Hors norme               | Information de gestion   | 3                        |
| 999999                              | Heures non régulières (heures suppl./interméd.) | Plusieurs Bd Access regroupant plusieurs requêtes répondant à diverses demandes faites à la DGRHA concernant les heures non régulières (heures suppl./interméd./etc...). Certains rapports sont produits à partir de ces requêtes. D'autres requêtes sont exportées en Excel et expédiées au demandeur. Ce dernier en fait différentes interprétations selon son besoin.                 | 3100          | Direction générale des ressources humaines et de l'administration |                 | Hors norme               | Information de gestion   | 3                        |
| 999999                              | Heures travaillées - paie variable              | Plusieurs Bd Access regroupant plusieurs requêtes répondant à diverses demandes faites à la DGRHA concernant les heures travaillées versus la paie variable. Certains rapports sont produits à partir de ces requêtes. D'autres requêtes sont exportées en Excel et expédiées au demandeur. Ce dernier en fait différentes interprétations selon son besoin.                             | 3100          | Direction générale des ressources humaines et de l'administration |                 | Hors norme               | Inventaire               | 3                        |
| 999999                              | Mobilité/Mouvements                             | Plusieurs Bd Access regroupant plusieurs requêtes répondant à diverses demandes faites à la DGRHA concernant la mobilité et les mouvements au sein de la SAAQ. Certains rapports sont produits à partir de ces requêtes. D'autres requêtes sont exportées en Excel et expédiées au demandeur. Ce dernier en fait différentes interprétations selon son besoin.                           | 3100          | Direction générale des ressources humaines et de l'administration |                 | Hors norme               | Information de gestion   | 3                        |
| 999999                              | Relations de travail/ Mesures discipl.          | Plusieurs Bd Access regroupant plusieurs requêtes répondant à diverses demandes faites à la DGRHA concernant les relations de travail et les mesures disciplinaires. Certains rapports sont produits à partir de ces requêtes. D'autres requêtes sont exportées en Excel et expédiées au demandeur. Ce dernier en fait différentes interprétations selon son besoin.                     | 3100          | Direction générale des ressources humaines et de l'administration | Hors norme      | Information de gestion   | 3                        |                          |
| 999999                              | Services/Crédits (réserve mal./vac.-ancienneté) | Plusieurs Bd Access regroupant plusieurs requêtes répondant à diverses demandes faites à la DGRHA concernant le service et les crédits (réserve maladies, vacances, ancienneté, etc...). Certains rapports sont produits à partir de ces requêtes. D'autres requêtes sont exportées en Excel et expédiées au demandeur. Ce dernier en fait différentes interprétations selon son besoin. | 3100          | Direction générale des ressources humaines et de l'administration | Hors norme      | Procédure administrative | 3                        |                          |
| 999999                              | Structure organisationnelle/Emplois/postes      | Plusieurs Bd Access regroupant plusieurs requêtes répondant à diverses demandes faites à la DGRHA concernant la structure organisationnelle, les emplois et les postes. Certains rapports sont produits à partir de ces requêtes. D'autres requêtes sont exportées en Excel et expédiées au demandeur. Ce dernier en fait différentes interprétations selon son besoin.                  | 3100          | Direction générale des ressources humaines et de l'administration | Hors norme      | Procédure administrative | 3                        |                          |
| 999999                              | Traitement/Salaire/Impacts monétaires           | Plusieurs Bd Access regroupant plusieurs requêtes répondant à diverses demandes faites à la DGRHA concernant le traitement, le salaire et les impacts monétaires. Certains rapports sont produits à partir de ces requêtes. D'autres requêtes sont exportées en Excel et expédiées au demandeur. Ce dernier en fait différentes interprétations selon son besoin.                        | 3100          | Direction générale des ressources humaines et de l'administration | Hors norme      | Information de gestion   | 3                        |                          |